

Övergripande - utlämnande av allmän handling, yttranden till domstol/tillsynsmyndighet, överklaganden m.m.

| Ärendetyp | Lagrum m.m. | Lägsta delegat | Anmärkning |
|---|--|---------------------------|----------------------|
| Anmälan till Datainspektionen om brister i hanteringen av personuppgifter enligt PUL. | 38-39 §§ PuL | PuL-ombud | Anmäls till nämnden. |
| Utlämnande av registerutdrag. | 26 § PuL, 10 § DataL | PuL-ombud | Verkställighet |
| Bifalla eller avslå begäran om rättelse av personuppgift inom socialtjänsten | 28 § PuL 9 § lagen om behandling av personuppgifter inom socialtjänsten | Biträdande enhetschef | Verkställighet |
| Bifalla eller avslå begäran om rättelse av personuppgift – övriga ärenden. | PUL | Biträdande avdelningschef | Anmäls till nämnden. |
| Föra förteckning m.m. över behandlingar av personuppgifter inom nämndens ansvarsområde. | PUL | PUL-ombud | Anmäls till nämnden. |
| Anmälan av personuppgiftsincident till tillsynsmyndighet. | Art. 33 GDPR | Dataskyddsombud | Anmäls till nämnden. |
| Beslut efter ansökan om registerutdrag enligt dataskyddsförordningen. | Art. 15 GDPR | Enhetschef | Verkställighet |

| Ärendetyp | Lagrum m.m. | Lägsta delegat | Anmärkning |
|--|-----------------------------|----------------|----------------------|
| Bifalla eller avslå begäran om: - rätt till rättelse - rätt till radering - rätt till begränsning - rätt till invändning | Art. 16, 17, 18, 21 GDPR | Enhetschef | Anmäls till nämnden |
| Beslut att inte bifalla begäran om information enligt art. 13 och 14 GDPR. | Art. 12 p 5 GDPR | Enhetschef | Anmäls till nämnden. |
| Avslå begäran om att myndigheten ska avgöra ärendet. | 12 § 1 st. FL | Enhetschef | Verkställighet |
| Avvisa en begäran om att myndigheten ska avgöra ärendet på grund av att myndighetens avgörande begärts vid mer än ett tillfälle under ärendets handläggning. | 12 § 3 st. FL | Enhetschef | Verkställighet |
| Beslut att avvisa ombud eller biträde som bedöms vara olämplig för sitt uppdrag. | 14 § FL | Enhetschef | Verkställighet |
| Förelägga ett ombud att styrka sin behörighet. | 15 § FL | Enhetschef | Verkställighet |
| Förelägga den enskilde att avhjälpa brister i ofullständiga framställningar. | 20 § FL | Enhetschef | Verkställighet |

| Ärendetyp | Lagrum m.m. | Lägsta delegat | Anmärkning |
|---|-------------|--|---|
| <p>Ömprövning/ändring av beslut som överklagats eller där anledning till ändring ändå föreligger</p> <p>— beslut fattat av delegat</p> <p>— beslut fattat av sociala delegationen</p> | 27 § FL | <p>Biträdande enhetschef</p> <p>Sociala delegationen</p> | <p>Anmäls till nämnden.</p> <p>Avser ändring av uppenbart oriktigt beslut p.g.a. nya omständigheter eller av annan anledning om ändringen kan ske snabbt och enkelt och utan att det blir till nackdel för någon enskild.</p> |
| Rättelse av beslut. | 36 § FL | Den delegat som fattat beslutet. | <p>Anmäls till nämnden.</p> <p>Gäller beslut som innehåller en uppenbar felaktighet till följd av myndighetens eller någons skrivfel, räknefel eller något annat liknande förbiseende.</p> |
| Ändring av beslut | 37 § FL | Den delegat som fattat beslutet. | <p>Anmäls till nämnden.</p> <p>Beslutet får ändras om det tillkommit nya omständigheter eller av någon annan anledning.</p> |
| Ändring av beslut | 38 § FL | Den delegat som fattat beslutet. | <p>Anmäls till nämnden.</p> <p>Beslutet ska ändras om det är uppenbart felaktigt och kan ändras snabbt och enkelt utan att det blir till nackdel för någon enskild part.</p> |
| Ändring av beslut som överklagats. | 39 § FL | Den delegat som fattat beslutet. | Anmäls till nämnden. |

