

Protokoll från stadsdelsnämndens pensionärs- råds sammanträde den 21 maj 2018

Närvarande ledamöter:

SPF	Yvonne Wendt
SPF	Margareta Thörnblom
SPF	Viveca Höög Peterson
PRO	Ulla Lindqvist
SPF	Olof Björlin

Närvarande ersättare:

SPF	Jan Mårdh
SPF	Per Widforss
SPF	Viveka Friberger
PRO	Göran Rehnby
SPF	Sten Fylkner

Frånvarande:**Föredragande tjänstemän:**

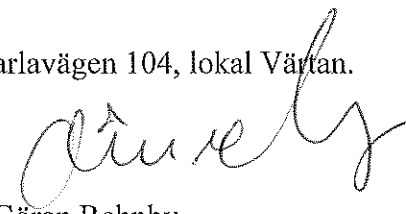
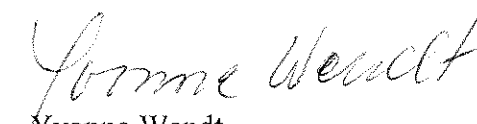
Marianne Snell avdelningschef
Helena Gräntz, sekreterare

Gäster:

Wilhelmina Hoffman, chef för Svenskt
Demenscentrum och Silviahemmet

Tidpunkt och plats:

Den 21 maj 2018 kl. 13:30-15:00 Karlavägen 104, lokal Värtan.



Yvonne Wendt Göran Rehnby

§ 1 Val av protokolljusterare

Rådet beslutar att Yvonne Wendt och Göran Rehnby justerar protokollet.

§ 2 Tid för protokolljustering

Protokollet justeras onsdagen den 23 maj kl. 10.30. Protokollet e-postas till medlemmarna inför justering.

§ 3 Föregående sammanträdesprotokoll

Rådet har tagit del av sammanträdesprotokollet från den 2 maj 2018 och har inget att tillägga. Protokollet läggs till handlingarna.

§ 4 Ärenden till stadsdelsnämnden den 14 juni 2018

Tertialrapport Tertial 1 2018 för Östermalms stadsdelsnämnd (antast i nämnden den 24 maj)

Rådet har frågor kring stadens och nämndens målstyrning. Frågorna besvaras av Marianne och Helena.

Det finns utrymme för stadsdelsnämnden att sätta egna mål och det är även möjligt att arbeta långsiktigt, det vill säga att låta målen ligga fast under en flerårsperiod.

Ansvar för boendeplanering och dimensionering av bostäder för äldre hanteras av äldreförvaltningen.

§ 5 Övriga utskick

Protokoll från KPR den 8 maj 2018 – Kommunstyrelsens pensionärsråd

Pensionärsrådet har tagit del av protokollet och har inget att tillägga.

Protokoll från rådet för funktionshinder, den 2 maj 2018

Pensionärsrådet har tagit del av protokollet och har inget att tillägga. Helena förtydligar att rådet för funktionshinder får ta del av pensionärsrådets protokoll.

Sammanställning av delegationsbeslut i enskilda ärenden, domar och anmälningar enligt Lex Maria och Lex Sarah jan-april

Rådet har tagit del av sammanställningen.

§ 6 Rapport från kommunstyrelsens pensionärsråd

Yvonne, representant i KPR, redogör för senaste besöket i kommunfullmäktige.



§ 7 Rapport från vård- och omsorgsboenden samt dag-verksamheten

Jan Mårdh rapporterar från förtroenderådsmöte på Dianagårdens-vård- och omsorgsboende. Boendet kommer att stängas innan årets slut eftersom antalet boenden är få.

Per Widforss rapporterar från mötet Rio vård- och omsorgsboende. Just nu pågår framförallt planeringen inför sommaren vad gäller bemanning. Larmen fungerar nu väl på boendet.

Per Widforss deltar eventuellt på förtroenderådet på Kampementets vård- och omsorgsboende den 31 maj då ordinarie representant från rådet har fått förhinder. Helena ber att Eva Kruse återkopplar till Sten Fylkner efter mötet.

