

UTDRAG

§ 1035

Dnr 2018/SN 0021 10

Rapportering om plan för hur socialnämnden hållbart och långsiktigt kan sänka kostnadsnivåerna för att uppnå en budget i balans.

Socialnämndens beslut

1. Förvaltningens plan avseende åtgärder för att nå en budget i balans, uppdaterad för kvartal 1, godkänns.
2. Planen överlämnas till kommunstyrelsen.

Särskilt yttrande

Carl Johan Carlson (S) lämnar särskilt yttrande för de tjänstgörande socialdemokratiska ledamöternas räkning (bilaga).

Beskrivning av ärendet

Vid kommunfullmäktiges sammanträde den 26 oktober 2017, § 91, fick socialnämnden i uppdrag att redovisa en plan för hur nämnden hållbart och långsiktigt kan sänka kostnadsnivåerna för att uppnå en budget i balans. Kommunstyrelsen ska få en rapport varje kvartal tills planen är genomförd.

Socialförvaltningen har arbetat fram en plan som visar vilka områden socialförvaltningens verksamheter ska fokusera på under 2018 och framåt med syfte att nå en budget i balans. Socialnämnden beslutade den 31 januari 2018, § 1003, att godkänna planen och att överlämna den till kommunstyrelsen. Ärendet behandlades vid kommunstyrelsens sammanträde den 14 mars 2018, § 35.

En uppdatering har gjorts hur de åtgärder som beskrivits i planen för hur nämnden hållbart och långsiktigt kan sänka kostnadsnivåerna för att uppnå en budget i balans, fortskridit under årets första kvartal.

Bilagor

Åtterrapportering kvartal 1 ekonomisk handlingsplan.pdf

Ekonomisk handlingsplan kvartal 1.pdf

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande





Socialdemokraterna
FRAMTIDSPARTIET

SÄRSKILT YTTRANDE

Socialnämndens sammanträde den 25 april 2018 Ärende 2 Rapportering om plan för hur socialnämnden hållbart och långsiktigt kan sänka kostnadsnivåerna för att uppnå en budget i balans

Vi anser att det behöver uppmärksammas att i ärendet presenterade dokument innehåller blandat material. I dokument (37 sidor) benämnt "Ekonomisk handlingsplan Fokusområden 2018 Socialförvaltningen-uppdatering kvartal 1" finns, enligt vår uppfattning, både tidigare föreslagna och tidigare ej föreslagna åtgärder. En del av åtgärderna har initierats, en del av åtgärderna har initierats och påbörjats och en del av åtgärderna har vare sig initierats eller påbörjats. I det 37-sidiga dokumentet finns också skrivningar som till vissa delar återfinns i dokument som finns som underlag i beslutspunkt 1 vid dagens sammanträde. Det finns också förslag som har politiskt innehåll men det har inte framlagts något ordförandeutlåtande till dagens sammanträde. En del av dessa förslag har vi tidigare tagit ställning till och uttalat oss om, dessa uttalanden kvarstår.

Vi vill understryka att vi, med de osäkerheter som är för handen avseende konkreta åtgärder utifrån det skriftliga materialet, givetvis ställer oss bakom plan att nå en budget i balans för socialnämndens politikområde.

För socialdemokraterna i socialnämnden

Carl Johan Karlson



Tyresö kommun
Socialförvaltningen
Ida Marén
Utredare

TJÄNSTESKRIVELSE

2018-04-20

1 (4)

Diarienummer

2018/SN 0021

Socialnämnden

Åtterrapportering gällande plan för hållbar ekonomi för socialnämndens verksamhetsområden

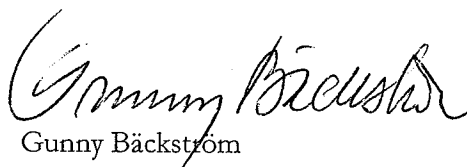
Förslag till beslut

1. Förvaltningens plan avseende åtgärder för att nå en budget i balans, uppdaterad för kvartal 1, godkänns.
2. Planen överlämnas till kommunstyrelsen.

