



Protokoll fört vid samråd i Central Samverkansgrupp vid Värmdö kommun den 17 maj 2018

Närvarande:

Camilla Broo, Ordförande, Kommundirektör,
Frida Nilsson, Sektorchef Administration, ledning och service
Petra Asplund Eriksson, Sektorchef Ekonomi
Eva Gustafsson, Personalchef
Katarina Magnusson, Vision
Agneta Wennsten, Lärarförbundet
Lena Dahlin, Lärarförbundet
Christer Berglund, Lärarnas Riksförbund
Helene Ryderstedt, Kommunal
Caroline Andrén, Kommunal
Greta Brydolf, Akademikerförbundet SSR samt SACO-rådet

Bilagor:

1. Dagordning för Cesam 17 maj 2018
2. Föredragningslista för KS den 30 maj 2018
3. Årlig arbetsmiljöuppföljning övergripande
4. Sjukfrånvarostatistik
5. Balanslista

1. Ordföranden hälsar välkommen och förklarar mötet öppnat.
2. Dagordningen godkänns. (bilaga 1)
3. Att jämte ordförande justera protokollet utsågs Lena Dahlin
4. Föregående protokoll 180419 godkänns och läggs till handlingarna
5. **Verksamhetsfrågor inkl ekonomi**
 - a. Föredragningslista för sammanträde i KS 30 maj (bilaga 2)

Föredragningslistan till kommunstyrelsens sammanträde den 30 maj 2018 presenterades. Handlingar finns på kommunens externa hemsida under *Möten, handlingar och protokoll*.

Rörande punkt 14 "Förvärv av idrottsanläggningen Ekvallen" framför Kommunal följande synpunkter och yrkanden:



"Angående förvärv av idrottsanläggningen Ekvallen så har Kommunal inget emot själva överlåtelsen men vi yrkar vi på att även all personal ska tas över. Det nämns inget om det i underlaget. Vi har påtalat flera gånger att övergången ska samverkas på kultur och fritid, avdelningsnivå, även de andra verksamhetsövergångarna gällande idrottsplatser men utan resultat. Det finns en särskild handläggning via Kommunal gällande verksamhetsövergångar. Kommunal lokalt äger inte själv den frågan. Efter taget beslut yrkar vi på att det praktiska gällande verksamhetsövergången ska samverkas på avdelnings- eller sektor nivå. Kommunal vill ha svar på om all personal tas över. Och om det ska samverkas vidare".

Rörande Kommunals fråga om all personal tas över svarar arbetsgivaren att det inte finns någon personal att ta över vilket framgår av den till ärendet bilagda handlingen 14 C - Överlåtelseavtal.

Rörande punkt 22 "*Byggherre till skoltomten i Charlottendal*" framför Lärarförbundet följande synpunkt:

"Angående skola i Charlottendal så vill vi säga följande. Vi anser att kommunen ska skicka med till byggande bolag att för att säkerställa en sund arbetsmiljö ska vårt regionala skyddsombud vara delaktig i byggprocessen för att uppfylla arbetsmiljölagens krav".

Arbetsgivaren svarar att då det inte är kommunen som bygger skolan kommer den inte att ligga under kommunens skyddsområde eller arbetsmiljöansvar. Kommunen varken kan eller ska rekommendera det byggande bolaget att involvera regionalt skyddsombud.

Rörande punkt 29 "*Översyn av styrdokument avseende informationssäkerhet, personalpolitik, resor och transporter, samhällsbyggnad, ekonomi, allmänhetens frågestund, ungdomsfrågor, vindkraft, internationellt samarbete samt kost i författningssamlingen*" framför Lärarförbundet följande synpunkt:

"

"Det väldigt knepigt att vi inte har kunnat diskutera ändringarna i diverse policyer innan CESAM. I de flesta andra sådana fall har vi kunnat titta på de ändringarna innan och diskuterat dem i lugn och ro".

