

Sammanträde torsdag den 14 juni 2018

Konferenscentret på Storforsplan 36 i Farsta centrum, klockan 18.00-18.30 (§§ 17-19) och klockan 19.10-19.40 (§§ 1-16).

Ledamöter

Lars Bäck (V), ordförande
Lars Jilmstad (M), vice ordförande
Kjell Backman (S)
Daniel Harc (S)
Karin Lekberg (S)
Anita Jonsson (MP)
Mariana Moreira Duarte (MP) inte §§ 17-19
Arne Fredholm (M)
Leif-Åke Andersson (M)
Lisbeth Crabo Ljungman (M)

Ersättare

Fatou Mané (S) inte § 17-19
Siv Berglund (S) inte § 17-19
Giacomo Bastreri (MP) inte § 17-19
Lisa Carlbom (MP) inte § 17-19
Marre Mayr (V) inte § 17-19
Kristina Wallentin (M) inte § 17-19
Malena Liedholm Ndounou (C) inte § 17-19

Tjänstgörande ersättare

Pelle Petterson för Moa Sahlin, båda (S)
Klas Wissman för Ann-Louise Ebérus, båda (M)
Marie-Louise Gudmundsson (M) för Peter Öberg (L)
Giacomo Bastreri för Mariana Moreira Duarte, båda (MP) §§ 17-19

Personalföreträdare

§§ 1-16: Carina Lemon-Allstrin, LO (Kommunal) och tjänstgörande ersättare Charlotta Fristedt, TCO (Läraryrket).

Tjänstepersoner

§§ 1-19: Stadsdelsdirektör Kerstin Sandström, nämndsekreterare Pia Sundqvist.
§§ 1-16: Avdelningscheferna Christian Forsberg, Ingalill Gustavsson, André Isaksson, Per-Ove Mattsson (även § 18) och Jonas Wilhelmsson (även § 17), verksamhetscontroller Katarina Höök.

Utses att justera Lars Bäck (V) och Lars Jilmstad (M)

Dag för justering 14 juni 2018

Sekreterare**Ordförande****Vice ordförande**

Antal paragrafer: 19 varav paragraf nummer 17-19 under slutet del av sammanträdet.
Antal sidor: 23 varav sida nummer 21-23 under slutet del av sammanträdet.

Innehåll

§ 1 Godkännande av föredragningslistan	3
BESLUTSÄRENDEN	4
§ 2 Anmälan av inlämnade medborgarförslag	4
§ 3 Vilka blir konsekvenserna av minskad personaltäthet i förskolan?	5
§ 4 Ny paviljong vid Fagersjöskolan för förskolan Ejdern	6
§ 5 Förlängning av hyresavtal för stadsdelsförvaltningens administrativa lokaler i Farsta centrum	7
§ 6 Uppdatering av nämndens delegeringar till sociala delegationen och förvaltningschefen samt förvaltningschefens vidaredelegeringar	8
§ 7 Tillfälligt byte av ersättare i sociala delegationen	9
§ 8 Avsägelse och fyllnadsval till stadsdelsnämndens pensionärsråd	10
§ 9 Ekonomisk månadsrapport maj 2018	11
REMISSER OCH YTTRANDEN	12
§ 10 Årsrapport 2017 för Farsta stadsdelsnämnd	12
§ 11 Uppdragsbeskrivning för stadsdelsnämndernas hemtjänst i ordinärt boende	13
§ 12 Fossilbränslefri organisation 2030	14
§ 13 Motion SD om ett bättre djurskydd och att allt kött som upphandlas i stadens verksamheter ska ursprungsmärkas	15
ANMÄLNINGSÄRENDEN	16
§ 14 Deltagare i Kvalitetsutmärkelsen 2018	16
§ 15 Stadsdelsdirektörens beslut enligt delegering och övriga anmälningsärenden	17
ÖVRIGT	18
§ 16 Nämndens frågor och information från förvaltningen	18



§ 1 Godkännande av föredragningslistan

BESLUT

Stadsdelsnämnden fastställer den av ordföranden föreslagna föredragningslistan för sammanträdet.

BESLUTSÄRENDEN**§ 2 Anmälan av inlämnade medborgarförslag****BESLUT**

1. Stadsdelsnämnden uppdrar åt förvaltningen att bereda ett medborgarförslag från Mari-Anne Elsdotter om lokaler för fritidsaktiviteter inomhus.
2. Stadsdelsnämnden uppdrar åt förvaltningen att bereda ett medborgarförslag från Philip Axamo om att ordna små inhägnade områden för bikupor.