Socialförvaltningen



Magnus Lublin
Förvaltningschef



Gunny Bäckström
Stabschef

Beskrivning av ärendet

Vid kommunfullmäktiges sammanträde den 26 oktober 2017¹ fick socialnämnden i uppdrag att redovisa en plan för hur nämnden hållbart och

¹ § 91



långsiktigt kan sänka kostnadsnivåerna för att uppnå en budget i balans. Kommunstyrelsen ska få en rapport varje kvartal tills planen är genomförd.

Socialförvaltningen har arbetat fram en plan som visar vilka områden socialförvaltningens verksamheter ska fokusera på under 2018 och framåt med syfte att nå en budget i balans. Socialnämnden beslutade den 31 januari 2018, § 1003, att godkänna planen och att överlämna den till kommunstyrelsen. Ärendet behandlades vid kommunstyrelsens sammanträde den 14 mars 2018, § 35.

Nedan följer en uppdatering av hur de åtgärder som beskrivits i planen för hur nämnden hållbart och långsiktigt kan sänka kostnadsnivåerna för att uppnå en budget i balans, fortskridit under årets första kvartal.

Myndigheten för individ- och familjeomsorg

Personalförsörjning

Under 2017 har myndigheten stabiliserats och återuppbyggts. Detta mot bakgrund av en stor personalomsättning och brist på både socialsekreterare och chefer under 2015-2016. Prioriterade områden är bland annat ett introduktionsprogram för ny personal, samt ett ökat chefsstöd för att bibehålla stabilitet. Detta arbete pågår.

Organisation

En översyn av organisationen ska göras under 2018 för att organisationen på ett bättre sätt ska motsvara förändrade behov. Effekten av den insatsgrupp som tillskapats på barn- och ungdomsenheten för att hantera samtliga insatser, har delvis begränsats till följd av ett ökat inflöde av nya ärenden.

Insatser – placeringsmix och hemmaplanslösningar

Arbetet med att förstärka den egna öppenvården är senarelagd vilket innebär en minskad besparing för myndigheten. En ny bedömning av effekten av att korta externa placeringar görs, utifrån att den insatsgrupp som ska arbeta med dessa placeringar nyligen tillskapats. Målet är att dessa placeringar kortas ned för att ingen insats ska pågå längre än nödvändigt.

Behandlingsskolor

Målgruppen som beviljas behandlingsskolor ska begränsas. Till följd av att myndigheten beaktat vikten av slutförd grundskola har effekten av denna åtgärd minskat.

Myndigheten för äldre- och funktionsnedsättning**Avtal**

Arbetet för förändrade villkor avseende daglig verksamhet fortskrider enligt plan. När det gäller att effektivisera transporter och sänka kostnaderna för insatsen turbundna resor är effekten minskad på grund av att resurser för projektet är tillgängliga först per april. Projektet ska granska samtliga fakturor från januari till juni med syfte att säkra att fakturorna avser utförda resor enligt avtal.

Hyressubventioner

Hyressubventionerna ses över och minskas senast under 2019. Då förslaget för ny hyressättningsmodell återremitterades uteblir effekten under 2018.

Tidsschabloner hemtjänst

En översyn av tider/insatser pågår inom både äldreomsorgen och för personer med funktionsnedsättning, så att schablonen och verklig tidsåtgång stämmer överens med den faktiska insatsen. När det gäller hemtjänst för personer med funktionsnedsättning var tidigare antagande något för högt, varför det har reviderats.

Hemtagningar

Under 2018 avser myndigheten att öka verkställigheten inom Tyresö kommun.

Rättssäkrare bedömningar

Juridisk handledning pågår inom hela myndigheten, i syfte att stärka handläggarna i sin yrkesroll för att utifrån gällande lagstiftning fatta korrekta beslut.

Snabbare och tätare uppföljningar av pågående beslut

Myndigheten arbetar i nuläget för snabbare och tätare uppföljningar av pågående beslut, för att behoven ska tillgodoses så effektivt som möjligt.

Äldreomsorgen i kommunal regi

Äldreomsorgen i kommunal regi arbetar för effektivare arbetsprocesser, bland annat genom förbättrad schemaläggning och ruttplanering. Översyn av den befintliga organisationen pågår.

I den utarbetade planen för att nå en budget i balans inom hemtjänsten har fem fokusområden identifierats.