| Ärendetyp | Lagrum m.m. | Lägsta delegat | Anmärkning |
|--|---|---|--|
| Prövning av om överklagande skett i rätt tid och avvisande av överklagande som kommit in för sent. | 24 § FL 45 § FL | Den delegat som fattat det överklagade beslutet. | Verkställighet |
| Yttrande till förvaltningsrätt/ kammarrätt/Högsta förvaltnings- domstolen med anledning av överklagat beslut enligt SoL, LVU, LVM och LSS. - beslut fattat av delegat - beslut fattat av sociala delegationen | 10 kap. 1 och 2 §§ 16 kap. 3-4 §§ SoL 27 § LSS 6 kap. 33 och 34 §§ KL 6 kap. 37 § KL | Biträdande enhetschef Sociala delegationen | Anmäls till nämnden. Om yttrandet rör myndighets- utövning mot enskilda och är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt, ska nämnden avgöra ärendet. |
| Beslut i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. | 6 kap. 36 § KL 6 kap. 39 § KL | Ordföranden | Anmäls till nämnden. |
| Överklagande av beslut från förvaltningsrätt/kammarrätt samt yrkande om inhibition i ärenden enligt SoL, LVU, LVM och LSS. | 10 kap. 1 och 2 §§, 16 kap. 6 c § SoL SoL, 27-28 a § LSS 6 kap. 33 och 34 §§ KL 6 kap. 37 § KL 23 § FL 42 § FL | Biträdande enhetschef | Anmäls till sociala delegationen vid närmast kommande sammanträde. Om överklagandet rör myndighetsutövning mot enskild och är av principiell beskaffenhet eller av annars större vikt, ska nämnden avgöra ärendet. |

| Ärendetyp | Lagrum m.m. | Lägsta delegat | Anmärkning |
|---|--|---------------------------|--|
| Yttrande till förvaltningsrätt/-kammarrätt/Högsta förvaltningsdomstolen i övriga ärenden. | 6 kap. 33 och 34 §§ KL 6 kap. 37 § KL | Biträdande avdelningschef | Anmäls till nämnden. Om yttrandet rör myndighetsutövning mot enskild och är av principiell beskaffenhet eller av annars större vikt, ska nämnden avgöra ärendet. |
| Överklagande av beslut från förvaltningsrätt/kammarrätt samt yrkande om inhibition i övriga ärenden. | 6 kap. 33 och 34 §§ 6 kap. 37 § KL 23 § FL 42 § FL | Biträdande avdelningschef | Anmäls till nämnden. Om överklagandet rör myndighetsutövning mot enskild och är av principiell beskaffenhet eller av annars större vikt, ska nämnden avgöra ärendet. |
| Yttrande till tillsynsmyndighet (Länsstyrelsen, Skolinspektionen, Barn- och elevombudet, Arbetsmiljöverket, JO, DO och JK). | 10 kap. 1 och 2 §§ och 16 kap. 3-4 §§ SoL 27 § LSS, 6 kap. 33 och 34 §§ KL 6 kap. 37 § KL | Biträdande avdelningschef | Anmäls till nämnden. Om yttrandet rör myndighetsutövning mot enskilda och är av principiell beskaffenhet eller av annars större vikt, ska nämnden avgöra ärendet. |
| Avvisande av ombud. | 9 § FL | Avdelningschef | Anmäls till nämnden. |
| Avvisa ombud eller biträde som bedöms vara olämplig för sitt uppdrag. | 14 § FL | Enhetschef | Verkställighet |

| Ärendetyp | Lagrum m.m. | Lägsta delegat | Anmärkning |
|---|-------------|----------------|----------------|
| Förelägga ett ombud att styrka sin behörighet genom skriftlig eller muntlig fullmakt. | 15 § FL | Enhetschef | Verkställighet |
| Förelägga den enskilde att avhjälpa brister i ofullständiga framställningar. | 20 § FL | Enhetschef | Verkställighet |