Ärendet

Följande medborgarförslag har lämnats in till stadsdelsnämnden, vilket förvaltningen hade redovisat till nämnden i en sammanställning daterad 2018-06-08.

1. Lokaler för fritidsaktiviteter inomhus
Inlämnat av Mari-Anne Elsdotter.
Dnr 1.2.4-310/2018.
2. Ordna små inhägnade områden för bikupor
Inlämnat av Philip Axamo.
Dnr 1.2.4-325/2018.

Förslag till beslut

Ordföranden Lars Bäck (V) föreslog att nämnden skulle uppdra åt förvaltningen att bereda de inlämnade medborgarförslagen.

Beslutsgång

Nämnden beslutade enligt ordförandens förslag.

§ 3 Vilka blir konsekvenserna av minskad personaltäthet i förskolan?

Svar på skrivelse från M och L

BESLUT

Stadsdelsnämnden godkänner förvaltningens tjänsteutlåtande som svar på en skrivelse från Moderaterna och Liberalerna om vilka konsekvenserna blir av minskad personaltäthet i förskolan.

Ärendet

I en skrivelse till stadsdelsnämnden har Moderaterna och Liberalerna ställt frågor om förskolans personaltäthet, budget- och planeringsförutsättningar till följd av reformen heltid för barn till föräldralediga samt uppgifter om sommarstängda förskolor.

Personaltätheten har inte minskat över tid. Farstas snitt överensstämmer med kommunfullmäktiges indikator 4,9 barn per årsarbetare. Utbildningsnämnden har utrett att reformen har medfört att färre barn har deltidsavtal, men det är inte klarlagt om det inneburit längre vistelsetider så att gruppstorlek eller personaltäthet har påverkats. Betydligt färre barn går i förskola på sommaren och verksamheten bedrivs då vid några få sommarförskolor. Planering sker utifrån behov som i god tid kommuniceras med vårdnadshavare och personal.

Förvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 2018-04-26.

Dnr 1.6-204/2018

Förslag till beslut

Ordföranden Lars Bäck (V) yrkade att nämnden skulle bifalla förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Nämnden beslutade enligt förvaltningens förslag.

§ 4 Ny paviljong vid Fagersjöskolan för förskolan Ejdern

Genomförandebeslut

BESLUT

Stadsdelsnämnden uppdrar åt förvaltningen att hos SISAB beställa en ny paviljong vid Fagersjöskolan för förskolan Ejdern.

Ärendet

Förskolan Ejderns gamla paviljong vid Fagersjöskolans skolgård behöver avvecklas och ersättas, av flera skäl. I den kommande utbyggnaden av Fagersjöskolan planeras även för nya lokaler för fyra förskoleavdelningar. SISAB kommer att ansöka om ändring av detaljplan och utbyggnaden av skolan beräknas komma igång inom de närmaste åren. Under tiden föreslår förvaltningen att en ny förskolepaviljong ställs upp på annan plats vid skolgården. Så snart förskoleverksamheten har flyttat in i nya permanenta lokaler i skolbyggnaden så kommer paviljongen att avvecklas.

Förvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 2018-05-21.

Dnr 2.6-292/2018

Förslag till beslut

Ordföranden Lars Bäck (V) yrkade att nämnden skulle bifalla förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Nämnden beslutade enligt förvaltningens förslag.

§ 5 Förlängning av hyresavtal för stadsdelsförvaltningens administrativa lokaler i Farsta centrum**BESLUT**

Stadsdelsnämnden förlänger avtalet med Atrium Ljungberg AB om förhyrning av förvaltningens administrativa lokaler på Storforsplan 36-44, plan 10-12, med tre år till och med den 30 juni 2021, enligt förvaltningens förslag. Den nya bashyran blir 6 840 000 kronor exklusive moms per år.

Ärendet

Hyresavtalet med Atrium Ljungberg AB för stadsdelsförvaltningens administrativa lokaler på Storforsplan 36-44, plan 10-12, i Farsta centrum löper ut den 30 juni i år och har därför varit uppe för omförhandling. Förvaltningen föreslår att avtalet förlängs med tre år till och med den 30 juni 2021, med en ny bashyra om 6 840 000 kronor exklusive moms per år. Det är en ökning med 1 150 000 kronor per år från nivån som bestämdes vid den förra förlängningen den 1 juli 2013.