- En mer *effektiv resursstyrning*, omfattande åtgärder har vidtagits och/eller pågår.
- En *gemensam administration* för samtliga tre områden kan samordna resurserna vid exempelvis sjukfrånvaro eller ökade bemanningsbehov.
- *Minskad sjukfrånvaro* beräknas ge effekt avseende såväl minskade övertidskostnader som administrativa kostnader.
- *Minskade leverantörskostnader*. För att uppnå detta görs en översyn av kostnader hos externa leverantörer.
- *Verksambetsnära digitalisering*. Utredning pågår avseende digital effektivisering för att skapa bättre arbetsprocesser, bland annat med hjälp av digital dokumentation, kameraövervakning nattetid respektive nyckelfri hemtjänst. Införande av TES Webb för en optimal schemaplanering planeras under kvartal 3.

**Ekonomisk
handlingsplan
Fokusområden 2018
Socialförvaltningen
-uppdatering kvartal 1**

tyresö kommun 

Beslut i kommunstyrelsen per 2017-10-03

- Socialnämnden får i uppdrag att redovisa en plan för hur nämnden hållbart och långsiktigt kan sänka kostnadsnivåerna för att uppnå en budget i balans
- Planen ska redovisas till kommunstyrelsen under första kvartalet 2018
- Till dess att planen är genomförd, ska kommunstyrelsen varje kvartal få en rapport

tyresö kommun 

Förklaring

Istället för att använda en exakt summa på åtgärderna använts fyra intervaller där det varit möjligt.

- Intervall 1: 0,1 mkr till 1 mkr
- Intervall 2: >1 mkr till 2 mkr
- Intervall 3: >2 mkr till 3 mkr
- Intervall 4: >3 mkr och uppåt

Intervallerna motsvarar årseffekt.

tyresö kommun 

Ekonomisk handlingsplan Fokusområden 2018 Förvaltningsövergripande

tyresö kommun 

Prestationsbaserad ersättning

- Ersätta anslagsfinansiering med prestationsbaserad ersättning
- Öka produktivitet och effektivitet (ökad beläggningsgrad)
- Ersättning utifrån beläggningsgrad
- Arbete påbörjas under 2018 och implementeras i nämndplan 2019.
- Ekonomisk effekt kan identifieras efter fastställd budget 2019
- Projektplan tas fram under våren 2018

tyresö kommun 

**Ekonomisk
handlingsplan
Fokusområden 2018**
IFO Myndighet

tyresö kommun 

Bakgrund/nuläge IFO myndighet

- 2015-2016 stor personalomsättning och brist på socialsekreterare och chefer. 2017 stabilisering och återuppbyggnad av myndigheten.
- Budgetöverskridande främst vad gäller externa placeringar, uppbyggnad av egna insatser pågår

tyresö kommun 

Förutsättningar för att effektivt genomföra beskrivna åtgärder

Personalförsörjning

- | | |
|------------------------|-------|
| • Introduktionsprogram | Pågår |
| • Ökat chefsstöd | Pågår |
| • Lönesättning | Pågår |

Organisationsöversyn

- | | |
|---|---------------------|
| • Översyn under 2018 för att bättre motsvara förändrade behov | Klart inför 2019 |
| • Tillskapande av en insatsgrupp inom barn- & 2018 ungdomsenheten; innebär att samtliga insatser inom enheten hanteras av en mindre grupp | Start senaste april |

tyresö kommun 

Identifierade områden för budget i balans IFO myndighet

- Insatser
 - Placeringsmix
 - Hemmaplanslösningar
 - Egen öppenvård
 - Arvoderade familjehem & jourhem
- Behandlingsskolor

tyresö kommun 

Placeringsmix/hemmaplanslösningar

Verksamhet	Åtgärd	Status	Effekt per mars	Tidigare bedömning
IFO: Placeringsmix/hemmaplanslösningar	Kortare externa placeringar	Pågår	3	4
	Förstärka egna öppenvården	Pågår	1	4
	Fler arvoderade familje- & jourhem	Pågår	1	1-2
	Tillgång till fler lägenheter	Pågår	4	4

Kommentar till förändring:

- Ny bedömning för externa placeringar, effekten av insatsgruppen begränsats delvis pga ökat inflöde av nya ärenden
- Senarelagd förstärkning av öppenvården innebär en minskad besparing

