



Stadsdelsnämndens protokoll 2018-03-22

§

1. Val av justerare och dag för justering
2. Upprop
3. Fastställande av föredragningslista
4. Anmälan av föregående protokoll

MEDBORGARFÖRSLAG

5. Utbyggnad av skateparken i Solberga
 - anmälan av medborgarförslag
6. Volleybollplan i Vivelparken
 - anmälan av medborgarförslag

BESLUTSÄRENDEN

7. Avsägelse från uppdraget som ersättare i pensionärsrådet
8. Val av dataskyddsbud
9. Uppföljning av hantverkscaféet Rondellen
10. Uppföljning av Havskatten – stödboende och boendestöd
11. Plan för uppföljning av omsorgen om funktionsnedsättning 2018
12. Plan för uppföljning av äldreomsorgen 2018
13. Boendeplanering för äldre i regionen Västra Söderort

REMISSÄRENDEN

14. Stockholms stads program för alkohol-, narkotika-, dopnings- och tobakspolitiken 2018-2021
15. Riktlinjer för barnsäkerhet i stadens förskolor
16. Modernisering av sociala system
17. Mer kultur för äldre

ANMÄLNINGSÄRENDEN

18. Patientsäkerhetsberättelser 2017 för äldreomsorgens särskilda boenden i egen regi och på entreprenad
19. Rapport om hälso- och sjukvårdsindikatorer på Solberga och Kristallgårdens vård- och omsorgsboenden samt Älvsjö servicehus 2017
20. Ekonomisk rapport för februari
21. Inkomna handlingar, klagomål och synpunkter
22. Protokoll från pensionärsrådet
23. Protokoll från funktionshinderrådet
24. Protokoll från förvaltningsgruppen
25. Minnesanteckningar från tvärpolitiska gruppen för trafik-, miljö- och planfrågor
26. Information från förvaltningen
27. Frågor från nämnden



SLUTET SAMMANTRÄDE

28. Protokoll från sociala delegationen

29. Yttrande över ansökan om adoption enligt 4 kap. 10 § FB

30. Nedläggning av faderskapsutredning enligt 2 kap. 7 § FB



Sammanträde torsdag 22 mars 2018, kl. 18.00–19.15

Plats: Ungdomens hus, Solberga hagväg 3, Älvsjö

Ordförande Stefan Johansson (S)

Vice ordförande Johan Nilsson (M)

Ledamöter Bo Sehlin (S)
Güler Alici (S)
Andreas Lind (S)
Viktor Morawski (MP)
Emelie Roxby Schüsseleder (V)
Helena Stenbeck Nilsson (M)
Hans Breismar (M)
Evy Kjellberg (C)

**Tjänstgörande
ersättare** Anne-Marie Grave (MP) fyller vakant plats (MP), §§ 1–30
Matilda Berg Pulls (M) för Torbjörn Erbe (M), §§ 1–30
Inger Swahn (L) för Anna Engelbert (L), §§ 1–30

Ersättare Malin Hammarström (S)
Gun Högbäck (S)
Lena Hamelius (S)
Tommy Zakrisson (MP)
Jonas Santesson (V)
Malin Ericson (Fi)
Birgitta Stjärneback (M)
Sverker Sundmark (M)
Lolita Lovén Johnsen (KD)

**I tjänsten
närvarande** Eva Frykler, tillförordnad stadsdelsdirektör
Erica Wangenheim, nämndsekreterare
Göran Sjödin, verksamhetsområdeschef
Elisabet Tullgren, administrativ chef
Tuula Kipinoinen Ericsson, ekonomichef
Elisabeth Carlö, kommunikatör
Lennart Westerlund, vaktmästare
Torbjörn Ljungblom, enhetschef
Pelle Hogbring, fritidsledare



Kristina Ström, medicinskt ansvarig sjuksköterska
Madeleine Hagerth, utvecklingssekreterare
Jenny Valentin, registrator/samhällsväglare
Hermon Habte, IT-värd
Hasan Almosa, IT-värd

Personalföreträdare Emma Stålkranz, Kommunal



Dag för justering

Måndag 26 mars 2018

Utses att justera

Stefan Johansson (S) och Johan Nilsson (M)

.....
Stefan Johansson (S)
Ordförande

.....
Johan Nilsson (M)
Vice ordförande

.....
Erica Wangenheim
Sekreterare

§§ 1–30
Antal blad 47 (inklusive sekretess)



Sammanträde torsdag 22 mars 2018, kl. 18.00–

Plats: Ungdomens hus, Solberga hagväg 3, Älvsjö

Närvarande

Se tjänstgörings-/ närvarolista

Utses att justera

Ordförande Stefan Johansson (S)

Vice ordförande Johan Nilsson (M)

Omedelbar justering

§§ 17, 29 och 30

.....
Stefan Johansson (S)
Ordförande

.....
Johan Nilsson (M)
Vice ordförande

.....
Erica Wangenheim
Sekreterare



Öppen frågestund och information

Ordförande Stefan Johansson (S) öppnade mötet.

Sammanträdet ajournerades för frågestund för allmänheten. Medborgarna är välkomna att ställa frågor och diskutera med politikerna i stadsdelsnämnden.

Sammanträdet fortsatte direkt efter frågestunden med information.

Information

Torbjörn Ljungblom, enhetschef för fritid, informerade om mentorer i våldsprevention (MVP).



§ 1

Val av justerare och dag för justering

Vice ordförande Johan Nilsson (M) utsågs att tillsammans med ordförande Stefan Johansson (S) justera protokollet.

Tid för justering: måndag 26 mars 2018



§ 2

Upprop

Upprop förrättades och tjänstgöringslistan fastställdes. Närvaron redovisas i protokollet.

Personalföreträdare

Kommunal har som personalföreträdare i nämnden (9 kap. 28 § KL) beslutat att utse Emma Stålkranz.



§ 3

Fastställande av föredragningslista

Föredragningslistan fastställdes med nedanstående ändring.

Stryket ärende

- Ärende 8 – Val av dataskyddsombud



§ 4

Anmälan av föregående protokoll

Det anmäldes att protokoll daterat 2018-02-01 justerats omedelbart efter sammanträdet.



§ 5

Utbyggnad av skateparken i Solberga - anmälan av medborgarförslag

Dnr 1.2.4.25-2018

Beslut

Stadsdelsnämnden överlämnar medborgarförslaget till förvaltningen för beredning.