Tillsyn över folköls- och tobaksförsäljning samt försäljning av elektroniska cigaretter och påfyllnadsbehållare

| Ärendetyp | Lagrum m.m. | Lägsta delegat | Anmärkning |
|--|--|------------------------------|--|
| Meddela varning. | 9 kap. 19 § AL 20 a § TL | Stadsdelsdirektör | Anmäls till nämnden. OBS. Beslut om att meddela förbud ska fattas av nämnden. |
| Föreläggande eller förbud med eller utan vite. | 20 § TL | Stadsdelsdirektör | Anmäls till nämnden |
| Inleda och avsluta åtgärdsärendet om eventuellt administrativt ingripande. | 20 § 19 a § TL 26 § lag om elektroniska cigaretter och påfyllnadsbehållare | Tillsynsansvarig handläggare | Anmäls till nämnden. |
| Meddela föreläggande eller förbud. | 31 § lag om elektroniska cigaretter och påfyllnadsbehållare | Stadsdelsdirektör | Anmäls till nämnden |
| Meddela varning. | 32 § lag om elektroniska cigaretter | Stadsdelsdirektör | Anmäls till nämnden OBS. Beslut om att meddela |

| Ärendetyp | Lagrum m.m. | Lägsta delegat | Anmärkning |
|--|--|------------------------------|---|
| | och påfyllnadsbehållare | | försäljningsförbud ska fattas av nämnden. |
| Underrätta Polismyndigheten om förhållanden som har betydelse för tillsynen. | 30 § lag om elektroniska cigaretter och påfyllnadsbehållare 23 a § TL | Tillsynsansvarig handläggare | Verkställighet |

Ekonomiskt bistånd – försörjningsstöd och arbetsmarknadsinsatser

| Ärendetyp | Lagrum m.m. | Lägsta delegat | Anmärkning |
|--|-----------------|---|---|
| Beslut om att inleda utredning. | 11 kap. 1 § SoL | Socialsekreterare | |
| Beslut om att inte inleda utredning. | 11 kap. 1 § SoL | Socialsekreterare | |
| <p>Beslut om att bevilja eller avslå ansökan om:</p> <ul style="list-style-type: none"> - försörjningsstöd enligt riksnorm och riktlinjer - glasögon - barnomsorgsavgift - färdtjänstavgift - medicin - läkarvård | 4 kap. 1 § SoL | Bidragshandläggare i samråd med biträdande enhetschef | Samtliga beslut anmäls till sociala delegationen. |
| <ul style="list-style-type: none"> - spädbarnsutrustning - medicinska hjälpmedel - förmedlingsavgift för bostad - köavgift till Stockholms stads bostadsförmedling - kursavgift och litteratur - ID-kort - fickpengar - magasinskostnad - fritidspeng för barn i hushåll med försörjningsstöd | 4 kap. 1 § SoL | Socialsekreterare | |
| | | | |

| Ärendetyp | Lagrum m.m. | Lägsta delegat | Anmärkning |
|--|-----------------------|--|-----------------------------------|
| Ekonomiskt bistånd utöver vad som avses i 4 kap. 1 § SoL. | 4 kap. 2 § SoL | Biträdande enhetschef | Anmäls till sociala delegationen. |
| Sommarlovspeng för barn i hushåll med ekonomiskt bistånd. | 4 kap. 2 § SoL | Socialsekreterare | Anmäls till sociala delegationen. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Ekonomiskt bistånd med villkor om kompetenshöjande åtgärder. | 4 kap. 1 och 4 §§ SoL | Socialsekreterare | Anmäls till sociala delegationen. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Avslag eller nedsättning av fortsatt försörjningsstöd i samband med kompetenshöjande åtgärder. | 4 kap. 1 och 5 §§ SoL | Socialsekreterare | Anmäls till sociala delegationen. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tandvård enligt kostnadsförslag utöver akut tandvård, maximalt 12 000 kr. | 4 a kap. 1 § SoL | Bidragshandläggare efter samråd med biträdande enhetschef som bedömer om ärendet ska lämnas till förtroendetandläkare innan beslut | Anmäls till sociala delegationen. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tandvård överstigande 12 000 kr enligt kostnadsförslag. | 4 kap. 1 § SoL | Socialsekreterare efter samråd med biträdande enhetschef och förtroendetandläkare | Anmäls till sociala delegationen. |