§ 8 Besök

Wilhelmina Hoffman, chef Svenskt Demenscentrum och Silviahemmet besöker rådet.

Rådet har innan mötet skickat ut följande frågor till Wilhelmina:

- Hur upptäcker man demens, dvs. vilka "varningssignaler" ska man vara vaksam kring?
- Hur går en demensutredning till?
- Hur påverkar demenssjukdomen en person?
- Hur kan samhället förändras/vad kan göras för att underlätta för personer med demens?

Wilhelmina beskriver vilka signaler man ska vara vaksam på för att kunna identifiera demens i ett tidigt skede samt vart man vänder sig för hjälp och stöd. Primärvården ska ha kompetens att genomföra en så kallad basutredning och Wilhelmina beskriver hur en sådan går till. På minnesmottagningar finns flera kompetenser samlade och remiss krävs för besök.

Silviahemmet vidareutbildar olika yrkeskategorier i demens och även biståndshandläggare har haft möjlighet att kostnadsfritt utbildas sig till "biståndshandläggare med diplom från Silviahemmet". Dock har intresset från staden varit lågt.

Åldrande befolkning och demens finns med på WHO:s lista över prioriterat områden och forskning på området pågår över hela världen.



Svenskt Demenscentrum arbetar för ett mer "demensvänligt samhälle". Detta genom att bland annat butiker ska bli mer demensvänliga och att kompetensen kring kognitiv sjukdom ska öka hos exempelvis vårdare och poliser.

§ 9 Övrigt

Avtackning Marianne Snell

Rådet tackar Marianne för bra samarbete genom åren och framför att Mariannes ledarskap har resulterat i att rådet har ett gott rykte.

Marianne Vikander påbörjar sin tjänst som avdelningschef den 1 augusti.

Dagverksamheten på Östermalm

Rådet framför att det finns seniorer som inte känner till att det finns dagverksamhet på Östermalm. Det finns behov av att marknadsföra dagverksamheten mer.

Det finns önskemål om en dator för besökare på dagverksamheten på Bo Bergmansgata.

Besökare behöver få information om att det inte finns givna platser på de aktiviteter som anordnas.

Skötsel av stadsdelens parker

Rådet framför att skötseln av stadsdelens parker är undermålig. Det finns behov av en mer frekvent renhållning och ett ökat underhåll. Även belysningen i parkerna behöver ses över för att öka tryggheten för bland annat äldre.

iPads

Rådet ställer frågan om det finns möjlighet för dem att få iPads. Marianne tar med sig frågan.

Bussen

Tidtabell saknas med förklaringen att ingen ska vänja sig, enligt Yvonne som varit i kontakt med SLL.

Samverkansmöte med de kommunala pensionärsråden och hälso- och sjukvårdsförvaltningen

Rådet redogör för mötet som ägde rum den 4 maj.

Kampementets vård- och omsorgsboende

Det finns oro bland undersköterskegruppen på boendet.

Handwritten signature

GDPR

Helena informerar om Dataskyddsförordningen samt hur förvaltningen hanterar rådets personuppgifter. Skriftlig information kommer att skickas ut. Vill någon medlem inte att stadsdelen lagrar personuppgifter ombeds denne att ta en kontakt med Helena.

Äldre i centrum

Rådets medlemmar önskar ta del av tidningen och listan kommer att uppdateras.

Bokade besök på kommande möten

- Den 6 augusti: Anhörigkonsulent
- Den 3 september: Said Kanni (säkerhetssamordnare) och Julia Larsson (kommunpolis)
- Den 1 oktober: Ann-Christine Hansson (förvaltningschef/äldredirektör äldreförvaltningen)
- Den 29 oktober alternativt den 19 november: nämndens presidium
- Den 29 oktober alternativt den 19 november: Hanna Markkula (strateg äldreförvaltningen)

§ 10 Nästa sammanträde

Nästa sammanträde äger rum den 6 augusti, *lokal Värtan*. Kallelse skickas ut den 30 juli.

Sekreterare: Helena Grantz (helena.grantz@stockholm.se)

W
✓