Den nya hyran är i linje med marknadsmässiga hyror enligt förvaltningens bedömning och även enligt fastighetskontoret.

Förvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 2018-05-28.

Dnr 2.6-305/2018

Förslag till beslut

Ordföranden Lars Bäck (V) yrkade att nämnden skulle bifalla förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Nämnden beslutade enligt förvaltningens förslag.

§ 6 Uppdatering av nämndens delegeringar till sociala delegationen och förvaltningschefen samt förvaltningschefens vidaredelegeringar

BESLUT

1. Stadsdelsnämnden uppdrar enligt 6 kap 37 § kommunallagen till sociala delegationen att besluta på nämndens vägnar i de ärendegrupper som redovisas i kapitel 2 i bilagan till förvaltningens tjänsteutlåtande. Beslut som fattas av sociala delegationen anmäls till nämnden i form av protokoll.
2. Nämnden uppdrar enligt 7 kap 5 § kommunallagen till förvaltningschefen att besluta på nämndens vägnar i de ärendegrupper som redovisas i bilagans kapitel 5-14, kolumnen *Ärendegrupp*, med undantag för de ärendegrupper där antingen sociala delegationen eller nämnden själv fattar beslut. Beslut som fattas av förvaltningschefen anmäls med vissa undantag till nämnden på lista och noteras separat i protokollet. Undantagen framgår av förteckningen.
3. Nämnden överlåter enligt 7 kap 6 § kommunallagen till förvaltningschefen att i sin tur, genom vidaredelegering, uppdra åt en annan anställd inom kommunen att fatta beslut i de ärendegrupper som nämnden enligt punkt 2 ovan delegerar till förvaltningschefen. Beslut som fattas enligt vidaredelegering anmäls, med några få undantag, inte till nämnden. Undantagen framgår av förteckningen.
4. Beslut som kan överklagas enligt kommunallagens bestämmelse i 13 kap om laglighetsprövning anmäls till nämnden på lista och noteras separat i protokollet.
5. Under förutsättning av nämndens beslut enligt punkt 2 och 3 ovan anmäler förvaltningschefen de vidaredelegeringar som redovisas i bilagans kapitel 5-14, kolumnen *Delegat (lägsta nivå)*, i de fall där delegaten inte anges vara förvaltningschefen själv. Nämnden lägger denna anmälan till handlingarna.

Ärendet

I ärendet föreslår förvaltningen uppdateringar av nämndens delegeringar till sociala delegationen och till förvaltningschefen. Under förutsättning av nämndens beslut om dessa delegeringar anmäler förvaltningschefen i samma ärende sina vidaredelegeringar till andra tjänstefunktioner. Förvaltningen föreslår även rutiner för anmälan till nämnden av vissa delegerade beslut. Bilagan till tjänsteutlåtandet utgörs av nämndens delegeringsförteckning.

Förvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 2018-05-30.

Dnr 1.1-255/2018

Förslag till beslut

Ordföranden Lars Bäck (V) yrkade att nämnden skulle bifalla förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Nämnden beslutade enligt förvaltningens förslag.

§ 7 Tillfälligt byte av ersättare i sociala delegationen**BESLUT**

Stadsdelsnämnden utser tillfälligt, för dagarna 16-19 juli 2018, ersättarna Lisa Carlbom (MP) och Marre Mayr (V) som ersättare i nämndens sociala delegation istället för ersättarna Giacomo Bastreri (MP) och Fatou Mané (S).

Ärendet

För att det ska finnas tillräckligt många personer på plats för att kunna genomföra eventuellt extra sammanträden med nämndens sociala delegation under alla vardagar i sommar behöver ett par ersättare tillfälligt bytas ut under dagarna 16-19 juli.

Förvaltningen föreslår därför, enligt förslag från de berörda partierna, att nämnden tillfälligt, under dagarna 16-19 juli, utser ersättarna Lisa Carlbom (MP) och Marre Mayr (V) som ersättare i nämndens sociala delegation istället för ersättarna Giacomo Bastreri (MP) och Fatou Mané (S).

Förvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 2018-05-09.

Dnr 1.1-266/2018

Förslag till beslut

Ordföranden Lars Bäck (V) yrkade att nämnden skulle bifalla förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Nämnden beslutade enligt förvaltningens förslag.