Ärendet

Den 2 januari 2018 kom ett medborgarförslag in till Älvsjö stadsdelsnämnd om att bygga ut skateparken i Solberga med en flat yta och en bowl det vill säga en ramp med rundade sidor. I förslaget ingår också att införa särskilda tider för kickbikeåkning och skateåkning.

Stadsdelsförvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 2018-02-14.

Beslutsgång

Ordförande yrkade bifall till förvaltningens förslag till beslut.



§ 6

Volleybollplan i Vivelparken - anmälan av medborgarförslag

Dnr 1.2.4.72-2018

Beslut

Stadsdelsnämnden överlämnar medborgarförslagen till förvaltningen för beredning.

Ärendet

Den 17 februari 2018 kom ett medborgarförslag in till Älvsjö stadsdelsnämnd om att bygga en volleybollplan i Vivelparken som ligger nära flera skolor. Planen skulle därför kunna användas i idrotts- och fritidsverksamheten, samt av elever under skoltid.

Stadsdelsförvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 2018-03-05.

Beslutsgång

Ordförande yrkade bifall till förvaltningens förslag till beslut.



§ 7

Avsägelse från uppdraget som ersättare i pensionärsrådet

Dnr 1.1.38-2018

Beslut

Stadsdelsnämnden entledigar Tony Lindbäck (PRO) från uppdraget som ersättare i pensionärsrådet.

Ärendet

Tony Lindbäck (PRO) har avsagt sig uppdraget som ersättare i pensionärsrådet. Efter nämndens beslut om entledigande har rådet följande sammansättning.

Ledamöter

Inger Stenelo, ordförande	PRO, Solberga-Brännkyrka
Britt Petersson, vice ordförande	SPF Brännkyrka
Lillemor Tholander	SPF Brännkyrka
Ingrid Uddén	PRO, Älvsjö Herrängen
Marianne Lindqvist	SKPF Pensionärerna

Ersättare

Torbjörn Sundsgård	SPF Brännkyrka
Vakant	SPF Brännkyrka
Barbro Ehnvall	PRO, Solberga-Brännkyrka
Märta Lindh	PRO, Älvsjö Herrängen
Vakant	PRO, Älvsjö Herrängen

Stadsdelsförvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 2018-02-14.

Beslutsgång

Ordförande yrkade bifall till förvaltningens förslag till beslut.



§ 8

Val av dataskyddsbud

Dnr 2.4.50-2018

Beslut

Ärendet utgår.

Ärendet

Den 25 maj 2018 ersätts den svenska personuppgiftslagen av Europeiska unionens dataskyddsförordning. Förordningen syftar till att inom unionen likställa skyddet av individers personliga integritet vid behandling av personuppgifter.

Enligt förordningen är den som behandlar personuppgifter i sin verksamhet personuppgiftsansvarig, ofta är det ett företag eller en myndighet. Inom Stockholms stad är varje nämnd personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som sker inom ramen för nämndens ansvarsområde.

Dataskyddsförordningen ställer i vissa fall krav på att den personuppgiftsansvarige utser ett dataskyddsbud som stödjer denne i säkerställande av att förordningen efterlevs. Förvaltningen föreslår att Erica Wangenheim utses till nämndens dataskyddsbud.

Stadsdelsförvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 2018-03-05.



§ 9

Uppföljning av hantverkscaféet Rondellen

Dnr 1.2.1.406-2017

Beslut

1. Stadsdelsnämnden godkänner uppföljning av Hantverkscaféet Rondellen.
2. Till förvaltningen bifogas funktionshinderrådets synpunkter.

Ärendet

Rondellen drivs i egen regi av Älvsjö stadsdelsnämnd. Under hösten 2017 genomfördes den årliga uppföljningen av verksamheten. Rondellen är ett hantverkscafé med sysselsättning och träfflokal i samma hus. Verksamheten har 18 stycken brukare med biståndsbeslut samt ett antal besökare som kommer utan biståndsbeslut.

Uppföljningen visar att Rondellen till största del följer kraven i avtal, lagar och föreskrifter och har därigenom de förutsättningar som krävs för en god och säker verksamhet. Uppföljningen visar även på ett visst utvecklingsbehov.

Stadsdelsförvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 2018-03-05.

Beslutsgång

Ordförande yrkade bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Särskilt uttalande från (M), (L) och (C) med ersättaryttrande från (KD)

Johan Nilsson med flera (M), Inger Swahn (L) och Evy Kjellberg (C) med ersättaryttrande från Lolita Lovén Johnsen (KD) anmälde ett särskilt uttalande enligt nedan.

Det är viktigt att upprätthålla en god kvalitet för våra brukare. Vi kan inte kompromissa med kvaliteten eller låta brister i kvaliteten fortgå. Vi delar förvaltningens förslag till beslut men noterar bland annat att vissa lokala rutiner behöver upprättas och tydliggöras, att en riskanalys behöver genomföras, att resultat från egenkontroller behöver dokumenteras samt sist men inte minst att det måste tas fram en plan för personalens kompetensutveckling.

Precis som vi har framfört tidigare i samband med andra verksamhetsuppföljningar, tycker vi att förvaltningen ska hjälpa verksamheterna med metod och arbetssätt för att uppfylla kraven på dessa områden. Även plan för kompetensutveckling är viktigt, likväl som det följande genomförandet efter att planen har tagits fram.

Dessutom tycker vi att det relativt snart, t.ex. inom 6 månader, ska göras en extra uppföljning av de områden som pekats ut som bristfälliga så att det inte behöver



väntas till nästa ordinarie uppföljning. Nämnden bör få tal del även av en sådan extra uppföljning.

Tillägg till protokollet

Synpunkter från funktionshinderrådet 2018-03-14

Rådet framförde stark kritik gentemot stadens modell och mall för uppföljning av verksamheter inom funktionshinderområdet. Modellen saknar kvalitetsuppföljning av verksamhetens innehåll och effekter för deltagarna. Rådet anser att metoden för uppföljning bör efterlikna den modell som används inom äldreomsorgen där man genom kvalitetsobservationer tittar på om verksamhetens lokala rutiner är implementerade i det praktiska arbetet. Vidare anser rådet att socialnämnden och äldreomsorgen bör inleda ett samarbete för att uppföljningarna ska vara likställda inom båda områdena och innehålla samma uppföljningsparametrar.

