

Val 9 september 2018
RIKSDAG KOMMUN LANDSTING

VALMYNDIGHETENS MANUALER

Förberedelser inför och genomförande av

Valnämndens preliminära rösträkning

Valmyndigheten 728 utg 10



Valmyndigheten

Innehåll

1. Regelverk för valnämndens preliminära rösträkning	2
1.1 Viktigt om valnämndens preliminära rösträkning	3
1.2 Material vid valnämndens preliminära rösträkning	3
1.3 Valnämndens preliminära rösträkning består av granskning och räkning	4
2. Förberedelser under måndag och tisdag 10-11 september	4
3. Innan valnämndens preliminära rösträkning börjar på onsdagen	4
4. Valnämndens preliminära rösträkning	5
4.1 Granskning	5
4.2 Efter granskningen	9
4.3 Rösträkning och kontroll	10
5. Upprepa räkning och kontroll för val till kommunfullmäktig	11
6. Upprepa räkning och kontroll för val till landstingsfullmäktige	11
7. Registrera resultatet i valdatasystemet	11
8. Kontrollera och placera materialet i den röda valkassen	12
9. Transport till länsstyrelsen	13
10. Kommunal folkomröstning	13
11. Om rösträkningen fortsätter på torsdagen	13

1. Regelverk för valnämndens preliminära rösträkning

I 12 kap. vallagen (2005:837) regleras hur valnämndens preliminära rösträkning ska gå till. 1-2 §§ beskriver förberedelser och granskning av förtidsrösterna. Där hänvisas även till 9 kap. 9-13 §§ som handlar om röstmottagning i vallokal. I 12 kap. 3-8 §§ beskrivs den preliminära rösträkningen och efterarbetet. Den preliminära rösträkningen ska, i tillämpliga delar, göras på samma sätt som i vallokalen, vilket är reglerat i 11 kap. 2 §.

En viktig nyhet det här valet är att rösträkningen får fortsätta på torsdagen om valnämnden inte hinner räkna färdigt på onsdagen. Det regleras i 1 § och 7 §.

I kapitel 8 Handbok Kommunens uppgifter vid valen 2018 framgår vad som dagarna före ska ha gjorts med den röda valkassen från varje valdistrikt. I kapitel 9 finns mer information om valnämndens preliminära rösträkning. Läs de kapitlen i samband med planering och utbildning inför valnämndens preliminära rösträkning. Denna manual är till för att förenkla för valnämnden vid rösträkningen och denna kan inte täcka in alla situationer som eventuellt kan uppkomma. Valnämnden bör därför vara väl införstådd med vad lagen säger om hur valnämndens preliminära rösträkning ska gå till. I tveksamma fall behöver valnämnden kunna göra en egen bedömning utifrån bestämmelserna i vallagen.

I denna manual inkluderas brevröster i begreppet förtidsröster, om det inte står annat. I vissa moment behandlas brevröster separat från andra förtidsröster, t.ex. vid granskningen på onsdagen.

1.1 Viktigt om valnämndens preliminära rösträkning

- ▶ Valnämndens preliminära rösträkning sker per kommunvalkrets för de kommuner som är indelade i valkretsar. Varje valkrets ska ha en valurna. Röster för olika kommunvalkretsar får under inga omständigheter blandas.
- ▶ Vid granskningen bedömer valnämnden vilka förtidsröster som ska underkännas eller godkännas. De förtidsröster (inkl. brevröster) som underkännas vid granskningen förblir underkända och överprövas **inte** hos länsstyrelsen vid den slutliga rösträkningen.
- ▶ Godkända förtidsröster som lagts i urnan vid valnämndens preliminära rösträkning och som visar sig innehålla valsedlar som bedöms som ogiltiga vid valnämndens rösträkning, överprövas hos länsstyrelsen vid den slutliga rösträkningen.
- ▶ Hela förrättningen är offentlig och därmed öppen för allmänheten. Inga ytterdörrar får därför låsas och se till att reception eller motsvarande kan hjälpa allmänheten till den lokal som används vid rösträkningen. Ordna sittplatser för dem som vill följa rösträkningen. Placera sittplatserna så att arbetet inte störs.
- ▶ Det är endast om det är nödvändigt för att rösträkningen ska genomföras på ett betryggande sätt som den får fortsätta på torsdagen. Valnämnden bör därför planera för att försöka bli klar på onsdagen. Om förrättningen inte kan avslutas på onsdagen ska omslagen för de val som räknats färdigt ändå lämnas över till länsstyrelsen.
- ▶ Från och med det här valet måste varje kommun ha minst en röstningslokal som är öppen lika länge på valdagen som vallokalerna, dvs. klockan 08-20. Det kan göra att det blir fler röster från andra kommuner som inte hinner fram till vallokalerna på söndagen och som därför måste hanteras under den preliminära rösträkningen på onsdagen.