Arbetsgivaren svarar att dessa dokument har setts över enbart utifrån det i KS fattade beslutet om struktur och uppbyggnad av kommunens styrande dokument. Det handlar alltså inte om att revidera dokumenten.



6. Kvalitetsfrågor och utveckling

Inga punkter

7. Personalfrågor och kompetensutveckling

Inga punkter.

8. Hälsa och arbetsmiljö

- a. Redovisning av årlig arbetsmiljöuppföljning (kommunövergripande) (bilaga 3).

Redovisar arbetsgivaren för resultatet från den årliga arbetsmiljöuppföljningen på övergripande nivå.

- b. Sjukfrånvarostatistik (bilaga 4)

Redogör arbetsgivaren för sjukfrånvarostatistiken per den 31 mars 2018. Sjukfrånvaron fortsätter att sjunka för kommunen totalt. Omvänt betyder det att frisknärvaron ökar i kommunen.

- c. Redovisning av samverkansgrupper fastställda i Cesam.

Redovisningen bordlades till nästa Cesam och ligger därmed kvar på balanslistan.

- d. Hur är arbetsgivarens syn på sitt stora ansvar till arbetsanpassning i Värmdö, vi ser brister i kunskap och det görs olika hos chefer, vi önskar obligatorisk utbildning för att öka kunskapen. (vision, lärarförbundet, Jusek, SSR, Kommunal).

I de enskilda ärenden där anpassning av arbetsuppgifterna är en del av att en anställd kan återgå i arbete ses möjligheterna alltid över utifrån den enskildes behov och verksamheten förutsättningar. Vad gäller chefers kompetens och kunskap rörande rehabilitering- och arbetsanpassning kan extra fokus kring detta ske i den årliga arbetsmiljöutbildning som sker inom ramen för Ledarakademin.

- e. Hur många chefer (procentuellt) har lämnat in en handlingsplan utifrån medarbetarenkätens tre viktigaste frågor?

De som inte lämnat in handlingsplan, vad beror det på?
Hur bevakas det att handlingsplan görs och hur följs det upp? (Kommunal)

På Kommunals fråga svarar arbetsgivaren att ca 50 % ha lagt in handlingsplan i Zonderas chefsportal. Dock tror arbetsgivaren att många dokumenterar sina handlingsplaner på annat sätt än i denna chefsportal. Chefsportalen är uppbyggd så att övergripande chefer kan följa upp att handlingsplaner är framtagna.



9. Information från fackliga organisationer/medlemsmöten.

Ingen information lämnades

10. Övriga frågor

- a. Balanslista ej behandlade ärenden (bilaga 5)

Genomgås balanslistan. Inga punkter tillkom eller färdigbehandlades.

11. Samrådet avslutas.

Vid protokollet


Eva Gustafsson
Justeras

Justeras


Camilla Broo
Ordförande

Lena Dahlin
Läraryrket



Central samverkansgrupp (Cesam) 180517

Dagordning

Bilagor:

1. Balanslista Cesam

- 1. Mötets öppnande**

- 2. Dagordningens godkännande**

- 3. Val av justerare**

- 4. Föregående protokoll 180419**

- 5. Verksamhetsfrågor inkl ekonomi**

- a. Föredragningslista för sammanträde i KS 30 maj 2018

- 6. Kvalitetsfrågor och utveckling**

Inga punkter

- 7. Personalfrågor och kompetensutveckling**

Inga punkter

- 8. Hälsa och arbetsmiljö**

- a. Redovisning av årlig arbetsmiljöuppföljning (kommunövergripande)
 - b. Sjukfrånvarostatistik
 - c. Redovisning av samverkansgrupper fastställda i Cesam
 - d. Hur är arbetsgivarens syn på sitt stora ansvar till arbetsanpassning i Värmdö, vi ser brister i kunskap och det görs olika hos chefer, vi önskar obligatorisk utbildning för att öka kunskapen. (vision, lärarförbundet, Jusek, SSR, Kommunal)
 - e. Hur många chefer (procentuellt) har lämnat in en handlingsplan utifrån medarbetarenkätens tre viktigaste frågor?
De som inte lämnat in handlingsplan, vad beror det på?
Hur bevakas det att handlingsplan görs och hur följs det upp? (Kommunal)