Rådet framförde också att tjänsteutlåtandets formulering ”Utföraren följer till stor del kraven i avtal, lagar och föreskrifter och har därigenom de förutsättningar som krävs för en god och säker verksamhet.” bör förtydligas. Rådet anser att det är mycket anmärkningsvärt i de fall verksamheten inte till fullo följer kraven i gällande lagstiftning. Däremot bör meningen formuleras så att det framgår om det är lagarna som inte följs eller om det är andra regler och interna styrdokument som inte följs.



§ 10

Uppföljning av Havskatten – stödboende och boendestöd

Dnr 1.2.1.407-2017

Beslut

1. Stadsdelsnämnden godkänner uppföljning av Havskatten – stödboende och boendestöd.
2. Till förvaltningen bifogas funktionshinderrådets synpunkter.

Ärendet

Havskatten drivs i egen regi av Älvsjö stadsdelsnämnd. Under hösten 2017 genomfördes den årliga uppföljningen av stödboendet och boendestödet. Havskatten är ett stödboende för vuxna med funktionsnedsättningar. Havskatten bedriver även boendestöd för vuxna med funktionsnedsättningar som bor i ordinärt boende. Boendestöd är ett stöd i den dagliga livsföringen. Stödet kan vara både praktiskt och socialt.

Uppföljningen visar att Havskatten till största del följer kraven i avtal, lagar och föreskrifter och har därigenom de förutsättningar som krävs för en god och säker verksamhet. Uppföljningen visar även på ett visst utvecklingsbehov.

Stadsdelsförvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 2018-03-05.

Beslutsgång

Ordförande yrkade bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Särskilt uttalande från (M), (L) och (C) med ersättaryttrande från (KD)

Johan Nilsson med flera (M), Inger Swahn (L) och Evy Kjellberg (C) med ersättaryttrande från Lolita Lovén Johnsen (KD) anmälde ett särskilt uttalande enligt nedan.

Det är viktigt att upprätthålla en god kvalitet för våra brukare. Vi kan inte kompromissa med kvaliteten eller låta brister i kvaliteten fortgå. Vi delar förvaltningens förslag till beslut men noterar bland annat att vissa lokala rutiner behöver upprättas och tydliggöras, att en riskanalys behöver genomföras, att resultat från egenkontroller behöver dokumenteras samt sist men inte minst att det måste tas fram en plan för personalens kompetensutveckling. Precis som vi har framfört tidigare i samband med andra verksamhetsuppföljningar, tycker vi att förvaltningen ska hjälpa verksamheterna med metod och arbetssätt för att uppfylla kraven på



dessa områden. Även plan för kompetensutveckling är viktigt, likväl som det följande genomförandet efter att planen har tagits fram.

Dessutom tycker vi att det relativt snart, t.ex. inom 6 månader, ska göras en extra uppföljning av de områden som pekats ut som bristfälliga så att det inte behöver väntas till nästa ordinarie uppföljning. Nämnden bör få tal del även av en sådan extra uppföljning.

Tillägg till protokollet

Synpunkter från funktionshinderrådet 2018-03-14

Rådet framförde stark kritik gentemot stadens modell och mall för uppföljning av verksamheter inom funktionshinderområdet.

Modellen saknar kvalitetsuppföljning av verksamhetens innehåll och effekter för deltagarna. Rådet anser att metoden för uppföljning bör efterlikna den modell som används inom äldreomsorgen där man genom kvalitetsobservationer tittar på om verksamhetens lokala rutiner är implementerade i det praktiska arbetet. Vidare anser rådet att socialnämnden och äldrenämnden bör inleda ett samarbete för att uppföljningarna ska vara likställda inom båda områdena och innehålla samma uppföljningsparametrar.

Rådet framförde också att tjänsteutlåtandets formulering ”Utföraren följer till stor del kraven i avtal, lagar och föreskrifter och har därigenom de förutsättningar som krävs för en god och säker verksamhet.” bör förtydligas. Rådet anser att det är mycket anmärkningsvärt i de fall verksamheten inte till fullo följer kraven i gällande lagstiftning. Däremot bör meningen formuleras så att det framgår om det är lagarna som inte följs eller om det är andra regler och interna styrdokument som inte följs.



§ 11

Plan för uppföljning av omsorgen om funktionsnedsättning 2018

Dnr 1.2.1.9-2018

Beslut

Stadsdelsnämnden lägger plan för uppföljning av omsorgen om funktionsnedsättning till handlingarna.

Ärendet

Samtliga beslut, insatser och verksamheter följs kontinuerligt upp inom omsorgen om funktionsnedsatta och är en del i att kvalitetssäkra insatserna till den enskilde och säkerställa att stadsdelsförvaltningen har den enskildes fokus. Genom uppföljningen får förvaltningen och verksamheterna kunskap om utvecklingsområden, styrkor och svagheter för att styra mot arbetsätt och insatser som har hög kvalitet.

I Stockholms stad har den enskilde rätten att själv välja utförare bland godkända leverantörer enligt lag (2008:926) om valfrihetssystem (LOV). Alla som har ett biståndsbeslut kan välja kommunal eller privat utförare. Uppföljningen omfattar alla verksamheter som bedrivs i stadsdelsnämndens egen regi eller som entreprenad. Den omfattar också verksamheterna vid ett antal privata vård- och omsorgsboenden samt hemtjänstenheter som har ramavtal med Stockholms stad.

För att säkerställa uppföljningen och ge stadsdelsnämnden en samlad bild har förvaltningen gjort en beskrivning av den uppföljning som kommer att genomföras under 2018.

Stadsdelsförvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 2018-03-05.

Beslutsgång

Ordförande yrkade bifall till förvaltningens förslag till beslut.



§ 12

Plan för uppföljning av äldreomsorgen 2018

Dnr 1.2.1.10-2018

Beslut

Stadsdelsnämnden lägger förvaltningens redovisning av plan för uppföljning inom äldreomsorgen till handlingarna.

Ärendet

Alla beslut, insatser och verksamheter ska årligen följas upp inom äldreomsorgen. Uppföljning av verksamheten inom äldreomsorgen är en del i att kvalitetssäkra insatserna till den enskilde och säkerställa att stadsdelsförvaltningen har den äldres fokus. Genom uppföljningen får förvaltningen och verksamheterna kunskap om utvecklingsområden, styrkor och svagheter för att styra mot arbetsätt och insatser som har hög kvalitet.

