

## Sammanträde

Torsdagen den 14 juni 2018, kl. 18.00

Sankt Eriksgatan 117, plan 4, hiss C, konferensrum Kungsträdgården

Mellan kl. 17.30 och 18.00 har allmänheten möjlighet att mingla med stadsdelsnämndens politiker.

Sammanträdet inleds med en frågestund för allmänheten.

**Tema:** Stadsutveckling, representanter från stadsbyggnadskontoret berättar om aktuella planer.

1. Val av justerare
2. Anmälan av övriga frågor och fastställande av dagordning
3. Information från förvaltningen

### Inkomna medborgarförslag

4. Återinför dryckesfontäner i staden  
Dnr 2018/272-1.2.4.

### Svar på skrivelser

5. Piazza Odenplan – svar på skrivelse från Olov Lindquist (L)  
Dnr 2018/232-1.2.3.

En skrivelse om Piazza Odenplan har kommit in till Norrmalms stadsdelsnämnd. I skrivelsen efterfrågas mer aktivitet på Odenplan och att den del av Upplandsgatan som skär mellan Odenplan och Gustav Vasa Kyrka bör stängas av för trafik.

Enligt förvaltningen är Odenplan en betydelsefull knutpunkt och mötesplats och förvaltningen lägger också stor vikt vid att torget är så grönt och attraktivt som möjligt. Enligt trafikkontoret finns det en tanke med att torget är öppet och inte övermöblerat. Det möjliggör tillfälliga evenemang och upplåtelser samtidigt som torget måste kunna ta hand om stora flöden av människor.

Biltrafik är inte tillåten på aktuell del av Upplandsgatan och

i tidigare utredningar har det framkommit att det skulle innebära stora negativa konsekvenser för kollektivtrafikresenärer, cyklister och transporter om gatan stängdes av även för dem. Förvaltningen kan inte bedöma om förutsättningarna har förändrats, men anser att stadsdelsnämnden ska besluta att ärendet skickas för kännedom till trafiknämnden i Stockholm stad och trafiknämnden i Stockholms läns landsting.

## **Beslutsärenden**

### **6. Upphandling av utryckning vid trygghetslarm och hemtjänstinsatser nattetid**

Dnr 2018/235-2.2.2.

Nuvarande avtal om utryckning vid trygghetslarm och planerade hemtjänstinsatser nattetid löper ut den 31 mars 2019 och är inte möjligt att förlänga. Förvaltningen ser ingen praktisk möjlighet att driva denna verksamhet i egen regi och föreslår därför att utförare av insatserna åter ska upphandlas.

### **6b. Revidering av stadsdelsnämndens delegationsordning**

Dnr 2018/3-1.1.

Förvaltningen arbetar löpande med att uppdatera delegationsordningen. Ändringar och kompletteringar av delegationsbestämmelserna beror i allmänhet på ändringar i lagstiftningen, beslut fattade av kommunfullmäktige eller organisatoriska förändringar inom förvaltningen som kan påverka beslutsbefogenheterna.

Förvaltningen föreslår att nämnden ändrar delegationsordningen i enlighet med förvaltningens förslag.

## **Svar på remisser**

### **7. Svar på revisionskontorets årsrapport 2017**

Dnr 2018/2018/160-1.4.

Revisorerna för Norrmalms stadsdelsnämnd har avslutat revisionen av nämndens verksamhet under år 2017.

Sammantaget bedöms att nämnden i allt väsentligt har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt sätt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Nämndens verksamhetsmässiga resultat bedöms i allt väsentligt vara förenligt med de mål som fullmäktige fastställt.

Förvaltningen delar revisorernas sammanfattade bedömningar

och kommenterar i svaret några av kontorets synpunkter och rekommendationer.

**8. Uppdragsbeskrivning för stadsdelsnämndernas hemtjänst i ordinärt boende – svar på remiss från kommunstyrelsen Dnr 2018/255-1.5.1.**

Kommunfullmäktige beslutade den 17 december 2012 att äldrenämnden tillsammans med stadsdelsnämnderna ska ta fram och kontinuerligt revidera underlag till överenskommelser som därefter tecknas mellan varje stadsdelsnämnd och deras respektive verksamheter. Då en kommun inte kan skriva avtal med sin egen regi-verksamhet benämns överenskommelsen som uppdragsbeskrivning.

Uppdragsbeskrivningen syftar till att alla utförare ska ha samma uppdrag oavsett driftsform. Vissa lokala kompletteringar kan förekomma. Det är viktigt att alla utförare har en tydlig beställning för verksamheternas uppdrag. Uppföljningen kan därmed ske på samma sätt hos alla utförare vilket underlättar jämförelser.

Förvaltningen ställer sig överlag positiv till en uppdragsbeskrivning som tydliggör uppdraget för verksamheter som drivs i egen regi. Det underlättar vid uppföljning och är ett stöd för biståndshandläggarna då de vet vilka delar som ingår i hemtjänstens uppdrag. Vidare kan det utgöra ett bra underlag vid rekrytering inom hemtjänsten då uppdraget beskrivs tydligt.