§ 8 Avsägelse och fyllnadsval till stadsdelsnämndens pensionärsråd**BESLUT**

1. Stadsdelsnämnden godkänner avsägelse från Einar Engström, PRO Sköndal, från uppdraget som ersättare i nämndens pensionärsråd.
2. Nämnden utser Wåge Johansson, PRO Sköndal, som ny ersättare i pensionärsrådet för återstoden av 2018.

Ärendet

Den 14 december förra året utsåg stadsdelsnämnden 2018 års pensionärsråd. Einar Engström valdes som en av fem ersättare, nominerad av PRO Sköndal. Einar Engström har nu meddelat att han avsäger sig uppdraget. PRO-föreningen har istället nominerat Wåge Johansson.

Förvaltningen föreslår att stadsdelsnämnden godkänner avsägelsen från Einar Engström och istället utser Wåge Johansson som ersättare i pensionärsrådet för resten av året.

Förvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 2018-05-18.

Dnr 1.1-283/2018

Förslag till beslut

Ordföranden Lars Bäck (V) yrkade att nämnden skulle bifalla förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Nämnden beslutade enligt förvaltningens förslag.



§ 9 Ekonomisk månadsrapport maj 2018

BESLUT

Stadsdelsnämnden godkänner förvaltningens ekonomiska månadsrapport för maj 2018.

Ärendet

Sammantaget förväntas verksamheterna redovisa en budget i balans.

Förvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 2018-06-08.

Dnr 1.2.1-193/2018

Förslag till beslut

Ordföranden Lars Bäck (V) yrkade att nämnden skulle bifalla förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Nämnden beslutade enligt förvaltningens förslag.

REMISSER OCH YTTRANDE**§ 10 Årsrapport 2017 för Farsta stadsdelsnämnd**

Yttrande över Stadsrevisionens rapport

BESLUT

Stadsdelsnämnden överlämnar förvaltningens tjänsteutlåtande som yttrande över Stadsrevisionens årsrapport 2017 för Farsta stadsdelsnämnd.

Ärendet

Stadsrevisionen har granskat nämndens verksamhet under 2017 och bedömt att den i allt väsentligt har bedrivits på ett ändamålsenligt och ekonomisk tillfredställande sätt. Bedömningen grundar sig på att det ekonomiska utfallet ligger i nivå med budget och att det verksamhetsmässiga resultatet är förenligt med kommunfullmäktiges mål.

Vissa brister konstateras inom några områden och där lämnar Stadsrevisionen rekommendationer. Det gäller bland annat arbetsmiljöarbetet, budgetföljsamheten och prognossäkerheten för individ- och familjeomsorgen samt nämndens kontroll av sina delegeringar. Förvaltningen kommenterar revisionens synpunkter och redovisar vad som har gjorts och görs för att avhjälpa bristerna.

Förvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 2018-05-21.

Dnr 1.4-146/2018

Förslag till beslut

Ordföranden Lars Bäck (V) yrkade att nämnden skulle bifalla förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Nämnden beslutade enligt förvaltningens förslag.

§ 11 Uppdragsbeskrivning för stadsdelsnämndernas hemtjänst i ordinärt boende

Svar på remiss från kommunstyrelsen

BESLUT

Stadsdelsnämnden överlämnar förvaltningens tjänsteutlåtande som svar på remissen av förslag till uppdragsbeskrivning för stadsdelsnämndernas hemtjänst i ordinärt boende.

Ärendet

Staden införde det första valfrihetsystemet för hemtjänst år 2002. I ett valfrihetssystem är det viktigt att krav och förutsättningar för utförarna är desamma oavsett driftform. Det har därför sedan 2014 funnits en uppdragsbeskrivning även för hemtjänstutförare i kommunal regi. Äldrenämnden har nu föreslagit en revidering.

Förvaltningen anser att de krav och rutiner som föreslås är väsentliga för uppdraget. Vi önskar dock ett förtydligande vad gäller utförarens skyldighet att omgående meddela handläggare om kund är inlagd på sjukhus. Vi vill också peka på de framtida utmaningar som kan uppstå med personalförsörjning på chefsnivå om man ställer de kompetenskrav som föreslås.

Förvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 2018-05-21.

Dnr 1.5.1-265/2018

Förslag till beslut

Ordföranden Lars Bäck (V) yrkade att nämnden skulle bifalla förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Nämnden beslutade enligt förvaltningens förslag.