Verksamhetsuppföljningen omfattar alla verksamheter som bedrivs i stadsdelsnämndens egen regi eller som entreprenad. Den omfattar också verksamheterna vid ett antal privata vård- och omsorgsboenden samt hemtjänstenheter som har ramavtal med Stockholms stad.

För att säkerställa uppföljningen och ge stadsdelsnämnden en samlad bild har förvaltningen gjort en beskrivning av den uppföljning inom äldreomsorg som kommer att genomföras under 2018.

Stadsdelsförvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 2018-03-05.

Beslutsgång

Ordförande yrkade bifall till förvaltningens förslag till beslut.



§ 13

Boendeplanering för äldre i regionen Västra Söderort

Dnr 1.2.1.49-2018

Beslut

1. Stadsdelsnämnden godkänner förvaltningens anmälan av boendeplanering för äldre i regionen Västra Söderort.
2. Stadsdelsnämnden godkänner boendeplanering för äldre i regionen Västra Söderort.
3. Till förvaltningen bifogas pensionärsrådets synpunkt.

Ärendet

Stadsdelsförvaltningarna Skärholmen, Hägersten-Liljeholmen och Älvsjö har enligt uppdrag från äldreförvaltningen reviderat den gemensamma äldreboendeplanen för regionen Västra Söderort.

I september 2017 var det faktiska antalet äldre över 65 år 20 280 personer och antalet över 80 år var 5 430 personer. Av prognosen framgår att antalet äldre över 80 år ökar under de närmaste åren. Antalet äldre över 85 år minskar fram till 2021 för att därefter öka. Antalet personer över 90 år förväntas minska något närmaste åren och ökar igen från 2026.

Västra Söderort erbjuder tre olika boendeformer för äldre, vård- och omsorgsboende, servicehus och seniorboende med aktivitetscenter. Vård- och omsorgsboenden finns med olika inriktningar såsom för äldre med omfattande omvårdnadsbehov eller behov av särskilda insatser och korttidsboende. I september 2017 var det faktiska behovet av vård- och omsorgsboende 790 platser. I prognosen från Sweco framgår att behovet av vård- och omsorgsboende i regionen ligger kvar på 790 platser under de närmaste åren för att sedan börja öka från år 2023.

Totalt i regionen finns 816 platser vård- och omsorgsboende. Förvaltningarnas samlade bedömning är att utbudet av vård- och omsorgsboende kan tillgodose behovet under de närmaste åren. Risken för överkapacitet av vård- och omsorgsboendeplatser kvarstår men bedöms ha minskat något jämfört med föregående år.

Tre servicehus, varav två i Hägersten-Liljeholmen och ett i Älvsjö med totalt 253 servicehuslägenheter finns i regionen. I december 2017 fanns det 45 outhyrda servicehuslägenheter i regionen, varav 33 på Fruängsgårdens servicehus, åtta på Trekantens servicehus och fyra på Älvsjö servicehus.



I regionen finns för närvarande 392 lägenheter för seniorboende fördelat på tre boenden. Under våren 2018 öppnas ytterligare ett boende och sammantaget finns då 474 lägenheter. På tre av dessa seniorboenden finns aktivitetscenter.

Vi har idag inom regionen flera boenden som har behov av modernisering och upprustning.

Stadsdelsförvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 2018-03-05.

Beslutsgång

Ordförande yrkade bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Särskilt uttalande från (M), (L) och (C) med ersättaryttrande från (KD)

Johan Nilsson med flera (M), Inger Swahn (L) och Evy Kjellberg (C) med ersättaryttrande från Lolita Lovén Johnsen (KD) anmälde ett särskilt uttalande enligt nedan.

Vi konstaterar, precis som förvaltningen skriver, att biståndsbedömd dagverksamhet endast bedrivs i innerstan (Östermalm, Kungsholmen och Södermalm). Det kan innebära stora svårigheter för boende i Älvsjö och övriga Söderort att ta sig till dessa dagverksamheter. Stockholm är en stor stad och i västra Söderort bor det 155 000 invånare. Någonstans mellan 50 och 70 personer torde ha biståndsbedömd dagverksamhet i västra Söderort. Vi anser att det är ett tillräckligt underlag för att det även ska finnas en sådan dagverksamhet i någon av stadsdelarna Älvsjö, Skärholmen eller Hägersten-Liljeholmen. På så vis gör vi det lättare för våra invånare att delta i verksamheten vilket säkert också ger ett bättre helhetsintryck och nöjdare medborgare. Dessutom minskar resandet vilket är positivt.

I Stockholm ska man kunna känna sig trygg med att det finns bra boendialternativ som man kan flytta till i tid, när man inte längre kan bo kvar i sin vanliga bostad. När befolkningen åldras är det viktigt att staden tidigt planerar för utbyggnaden av framtidens äldreboenden, och att det finns bra och anpassade alternativ som man kan flytta till i tid och som täcker hela kedjan av behov.

Av underlaget framgår att förvaltningen avser utreda en omvandling av Fruängsgårdens servicehus till seniorboende. Liberalerna vill att Fruängsgårdens servicehus ska bevaras. Forskning visar att äldre som



får flytta till servicehus får ett friskare åldrande och kan undvika vidare flytt till vård- och omsorgsboende senare. Om sådana effekter också går att utläsa från seniorboenden är för tidigt att säga.

Förvaltningarna tar upp det faktum att många servicehuslägenheter står tomma. Samtidigt utmärker sig Hägersten-Liljeholmen som den stadsdel i Stockholm som har högst andel avslag på ansökningar om servicehus. Liberalerna vill att alla över 85 år som så vill ska få plats på servicehus. Om fler som vill bo på servicehus skulle få plats skulle det inte råda något överskott på platser.

Förvaltningarna larmar om att det ”finns behov av profil-/vård- och omsorgsboende för äldre med missbruksproblematik , äldre hemlösa och äldre personer med psykisk ohälsa”. Liknande formuleringar finns även från stadsdelsförvaltningarna i innerstaden. Detta är allvarligt.