1.2 Material vid valnämndens preliminära rösträkning

- Protokoll - valnämndens preliminära rösträkning - ett för varje kommunvalkrets Skrivs ut från Biblioteket
- Resultatbilaga Valnämndens preliminära rösträkning R/K/L - en för varje val och kommunvalkrets. Skrivs ut från valdatasystemet
- Omslag (påse)
- Gul, vit och blå valkasse
- Röd valkasse
- Valurna - en för varje kommunvalkrets
- Blanketten Innehåll röd kasse - valnämndens preliminära rösträkning - en för varje kommunvalkrets. Skrivs ut från Biblioteket
- Manual Kommunens mottagning på valnatten som referens.
- Förteckning över vilka partier som har anmält deltagande i valet. Kan skrivas ut från val.se

1.3 Valnämndens preliminära rösträkning består av granskning och räkning

Valnämnden granskar

- Förtidsröster som röstmottagarna har underkänt på valdagen.
- Förtidsröster som inte granskats i vallokalen. Det är förtidsröster som aldrig skickats ut till vallokal eller som kommit in till kommunen efter valdagen. De kommer från andra kommuner, egna kommunen samt ambassadröster från Valmyndigheten.
- Brevröster. Brevröster är också en form av förtidsröst, men det är mer som ska granskas än för övriga förtidsröster. Brevröster kan komma från Valmyndigheten eller direkt från väljare.

Valnämnden genomför preliminär rösträkning

De förtidsröster som valnämnden godkänner vid granskningen räknas sedan.

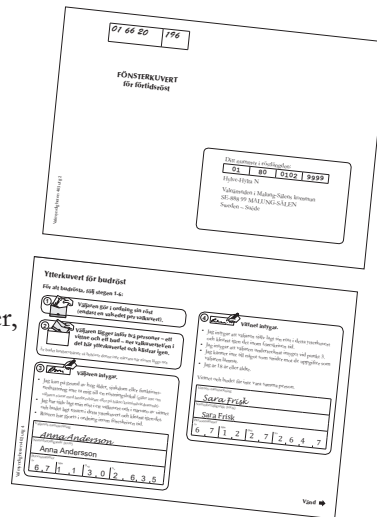
2. Förberedelser under måndag och tisdag 10–11 september

- ▶ Under måndagen och tisdagen kan det komma förtidsröster från andra kommuner och från Valmyndigheten. Omedelbart när dessa kommer måste valnämnden kontrollera om någon röst blivit felsänd. Felsända röster ska omedelbart skickas till rätt valnämnd. Felsända förtidsröster som lämnas på måndagen till Postnord för distribution till annan kommun ska vara garanterat levererade till kommunen ifråga senast på onsdagen. Om felsända förtidsröster ska skickas under tisdagen, kontakta Postnord för besked om rutinen.
- ▶ Kontrollera att fönsterkuvert för förtidsröster och omslagskuvert för brevröster som inte granskats i vallokalerna inte har blivit öppnade och sedan klistrats igen. För brevröster ska även kontrolleras att de har skickats från utlandet och att de inte har skickats tidigare än den **26 juli**. Om brister upptäcks, anteckna dessa på kuvertet för att underlätta arbetet vid räkningen.
- ▶ Sortera alla förtidsröster efter valkrets och valdistrikt samt efter väljarnas nummer i röstlängd.
- ▶ Samla in statistik som Valmyndigheten efterfrågar (se Handboken kap. 13 Efter valet).
- ▶ Mottaget material ska förvaras avskilt och på ett säkert sätt i avvaktan på rösträkning.