Förklaring till intervall:
Avser helårseffekt

Intervall 1: 0,1 mkr till 1 mkr
Intervall 2: >1 mkr till 2 mkr
Intervall 3: >2 mkr till 3 mkr
Intervall 4: >3 mkr och uppåt

tyresö kommun 

Behandlingsskolor

Verksamhet	Åtgärd	Status	Effekt per mars	Tidigare bedömning
IFO: Behandlingsskolor	Begränsa den målgrupp som beviljas insatsen; behandlingsskolor är Barn & utbildnings- förvaltningens ansvar	Pågår	1	4

Kommentar till förändring:

- Minskad effekt för insatsen behandlingsskolor till följd att myndigheten beaktat vikten av slutförd grundskola.

Förklaring till intervall:
Avser helårseffekt

Intervall 1: 0,1 mkr till 1 mkr
Intervall 2: >1 mkr till 2 mkr
Intervall 3: >2 mkr till 3 mkr
Intervall 4: >3 mkr och uppåt

tyresö kommun 

Ekonomisk handlingsplan Fokusområden 2018 FO & ÄO Myndighet

tyresö kommun 

Identifierade områden för budget i balans FO & ÄO myndighet

- Avtal
- Hyressubventioner
- Tidsschabloner hemtjänst
- Hemtagningar
- Rättssäkrare bedömningar
- Snabbare och tätare uppföljningar av pågående beslut
- ÄO kommunal regi

tyresö kommun 

Avtal

Verksamhet	Åtgärd	Status	Effekt per mars	Tidigare bedömning
FO: Daglig verksamhet	Förändrade villkor	Pågår	3	3
FO: Turbundna resor	Förändrade villkor	Pågår	1	2
FO: Gruppbostäd	Förändrad boendepeng	Påbörjas 2019	3	3
ÄO: Entreprenad Vardaga	Minskade subventioner	Klar Mars 2018	3	3

Kommentar till förändring:

- Minskad effekt för insatsen turbundna resor p g a resurser för projektet tillgängliga först per april. Projektet ska granska samtliga fakturor från januari till juni med syfte att säkra att fakturorna avser utförda resor enligt avtal.

Förklaring till intervall:
Avser helårseffekt

Intervall 1: 0,1 mkr till 1 mkr
Intervall 2: >1 mkr till 2 mkr
Intervall 3: >2 mkr till 3 mkr
Intervall 4: >3 mkr och uppåt

tyresö kommun 

Hyressubventioner

Verksamhet	Åtgärd	Status	Effekt per mars	Tidigare bedömning
FO: Minskade hyressubventioner	Minskade hyressubventioner	Anstår tv	1	1
ÄO: Minskade hyressubventioner	Minskade hyressubventioner	Anstår tv	3	3

Kommentar till förändring:

- Förslaget för ny hyressättningsmodell blev återremitterat vilket innebär att effekten 2018 uteblir.

Förklaring till intervall:
Avser helårseffekt

Intervall 1: 0,1 mkr till 1 mkr
Intervall 2: >1 mkr till 2 mkr
Intervall 3: >2 mkr till 3 mkr
Intervall 4: >3 mkr och uppåt

tyresö kommun 

Tidsschabloner hemtjänst

Verksamhet	Åtgärd	Status	Effekt per mars	Tidigare bedömning
FO: Tidsschabloner hemtjänst	Översyn av tider/insatser	Pågår	1	2
ÄO: Tidsschabloner hemtjänst	Översyn av tider/insatser	Pågår	2	2

Kommentar till förändring:

- Tidigare antagande för hemtjänst FO var tidigare något för högt och har därför reviderats.

Förklaring till intervall:
Avser helårseffekt

Intervall 1: 0,1 mkr till 1 mkr
Intervall 2: >1 mkr till 2 mkr
Intervall 3: >2 mkr till 3 mkr
Intervall 4: >3 mkr och uppåt

tyresö kommun 

Hemtagningar

Verksamhet	Åtgärd	Status	Effekt per mars	Tidigare bedömning
FO: Hemtagningar	Ökad verkställighet i Tyresö kommun	Påbörjas 2018	3	3
ÄO: Hemtagningar	Ökad verkställighet i Tyresö kommun	Påbörjas 2018	3	3

Kommentar till förändring:

- Ingen förändring jämfört med tidigare bedömning.