Majoriteten har i retoriken visat ett stort intresse för hemlöshet bland äldre men praktiskt taget den enda konkreta reformen har blivit att de inte längre ska komma ifråga för servicehus. Vi kan inte se annat än att man har misslyckats med att ta fram konkreta alternativ som uppfyller de behov som finns. Det måste skapas nya boendeformer, gärna i mindre enheter än traditionella särskilda boenden, som utgör lämpliga alternativ för denna målgrupp.

Tillägg till protokollet

Synpunkt från pensionärsrådet 2018-03-15

Rådet har tagit del av ärendet och framförde vikten av att förvaltningen i samband med eventuella upprustningar av boenden ser över möjligheten med evakueringslägenheter.



§ 14

Stockholms stads program för alkohol-, narkotika-, dopnings- och tobakspolitiken 2018-2021

Svar på remiss från kommunstyrelsen (KS 154-2048-2017)

Dnr 1.5.1.33-2018

Beslut

Stadsdelsnämnden överlämnar tjänsteutlåtandet som svar på remissen.

Ärendet

Kommunstyrelsen har remitterat Stockholms stads program för alkohol-, narkotika-, dopnings- och tobakspolitiken 2018-2021 för yttrande.

I budget för 2017 har socialnämnden och utbildningsnämnden fått i uppdrag att genomföra en revidering av stadens ANDT-program. Programmets syfte är att lyfta fram utvecklingsområden för staden i ANDT-relaterade frågor. Det övergripande målet är att stadens invånare ska vara fria från narkotika och dopning, ha minskade medicinska och sociala skador orsakade av alkohol samt minskat tobaksbruk.

Programmet har sex långsiktiga mål med tillhörande delmål. Delmålen ska implementeras i nämndernas verksamhetsplaner som mål eller aktiviteter

Förvaltningen ställer sig positiv till förslaget i sin helhet.

Stadsdelsförvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 2018-03-05.

Beslutsgång

Ordförande yrkade bifall till förvaltningens förslag till beslut.



§ 15

Riktlinjer för barnsäkerhet i stadens förskolor Svar på remiss från kommunstyrelsen (KS 141-2058/2017)

Dnr 1.5.1.359-2017

Beslut

Stadsdelsnämnden överlämnar tjänsteutlåtandet som svar på remissen.

Reservation från Evy Kjellberg (C) till förmån för eget förslag till beslut.

Ärendet

De föreslagna riktlinjerna innehåller generella krav som gäller för hela staden uppdelat på ett antal områden som behöver beaktas för att uppnå en god barnsäkerhet. Stadsdelsnämnderna ska säkerställa att rutiner och handlingsplaner finns för alla kommunala förskolor och att de är anpassade till de lokala förutsättningarna.

Förvaltningen ställer sig positiv till förslaget.

Stadsdelsförvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 2018-03-05.

Förslag till beslut från (C)

Evy Kjellberg (C) yrkade bifall till eget förslag till beslut enligt nedan.

1. Att delvis godkänna förvaltningens svar
2. Därutöver anförs följande

Centerpartiet har i kommunfullmäktige tidigare lagt en motion om att förbättra barnens säkerhet på förskolorna i Stockholm stad med krav på att förskolornas personal obligatoriskt och regelbundet erbjuds HLR-utbildning samt tränas i olycks- och riskhantering. Olycks- och krisberedskapsarbete kräver systematiskt och regelbundet arbete där både ledning och personal deltar.

Staden har nu tagit fram ett förslag till riktlinjer för barnsäkerhet för Stockholms kommuns förskolor. Bra! Det är mycket viktigt att föräldrar kan känna sig trygga när de lämnar sina barn på förskolan. När det gäller utbildning i första hjälpen anser Centerpartiet att ambitionsnivån borde vara högre. Samtlig personal på förskolan bör få utbildning varje år och omfatta även HLR både i teori och praktik. Självklart ska det finnas minst en hjärtstartare på varje förskola. Nyanställda, vikarier och studenter ska även genomgå utbildning snarast efter anställning. Kostnaden för utbildningen bör inte belasta



den enskilda förskolan då man kan frestas att prioritera bort denna till förmån för andra omkostnader i förskolan.

De här riktlinjerna ska vara aktuella och finnas levande hos varje anställd. Riktlinjer i en pärm, i en bokhylla, som ingen läser och tar till sig måste undvikas. Då gör den ingen nytta hur bra den än är utformad.

Beslutsgång

Ordförande yrkade bifall till förvaltningens förslag till beslut. Ordförande ställde förslagen mot varandra och förklarade att nämnden beslutat att bifalla förvaltningens förslag till beslut. Evy Kjellberg (C) reserverade sig mot beslutet till förmån för eget förslag till beslut.



§ 16

Modernisering av sociala system

Svar på remiss från kommunstyrelsen (KS 159-1912/2017)

Dnr 1.5.1.410-2017

Beslut

Stadsdelsnämnden överlämnar tjänsteutlåtandet som svar på remissen.

Ärendet

Stadens sociala system, Paraplyet och tillhörande system, utgörs av ett antal IT-system. Tillsammans stödjer dessa arbetet inom verksamheterna individ - och familjeomsorg, äldreomsorg, omsorg om funktionshindrade samt kommunal hälso- och sjukvård.

I kommunfullmäktiges budget för 2016 beslutades att staden skulle påbörja en modernisering av stadens sociala system. En strategi för detta togs fram i samverkan med berörda förvaltningar och utförar- och brukarorganisationer. Strategin tydliggjorde behov och utgjorde ett beslutsunderlag. Fyra möjliga scenarier för moderniseringen identifierades. Det alternativ som ansågs bäst kunna uppfylla verksamheternas behov samt vara mest fördelaktigt avseende kostnader och risker valdes. Stadsledningskontoret delar projektets bedömning av genomförd analys och föreslår därför en fortsatt modernisering enligt scenario 3.

Under 2017 har arbetet fokuserat på att etablera genomförandeprojektet och detaljera genomförandeplaneringen. Representanter från Älvsjö stadsdelsförvaltnings beställare och utförare samt medicinskt ansvarig sjuksköterska har deltagit i arbetsgrupper för att kartlägga nuläge och framtida behov och processer. Stadsledningskontoret föreslår att den samordnande projektorganisationen för genomförandet etableras inom avdelningen för digital utveckling.

Stadsdelsförvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 2018-03-05.

Beslutsgång

Ordförande yrkade bifall till förvaltningens förslag till beslut.