Öppna fönsterkuvertet (om det inte redan är öppet), ta ur röstkortet.

2. Om fönsterkuvertet innehåller ett ytterkuvert för budröst - kontrollera att:

- ytterkuvertet är igenklippt,
- väljaren fyllt i namn och personnummer
- vittnet och budet fyllt i namn, adress och personnummer,
- budet kryssat i vilken typ av bud han eller hon är.
- om budet är en lantbrevbärare - kontrollera att han eller hon har fyllt i tjänstgöringsnummer eller motsvarande uppgift.



► **STÄMMER INTE**
Lägg tillbaka röstkortet och felaktiga budkuvert i fönsterkuvertet.
Ge förtidsrösten till ordföranden. Förtidsrösten ska underkännas.

3. Kontrollera att varje valkuvertet endast innehåller EN valsedel samt att kuvertet är fritt från markeringar som kan identifiera väljaren.

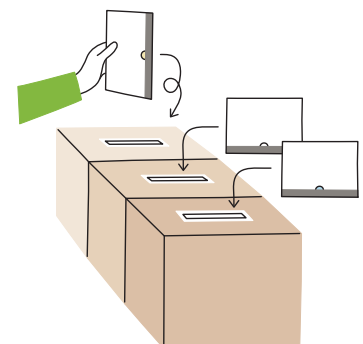
- Om fönsterkuvertet innehåller flera valkuvert än vad väljaren har rösträtt i, varav ett med valsedel av färgen för valet där väljaren har rösträtt kan det valkuvertet godkännas om det är korrekt iordninggjort. För behandling av övriga valkuvert se till höger ►
- Om fönsterkuvertet innehåller flera valkuvert med samma valsedelfärg, ska inte något av dessa valkuvert godkännas. För behandling av de valkuverten, se till höger. Eventuella ytterligare valkuvert ska godkännas om de är korrekt iordninggjorda och väljaren har rösträtt. ►



► **STÄMMER INTE**
Lägg tillbaka röstkortet och felaktiga valkuvert i fönsterkuvertet. Ge förtidsrösten med felaktiga valkuvert i till ordföranden. Förtidsrösten ska underkännas.

4. Lägg röstkortet åt sidan. Lägg godkända valkuvert i respektive urna. Lägg godkända budkuvert i ett omslag. Lägg underkända förtidsröster i ett omslag. Markera med ett "V" i röstlängden i kolumnen för rätt val. Gärna med annan färg på pennan än som använts på valdagen. Lägg röstkortet åt sidan tillsammans med övriga röstkort.

000000 – 111111		01 27 0501 Botkyrka 1					000000 – 111111		
Nr	Personnummer	R	K	L	F	Leg	Intygare	Namn	Not
1	000000-0000	✓				✓		Svensson, Anna Maria	<input type="checkbox"/>
2	000000-0000							Johansson, Nils Ludvig August	<input type="checkbox"/>



4.1.2 Granskning av förtidsröster som inte granskats i vallokalen

- Kontrollera att ingen väljare har lämnat flera förtidsröster eller brevröster. I så fall ska väljarens samtliga förtidsröster underkännas.

1. Kontrollera att fönsterkuvertet inte blivit öppnade sedan de klistrats igen.

► **STÄMMER INTE**

Ge förtidsrösten till ordföranden. Förtidsrösten ska underkännas.

JA ▼

2. Kontrollera att väljaren finns i röstlängden och att väljaren inte redan har röstat.



► **STÄMMER INTE**

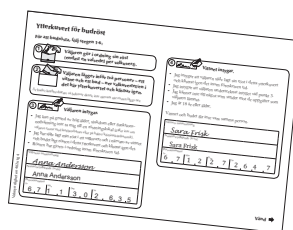
Ge förtidsrösten till ordföranden. Förtidsrösten ska underkännas.

JA ▼

Öppna fönsterkuvertet, ta ur röstkortet.