§ 12 Fossilbränslefri organisation 2030

Svar på remiss från kommunstyrelsen

BESLUT

Stadsdelsnämnden överlämnar förvaltningens tjänsteutlåtande som svar på remissen av förslag till handlingsplan för fossilbränslefri organisation 2030.

Ärendet

Kommunfullmäktige beslutade i november 2016 om Strategi för fossilbränslefritt Stockholm 2040. Strategin innehåller bland annat ett utredningsuppdrag att ta fram en handlingsplan för att staden som organisation ska vara fossilbränslefri 2030. Syftet är att identifiera och inventera stadens fossilbränsleanvändning och ge förslag på insatser som leder staden mot fossilbränslefrihet. Resultatet har nu presenterats, i form av ett förslag till handlingsplan.

Förvaltningen har en positiv inställning till att verka för en helt fossilbränslefri organisation 2030. Med utökat stöd för att ställa rätt krav i upphandlingsprocesser samt att arbeta med beteendeförändringar hos medarbetarna kan förvaltningen påverka utvecklingen i rätt riktning.

Förvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 2018-05-23.

Dnr 1.5.1-274/2018

Förslag till beslut

Ordföranden Lars Bäck (V) yrkade att nämnden skulle bifalla förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Nämnden beslutade enligt förvaltningens förslag.

§ 13 Motion SD om ett bättre djurskydd och att allt kött som upphandlas i stadens verksamheter ska ursprungsmärkas

Svar på remiss från kommunstyrelsen

BESLUT

Stadsdelsnämnden överlämnar förvaltningens tjänsteutlåtande som svar på remiss av motion från Martin Westmont och Per Ossmer (SD) om ett bättre djurskydd och att allt kött som upphandlas i stadens verksamheter ska ursprungsmärkas.

Ärendet

I en motion till kommunfullmäktige föreslår Martin Westmont och Per Ossmer, Sverigedemokraterna, att kött som importerats till Stockholms stads kök och restauranger ska uppfylla villkor som minst följer den svenska djurskyddslagen och är ursprungsmärkt. Staden ska alltid i första hand köpa in svenskt kött som ett led i att säkra kvaliteten.

Ursprungsmärkning regleras genom EU-förordningar. Ett uttryckligt krav på svenskt kött är inte förenligt med EU:s upphandlingsdirektiv. I stadens avtal för leveranser av kött och fisk ställs krav i linje med motionärernas förslag, undantaget det uttryckliga kravet om svenskt kött.

Förvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 2018-05-23.

Dnr 1.5.1-222/2018

Förslag till beslut

Ordföranden Lars Bäck (V) yrkade att nämnden skulle bifalla förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Nämnden beslutade enligt förvaltningens förslag.

ANMÄLNINGSÄRENDEN

§ 14 Deltagare i Kvalitetsutmärkelsen 2018

BESLUT

Stadsdelsnämnden lägger anmälan av förvaltningens deltagare i Kvalitetsutmärkelsen 2018 till handlingarna.

Ärendet

Kvalitetsutmärkelsen är Stockholms stads årliga pris för att uppmärksamma framgångsrik verksamhetsutveckling. Att delta innebär för de flesta ett stort steg framåt i utvecklingsarbetet. Det ger en genomlysning av verksamheten och skapar engagemang bland medarbetarna.

Bidragen bedöms av experter i de fem tävlingsklasserna Förskola, Skola, Äldreomsorg, Socialtjänst och stöd och service till personer med funktionsnedsättning samt Andra verksamheter, exempelvis administration, stadens bolag och tekniska verksamheter.

Farsta stadsdelsförvaltning tävlar i år med tre bidrag:

- Stödenheten inom avdelningen förskola – deltar i klassen Andra verksamheter
- Försörjningsstödsenheten inom avdelningen beställare – deltar i klassen Socialtjänst
- Vuxenenheten inom avdelningen beställare – deltar i klassen Socialtjänst

Förvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 2018-05-28.

Dnr 1.2-291/2018

Förslag till beslut

Ordföranden Lars Bäck (V) yrkade att nämnden skulle bifalla förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Nämnden beslutade enligt förvaltningens förslag.



**§ 15 Stadsdelsdirektörens beslut enligt delegering och övriga
anmälningsärenden**

BESLUT

Stadsdelsnämnden lägger anmälan av nedanstående ärenden och beslut till handlingarna.