Förklaring till intervall:
Avser helårseffekt

Intervall 1: 0,1 mkr till 1 mkr
Intervall 2: >1 mkr till 2 mkr
Intervall 3: >2 mkr till 3 mkr
Intervall 4: >3 mkr och uppåt

tyresö kommun 

Rättssäkrare bedömningar

Verksamhet	Åtgärd	Status	Effekt per mars	Tidigare bedömning
FO: Rättssäkrare bedömningar	Juridisk handledning	Pågår	2	2
ÄO: Rättssäkrare bedömningar	Juridisk handledning	Pågår	2	2

Kommentar till förändring:

- Ingen förändring jämfört med tidigare bedömning.

Förklaring till intervall:
Avser helårseffekt

Intervall 1: 0,1 mkr till 1 mkr
Intervall 2: >1 mkr till 2 mkr
Intervall 3: >2 mkr till 3 mkr
Intervall 4: >3 mkr och uppåt

tyresö kommun 

Snabbare och tätare uppföljningar av pågående beslut

Verksamhet	Åtgärd	Status	Effekt per mars	Tidigare bedömning
FO: Snabbare och tätare uppföljningar av pågående beslut	Uppföljning av beslut	Pågår	2	2
ÅO: Snabbare och tätare uppföljningar av pågående beslut	Uppföljning av beslut	Pågår	2	2

Kommentar

- Ingen förändring jämfört med tidigare bedömning.

Förklaring till Intervall: Avser helårseffekt

Intervall 1: 0,1 mkr till 1 mkr
Intervall 2: >1 mkr till 2 mkr
Intervall 3: >2 mkr till 3 mkr
Intervall 4: >3 mkr och uppåt

tyresö kommun 

Ekonomisk handlingsplan Fokusområden 2018 Hemtjänst kommunal regi

tyresö kommun 

Förklaring

I stället för att använda en exakt summa på åtgärderna använts fyra intervaller där det varit möjligt.

- Intervall 1: 0,1 mkr till 1 mkr
- Intervall 2: >1 mkr till 2 mkr
- Intervall 3: >2 mkr till 3 mkr
- Intervall 4: >3 mkr och uppåt

Intervallerna motsvarar årseffekt.

Förkortningar:

EC = enhetschef

VC= verksamhetschef

tyresö kommun 

Ekonomisk handlingsplan Fokusområden 2018 Hemtjänst kommunal regi

tyresö kommun 

Bakgrund

- Förvaltningen får i uppdrag att återkomma till socialnämnden 25 april 2018 med en plan innehållande kraftfulla åtgärder för att radikalt minska det prognostiserade underskottet för den kommunala hemtjänsten innevarande år.

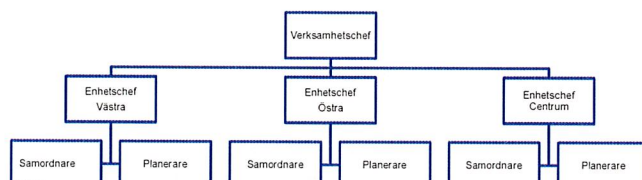
tyresö kommun 

Förutsättningar för att effektivt genomföra beskrivna åtgärder

- Verksamhetschef på plats för hemtjänsten Pågår
- Ökat chefsstöd för EC i styrning och uppföljning (controller, HR, IT) Pågår
- Översyn av administrativa resurser under 2018 för att bättre motsvara verksamhetens behov Klart inför 2019
- Facklig dialog gällande förändringar i arbetstider och hantering av sjukfrånvaro Pågår
- Möjlighet till ekonomisk resultatuppföljning för EC/VC
- Effektivisering av faktureringsrutiner mellan myndighet och hemtjänst

tyresö kommun 

Organisation idag



tyresö kommun 

Identifierade områden för budget i balans ÄO Hemtjänst

- Effektiv resursstyrning
- Gemensam administration
- Minskad sjukfrånvaro
- Minskade leverantörskostnader
- Verksamhetsnära digitalisering