3. Om fönsterkuvertet innehåller ett ytterkuvert för budröst - kontrollera att:

- ytterkuvertet är igenklistrat,
- väljaren fyllt i namn och personnummer
- vittnet och budet fyllt i namn, adress och personnummer,
- budet kryssat i vilken typ av bud han eller hon är.
- om budet är en lantbrevbärare - kontrollera att han eller hon har fyllt i tjänstgöringsnummer eller motsvarande uppgift.



► **STÄMMER INTE**

Lägg tillbaka röstkortet och det felaktiga budkuvertet i fönsterkuvertet. Ge förtidsrösten till ordföranden. Förtidsrösten ska underkännas.

JA ▼

4. Kontrollera att varje valkuvertet endast innehåller en valsedel samt att kuvertet är fritt från markeringar som kan identifiera väljaren.

- Om fönsterkuvertet innehåller fler valkuvert än vad väljaren har rösträtt i, varav ett med valsedel av färgen för valet där väljaren har rösträtt kan det valkuvertet godkännas om det är korrekt iordninggjort. För behandling av övriga valkuvert se till höger ►
- Om fönsterkuvertet innehåller flera valkuvert med samma valsedelsfärg, ska inte något av dessa valkuvert godkännas. För behandling av de valkuverten, se till höger. Eventuella ytterligare valkuvert ska godkännas om de är korrekt iordninggjorda och väljaren har rösträtt. ►



► **STÄMMER INTE**

Lägg tillbaka röstkortet och felaktiga valkuvert i fönsterkuvertet. Ge förtidsrösten med felaktiga valkuvert i till ordföranden. Förtidsrösten ska underkännas.

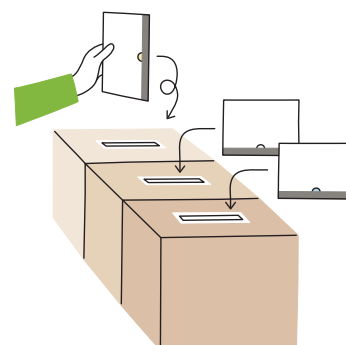
JA ▼

5. Lägg röstkortet åt sidan. Lägg godkända valkuvert i respektive urna.

Lägg godkända budkuvert i ett omslag. Lägg underkända förtidsröster i ett annat omslag.

Markera med ett "V" i röstlängden i kolumnen för rätt val. Gärna med annan färg på pennan än som använts på valdagen.

Lägg röstkortet åt sidan tillsammans med övriga röstkort.



000000 – 111111		01 27 0501 Botkyrka 1					000000 – 111111			
Nr	Personnummer	R	K	L	F	Leg	Intygar	Namn	Not	
1	000000-0000	/				X		Svensson, Anna Maria	<input type="checkbox"/>	
2	000000-0000	V						Johansson, Nils Ludvig August	<input type="checkbox"/>	

4.1.3 Granskning av brevröster

- ▶ Kontrollera att ingen väljare har lämnat flera förtidsröster eller brevröster. I så fall ska väljarens samtliga förtidsröster underkännas.

1. Kontrollera att varje omslagskuvert för brevröst:

- har skickats från utlandet
- skickats tidigast 26 juli
- inte har öppnat den sedan det klistras igen

Denna kontroll kan göras i förväg inför onsdagsräkningen

▶ STÄMMER INTE

Ge förtidsrösten till ordföranden. Förtidsrösten ska underkännas.

JA ▼

2. Kontrollera att väljaren finns i röstlängden och att väljaren inte redan har röstat.



▶ STÄMMER INTE

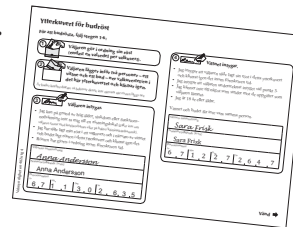
Ge förtidsrösten till ordföranden. Förtidsrösten ska underkännas.

JA ▼

Öppna omslagskuvertet för brevröst, ta ur röstkortet (om sådant finns) och granska ytterkuvertet för brevröst.

