

Förvaltningsgruppens sammanträde 2018-06-07

JUSTERAS

.....
Stadsdelsdirektör

.....
Kommunal

.....
SACO

.....
Läraryförbundet

Närvarande:

Arbetsgivare:

Stadsdelsdirektör	Maria Laxvik
Förskoleavdelningen	Lena Forsberg
Socialtjänstavdelningen	Helena Åhman
Äldreomsorgsavdelningen	-
Ekonomiavdelningen	Snorre Berglund
HR-avdelningen	Pål Tennek
	Sara Schaerling

Facklig organisation

Kommunal	Peter Olsson
	Roberto Vivar Molina
Läraryförbundet	Anna Bäck
SACO	Annelie Södergren
	Frida Vernström

Lämnat återbud: Ledarna, Vision och Vårdförbundet.

1. Dagordning

Utsänd dagordning fastställs.

2. Protokollsjustering

Anmälan av justerat protokoll från förvaltningsgruppens sammanträde 17 maj 2018.

3. Allmän information*Stadsdelsdirektören*

Nationaldagsfirandet har genomförts på ett bra sätt. Medarbetare från förvaltningen har deltagit och gjort ett mycket bra jobb.

Äldreomsorgsavdelningen

-

Socialtjänstavdelningen

En utvärdering av ledningsorganisationen inom EKB och Familjeenheten har genomförts. Den nya organisationen har ännu inte riktigt satt sig. Ny biträdande chef till EKB, Annika Nordblom börjar i mitten av juni och ny biträdande på Familjeenheten blir då Petra Tietz. En uppföljande utvärdering planeras i oktober.

Förskoleavdelningen

Rekrytering av ersättare till Monica Bellman kommer påbörjas på nytt då föregående rekrytering avbröts. Rekryteringen förväntas vara färdig innan årsskiftet.

Ekonomiavdelningen

Intervjuer för ny ekonomichef är planerade att genomföras under vecka 27. Förhoppningen är att ny ekonomichef finns på plats till budgetarbetet påbörjas. I och med att rekryteringen genomförs under sommaren uppmanas de fackliga organisationerna meddela HR-chef vem från det olika fackförbundet som finns tillgänglig för eventuell MBL-förhandling.

HR-chef Pål Tennek blir tillförordnad chef för ekonomiavdelningen till dess att ny ekonomichef är i tjänst.

Lokalintendenterna arbetar för att förvaltningen ska

klara nya regler gällande bullernivåer. En del arbete med förskolor som ska stängas under sommaren för renovering pågår också.

HR-avdelningen

-

4. **Nämndärenden/handlingar till stadsdelsnämndens nästa sammanträde den 14 juni 2018.**

- Genomgång av ärendelistan, ärendena finns att läsa på insyn.stockholm.se/kungsholmen.
- Månadsrapporten visar i likhet med tertialrapport 1, en god och stabil ekonomi. Några avvikelser från budget på vissa enheter men på totalen ser det bra ut.
- Upphandling av hantverkstjänster. Förvaltningen har missat att skicka förfrågningsunderlaget till de fackliga organisationerna. De fackliga organisationerna får ta del av förfrågningsunderlaget direkt efter mötet och inkomma med synpunkter på förfrågningsunderlaget.

Förbättrad rutin kring samverkan av upphandlingsförfarandet behövs. Förvaltningen har uppmärksammat att kompetens och stöd till cheferna i upphandlingsfrågor behöver förbättras. Medarbetarna på ekonomiavdelningen kommer under hösten genomgå en upphandlingsutbildning.

5. **Systematiskt arbetsmiljöarbete**

- Redovisning av arbetsmiljöuppföljningen (checklistorna) hänskjuts till nästkommande FVG.

6. **Frågor från de fackliga organisationerna**

- Diskussion om rutinen kring samverkan när det gäller upphandlingar där flera stadsdelar är deltar. Rutinen behöver förtydligas.
- Diskussion om heltid- och deltidsfrågan från tidigare möte. På redogör för grundförutsättningarna att det finns ett kollektivavtal inom Kommunals avtalsområde som säger att från våren 2021 ska alla

deltidsanställningar vara borta.

Olof Tappert är strateg på PAS och det finns en styrgrupp som ska leda arbetet. Lena Slotte är med i styrgruppen. Så här långt har staden har tagit fram APT-material och diskuterat verktyg för schemaläggning. En handlingsplan ska vara klar till årsskiftet.

7 Information från de fackliga organisationerna

- Kommunal: Besök på förvaltningens enheter kommer att genomföras av Peter och Birgitta under tisdagar. Besöken ska kommuniceras och planeras tillsammans med cheferna. Syftet är att öka antalet ombud och skyddsombud.

Sekreterare: Sara Schaerling