**9. Fossilbränslefri organisation 2030 – svar på remiss från kommunstyrelsen Dnr 2018/279-1.5.1.**

Kommunfullmäktige antog 2016 Strategi för fossilbränslefritt Stockholm 2040 som en riktlinje till stadens Miljöprogram 2016-2019. Ett av uppdragen i denna strategi är att ta fram en handlingsplan för att staden som organisation ska vara fossilbränslefri 2030. Detta ärende utgör avrapporteringen av det uppdraget. En inventering har gjorts av stadens fossilbränsleanvändning med fokus på att identifiera stadens processer och användningsområden där fossila bränslen nyttjas. De inledande åtgärdsförslagen syftar till att ytterligare förankra målet om en fossilbränslefri organisation 2030 i stadens styrdokument och genom samverkan ge förutsättningar för att nå målet. De följande åtgärderna ger förslag på insatser för

att avsluta fossilbränsleanvändningen inom respektive sektor. Majoriteten av åtgärderna är upphandlingsrelaterade där krav på förnybara bränslen måste ställas.

Förvaltningen är positiv till målet om en fossilbränslefri organisation 2030. Det förvaltningen vill påpeka är att det är bråttom att få in krav om tankningsställen för alternativbränslen i stadsplaneringsprocessen. Flera av de förslag på åtgärder som behöver vidtas för att kunna uppnå målet om en fossilbränslefri organisation 2030 kommer att medföra ökade kostnader för stadsdelsnämnderna. Exempelvis kommer de krav som föreslås ställas på de maskiner som används vid skötsel av stadens parker och grönområden att öka kostnaderna.

#### **10. Serveringstillstånd för restaurang Westman – svar på remiss från socialförvaltningen**

Dnr 2018/288-1.5.2.

Restaurang Westman´s AB med serveringsstället Restaurang Westman som ligger i Westmanska Palatset på Holländargatan 17 har ansökt om stadigvarande serveringstillstånd och utökad serveringstid till allmänheten, i restaurangen, måndag till söndag 11.00 – 03.00 samt i uteserveringen, måndag till söndag 11.00 – 03.00.

Stadsdelsförvaltningen finner inte att alkoholserveringstillstånd enligt ansökan skulle medföra någon nackdel utifrån en social bedömning och föreslår därför stadsdelsnämnden att tillstyrka ansökan.

#### **10b. Serveringstillstånd för restaurang Mama Delicious Roasts - svar på remiss från socialförvaltningen**

Dnr 2018/324-1.5.2.

Arrosto Sthlm AB med serveringsstället Mama Delicious Roasts på Kungsgatan 18 har ansökt om stadigvarande serveringstillstånd och utökad serveringstid till allmänheten, i restaurangen, måndag till söndag kl. 11:00 – 02:00 samt i uteserveringen, måndag till söndag kl. 11:00 – 01:00.

Stadsdelsförvaltningen finner inte att alkoholserveringstillstånd enligt ansökan skulle medföra någon nackdel utifrån en social bedömning och föreslår därför stadsdelsnämnden att tillstyrka ansökan.

## **Anmälningssärenden**

### **11. Ekonomisk månadsuppföljning per maj med prognos för år 2018**

Dnr 2018/157-1.2.1.

Totalt för året prognostiseras nettokostnaderna till 1 108,4 mnkr. Prognosen inkluderar beräknade prestationsförändringar och begärda budgetjusteringar. Prognosen för hela stadsdelsnämnden visar på en budget i balans.

Stöd och service för funktionsnedsättning visar ett underskott om 4,9 mnkr och äldreomsorg ett underskott om 3,8. Inom individ- och familjeomsorg visar socialpsykiatri ett underskott om 0,9 och ekonomiskt bistånd ett underskott om 0,7 mkr och missbruk ett underskott om 0,3 mkr. Det förväntade underskottet täcks av beräknade överskott inom främst administration 3,3 mnkr, kultur- och föreningsverksamhet 3 mnkr, stadsmiljö.

### **12. Protokoll från Norrmalms råd för funktionshinderfrågor**

### **13. Protokoll från förvaltningsgruppen**

### **14. Beslut fattade enligt delegation**

### **15. Inkomna och upprättade handlingar**

### **16. Övriga frågor**

## **Slutet sammanträde**

**OBS. Allmänheten har inte rätt att närvara vid nämndens behandling av nedanstående ärenden.**

### **17. Nedläggning av faderskapsutredning enligt 2 kap. 7 § föräldrabalken (FB)**

### **18. Överflyttning av vårdnad till särskilt förordnad vårdnadshavare enligt 6 kap. 8 a § föräldrabalken (FB)**

### **19. Överflyttning av vårdnad till särskilt förordnad vårdnadshavare enligt 6 kap. 8 a § föräldrabalken (FB)**

### **19b. Yttrande till Stockholms tingsrätt i adoptionsärende enligt 4 kap. 10 § föräldrabalken (FB)**

*Utsändes senare*

### **20. Protokoll från sociala delegationen**

Cirkulerar under sammanträdet.

**Norrmalms  
stadsdelsförvaltning**  
Administrativa avdelningen

Sankt Eriksgatan 117  
Box 45075, 104 30 Stockholm  
Telefon 08-508 09 013  
Växel 08-508 09 000  
stockholm.se