§ 17

Mer kultur för äldre

Svar på remiss från kommunstyrelsen om motion från Jonas Naddebo med flera (C) (KS 106-1857/2017)

Dnr 1.5.1.32-2018

Beslut

1. Stadsdelsnämnden godkänner förvaltningens tjänsteutlåtande och överlämnar det till kommunstyrelsen som svar på remissen.
2. Paragrafen justeras omedelbart.

Reservation från Evy Kjellberg (C) till förmån för eget förslag till beslut.

Ärendet

Förvaltningen ställer sig positiv till förslaget om en utökad samverkan med den civila kultursektorn. Förvaltningen anser att äldreförvaltningen bör samordna och hålla ihop arbetet med att skapa och utforma kontaktytorna till den civila kultursektorn. Förvaltningen ser även behov av att inventera tillgängliga lokaler för att möjliggöra samarbetet.

Stadsdelsförvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 2018-03-05.

Förslag till beslut från (C)

Evy Kjellberg yrkade att stadsdelsnämnden bifaller motionen.

Beslutsgång

Ordförande yrkade bifall till förvaltningens förslag till beslut. Ordförande ställde förslagen mot varandra och förklarade att nämnden beslutat att bifalla förvaltningens förslag till beslut. Evy Kjellberg (C) reserverade sig mot beslutet till förmån för eget förslag till beslut.

Särskilt uttalande från (C)

Evy Kjellberg (C) anmälde ett särskilt uttalande.

Det är glädjande att förvaltningen är positiv till motionen ”Mer kultur för äldre” av Jonas Naddebo med flera (C). Samtidigt som man ökar kulturinslagen på våra äldreboenden löser man ett stort problem för olika grupper och enskilda utövare att finna replokaler.

I ett äldreboende som jag känner till förekommer det redan ett samarbete mellan boendet och en musikgrupp. Just denna grupp övar



på dagtid och många av de boende följer gruppens övningar med stort intresse. Det händer något utöver det vanliga. Som tack för att få öva i boendets lokaler bjuder man på en eftertraktad konsert någon gång per termin.

Det är bra att Äldrenämnden, tillsammans med stadsdelsnämnderna och Micasa Fastigheter i Stockholm AB, får i uppdrag att inventera tillgängliga och potentiella replokaler för den civila kultursektorn. Vad jag kan oroas över är om man från kommunens sida ser möjligheten att tjäna mycket pengar på att upplåta dessa replokaler. Efter att man inventerat, utarbetat råd, riktlinjer etc. bör det enskilda boendet själva avgöra om samarbete ska inledas och under vilka förutsättningar. De har ju också möjlighet att undersöka/bedöma om just "den här kulturaktiviteten" är något som de boende efterfrågar. Motionen tar i huvudsak upp ett närmare samarbete mellan det civila samhället och stadens äldreomsorg för att öka äldres tillgång till kultur. Undertecknad vill dessutom lyfta fram kommunens kulturskola som också borde kunna vara en stor resurs för att öka kulturutbudet för de äldre. Tänk om varje grupp besöker några äldreboenden varje termin. Vad trevligt det skulle vara. Älvsjö SDF och övriga stadsdelsnämnder bör kunna intensifiera samarbetet med kulturskolan såväl som de lokala skolorna. I Älvsjö centrum har vi Älvsjöträffen och snart Långbrobergs aktivitetscenter på Spadvägen. Det är en bra början. Kultur- och övriga aktiviteter som finns där bör göras kända för allmänheten och de som har hemtjänst måste uppmuntras att ta sig dit. I vissa fall måste man ordna med färdtjänst och följeslagare för att detta ska bli möjligt.

Ensamheten och isoleringen är ett stort problem som vi måste ta på stort allvar anser Centerpartiet.



§ 18

Patientsäkerhetsberättelser 2017 för äldreomsorgens särskilda boenden i egen regi och på entreprenad

Dnr 1.2.1.53-2018

Beslut

Stadsdelsnämnden lägger anmälan av patientsäkerhetsberättelser 2017 för äldreomsorgens särskilda boenden i kommunal regi och på entreprenad till handlingarna.

Ärendet

Patientsäkerhetslagen syftar till att främja hög patientsäkerhet inom hälso- och sjukvården genom att minska antalet vårdskador och tydliggöra vårdgivarens ansvar. För att uppfylla kraven i patientsäkerhetslagen är vårdgivaren skyldig att senast den 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse där det ska framgå hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under föregående kalenderår, vilka åtgärder som har vidtagits för att öka patientsäkerheten och vilka resultat som har uppnåtts.

Stadsdelsnämnden är huvudman och ansvarig vårdgivare för hälso- och sjukvården på Solberga vård- och omsorgsboende och Älvsjö servicehus. Nämnden är även huvudman för Kristallgården som drivs på entreprenad av Vardaga Äldreomsorg AB.

Samtliga verksamheter har upprättat en patientsäkerhetsberättelse som beskriver hur patientsäkerhetsarbetet bedrivits under 2017. Patientsäkerhetsberättelsen har funnits tillgängliga i respektive verksamhet från den 1 mars för den som vill ta del av den.

Stadsdelsförvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 2018-03-05.

Beslutsgång

Ordförande yrkade bifall till förvaltningens förslag till beslut.



§ 19

Rapport om hälso- och sjukvårdsindikatorer på Solberga och Kristallgårdens vård- och omsorgsboenden samt Älvsjö servicehus 2017

Dnr 1.2.1.54-2018

Beslut

Stadsdelsnämnden godkänner rapporten om hälso- och sjukvårdsindikatorer på Solberga och Kristallgårdens vård- och omsorgsboenden samt Älvsjö servicehus 2017 och lägger den till handlingarna.

Ärendet

I syfte att säkerställa hälso- och sjukvården på Solberga och Kristallgårdens vård- och omsorgsboenden samt Älvsjö servicehus följer medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) årligen upp utvalda hälso- och sjukvårdsindikatorer inom vissa områden.

Verksamheterna uppvisar överlag ett bättre resultat än förra året. Det finns dock vissa förbättringsmöjligheter av varierande grad för respektive verksamhet. För att säkerställa att riskbedömningar/bedömningar görs för majoriteten av patienterna bör verksamheterna i första hand utveckla och förbättra sin egenkontroll.