- 9. Information från fackliga organisationer/medlemsmöten.**

- 10. Övriga frågor**



- a. Balanslista ej behandlade ärenden (bilaga 1)

11. Samrådet avslutas



KALLELSE TILL SAMMANTRÄDE MED KOMMUNSTYRELSEN

Tid: Onsdagen den 30 maj 2018, kl. 13.30

Plats: Kanholmsfjärden, Skogsbo 3

Gruppmöten Partierna disponerar rum för gruppmöte:
Alliansen, kl. 12.30 i Kanholmsfjärden
Oppositionen, kl. 11.30 i Ingaröfjärden

Ledamöter

Deshira Flankör (M), ordf
Fredrik Sneibjerg (L), 1 v ordf
Mikael Lindström (S), 2 v ordf
Marie Bladholm (M)
Malin Bellander (M)
Allan Sooman (-)
Anna Lipinska (KD)
Lars Alenfalk (C)
Linda Nygren (S)
Carl Kangas (S)
Karin Voltaire (S)
Filip Joelsson (MP)
Thorulf Empfevik (SD)

Ersättare

Thomas Jonsson (M)
Camilla Lien (M)
Peter Frej (M)
Lars Öhrman (L)
Ulf Falkenberg (L)
Anders Josephsson (KD)
Ina Ununger (C)
Magnus Danielsson (S)
Henrik Paulsen (S)
Ulla Staaf (S)
Mats Skoglund (V)
Hanna Thorell (MP)
Christer Löfving (SD)

Kallade tjänstemän

Camilla Broo
Frida Nilsson
Annica Lempke

Sekreterare

Marie Näslund

*Saknar du handlingar, e-posta
namndsekretariatet@varmdo.se*

Föredragningslista

Nr.	Ärende	Besluts- nivå	Alliansens förslag
	Inledning		
1.	Upprop		
2.	Godkännande av dagordning		
3.	Val av justerare		
4.	Justeringens tid och plats		
5.	Information om samråd för vägplan väg 222 (Grisslinge)	INFO	
	Ekonomiska ärenden		
6.	Socialnämnden: Uppföljning av nyckeltal	INFO	
7.	Vård- och omsorgsnämnden: Uppföljning av nyckeltal	INFO	
8.	Årsredovisning för Storstockholms brandförsvarsförbund	KF	
9.	Ansökan om medel för IOP från nämnder	KS	
10.	Budgetuppföljning 1 för kommunstyrelsen	KS	
11.	Budgetuppföljning 1 för kommunfullmäktige m.fl.	KS	
12.	Budgetuppföljning 1 för koncernen	KS	
13.	Revidering av driftbudget för 2018	KF	
14.	Förvärv av idrottsanläggningen Ekvallen	KF	
15.	Ansökan om kommunal medfinansiering för Trouvilleföreningen	KS	
16.	Ansökan om kommunal medfinansiering för brygga vid Hasselkobben	KS	