| Ärendetyp | Lagrum m.m. | Lägsta delegat | Anmärkning |
|--|------------------------|---|-----------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> Bevilja/avslå boendekostnad på härbärke, vandrarhem, hotell eller annat korttidsboende upp till 15 000 kr per månad. | 4 kap 1 § SoL | Socialsekreterare efter samråd med biträdande enhetschef. | Anmäls till sociala delegationen. |
| <ul style="list-style-type: none"> Bevilja/avslå boendekostnad på härbärke, vandrarhem, hotell eller annat korttidsboende upp till 50 000 kr per månad. | 4 kap 1 § SoL | Biträdande enhetschef efter samråd med enhetschef. | Anmäls till sociala delegationen. |
| <ul style="list-style-type: none"> Bevilja/avslå boendekostnad på härbärke, vandrarhem, hotell eller annat korttidsboende över 50 000 kr per månad. | 4 kap 1 § SoL | Enhetschef | Anmäls till sociala delegationen. |
| Bevilja/avslå kostnader för insatser avseende arbetsförmågebedömning/ arbetsträning samt annan kompetenshöjande verksamhet | 4 kap. 1 § SoL | Biträdande enhetschef | Anmäls till sociala delegationen. |
| <ul style="list-style-type: none"> Bevilja/avslå barnomsorgsskuld max 3 månader. | 4 kap. 1 eller 2 § SoL | Socialsekreterare efter samråd med biträdande enhetschef. | Anmäls till sociala delegationen. |
| <ul style="list-style-type: none"> Bevilja/avslå barnomsorgsskuld över 3 månader | 4 kap. 1 eller 2 § SoL | Biträdande enhetschef | Anmäls till sociala delegationen. |
| Bevilja/avslå dubbla hyror. | 4 kap. 1 § SoL | Socialsekreterare efter samråd med biträdande enhetschef. | Anmäls till sociala delegationen. |

| Ärendetyp | Lagrum m.m. | Lägsta delegat | Anmärkning |
|---|------------------------|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Bevilja/avslå hyresskuld på max en månad. | 4 kap. 1 eller 2 § SoL | Socialsekreterare efter samråd med biträdande enhetschef. | Anmäls till sociala delegationen. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Bevilja/avslå hyresskuld på mer än en månad, max sex månad. | 4 kap. 1 eller 2 § SoL | Biträdande enhetschef | Anmäls till sociala delegationen. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Bevilja/avslå hyresskuld på mer än sex månader eller tredje hyresskulden. | 4 kap. 1 eller 2 § SoL | Vid förslag till bifall – sociala delegationen Vid avslag – enhetschef | Anmäls till sociala delegationen. |
| Bevilja/avslå hemutrustning. | 4 kap. 1 § SoL | Socialsekreterare efter samråd med biträdande enhetschef. | Anmäls till sociala delegationen. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Bevilja/avslå bistånd till livsföring i övrigt upp till 5 000 kronor | 4 kap. 1 § SoL | Socialsekreterare efter samråd med enhetschef. | Om det sökta biståndet finns under någon annan punkt i delegations-ordningen gäller den delegat som står där. Anmäls till sociala delegationen. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Bevilja/avslå ansökan om ekonomiskt bistånd till livsföring i övrigt gällande summor upp till ett basbelopp | 4 kap. 1 § SoL | Biträdande enhetschef | Anmäls till sociala delegationen. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Bevilja/avslå ansökan om ekonomiskt bistånd till livsföring i övrigt med belopp utöver ett basbelopp | 4 kap. 1 § SoL | Vid förslag till bifall – sociala delegationen Vid avslag – enhetschef | Anmäls till sociala delegationen. |

| Ärendetyp | Lagrum m.m. | Lägsta delegat | Anmärkning |
|---|---------------------------|--|--|
| Bevilja/avslå rekreativsvistelse/ resa - inom landet - inom EU/ESS - världen i övrigt, bifall | 4 kap. 1 § SoL | Socialsekreterare Biträdande enhetschef Sociala delegationen | Anmäls till sociala delegationen. Anmäls till sociala delegationen. |
| Bevilja resa tillbaka till hemlandet för personer som inte har uppehållstillstånd eller uppehållsrätt och som inte kan erhålla bistånd till detta från sin ambassad eller Migrationsverket | 4 kap. 1 § SoL | Biträdande enhetschef | Anmäls till sociala delegationen. |
| <ul style="list-style-type: none"> Bevilja ansökan om ekonomiskt bistånd enligt lagen om mottagande av asylsökande med flera i enlighet med gällande riktlinjer (§§ 16-18 LMA). Avslå ansökan om ekonomiskt bistånd enligt lagen om mottagande av asylsökande med flera (§§ 16-18 LMA). | 1, 3, 17 och 18 §§ LMA | Bidragshandläggare | Anmäls till sociala delegationen |
| | 1, 3, 17 och 18 §§ LMA | Bidragshandläggare | Anmäls till sociala delegationen |
| Beslut om nedsättning av dagersättning till asylsökande. | § 10 lag om ändring i LMA | Socialsekreterare | Anmäls till sociala delegationen |
| Beslut om att återsöka ekonomiskt bistånd som utgivits som förskott på förmån. | 17 kap. 1 § AFL | Socialsekreterare | Anmäls till sociala delegationen |