tyresö kommun 

Effektiv resursstyrning

- Gemensamma skift i alla 3 enheterna i syfte att skapa möjlighet till rörlighet mellan personalgrupperna
- Minimerad överlappning vid skiftbyte för kväll/natt
- Förkortning av kvällsskiftet fr kl.23 till kl.22 (facklig dialog pågår)
- Eftersträva en fast kontra rörlig bemanningsstruktur på 80/20 i syfte att kunna anpassa verksamheten efter kundbehov (facklig dialog pågår)
- Serviceteam för utförande av servicetjänster (under utredning)
- Gemensam mötesstruktur mellan enheterna. (Exempel Teammöten 2 ggr/mån, tidigare veckovis i vissa team påverkar beläggningsgraden med 3%)
- Tomma schemarader vid frånvaro bemannas tidigast samma vecka

tyresö kommun 

Effektiv resursstyrning

Åtgärd	Status	Effekt
Gemensamma skift mellan enheterna	Pågår	}
Förkortning av kvällsskiftet	Pågår	
Begränsa beslut om övertid till EC	Klart	
Daglig uppföljning av schemaplanering av EC	Pågår	
Demenscafé pausat	Klart	
Teammöten 2 ggr/månad	Klart	
Gemensam mötesstruktur mellan enheterna	Klart	
Begränsa beslut om fasta anställningar till VC	Klart	1
Serviceteam – utredning	Pågår	

tyresö kommun 

Gemensam administration

- "Sambandscentral" gemensam för samtliga 3 områden i syfte att kunna samordna resurserna på daglig basis vid sjukfrånvaro samt ökade bemanningsbehov (ledsagning/avlösning)
- Översyn av administrativa resurser under Q3-Q4 inför budget 2019. Detta effektueras bäst när effekten av samverkan (se ovan) är mätbar.

tyresö kommun 

Gemensam administration

Åtgärd	Status
"Sambandscentral" för kommunala hemtjänsten	Pågår
Översyn av administrativa resurser inför 2019	Q3
Avvaktan av rekrytering av vakanta administrativa resurser	Klart

tyresö kommun 

Minskad sjukfrånvaro

- Korttidsfrånvaron (2-14 dagar) genererar stora kostnader (ca 1,1M 2017) och skapar ökat behov av snabba bemanningslösningar och därmed ökade övertidskostnader (0,9M 2017). Även kravet på administrativ närvaro ökar vid hög korttidsfrånvaro.
- Ny rutin där sjukfrånvaro följs upp av enhetschef i syfte att fånga upp tidiga signaler på ohälsa och eventuella arbetsmiljörisker.
- Enhetschef bjuder in till omtankessamtal efter 3 frånvarotillfällen. Dialog pågår med facket.

tyresö kommun 

Minskad sjukfrånvaro

Åtgärd	Status	Effekt
Omtankessamtal efter 3 frånvarotillfällen	Pågår	}
Uppföljning vid sjukfrånvaro av EC		
Träningsinsatser för EC i omtankessamtal	Maj	1

tyresö kommun 

Minskade leverantörskostnader

- Översyn av kostnader hos externa leverantörer
- Tvättservicekostnader kapade från april 2018
- I upphandling av bilar samt servicetjänster inför 2019 bör EC vara delaktiga med sina erfarenheter då vissa upphandlade leverantörer ej fullföljer sina uppdrag

tyresö kommun 

Minskade leverantörskostnader

Åtgärd	Status	Effekt
Leverantör av tvätt av personalkläder uppsagd	Klart	1
Upphandling av bilar samt servicetjänsteavtal	inför 2019	2019

tyresö kommun 

Verksamhetsnära digitalisering

- Utredning av digital struktur genomförd inom ramen för IT-projekt
- Digital effektivisering i syfte att skapa bättre arbetsprocesser
kvalitetssäkring & rättssäker hemtjänst

tyresö kommun 

Verksamhetsnära digitalisering

Åtgärd	Status
Införande av TES Webb	Q3
Kameraövervakning nattetid	Utredning
Nyckelfri hemtjänst	Utredning
TES Mobil (schemaläggning, planering, mätning av nyckeltal)	Utredning
Digital dokumentation (Treserva i mobilen)	Utredning