17.	Ökad hyreskostnad för förhyrning av kulturlokaler	KS/KF	
18.	Tolkning av ersättningsregler för förtroendevalda	KS	
	Allmänna ärenden		
19.	Förslag från fullmäktigeberedningen inför ny mandatperiod 2019-2022	KF	
20.	Förslag från fullmäktigeberedningen inför ny mandatperiod 2019-2022 – ersättningsreglemente	KF	
21.	Översyn av förvaltningsorganisation	KS	
22.	Byggherre till skoltomten i Charlottendal	KS	
23.	Delrapportering av uppdrag avseende ambulanshelikoptern	KS	
24.	Återrapportering av uppdrag om ombyggnation av Udden (Skogsbo 2)	KS	
25.	Befolkningsprognos för 2018-2027	KS	
26.	Förlängning av avtal med Stockholms bostadsförmedling AB	KS	
27.	Konsekvensanalyser i tjänsteskrivelser	KS	
28.	Miljöbokslut för 2017	KF	Återremiss KF 2018-04-25
29.	Översyn av styrdokument avseende informationssäkerhet, personalpolitik, resor och transporter, samhällsbyggnad, ekonomi, allmänhetens frågestund, ungdomsfrågor, vindkraft, internationellt arbete samt kost i författningssamlingen	KS/KF	
	Plan- och exploateringsärenden		
30.	Status för aktuella byggprojekt	INFO	
31.	Beställning av Projekt Pilhamn särskilt boende	KS	Via VON

32.	Exploateringsavtal för Munkmora	KF	
33.	Detaljplan för Ösby 4:2 m.fl., Munkmora	KF	
34.	Markanvisningsavtal för Kråkberget	KS	
	Yttranden		
35.	Yttrande över revisionsrapport: Styrning och ledning av LSS-verksamheten	KS	Via VON
36.	Yttrande över trafikförändringsremiss för SL-trafiken 2018/2019	KS	
37.	Yttrande över förslag till havsplan för Östersjön	KS	
	Delgivningar och delegationsbeslut		
38.	Delgivningar	KS	
39.	Delegationsbeslut	KS	
	Svar på motioner		
40.	Svar på motion (MP) Bättre stöd till förskolor, skolor och elevgrupper	KF	Via UTN
41.	Svar på motion (S) lekplatsprogram	KF	Via TEN
42.	Svar på motion (S) simplan för Värmdös skolbarn	KF	Via UTN
43.	Hantering av dag- och lakvatten i området mellan Ekobacken och Farstaviken	INFO	



VÄRMDÖ KOMMUN

Redovisning – Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2017

Cesam 180517

Agenda

- Kort genomgång av årlig uppföljning av arbetsmiljön på övergripande nivå
- Resultat och Åtgärdsområden
- Åtgärder
- Stöd och insatser

Syftet med den årliga uppföljningen

Identifiera utvecklingsområden både på enhets- och övergripande nivå i vårt systematiska arbetsmiljöarbete

Vidta åtgärder för förbättring vid behov

Uppfylla lagkrav i AFS 2001:1

Metod

- Inom respektive verksamhet svarar chef tillsammans med skyddsombud alternativt medarbetare på 21 frågor som ställs i en checklista.
- Frågeområden – samverkan, arbetsmiljöpolicy, rutiner, uppgiftsfördelning, kunskaper, undersökning och riskbedömning, utreda ohälsa, olycksfall och allvarliga tillbud, åtgärder, handlingsplan, uppföljning, mål.
- Frågorna besvaras i Stratsys under perioden december - februari.

Min sida SAM Undersökning & Riskbedömning Åtgärder Kontroll Arbetsmiljöarbete information på intranätet SAM

Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet - SAM - 2017 (Kontaktcenter)

Period Senaste Filtra Kont

Områden	Checklistefrågor	Svar	Kont
Samverkan	<p>I vår verksamhet samverkar arbetsgivare och skyddsombud (även elev) regelbundet vid alla de olika aktiviteter som systematiskt arbetsmiljöarbete består av. AFS 2001:1 § 4</p> <p>Arbetsmiljöpolicy I vår verksamhet finns en konkret arbetsmiljöpolicy. Den beskriver hur arbetsförhållandena ska vara för att förebygga ohälsa och olycksfall i arbetet så att vi uppnår en tillfredsställande arbetsmiljö för både kvinnor och män på arbetsplatsen (§ 5).</p> <p>Skyddsombuden får den information de behöver för att kunna medverka effektivt. AFS 2001:1 § 4</p>	-	-
Arbetsmiljöpolicy	<p>I vår verksamhet finns en konkret arbetsmiljöpolicy som alla känner till. Den beskriver hur arbetsförhållandena ska vara för att förebygga ohälsa och olycksfall i arbetet så att vi uppnår en tillfredsställande arbetsmiljö för både kvinnor och män på arbetsplatsen. AFS 2001:1 § 5</p>	-	-
Rutiner	<p>Arbetsmiljöarbete finns fungerande rutiner för arbetsplatsens systematiska arbetsmiljöarbete vad avser den fysiska och organisatoriska och sociala arbetsmiljön.</p>	-	-