3. Kontrollera att:

- ytterkuvertet för brevröst är igenklistrat,
- väljaren fyllt i namn och personnummer,
- två vittnen fyllt i namn, adress och personnummer (eller motsv. id-uppgift, t.ex. födelsedatum).



▶ STÄMMER INTE

Lägg tillbaka röstkortet och felaktiga valkuvert i fönsterkuvertet. Ge förtidsrösten med felaktiga valkuvert i till ordföranden. Förtidsrösten ska underkännas.

JA ▼

4. Kontrollera att varje valkuvertet endast innehåller en valsedel samt att kuvertet är fritt från markeringar som kan identifiera väljaren.

- Om fönsterkuvertet innehåller fler valkuvert än vad väljaren har rösträtt i, varav ett med valsedel av färgen för valet där väljaren har rösträtt kan det valkuvertet godkännas om det är korrekt iordninggjort. För behandling av övriga valkuvert se till höger ▶
- Om fönsterkuvertet innehåller flera valkuvert med samma valsedelsfärg, ska inte något av dessa valkuvert godkännas. För behandling av de valkuverten, se till höger. Eventuella ytterligare valkuvert ska godkännas om de är korrekt iordninggjorda och väljaren har rösträtt. ▶



▶ STÄMMER INTE

Lägg tillbaka röstkortet och felaktiga valkuvert i fönsterkuvertet. Ge förtidsrösten med felaktiga valkuvert i till ordföranden. Förtidsrösten ska underkännas.

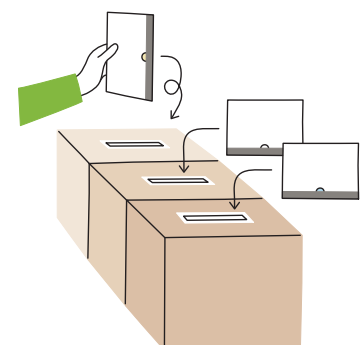
JA ▼

5. Lägg röstkortet åt sidan. Lägg godkända valkuvert i respektive urna.

Lägg godkända budkuvert i ett omslag. Lägg underkända förtidsröster i ett annat omslag.

Markera med ett "V" i röstlängden i kolumnen för rätt val. Gärna med annan färg på pennan än som använts på valdagen.

Lägg röstkortet åt sidan tillsammans med övriga röstkort.



000000 – 111111		01 27 0501 Botkyrka 1					000000 – 111111		
Nr	Personnummer	R	K	L	F	Leg	Intygar	Namn	Not
1	000000-0000	✓				✓		Svensson, Anna Maria	<input type="checkbox"/>
2	000000-0000	✓						Johansson, Nils Ludvig August	<input type="checkbox"/>

4.2 Efter granskningen

4.2.1 Hantera underkända förtidsröster och underkända brevröster

- ▶ Räkna antal underkända förtidsröster. Räkna fönsterkuvert för sig och brevröster för sig. Anteckna antalet i protokollet.
- ▶ Lägg alla underkända förtidsröster i omslag. Kryssa för "Underkända förtidsröster" (under rubriken "Förtidsröster från vallokal"). Skriv under och försegla omslaget genom att dra bort täckremsan och klistra igen omslaget.
- ▶ Placera omslaget med underkända förtidsröster i den röda valkassen.

PROTOKOLL VALNÄMNDENS
PRELIMINÄRA RÖSTRÄKNING
Valdag 2018-09-09

Blädder
RESELISTE/AGA Val till riksdagen
RESELISTE/AGA Val till kommunfullmäktige
RESELISTE/AGA Val till landstingsfullmäktige

Vid Valnämndens preliminära rösträkning ska följande
• denna blankett Protokoll Valnämndens preliminära rösträkning,
• en valkassa för varje valby,
• en blankett Innehåll för varje valby,
• en blankett Resultatutgåva Valnämndens preliminära rösträkning för varje valby.

Övrigt: Av kommunens valberedning ska granskning och förteckning av **per kommunvallokal**,
Upprättat material och blanketter ska då finnas för respektive kommunvallokal.

