

Till
Hässelby-Vällingby
stadsdelsnämnd
2018-05-15

Uppföljning av Olivia hemtjänst som drivs i privat regi

Förvaltningens förslag till beslut

Stadsdelsnämnden godkänner förvaltningens redovisning av uppföljningen och lägger den till handlingarna.

Denise Melin
stadsdelsdirektör

Kerstin Medin
avdelningschef

Sammanfattning

Alla utförarverksamheter inom äldreomsorg följs upp årligen av Stockholms Stad. Stadsdelarna ansvarar själva för att följa upp verksamheterna inom stadsdelen samt vissa tilldelade verksamheter som ligger utanför Stockholms Stad.

I detta tjänsteutlåtande redovisas förvaltningens uppföljning av Olivia hemtjänst. Verksamheten riktar sig till personer boendes i Vällingby och har i vid uppföljningstillfället 163 kunder.

Den samlade bedömningen utifrån denna uppföljning är att utföraren till stor del har förutsättningar för att bedriva verksamhet i enlighet med gällande avtal/lagar och föreskrifter.

Vid uppföljningstillfället framkom dock några utvecklingsområden gällande vissa lokala rutiner, samt genomförandet av egenkontroll.

Verksamheten behöver systematiskt genomföra och redovisa samtliga egenkontroller enligt ställda krav. Vidare behöver verksamheten kontinuerligt revidera befintliga rutiner.

Bilagor

1. Mall för uppföljning (arbetsmaterial)

Ärendets beredning

Detta ärende har utarbetats inom avdelningen för beställare äldreomsorg, funktionsnedsättning och socialpsykiatri.

Bakgrund

Alla utförarverksamheter inom äldreomsorg följs upp årligen av Stockholms Stad. Stadsdelarna ansvarar själva för att följa upp verksamheterna inom stadsdelen samt vissa tilldelade verksamheter som ligger utanför Stockholms Stad. Syftet är att få kunskap om verksamheternas styrkor, svagheter samt eventuella förbättringsområden. Uppföljningarna sker utifrån en mall som äldreförvaltningen tagit fram. Mallen styr vilka aspekter i verksamheten som ska granskas, så att uppföljningarna blir jämförbara över hela staden.

Privata utförare i stadsdelen följs upp på uppdrag av äldrenämnden som är ytterst ansvarig för verksamheterna. Ärendet är då enbart för kännedom för nämnd. För verksamheter i egen regi samt de som drivs på entreprenad, är det stadsdelsnämnden som är ytterst ansvarig. Resultatet av alla uppföljningar rapporteras till äldrenämnden och sammanställs i en rapport till kommunfullmäktige vartannat år. Verksamhetsuppföljningarna publiceras även på ”jämför service” på Stockholms stads hemsida.

Ärendet

Förvaltningen genomförde en uppföljning av Olivia hemtjänst den 6 mars 2018. Från utföraren deltog verksamhetschef och teamchef. Uppföljningen genomfördes i form av intervju utifrån stadens uppföljningsmall, granskning av rutiner samt dokumentation. Olivia hemtjänst har idag 163 kunder, varav 138 bor i Hässelby-vällingby.

Den samlade bedömningen utifrån denna uppföljning är att utföraren till stor del har förutsättningar för att bedriva verksamhet i enlighet med gällande avtal/lagar och föreskrifter.

Följande brister/utvecklingsområden upptäcktes vid årets uppföljning:

- Rutinen för egenkontroll behöver revideras och bli mer omfattande för att säkerställa ett tillförlitligt resultat. Verksamheten behöver sedan genomföra samtliga egenkontroller enligt den nya rutinen med tillhörande sammanfattning analys och vidtagna åtgärder.
- Rutinerna för extern och intern samverkan behöver tydliggöras och bli mer beskrivande.
- Systematiskt uppdatera befintliga rutiner

Verksamheten behöver implementera samtliga nya rutiner som tillkommit/reviderats efter uppföljning.

Förvaltningen har begärt att utförarna ska åtgärda bristerna. Vid nästa verksamhetsuppföljning kommer bristerna följas upp.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Förvaltningen föreslår att stadsdelsnämnden godkänner förvaltningens redovisning av uppföljningen och lägger den till handlingarna.