Sammanfattningsvis visar resultatet av uppföljningen att verksamheterna har goda förutsättningar att erbjuda och bedriva en god och säker hälso- och sjukvård utifrån de områden som följts upp. Nästa uppföljning och redovisning av hälso- och sjukvårdsindikatorerna görs 2019.

Stadsdelsförvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 2018-03-05.

Beslutsgång

Ordförande yrkade bifall till förvaltningens förslag till beslut.



§ 20

Ekonomisk rapport för februari

Dnr 1.2.1.81-2018

Beslut

Stadsdelsnämnden lägger rapporten till handlingarna.

Ärendet

Prognosen visar ett överskott på 5,2 miljoner kronor mot budget före resultatdispositioner och efter budgetjusteringar. Efter resultatdispositioner med 1,2 miljoner kronor redovisas ett överskott med 4,0 miljoner kronor. Prognosen bygger på att volymerna ligger på samma nivå i snitt resterande månader.

Stadsdelsförvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 2018-03-07.

Beslutsgång

Ordförande yrkade bifall till förvaltningens förslag till beslut.



§ 21

Inkomna handlingar, klagomål och synpunkter

Dnr 1.6.18-2018

Beslut

Stadsdelsnämnden uppdrar åt förvaltningen att vidta de åtgärder som kan föranledas av de inkomna skrivelserna och protokollsutdragen.

Ärendet

Förteckning över inkomna ärenden, klagomål och synpunkter under perioden 2018-01-12 till och med 2018-03-04 anmäldes.



§ 22

Protokoll från pensionärsrådet

Beslut

1. Stadsdelsnämnden lägger protokollet till handlingarna.
2. Stadsdelsnämnden beslutar att till §§ 13 bifoga framförd synpunkt från pensionärsrådet.

Ärendet

Protokoll från pensionärsrådet daterat 2018-03-15 anmäldes.



§ 23

Protokoll från funktionshinderrådet

Beslut

1. Stadsdelsnämnden lägger protokollet till handlingarna.
2. Stadsdelsnämnden beslutar att till §§ 9 och 10 bifoga framförda synpunkter från funktionshindershinderrådet.

Ärendet

Protokoll från funktionshinderrådet daterat 2018-03-14 anmäldes.



§ 24

Protokoll från förvaltningsgruppen

Beslut

Stadsdelsnämnden lägger protokollet till handlingarna.

Ärendet

Protokoll från förvaltningsgruppen daterat 2018-03-15 anmäldes.



§ 25

**Minnesanteckningar från tvärpolitiska gruppen för trafik-,
miljö- och planfrågor**

Beslut

Stadsdelsnämnden lägger minnesanteckningarna till handlingarna.

Ärendet

Minnesanteckningar från tvärpolitiska gruppen 2018-02-07 anmäldes.



§ 26

Information från förvaltningen

Eva Frykler, verksamhetsområdeschef, informerade att stadsdelsdirektör Anne-Marie Tingeborn är sjukskriven fram till den 15 april. Fram till dess är Eva Frykler tillförordnad stadsdelsdirektör.

Elisabet Tullgren, administrativ chef, informerade om genomförda avhysningar av illegala bosättningar.



§ 27

Frågor från nämnden

Skrivelse om avverkning i Älvsjöskogens naturreservat

Dnr 1.6.11-2018

Vid sammanträdet den 1 februari 2018 inkom Evy Kjellberg (C) imed ett särskilt uttalande om naturmarksvård i Älvsjöskogens naturreservat. Vid dagens sammanträde lämnade förvaltningen ett skriftligt svar på uttalandet enligt nedan.

Stadsdelsförvaltningens åtgärder i Älvsjöskogen sker i samråd med miljöförvaltningens ekolog som har tillsynsansvar över naturreservatet. Hon har inte haft några negativa synpunkter på den naturmarksvård som har gjorts och ytterligare åtgärder planeras under 2018 i samråd med henne.

Förvaltningen föreslår att de detaljerade frågor som Centerpartiet har, kan tas upp på tvärpolitiska gruppen för trafik-, miljö- och planfrågor. Stadsdelsförvaltningen kan bjuda in miljöförvaltningens ekolog för en presentation av den tillsynsrapport som de har tagit fram för Älvsjöskogen 2017. På tvärpolitiska gruppen kan även de åtgärder som planeras i naturreservatet 2018 tas upp. Stadsdelsförvaltningen anser inte att det behövs en referensgrupp för naturreservatets skötsel, eftersom den sker i enlighet med skötselplanen och i samråd med miljöförvaltningen.

Skrivelse om trafiksäkerhet i Älvsjö

Dnr 1.6.37-2018

Vid sammanträdet den 1 februari 2018 anmälde Anna Engelbert (L) en skrivelse till förvaltningen för beredning gällande trafiksäkerhet. Vid dagens sammanträde lämnade förvaltningen ett skriftligt svar på skrivelsen enligt nedan.

Stadsdelsförvaltningen har kontaktat trafikkontoret och bett om svar på den skrivelse från Liberalerna som stadsdelsnämnden har lämnat till förvaltningen för beredning.

Trafikkontoret delar uppfattningen att det är bra att göra något med de två obevakade övergångsställena som finns i norra delen av Älvsjövägen. Samtidigt är det svårt att göra något drastiskt, då det finns vibrationsproblematik och det går stombuss på vägen, vilket påverkar vilka typer av åtgärder som är aktuella.



Det mest troliga i dagsläget är att övergångsställena kommer att förändras 2019, men det finns en liten chans att det sker redan 2018.

Det trafikkontoret kan göra i närtid är att informera de fastighetsägare som har häckar i anslutning till övergångsställena att se över växtligheten så att den inte sträcker sig ut på stadens mark. Det torde förbättra sikten både för gående/cyklister samt fordonsförare i anslutning till övergångsställena.

Skrivelse om att utreda andelen utbildad förskolepersonal

Dnr 1.6.105-2018

Vid dagens sammanträde anmälde Inger Swahn (L) en skrivelse om att utreda andelen utbildad förskolepersonal.

Under mandatperioden har de ekonomiska tillskotten för förskolorna varit små, och 2017 uttalade Södermalms stadsdelsförvaltning att det hade behövts en ökning av schablonen med 2 % bara för att täcka pris- och löneökningar. Detta blir ytterst bekymrande när Älvsjös majoritet endast tillförde 1,5 % till schablonen per barn. Vi ser nu andelen utbildad personal i barngrupperna har minskat.