1. Författningen påbörjas
Förtidsrösterna påbörjas datum: _____
Resultatet påbörjas datum: _____

2. Röster att behandla
Valnämndens granskar
• förtidsröster som underkänts i vallokalskassa
• förtidsröster som inte klistrats till valkassorna
• förtidsröster som inkommit efter valdagen
Inlaggnat förtidsröster ingår även brevröster från utlandet (gula kuvert).

Antal förtidsröster att behandla totalt: _____
Insk: _____

3. Granskning och hantering av förtidsröster
Förtidsrösterna granskas distriktvis. Godkända valkuvert läggs ner i valkassan i samband med detta markerar i röstlängden att valjaren röstat.
De förtidsröster som inte godkänts läggs i omslag och försäkras och signeras av valberedningen i respektive omslag antecknas på blankett Innehåll vid kassa Valnämndens preliminära rösträkning.

Totalt antal förtidsröster som inte godkänts vid granskning: _____
Insk: _____
= varse brevröster: _____
Insk: _____

Version 2018-09-09
Vad 75

4.2.2 För sent inkomna förtidsröster

- ▶ Om det har kommit förtidsröster efter att valurnan tömts ska dessa röster läggas i ett omslag. Kryssa för "För sent inkomna förtidsröster" (under rubriken "Förtidsröster från vallokal"). Skriv under och försegla omslaget genom att dra bort täckremsan och klistra igen omslaget.

OMSLAG

Valby: _____ Datum: 9 sept 2018

Enhetsmyndighet/Valberedning/Vallokal/Valkassa: Valbysskolan

1. Innehåll Sätt ett kryss

Transport av förtidsröster
 Förtidsröster från röstmängdskåp till valnämnden/valdistrikt
 Förtidsröster från ambulanserande röstomgivning
 Förtidsröster från valnämnden till valdistrikt

Förtidsröster från vallokal
 Inlämnade förtidsröster
 Underkända förtidsröster
 För sent inkomna förtidsröster

Budröstkuvert
 Tomma ytterkuvert från godkända budröster
 Färdigt fyllda ytterkuvert för budröster

Valkuvert från valurna
 Övriga anmälda partier
 Ögiltiga röster - inte anmälda partier
 Ögiltiga röster - blanka
 Ögiltiga röster - övriga
 Övrigt

2. Antal
Antal: 2

3. Underskrifter Samma personer ska underteckna protokoll och omslag

Underskrift: Helena Karlsson
Underskrift: Hans Larsson

Version 2018-09-09

- ▶ Placera omslaget med för sent inkomna förtidsröster i den röda valkassen tillsammans med underkända förtidsröster.



4.2.3 Tomma ytterkuvert från godkända budröster

- ▶ Lägg alla tomma godkända ytterkuvert för budröst i ett omslag. Kryssa för "Tomma ytterkuvert från godkända budröster" (under rubriken "Budröstkuvert"). Skriv under och försegla omslaget genom att dra bort täckremsan och klistra igen omslaget.
- ▶ Omslaget med ytterkuvert från godkända budröster ska förvaras förseglat av kommunen under valperioden.

4.2.4 Hantering av röstkort

- ▶ Alla röstkort som tas ut från förtidsrösterna ska läggas i en påse för sig. Dessa ska sedan gå till destruktion. De får inte blandas med vanligt skräp eller läggas i pappersåtervinningen eftersom de innehåller personuppgifter.

OMSLAG

Valby: _____ Datum: 9 sept 2018

Enhetsmyndighet/Valberedning/Vallokal/Valkassa: Valbysskolan

1. Innehåll Sätt ett kryss

Transport av förtidsröster
 Förtidsröster från röstmängdskåp till valnämnden/valdistrikt
 Förtidsröster från ambulanserande röstomgivning
 Förtidsröster från valnämnden till valdistrikt

Förtidsröster från vallokal
 Inlämnade förtidsröster
 Underkända förtidsröster
 För sent inkomna förtidsröster

Budröstkuvert
 Tomma ytterkuvert från godkända budröster
 Färdigt fyllda ytterkuvert för budröster

Valkuvert från valurna
 Övriga anmälda partier
 Ögiltiga röster - inte anmälda partier
 Ögiltiga röster - blanka
 Ögiltiga röster - övriga
 Övrigt

2. Antal
Antal: 2

3. Underskrifter Samma personer ska underteckna protokoll och omslag

Underskrift: Helena Karlsson
Underskrift: Hans Larsson

Version 2018-09-09

4.3 Rösträkning och kontroll

Räkna riksdagsvalet först, därefter kommunfullmäktige och avslutningsvis landstingsfullmäktige.