Svarsfrekvens

Nämnd/styrelse	Antal möjliga svar	Antal svarande enheter
Kommunstyrelsen	8	7
Utbildningsnämnden	28	22
Socialnämnd	7	7
Vård- och omsorgs- nämnd	8	8
Näringslivsnämnd	1	0
Kultur- och fritids- nämnd	6	6
Teknisk nämnd	3	3
Totalt	61	53

Resultat

- Till övervägande uppfylls eller uppfylls delvis frågeområdena. Dvs grönt eller gult resultat.
- Särskilt goda resultat avseende
 - Undersökning och riskbedömning
 - Utreda ohälsa, olycksfall och allvarliga tillbud
 - Regelbundna APT
- Områden med röda resultat som behöver utvecklas

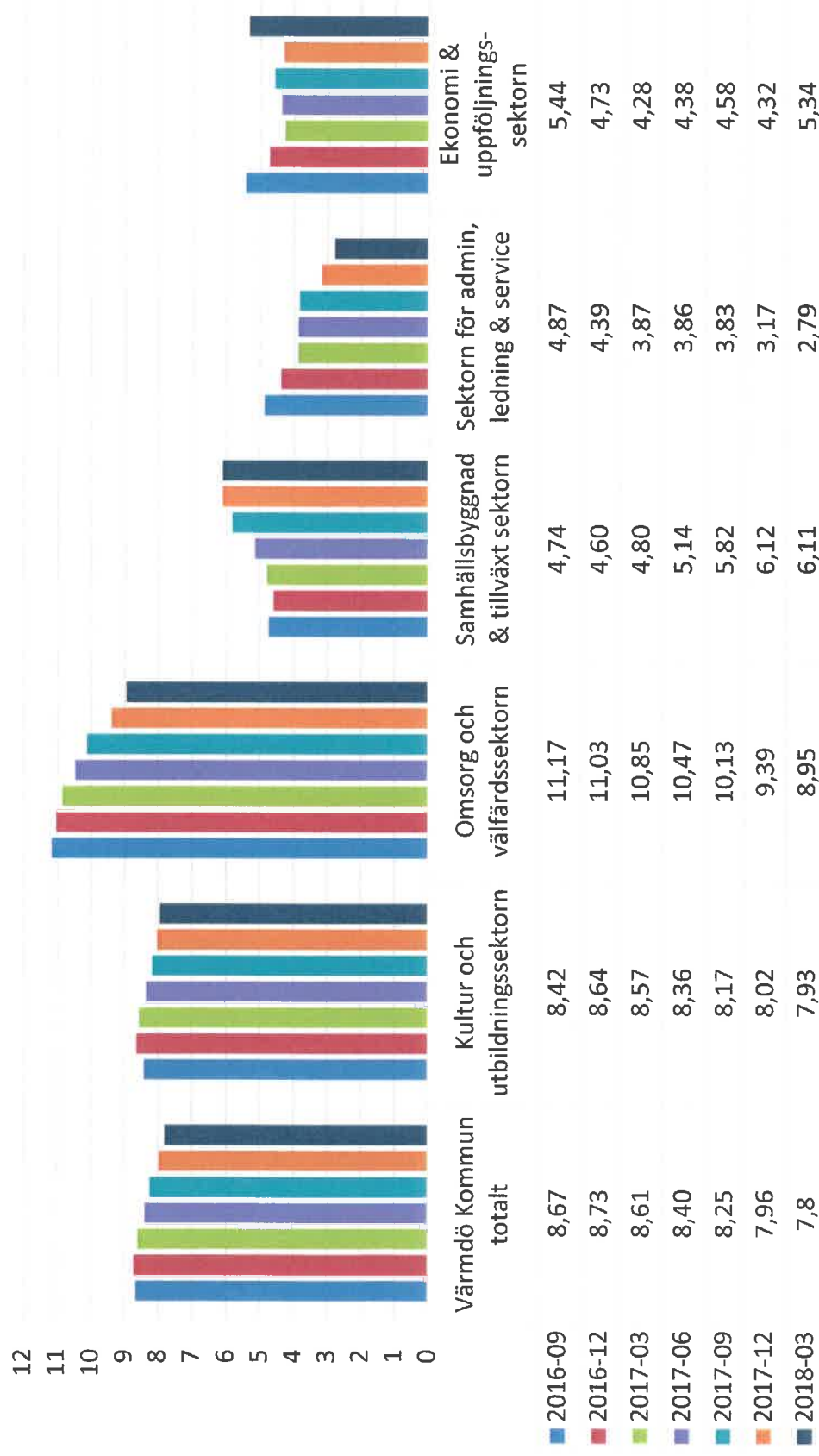
Områden att utveckla

- I vår verksamhet fördelas uppgifterna i det systematiska arbetsmiljöarbetet skriftligt mellan en eller flera chefer, arbetsledare eller andra arbetstagare. De har också de befogenheter och resurser som krävs för dessa uppgifter.
- Riskbedömningen dokumenteras skriftligt och när det är relevant har vi delat upp bedömningen för att kunna synliggöra eventuella skillnader i förutsättningar för kvinnliga och manliga arbetstagare.
- I vår verksamhet har vi satt upp mål för den organisatoriska och sociala arbetsmiljön (OSA).
- OSA ofta i fokus vid arbetsmiljöverkets inspektioner
- ... samt fackliga organisationernas begäran om arbetsmiljöåtgärder enl AML kap 6, 6a