tyresö kommun 

Effekt av åtgärder i tkr

Fokusområde	Åtgärd	Uppskattad Effekt 2018	Uppskattad effekt helår 2019
Effektiv resursstyrning	Gemensamma skift mellan enheterna		1200
	Förkortning av kvällsskiftet	680	
	Begränsa beslut om övertid till EC	100	200
	Daglig uppföljning av schemaplanering av EC		
	Demenscafé pausat	25	50
	Teammöten 2 ggr/månad	55	155
	Gemensam mötesstruktur mellan enheterna		
Gemensam administration	Begränsa beslut om fasta anställningar till VC		700-1600
	Service team – utredning		250
	"Sambandscentral" för kommunala hemtjänsten	110	250
	Översyn av administrativa resurser inför 2019		1200
Minskad sjukfrånvaro	Avvakten av rekrytering av vakanta administrativa resurser		
	Omtankessamtal efter 3 frånvarotillfallen	100	250
	Uppföljning vid sjukfrånvaro av EC		
Minskade leverantörskostnader	Träningsinsatser för EC i omtankessamtal		
	Leverantör av tvätt av personalkläder uppsagd	160	240
Verksamhetsnära digitalisering	Upphandling av bilar samt servicetjänsteavtal		
	Införande av TES Webb		
	Kameraövervakning nattetid		
	Nyckelfri hemtjänst		
	TES Mobil (schemaläggning, planering, mätning av nyckeltal)		
SUMMA	Digital dokumentation (Treserva i mobilen)	1230	3545

tyresö kommun 

Datum 2018-04-25
 Tid 18:30–19:15
 Plats Myggdalen plan 1 kommunhuset

Beslutande Se närvarolista


Övriga deltagare Se närvarolista

Justeringens plats och tid 2018-05-03, kl 16:30

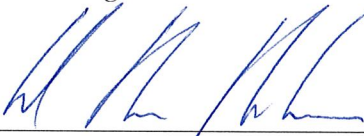
Paragrafer 1034–1042

Sekreterare 

Anita Lindbohm

Ordförande 

Dick Bengtson

Justerande 

Carl Johan Karlson

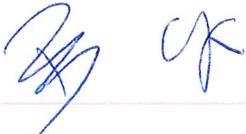
ANSLAG / BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.
 Observera att anslagstiden inte är samma sak som överklagandetiden.

Organ Socialnämnden
 Sammanträdesdatum 2018-04-25
 Datum då anslaget sätts upp 2018-05-07
 Datum då anslaget tas ned 2018-05-28
 Förvaringsplats för protokollet Socialförvaltningens arkiv

Underskrift 

Anita Lindbohm

	Utdragsbestyrkande
---	--------------------

Närvarolista

Beslutande



Dick Bengtson (M)
 Carl Johan Karlson (S)
 Gerd Dufberg (M)
 Peter Freij (M)
 Birgitta Soccorsi (M)
 Tony Thorén (L)
 Tom Nilstierna (C)
 Barbro Rådberg (S)
 Margitha Applegate (S)
 Gisela Jansson (S)
 Peter Söderlund (MP)

Ersättare

Margareta Bylund (M)
 Annica Örtenstrand (C)
 Lilian Nylinder (MP)
 Åsne Liedén (MP)
 Christina Rosén (V)

Övriga

Anita Lindbohm, sekreterare, socialförvaltningen
 Magnus Lublin, förvaltningschef, socialförvaltningen
 Gunny Bäckström, stabschef, Socialförvaltningen
 Anna-Lena Engstedt, myndighetschef, socialförvaltningen
 John Henriksson, myndighetschef, socialförvaltningen
 Magnus Dahlquist, controller, kommunstyrelseförvaltningen
 Marija Aleksic, controller, kommunstyrelseförvaltningen
 Annsofie Bott, t f verksamhetschef, socialförvaltningen, § 1034

Justerandes sign 			Utdragsbestyrkande
---	---	--	--------------------

Frånvarande

Anna Lund (KD), 1:e vice ordförande



Petra Nygren (M)

Christina Melzén (L)

Amanda Kennerberg (KD)

Bertil Johansson (S)

Jesper McNae (S)

Justerandes sign 			Utdragsbestyrkande
---	---	--	--------------------