

### **§ 30 Svar på remissen Riktlinjer för barnsäkerhet i stadens förskolor**

#### **Beslut**

Stadsdelsnämnden beslutar att lämna förvaltningens tjänsteutlåtande som svar på remissen.

#### **Ärendet**

Föreligger förvaltningens tjänsteutlåtande, dnr 1.5.1./029-2018.

Stadsdelsnämnden har av kommunstyrelsen fått remiss gällande ”Riktlinjer för barnsäkerhet i stadens förskolor”.

Utbildningsnämnden har på uppdrag av kommunfullmäktige tagit fram ett förslag till riktlinjer för barnsäkerhet för Stockholms stads kommunala förskolor. Syftet med riktlinjerna är att säkerställa en god och likvärdig barnsäkerhet för alla barn i de kommunala förskolorna. I riktlinjerna beskrivs ansvarsfördelningen mellan de olika nivåerna i staden samt samverkan med andra myndigheter och intressenter.

Förvaltningen är positiv till förslaget med gemensamma riktlinjer då de skapar en likvärdighet i staden gällande arbetet med barnsäkerhet.

#### **Beslutsgång**

Ordföranden Lorena Delgado (V) yrkar på förvaltningens förslag till beslut och hör enhälligt bifall därtill.

#### **Särskilt uttalande**

Ordförande Lorena Delgado (V) anmäler för Socialdemokraterna, Miljöpartiet och Vänsterpartiet ett särskilt uttalande enligt bilaga.

#### **Bilaga**

Särskilt uttalande, Socialdemokraterna, Miljöpartiet och Vänsterpartiet.

Bilaga, särskilt uttalande, Socialdemokraterna. Miljöpartiet och Vänsterpartiet

**Skärholmens stadsdelsnämnd 2018-03- 22**

Salar Rashid m.fl. (S)  
Lorena Delgado m.fl. (V)  
Sara Grolander m.fl. (MP)

**Dnr.1.5.1./029-2018****Svar på remissen ”Riktlinjer för barnsäkerhet i stadens förskolor”.****Särskilt uttalande**

Vi delar förvaltningens uppfattning sådan den är uttryckt i remissvaret, men saknar ett stycke som behandlar värnandet av barns integritet då de vistas i de kommunala förskolorna, till exempel vad gäller fotografering. Denna aspekt är även relevant ur ett säkerhetsperspektiv då omedveten automatisk geotagning kan bidra till att avslöja ett barns vistelseort om en sådan bild kommer i orätta händer, exempelvis genom att ha laddats upp på internet. Att ha centralt antagna riktlinjer vad gäller hur de kommunala förskolorna ska tillse skyddet av barnens integritet skapar en tydlighet om vad som gäller för alla som arbetar inom förskolan, samt sänder en signal om att värnandet av barns integritet ses som en viktig del av en säker förskola. Det skapar även en tydlighet gentemot föräldrarna till barnen i förskolan, vilket kan öka acceptansen och därmed även efterlevnaden av desamma.

Vi skulle även vilja se att ett antal förtydliganden och tillägg arbetas in i de föreslagna riktlinjerna. Det gäller avsnitten *Dokumentation av barns närvaro* (s. 6), *Nyanställningar* (s. 6) och *Oönskade händelser* (s. 10). Dessa beskrivs nedan.

Dokumentation av barns närvaro

I detta stycke behandlas enbart barns närvaro och hur denna ska dokumenteras. Det saknas riktlinjer för vilka rutiner som ska gälla vid barns oanmälda frånvaro. Vi menar att sådana bör finnas, till exempel att vårdnadshavaren/-havarna då snarast ska kontaktas. Detta är viktigt då personalen på förskolan mycket väl kan vara de första att ana att allt inte står rätt till, och som kan slå larm, om något hänt som gör att den eller de vårdnadshavare som har hand om barnet plötsligt blir oförmögna att göra detta, exempelvis på grund av sjukdom eller olycka.

#### Nyanställningar

Till detta stycke skulle vi vilja se ett tillägg till den första meningen så att den istället lyder ”Förskolechefen ansvarar för att registerkontroll genomförs vid varje anställning av personal som ska arbeta med barn eller i barns närhet inom förskolan.” En sådan formulering skulle i så fall innefatta samtliga som kommer i kontakt med barnen på förskolan, exempelvis köks- och ekonomipersonal. Detta är viktigt då även dessa personer kan ha mycket kontakt med barnen under deras dag på förskolan trots att det inte är deras primära arbetsuppgift.

#### Oönskade händelser

I det andra stycket i detta avsnitt anser vi att formuleringen om rutiner vid hämtning av barn bör stärkas. Formuleringen ”För att undvika oönskade händelser i samband med att barn hämtas från förskolan är det viktigt att förskolan är väl insatt i vårdnadshavares önskemål” är tvetydig och lämnar öppet för att tolkas som att det räcker med att förskolan har en dialog med en av vårdnadshavarna. Vi menar att det är viktigt att förskolan tillser att den har en överenskommelse vad gäller barnets vistelse på förskolan som samtliga vårdnadshavare ställer sig bakom. Vi anser också att ordvalet ”önskemål” i sammanhanget är olyckligt. Vårdnadshavarnas relation till förskolan regleras av överenskommelser förskolan och vårdnadshavarna emellan, överenskommelser som förvisso gärna, i möjligaste mån, ska överensstämja med

vårdnadshavarnas önskemål. Vi anser därför att första meningen i andra stycket i avsnittet *Oönskade händelser* hellre ska formuleras ”*För att undvika oönskade händelser i samband med att barn hämtas från förskolan är det viktigt att förskolan är väl insatt i samtliga vårdnadshavares önskemål, i förekommande fall även hur rätten till vårdnad är fördelad, samt vilka överenskommelser som finns vad gäller barnets förskolevistelser vårdnadshavarna emellan.*”

Det är av vikt att samtlig personal har god kännedom om vilka som har rätt att hämta barnet och när. Avvikelse ifrån gällande överenskommelse om hämtning ska vara föranmäld. Detta är särskilt viktigt vid vårdnadstvister eller befarat olaga bortförande av barn. Det ska därför finnas antecknat, med namn och bild, vilka som har rätt att hämta barnen bland förskolans papper rörande barnet, exempelvis i barnets pärm. I synnerhet då det handlar om personer som hämtar barnen mera sällan är det viktigt att personalen kan försäkra sig om att de lämnar barnet till rätt person genom att de har en bild att luta sig mot. Samtlig personal ska vara införstådd med vad som gäller och var de snabbt och enkelt kan hitta denna information.