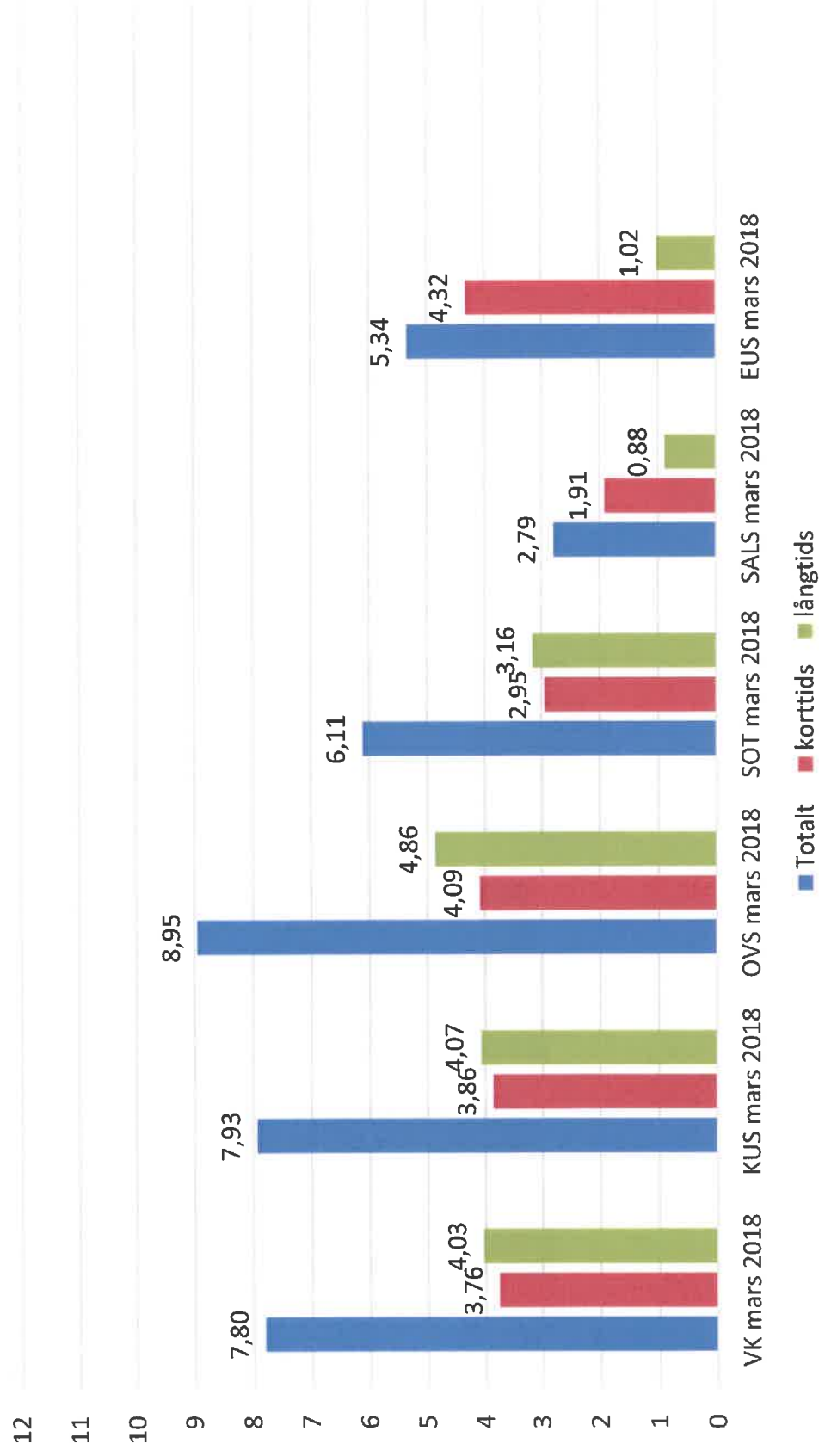
Förslag till åtgärder

- Respektive verksamhet tar fram handlingsplaner och rutiner utifrån resultatet i arbetsmiljöuppföljningen.
- Uppgiftsfördelningar inom samtliga verksamheter ses över och aktualiseras
- Inför nästa års undersökning av arbetsmiljön genomföra och dokumentera riskbedömning av arbetsmiljön samt att synliggöra eventuella skillnader i förutsättningar och arbetsförhållanden för kvinnliga och manliga arbetstagare. Med fördel kan detta göras i Stratsys
- Sätta mål för den organisatoriska och sociala arbetsmiljön inom resp verksamhet
- Resultatet av utvecklande och förbättrande åtgärder följs upp i nästa årliga uppföljning

Sjukstatistik kvartalsvis på totalen (korttids & långtids) per sektor i Värmdö kommun