- ▶ Töm valurnan för riksdagsvalet.
- ▶ Räkna alla markeringar i röstlängden, anteckna antalet på Resultatbilaga valnämndens preliminära rösträkning (R, K eller L beroende på val).
- ▶ Räkna antal valkuvert i urnan och anteckna antalet på Resultatbilaga valnämndens preliminära rösträkning (R, K eller L beroende på val).

Om antal valkuvert inte stämmer med antal markeringar i röstlängden ska allt räknas om en gång. Stämmer det ändå inte ska den troliga orsaken till skillnaden antecknas på resultatbilagan.

- ▶ Öppna ett valkuvert i taget och kontrollera att kuvertet innehåller endast en valsedel. Om valkuvertet innehåller endast en valsedel - Ta ur valsedeln och lägg valkuvertet åt sidan i särskild hög eller säck.
- ▶ Lägg tomma valkuvert och valkuvert med mer än en valsedel för sig eftersom de ska bedömas som ogiltiga. Stoppa tillbaka de ogiltiga valsedlarna i sina kuvert och skriv på valkuvertet vad som är fel. Valkuverten med innehåll kommer att granskas av länsstyrelsen vid den slutliga rösträkningen. Anteckna antalet under ”Ogiltiga röster - övriga” på Resultatbilaga valnämndens preliminära rösträkning (R, K eller L beroende på val).
- ▶ Dela upp och räkna de godkända valsedlarna enligt partilistan på resultatbilagan. Anteckna antalen på resultatbilagan.
- ▶ Räkna antalet valsedlar för övriga anmälda partier och anteckna på resultatbilagan. Som stöd ska finnas en förteckning vid rösträkningen som visar vilka partier som är anmälda.
- ▶ Räkna antal valsedlar för övriga partier, dvs. som inte har anmält deltagande och anteckna antalet på resultatbilagan.
- ▶ Räkna också antalet blanka valsedlar. Anteckna antalen på resultatbilagan.

5. Upprepa räkning och kontroll för val till kommunfullmäktige

Upprepa steg 4.3 dvs. rösträkning och kontroll för val till kommunfullmäktige (placeras i vit kasse) Använd Resultatbilagan Valnämndens preliminära rösträkning K.



6. Upprepa räkning och kontroll för val till landstingsfullmäktige

Upprepa steg 4.3 dvs. rösträkning och kontroll för val till landstingsfullmäktige (placeras i blå kasse) Använd Resultatbilagan Valnämndens preliminära rösträkning I.



7. Registrera resultatet i valdatasystemet

- ▶ Resultatet från valnämndens preliminära rösträkning ska registreras i valdatasystemet under menyalternativet ”Preliminärt resultat uppsamlingsdistrikt” Ett uppsamlingsdistrikt motsvarar en valkrets. Skriv ut de inregistrerade uppgifterna genom att klicka på länken ”Skriv ut Resultatbilaga Valnämndens preliminära rösträkning – protokolls-bilaga 2 efter att resultatet registreras. Denna utskrift sparas hos valnämnden som kvittens på inregistreringen.

Preliminärt resultat uppsamlingsdistrikt

Instruktion

1. Om du vill registrera resultatet ska du gå till den länk som finns i Resultatbilaga Valnämndens preliminära rösträkning under menyalternativet "Preliminärt resultat uppsamlingsdistrikt".
2. Om du vill registrera resultatet ska du gå till den länk som finns i Resultatbilaga Valnämndens preliminära rösträkning under menyalternativet "Preliminärt resultat uppsamlingsdistrikt".
3. När resultatet ska registreras ska du gå till den länk som finns i Resultatbilaga Valnämndens preliminära rösträkning under menyalternativet "Preliminärt resultat uppsamlingsdistrikt".