Funktionshinderrådets protokoll den 4 juni 2018

Pensionärsrådets protokoll den 4 juni 2018

Stadsdelsdirektörens beslut enligt delegering och övriga anmälningsärenden

Förvaltningen hade redovisat ärendena i en sammanställning daterad 2018-05-29.

Dnr 1.1-765/2017

Följande beslut har fattats av stadsdelsdirektören enligt nämndens delegering. Inom parentes anges enligt vilken ärendegrupp i nämndens delegeringsförteckning eller vilket specifikt nämnduppdrag som delegerade beslut har fattats.

2018-05-07: Resa i tjänsten till Manchester för personal vid Farsta gruppboheter. Dnr 1.1-259/2018. (9:18)

ÖVRIGT

§ 16 Nämndens frågor och information från förvaltningen

Inför dagens sammanträde hade Moderaterna lämnat in följande fråga:

Vid flera tillfällen har, bland annat i media, rapporterats om omfattande klotter och skadegörelse i anslutning till den nyligen uppförda graffitiväggen vid Farstaängen.

- Vi har avtal med en entreprenör som städar där med jämna mellanrum, säger nämndens ordförande, Lars Bäck, i en tidningsartikel.

Vi kan också konstatera att försök nu har gjorts för att få bort en del av klottret. Det har bland annat resulterat i att en av sittgrupperna blivit ”flisig” och nog närmast får betraktas som förstörd.

På ett annat ställe i samma artikel säger Lars Bäck att ”det hela tiden ingått i beslutet att ha en vägg att det ska vara folk på plats var och varannan dag och städa”.

Med detta uttalande som grund vill vi nu fråga förvaltningen om hur mycket pengar på årsbasis som förvaltningen avsatt för att kunna städa ”var och varannan dag”. Och om del av denna verksamhet äger rum på uppdrag av någon annan förvaltning vill vi gärna ha en uppskattning av sådana eventuellt tillkommande kostnader.

Förvaltningen svarade att 50 000 kronor har avsatts i budget, efter samråd med Södermalms stadsdelsförvaltning.

Kjell Backman (S) delade ut bilder som han hade tagit vid graffitiväggen imorse. Han bedömde att det inte fanns något omfattande klotter och skadegörelse på platsen, och att dessutom klottret i gångtunnlarna i närheten har minskat. Kjell bor i närheten och ser att väggen används varje kväll, att den är oerhört populär och skulle kunna byggas ut. Vice ordföranden Lars Jilmstad (M) frågade om entreprenören som sköter utemiljön skulle kunna sätta upp anslag på platsen som berättar vilka ordningsregler som gäller.

Inför dagens sammanträde hade Lisbeth Crabo Ljungman (M) lämnat in följande frågor:

De allvarligaste avvikelserna inom socialtjänst och hälso- och sjukvård ska rapporteras till IVO. Vi har under senare tid noterat ett förvånansvärt stort antal avvikelser i den kommunala verksamheten som lett till anmälningar till IVO. Detta är avvikelser som förorsakat eller kunnat förorsaka skada för berörd vårdtagare. Det är rimligt att anta att dessa anmälningar, som är de allvarligaste incidenterna, är toppen av ett isberg och att volymen av avvikelser av mindre allvarlig grad är betydligt fler än de som leder till IVO-anmälan.

Fråga 1: Anser förvaltningen att det behövs en fördjupad väsentlighets- och riskanalys inom sin hemtjänst- och vårdverksamhet, eller är man nöjd med den som finns?

Ett annat exempel på avvikelse är den som nyligen drabbade oss som ideell organisation i våra kontakter med förvaltningen. Efter att ha bokat lokal på Tuben för ett evenemang med inbjudna gäster möttes vi av låst dörr den aktuella tiden, utan kontaktuppgifter till någon som kunde öppna. Arrangören, laddad med förtäring för ett fyrtiotal personer, tvingades meddela talare och gäster att den aktuella lokalen inte var tillgänglig. Vi stod bokstavligen på gatan.

Förutsättningen för en ständig förbättring är att avvikelserapportering är satt i system, så att avvikelser rapporteras, utreds och återkopplas och blir en input i det systematiska förbättringsarbetet inom hela organisationen. På så sätt kan organisationen utvecklas, och avvikelserapportering vara en viktig komponent i organisationens styrsystem.

Fråga 2. Hur ser avvikelserapporteringen och uppföljning av avvikelser ut? Finns statistik?

