

Handläggare
Mats Bergqvist
08-508 26 117**Till**
Trafiknämnden
2018-05-24

Delegationsordning för trafikkontoret. Revidering

Förslag till beslut

1. Trafiknämnden godkänner förvaltningens förslag till reviderad delegationsordning.

Jonas Eliasson
FörvaltningschefInga-Lill Hultin
Avdelningschef

Sammanfattning

Trafikkontoret har gjort en översyn av delegationsordningen som fastställdes av nämnden 2017-05-18. Detta med anledning av att en ny kommunallag trädde i kraft den 1 januari 2018. Därtill har det genomförts vissa organisationsförändringar inom kontoret som påverkar delegationen och verkställigheten av ärenden.

En redovisning av föreslagna tillägg och justeringar framgår under rubriken ”Trafikkontorets förslag”. Det har också gjorts förändringar av redaktionell karaktär som inte påverkar delegationsordningens struktur och innehåll, exempelvis omnumrering av punkterna.

Kontoret har påbörjat ett arbete med att se över rutinen för anmälan av delegationsbeslut. Detta med anledning av revisionskontorets granskning av nämndens delegationsordning och rutinen för anmälan av delegationsärenden. Granskningen redovisas i revisionskontorets årsrapport 2017.

Trafikkontoret
AdministrationFleminggatan 4
Box 8311
104 20 Stockholm
Telefon 08-508 26 117
Växel 08-508 27 200
mats.bergqvist@stockholm.se
trafikkontoret@stockholm.se
Org nr 212000-0142
stockholm.se

Bakgrund

Enligt kommunallagen kan nämnd delegera beslutanderätten till nämndledamöter och tjänstemän. Delegering innebär att nämnden låter någon annan fatta beslut i deras ställe.

Delegering av beslutanderätt har huvudsakligen två syften:

- Att avlasta nämnden rutinärenden
- Att möjliggöra effektivare verksamhet genom att beslutsvägarna blir kortare och handläggningen snabbare

Delegationsordningen ska alltid vara aktuell och därför är det viktigt att den ses över med jämna mellanrum.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts internt inom trafikkontoret.

Jämställdhetsanalys

Revideringen av delegationsordningen bedöms inte ha någon påverkan ur ett jämställdhetsperspektiv.

Trafikkontorets förslag

Trafikkontoret har gjort en översyn av delegationsordningen som fastställdes av nämnden 2017-05-18. Anledningen till detta är att en ny kommunallag trädde i kraft den 1 januari 2018. Därtill har det genomförts vissa organisationsförändringar inom kontoret som påverkar delegationen och verkställigheten av ärenden. Den nya kommunallagen föranleder inte några väsentliga förändringar i delegationsordningen. Endast att hänvisning sker till nya lagrum.

Följande förändringar av delegationsärenden föreslås

I inledningstexten har det förtydligats att beslut om omkostnader som rör trafikdirektören fattas av nämndens ordförande.

Ekonomiärenden

Punkt 2.5

Punkten beloppsindelas med de olika chefsnivåerna som delegater.

Punkt 2.7

Punkten har kompletterats med ett förtydligande om vad som gäller vid revidering av investeringsbeslut.

PersonalärendenPunkt 3.8, punkt b

Ändras till ”inom Europa men utanför Norden”.

TillståndsärendenPunkterna 4.2-4.4

Punkterna har kompletterats med titeln projektledare vid tillståndsavdelningen som delegat samt ändrats till de nya titlarna trafikhandläggare vid trafikplaneringsavdelningen.

Punkt 4.8

Punkten flyttas till verkställighet. Vitena har inte sin grund i lagstadgad tillsynsverksamhet utan ska ses som ett medel att få dem som erhållit en godkänd trafikordningsplan (TA-plan) att följa kontorets ställda krav.

Punkt 4.12

Hanteringen av schakter har överförts från tillståndsavdelningen till avdelningen stadsmiljö varför det i punkten ändras till ingenjör vid stadsmiljöavdelningen.

Punkt 4.17

Punkten ”Tecknande av nyttjanderättsavtal” är ny. Delegat, trafikdirektör.

Föreslagna förändringar av verkställighetsärenden**Ekonomiärenden**Punkt 2.8

Punkten ersätts med följande: ”Teckna serviceavtal och tilläggsavtal med serviceförvaltningen”. Beslutsnivå, avdelningschef.

Punkt 2.10

Punkten är ny. ”Häva leverantörsavtal i förtid”. Beslutsnivå, trafikdirektör.

Punkt 2.18

Punkten är ny och hör samman med delegationspunkt 2.5 ovan. Beslutsnivå, enhetschef.

TillståndsärendenPunkt 4.10

Punkten flyttas från delegation till verkställighet enligt det resonemang som förs under delegationspunkt 4.8 ovan. Punkten har kompletterats med den nyinrättade tjänsten inspektör vid tillståndsavdelningen.

Punkten 4.11

Punkten är ny.

Punkt 4.12

Det förekommer att andra parter vill utnyttja nämndens anläggningar för montering och installation av olika typer av ledningar och utrustning. För att formalisera hanteringen av dessa förfrågningar föreslås denna komplettering. Beslutsnivå, enhetschef

Förteckningen över tjänstepersoner med beställningsrätt upp till 400 tkr

I rubriken har ordet tjänstemän ersatts av tjänstepersoner. I övrigt har det gjorts ett par justeringar av titlar.

Förslag på ny rutin för anmälan av delegationsbeslut

Kontoret har påbörjat ett arbete med att se över rutinen för anmälan av delegationsbeslut. Detta med anledning av revisionskontorets granskning av nämndens delegationsordning och rutinen för anmälan av delegationsärenden. Granskningen redovisas i revisionskontorets årsrapport 2017.

Beslut som fattas på delegation ska alltid anmälas till nämnden. Detta för att beslutet ska vinna laga kraft och för att nämnden ska få information, men även för att kommuninvånarna ska få insyn. Kontoret anmäler idag beslut som fattas på delegation. Dessa anmäls på föredragningslistan till nämnden under § 4 ”Anmälan av delegationsbeslut fattade inom trafikkontoret”.

Det finns anmälningsärendena som idag inte publiceras med övriga nämndhandlingar. Exempel på sådana ärenden är beslut om upplåtelser och olika typer av beslutade parkeringstillstånd etc. Dessa är i stället samlade i en pärm som är tillgänglig vid varje nämndsammanträde. Genom detta förfarande har ärendena anmälts.

Kontoret föreslår att ”pärmrutinen” ersätts och istället bifoga samtliga delegationsbeslut digitalt under § 4. Syftet med föreslagen förändring är att underlätta för nämnden att ta del av fattade delegationsbeslut. Dessutom kommer kraven på transparens och

spårbarhet att uppfyllas på ett bättre sätt än de gör i dag. Därtill kommer diariehanteringen av delegationsbesluten att förenklas.

Den nya rutinen kommer att införas successivt under året.

Slut

Bilaga

Delegationsordning för trafikkontoret.