Kommunfullmäktige i Gäve - Gäve valkrets Norr

[Skriv ut Resultatbilaga - Valnämndens preliminära rösträkning](#)

Parti	Antal
Moderaterna	107
Centerpartiet	27
Förbundet Moderata, det liberala partiet som tillsammans bytt namn till Liberalerna	46
Kristdemokraterna	23
Allianspartiet Socialdemokraterna	209
Vänsterpartiet	89
Högerpartiet de gröna	80
Sverigedemokraterna	83
Förbundet inböv	14
Självständigt Gäve	0
Bildningspartiet	0
Övriga anmälda partier	3
Ogiltiga röster - blanka	16
Ogiltiga röster - övriga	15
Summa:	791

[Skriv ut Resultatbilaga - Valnämndens preliminära rösträkning - protokolls-bilaga](#)

Återstäm | Tillbaka | Spara

8. Kontrollera och placera materialet i den röda valkassen

- ▶ Kontrollera att allt material finns med i den röda kassen. Använd checklistan på blanketten ”Innehåll röd kasse – valnämndens preliminära rösträkning” för att kontrollera och kryssa för att allt material som ska finnas med i den röda kassen är med. Om röstlängderna inte får plats i kassen kan de transporteras separat.
- ▶ Ordföranden och en ledamot undertecknar protokollet. Observera att det är samma personer som ska underteckna omslagen. Protokollet ska läggas i den röda kassen så att det syns genom plasten



9. Transport till länsstyrelsen

- ▶ Transportera valkassarna till länsstyrelsen på ett säkert sätt. Samtliga omslag och den gula, vita och blå valkassen (beroende på vilket val) ska vara förseglade.
- ▶ Glöm inte röstlängderna.
- ▶ Den röda valkassen kan inte förslutas.

	Valnämndens röstlängd	Valnämndens röstlängd	Valnämndens röstlängd
Valnämndens röstlängd			
Valnämndens röstlängd			
Valnämndens röstlängd			
Valnämndens röstlängd			
Valnämndens röstlängd			

10. Kommunal folkomröstning

Omslag och övrigt material som tillhör en kommunal folkomröstning hanteras enligt valnämndens anvisningar. **Det ska inte transporteras till länsstyrelsen.**

	Förslagen på beslut	Förslagen på beslut
Förslagen på beslut		
Förslagen på beslut		
Förslagen på beslut		
Förslagen på beslut		
Förslagen på beslut		

11. Om rösträkningen fortsätter på torsdagen

Målet är att förrättningen ska avslutas på onsdagen, men i undantagsfall får den fortsätta på torsdagen. Meddela länsstyrelsen i god tid om ni inte hinner räkna färdigt alla val på onsdagen. Omslagen från de val som har räknats färdigt ska ändå lämnas över till länsstyrelsen på onsdagen. Observera att det endast är omslag från val som helt har hunnit räknas klart som ska lämnas in.

- ▶ Fatta beslut om att rösträkningen ska avbrytas på onsdagen och återupptas på torsdagen. Anteckna i protokollet tiden för avbrottet och vilka val som dittills har räknats klart och ska lämnas till länsstyrelsen.
- ▶ Gör i ordning alla omslag för val som är färdigräknade enligt instruktionerna i 4.3. Registrera in resultaten i valdatasystemet.
- ▶ Lämna över alla omslag till länsstyrelsen men behåll röstlängderna. De ska lämnas in på torsdagen tillsammans med omslagen för det/de val som ännu inte har räknats.
- ▶ Lämna även en kopia av det påbörjade protokollet tillsammans med de omslag som länsstyrelsen får på onsdagen. Skriv att det är en kopia och placera den i den gula valkassen, synligt genom plasten. Originalen ska användas under den fortsatta förrättningen på torsdagen, men länsstyrelsen kan vid behov använda kopian som ett administrativt underlag.
- ▶ Observera att det är samma personer, dvs. ordförande och en ledamot, som ska skriva under alla omslag och protokollet. Det är viktigt att dessa tjänstgör båda dagarna.
- ▶ Förvara allt material på ett säkert sätt över natten. Förseglade urnan om den innehåller röster.