Sjukstatistik per sektor (korttids & långtids) mars 2018



CESAM Balanslista efter Cesam 17 maj

Datum	Ej färdigbehandlade frågor CESAM	Ansvarig	Status	Kommentar
180222	Läraryrket – "Vi vill ta upp att vi önskar att arbetsmiljökalendariet revideras".	Pavd	Pågär	Fortsatt diskussion i AU
181101	Redovisning av i Cesam fastställda samverkansgrupper	Pavd	Pågär	Redovisas i Cesam i september alt oktober
181101	Översyn och ev revidering av befintligt samverkansavtal kopplat till nytt centralt avtal (SKL)	Pavd	Pågär	Möten bokade med de fackliga organisationerna
	Färdigbehandlade frågor		Status	
180222	Läraryrket – "Vi vill lyfta en fråga kring rekryteringsrutinen. Hur gör vi när det blir fel i en annons? Eller hur ser ag till att de sökta titlarna är relevanta?"	Pavd	Färdigbehandlad i AU 22 mars	
161215	Utvärdering av samverkansavtalet	Pavd/Alla	Färdigbehandlad 11 januari	
171109	Information till facken rörande hur hitta diarieförda dokument		Färdigbehandlad 9 nov	
171109	Fortsatt information om Ledarakademin samt kring upphandling		Färdigbehandlad 9 nov	
170928	Handlingar under delgivningar och delegationsbeslut i KS föredragningslista	Pavd/KUA	Färdigbehandlade 9 nov -17	Pavd och KUA undersöker
170928	Cesamprotokollet som stående handling under punkten delgivningar i KS föredragningslista.	Pavd/KUA	Färdigbehandlade 9 nov -17	Pavd och KUA undersöker
170126	Medarbetarenkät		Färdigbehandlad 28 sep -16	
160929	Diskussion innehåll i arbetsmiljöutbildning	Pavd	Färdigbehandlad 28 sep -17	
151126	Kartläggning tillsammans med fackliga repr rörande samverkan samt rutiner för samverkan	Pavd	Färdigbehandlad i AU 160929	
150903	Rutiner för samverkan vid upphandling	Hans	Färdigbehandlad i Cesam 160929. Dock i oenighet	Ev central IML § 14 förhandling begärs
160302	Revidering av rutin rörande "skyddsombudens medverkan vid ny- och ombyggnationer.	SALS	Färdigbehandlad 160526	
150402	Rutin kring avslutssamtal	Eva	Färdigbehandlad 160128	Rutin och blankett för samtal finns på intranätet
150903	Rutiner vid anställande av anhörig -	Eva	Färdigbehandlad 160128	Finns med i reviderade riktlinjer rekrytering. Tas i Cesam 28 januari
150924	Nedbruten personalomsättning per sektor/avdelning	Frida/Pavd	Färdigbehandlad 160128	Personalomsättning redovisas i årsredovisningen.
150924	Redovisning av använda medel för kompetensutveckling i kommunen	Hans	Färdigbehandlad 160128	Redovisas i Cesam 28 jan
150903	Rutiner vid provanställning	Eva	Färdigbehandlad 151126	De fackliga organisationerna får information om provanställning (och andra nyanställningar) vt månatlig fil via mail.
150903	Säkerställande av att skyddsombuden får ta del av arbetsskadeanmälningar, säkerställande av att arbetsskadeanmälningarna görs tillsammans med chef och skyddsombud. Och att åtgärdsplan finns.	Eva	Färdigbehandlad 151126	Rutiner finns för hur anställd, chef och skyddsombud ska göra avseende anmälning av arbetsskador. Systemstöd finns som skickar mail och påminnelser till chef och skyddsombud att lägga in. I systemet läggs handlingsplan för åtgärder in. Frågan anses besvarad.
151029	Skogsbofrågor. Hur ska dessa omhändertas?	Frida	Färdigbehandlad 151126	Förslag presenterades i Cesam 29 okt. AG återkommer med ett mer detaljerat förslag
151029	Arbetsutskott till Cesam	Frida	Färdigbehandlad 151126	Förslag presenterades i Cesam 29 okt. AG återkommer med ett mer detaljerat förslag
150903	Arbetsgivaren kallar fackliga arbetsmiljögruppen till möte	Eva	Färdigbehandlad	Samverkan avslutad
150903	Järnställdhetsplan 2015-2018	Eva	Färdigbehandlad	Förslag framtaget. Presenteras vid Cesam 29 okt.
151126	Arbetsgivaren kallar HSO till möte rörande "Skyddsombudens medverkan vid ny- och ombyggnationer" till möte	Therése Alvé	Färdigbehandlad	Möte bokat till den 4 februari.
150924	Hälsöfrämjande arbete. Förslag på insatser. Avsatta medel?	Frida/Pavd	Punkten rörande avsatta medel är färdigbehandlad	