| Ärendetyp | Lagrum m.m. | Lägsta delegat | Anmärkning |
|---|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Beslut om ekonomiskt bistånd mot återkrav • Beslut om ekonomiskt bistånd med villkor om återbetalning • Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd som utgått obehörigen eller med för högt belopp. • Beslut om att föra talan om ersättning hos förvaltningsrätten om återkrav enligt 9 kap. 1 och 2 §§ SoL. • Beslut om eftergift, helt eller delvis. | <p>9 kap. 2 § SoL</p> <p>9 kap. 2 § SoL</p> <p>9 kap. 3 § SoL</p> <p>9 kap. 3 § SoL</p> <p>9 kap. 4 § SoL</p> | <p>Bidragshandläggare</p> <p>Socialsekreterare</p> <p>Socialsekreterare /Fut-handläggare</p> <p>Sociala delegationen</p> <p>Biträdande enhetschef</p> | <p>Anmäls till sociala delegationen</p> <p>Anmäls till sociala delegationen</p> <p>Anmäls till sociala delegationen</p> <p>Anmäls till sociala delegationen</p> <p>Anmäls till sociala delegationen</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Framställan om överflyttning av ärende till annan kommun/stadsdelsnämnd. • Beslut om mottagande av ärende från annan kommun/stadsdelsnämnd. • Ansökan hos IVO om överflyttning av ärende vid tvist med annan kommun | <p>2 a kap. 10 § SoL</p> <p>2 a kap. 10 § SoL</p> <p>2 a kap. 10 § SoL</p> | <p>Biträdande enhetschef</p> <p>Biträdande enhetschef</p> <p>Biträdande enhetschef</p> | <p>Anmäls till sociala delegationen</p> <p>Anmäls till sociala delegationen</p> <p>Anmäls till sociala delegationen</p> |

| Ärendetyp | Lagrum m.m. | Lägsta delegat | Anmärkning |
|---|--|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Överklagande av förvaltningsrätts/kammarrätts dom/beslut. Yrkande om inhibition. • Yttrande till förvaltningsrätt/kammarrätt med anledning av överklagat beslut om ekonomiskt bistånd. • Yttrande till tillsynsmyndighet vid inkommen klagomålsanmälan. | <p>33 § FPL</p> <p>4 kap. 1 § SoL</p> <p>10 kap. 1 eller 2 § SoL</p> | <p>Biträdande enhetschef</p> <p>Socialsekreterare</p> <p>Biträdande enhetschef</p> | |
| <p>Anmälan av bidragsbrott.</p> <p>Beslut att inte inleda utredning i samband med anmälan av interna felaktigheter vid handläggning av ekonomiskt bistånd.</p> | <p>6 § bidragsbrottslagen</p> | <p>Enhetschef</p> <p>Fut-utredare/socialsekreterare i samråd med enhetschef</p> | <p>Anmäls till sociala delegationen</p> |

Förskoleverksamhet och annan pedagogisk verksamhet

| Ärendetyp | Lagrum m.m. | Lägsta delegat | Anmärkning |
|---|-----------------------|----------------|------------|
| Ärendetyp | Lagrum m.m. | Lägsta delegat | Anmärkning |
| Beslut om att erbjuda omsorg för barn under tid då förskola inte erbjuds. | 25 kap. 5 § skollagen | Avdelningschef | |

Äldreomsorg

| | | | |
|---|----------------|---|-----------------------------------|
| Beslut om avgift för hemtjänst, service och omvårdnad i vård- och omsorgsboende. | 8 kap. 2 § SoL | Biståndshandläggare /administrativ assistent | Anmäls till sociala delegationen. |
| Nedsättning av/befrielse från avgift för hemtjänst, service, omvårdnad och kost enligt stadens tillämpningsanvisningar. | 8 kap. 1 § SoL | Biståndshandläggare /administrativ assistent | Anmäls till sociala delegationen. |