Det är helt OK att vara hemma för vård av sjukt barn, vara sjuk själv, och t o m att göra misstag någon gång, men det är inte OK att verksamheten inte fungerar som det är tänkt.

Därför min **fråga 3:** Behöver förvaltningen säkerställa att, när frånvaro enligt vad jag just beskrivit inträffar, någon annan tar över arbetsuppgifter och åtaganden som inte kan vänta?

Vilken styrmodell man än väljer är det viktigt att alla i verksamheten har tillgång till relevant dokumentation och är medvetna om hur den fungerar, och känner till vilka parametrar som organisationen styr mot och mäts på. Vi såg i senaste kvartalsmätningen att i stort sett alla mätpunkter lyser grönt trots ett förvånansvärt stort antal anmälningar till IVO.

Därför **fråga 4:** Mäter man rätt saker?

Förvaltningschefen lämnade följande svar:

1. Eftersom vi inte har varit nöjda så har en genomlysning av hela hemtjänstprocessen gjorts. Utifrån den så har en fördjupad risk- och konsekvensanalys gjorts. Varje aktivitet i processen har analyserats och rutiner och åtgärder har tagits fram för att minimera riskerna. Kontroller genomförs enligt plan.

Förvaltningen har också arbetat aktivt för att alla avvikelser ska rapporteras som ett led i att synliggöra brister för att kunna förbättra verksamheterna.

2. Varje chef rapporterar in avvikelser/klagomål/synpunkter i systemet för integrerad styrning och ledning (ILS-webb). Åtgärder ska vidtas för att avvikelser inte ska ske igen.

I samband med tertialrapporter och verksamhetsberättelse sammanställs dessa samt vilka åtgärder som vidtagits. Statistik över inkomna klagomål finns i tertialrapport 1 på sid 48, 118 stycken (exklusive park- och stadsmiljö).

3. Förvaltningen försöker säkerställa att alla verksamheter ska fungera även vid sjukdom eller annan frånvaro. Framförallt inom verksamheter där det finns risk att någon far illa, t.ex. inom socialtjänsten så finns det noggranna rutiner för hur mottagande av orosanmälningar ska fungera även om någon är sjuk.

Den händelse som inträffade när Moderaterna inte kunde komma in på Tuben när de bokat ett möte var väldigt olycklig och förvaltningen har beklagat. Det visade en brist i våra rutiner när det gäller att akut kunna ersätta viss personal inom fritidsverksamheten. Förvaltningen har sett över rutinen därefter.

4. De indikatorer som redovisas i tertialrapporter och verksamhetsberättelse har beslutats av kommunfullmäktige och gäller samtliga stadsdelsnämnder samt övriga nämnder där så är tillämpligt. Flera indikatorer har varit samma under många år. Förvaltningen följer upp och mäter även andra saker som bedöms viktiga. Vissa av dessa parametrar redovisas i månadsrapporterna.

Lisbeth Crabo Ljungman tackade för svaren och menade att det kändes betryggande.

Inför dagens sammanträde hade Socialdemokraterna, Miljöpartiet och Vänsterpartiet lämnat in följande fråga, som ställdes av Pelle Pettersson (S):

Tallkrogen har idag en återvinningsstation placerad vid Tallkrogsvägen 41/Tallkrogens IP. Tidigare har det funnits flera återvinningsstationer som vid Gubbängsvägen/Victor Balcks väg, Lingvägen/Victor Balcks väg och även en vid T-banestationen Tallkrogen. När det fanns flera återvinningsstationer i Tallkrogen behövde ingen gå eller åka så långt för att lämna sina tidningar och sitt glas för återvinning. Många boende i Tallkrogen tycker att det idag är långt att ta sig till den enda återvinningsstationen inom området och vill därför har fler återvinningsstationer. Numera har det även tillkommit flera student- och hyreslägenheter i Tallkrogen. Vi vet att det är genom avtal mellan trafikkontoret och FTI, Förpacknings & Tidnings Insamlingen, som överenskommelser om utplacering ingås. Har stadsdelsförvaltningen möjlighet att kontakta trafikkontoret och efterhöra om det finns några planer på att utöka antalet platser för återvinningsstationer inom Tallkrogen?

Förvaltningen lovade att man kommer att kontakta både trafikkontoret och FTI.

Alla önskade varandra en skön sommar. Ordföranden avslutade den öppna delen av sammanträdet.