Samtidigt har majoriteten under mandatperioden genomfört beslutet att ge föräldralediga en rättighet att ha det äldre syskonet på förskolan på heltid, trots stora protester från flera stadsdelar, lärare som fackförbund. När utbildningsförvaltningen utredde möjligheten att även barn till föräldralediga ska omfattas av rätt till heltid framgick ett tydligt mönster. Samtliga svarande uppgav att ”förslaget skulle innebära negativa konsekvenser på de organisatoriska förutsättningarna, i form av krav på högre personalresurser, ökade kostnader och större barngrupper under en period av dagen”. Utbildningsförvaltningen gjorde en beräkning som visade att varje förskoleavdelning i snitt skulle utökas med ett heltidsbarn om förslaget genomförs. Trots detta var reformen helt ofinansierad och inga extra medel tillfördes förskolorna.

Vi varnade redan då besluten om heltid för barn till föräldralediga togs, liksom budgetarna med för låga schablonökningar antogs, för att personalen skulle påverkas och att detta i sin tur påverkar barnen i verksamheten. Nu ser vi att andelen utbildad personal i barngrupperna har minskat från 43,8 % till 42% i Älvsjö sedan valet. Rapporter inkommer från förskolor där både förskolelärare och föräldrar larmar om att heltidsreformen, som beslutades i slutet av 2016, har inneburit en ännu högre arbetsbelastning. Samtidigt får vi



politiker oroande signaler när förskolor i vårt område har gått ut och bett föräldrar se över sina barns närvaro på grund av personalbrist.

Att öka arbetsbördan för våra förskolor utan att tillsätta resurser är oansvarsfull politik. Att låta situationen fortgå utan att utreda den är ännu mer oansvarsfullt.

Med anledning av det ovan anförda skulle jag vilja ha svar på följande frågor:

1. Varför har andelen utbildad personal minskat?
2. Finns det budgetförutsättningar för att motverka utvecklingen och satsa på att behålla personalen?
3. Hur har reformen om rätt till heltid för barn till föräldralediga påverkat förskolornas möjlighet att planera verksamheten i Älvsjö?

Skrivelsen överlämnades till förvaltningen för beredning.

Skrivelse om toaletter vid Långsjöbadet

Dnr 1.6.107-2018

Vid dagens sammanträde anmälde Inger Swahn (L) en skrivelse om tillgång till toaletter vid Långsjöbadet vintertid.

Långsjön är mycket uppskattad som plats för skridskoåkning och promenader under vintern. En fantastisk plogad rundbana för skridsko, upplogade ytor för skridskoåkning och olika spel på isen, trevlig brygga att inta eventuell medtagen matsäck. Men för alla vinterbesökare vid Långsjöbadet så saknas det en toalett.

Under sommarsäsongen tillhandahåller staden i samarbete med stadsdelsnämnden två toaletter i anslutning till restaurangen Casa de Lago. Det betyder att det finns tillgängliga resurser för att erbjuda besökare möjlighet att nyttja toaletten men dessa är låsta vintertid.

Under sommarsäsongen ombesörjer restaurangen städning av dessa toaletter de är villiga att göra det även under vintern. Det borde vara rimligt att hålla toaletterna öppna dag under vintern. Både för att skapa ett tillgängligt bad för våra besökare men även för att undvika att behov uträttas i naturen.

Skrivelsen överlämnades till förvaltningen för beredning.



Skrivelse om lokalplanering

Dnr 1.6.109-2018

Vid dagens sammanträde anmälde Johan Nilsson med flera (M) en skrivelse om lokalplanering.

I ett par års tid har förvaltningen letat nya lokaler till Ungdomens hus/Femte Elementet. Likaså har vi fått indikationer på att förvaltningskontoret är trångbott (trots att förvaltningen har färre ansvarsområden idag än när stadsdelsnämnden bildades för 20 år sedan). Vi vet också att hyresvärden har sett över möjligheten att bygga om delar av förvaltningskontoret till kontorslandskap.

Vid ett presidiummöte i början på året lyftes frågan om inhyrning av ytterligare lokaler i anslutning till förvaltningskontoret, men det framgick inte vilka verksamheter som skulle placeras där. Parallellt med detta vet vi att det finns lokaler runt om i stadsdelen som inte används alla dygnets timmar. Det kan även vara lokaler som andra förvaltningar inom staden är primära nyttjare (hyresgäster) till.

Vi tycker det är viktigt med ett helhetsgrepp i lokalplaneringen och att det finns en långsiktig strategi för vilka lokaler som kan vara nödvändiga. Likaså är det viktigt att nyttjandegraden är så hög som möjligt. Lokalkostnader upptar en stor del av stadens utgifter, och tar ekonomiskt utrymme från möjligheten att driva kärnverksamhet. Vi tycker det är nödvändigt att hela tiden försöka effektivisera och utnyttja stadens lokaler på allra bästa sätt.

Våra frågor är därför

1. Hur arbetar stadsdelen med lokalplanering och hur ser behoven ut av nya inhyrningar de kommande åren?
2. Vilka framtidsplaner finns avseende de lokaler som nämns enligt ovan (förvaltningskontoret och Ungdomens hus).
3. Bedrivs något samarbete med andra förvaltningar kring lokaler belägna i Älvsjö? Bedrivs något samarbete med angränsande stadsdelar?
4. Bedrivs något arbete med mer effektivt lokalutnyttjande av befintliga lokaler?
5. Hur stor del av förvaltningens driftbudget utgörs av lokalkostnader och vad var motsvarande andel för åren 2014, 2015 och 2016?

Skrivelsen överlämnades till förvaltningen för beredning.



Uppvaktande av ordförande

Vice ordförande Johan Nilsson (M) gratulerade å nämndens vägnar ordförande Stefan Johansson (S) som har fyllt 30 år och överlämnade en blombukett.

Tack till Ungdomens hus

Nämnden framförde tack till personalen på Ungdomens hus som ställt lokalen till förfogande för kvällens sammanträde.



§ 28

Protokoll från sociala delegationen

Beslut

Stadsdelsnämnden lägger protokollen till handlingarna.

Ärendet

Protokoll från sociala delegationen daterade 2018-02-15 och 2018-03-08 anmäldes.