

# Tyresö Förskola

**Huvudman:** Tyresö kommun

**Förskolechef:** Christel Jonsson

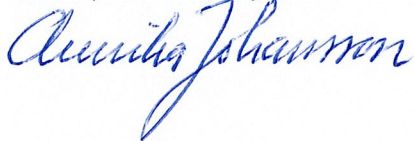
**Kvalitetsgranskningen genomfördes:** 2018-02-05 – 2018-07-04

Kvalitetsgranskningen genomförd av:

Annika Johansson

*kvalitetscontroller*

[annika.johansson@tyreso.se](mailto:annika.johansson@tyreso.se)



Brittmari Dannelöv

*kvalitetscontroller*

[brittmari.dannelov@tyreso.se](mailto:brittmari.dannelov@tyreso.se)



Granskningsrapporten godkänns och överlämnas till barn- och utbildningsförvaltningen för eventuella åtgärder med anledning av granskningen.

Tyresö den 4 juli 2018



Catrin Ullbrand

*kvalitetschef*

[catrin.ullbrand@tyreso.se](mailto:catrin.ullbrand@tyreso.se)





## Innehållsförteckning

	<b>Sammanfattning Tyresö förskola .....</b>	<b>3</b>
<b>1</b>	<b>Bakgrund .....</b>	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>Förskolans styrning.....</b>	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>Syfte med granskningen .....</b>	<b>5</b>
<b>4</b>	<b>Metod.....</b>	<b>5</b>
<b>5</b>	<b>Verksamhetens förutsättningar.....</b>	<b>5</b>
<b>6</b>	<b>Säkerhet, hälsa och måltid.....</b>	<b>8</b>
<b>7</b>	<b>Normer och värden .....</b>	<b>9</b>
<b>8</b>	<b>Utveckling och lärande.....</b>	<b>10</b>
<b>9</b>	<b>Barns inflytande .....</b>	<b>15</b>
<b>10</b>	<b>Förskola och hem .....</b>	<b>15</b>
<b>11</b>	<b>Övergång och samverkan .....</b>	<b>16</b>
<b>12</b>	<b>Uppföljning, utvärdering och utveckling.....</b>	<b>17</b>
<b>13</b>	<b>Referenslista.....</b>	<b>19</b>

## Sammanfattning Tyresö förskola

- ◆ Förskolan arbetar med värdegrunden utifrån läroplanens intentioner.
- ◆ På förskolan finns goda exempel på dokumentation som är värda att spridas inom enheten.
- ◆ Barnen gavs till stora delar inflytande i verksamheten.
- Förskolan behöver informera vårdnadshavare om möjligheten till omsorg vid stängning för APT och på planeringsdagar.
- Förskolan behöver upprätta handlingsplaner för krishantering.
- Förskolans lärmiljö behöver utvecklas för att öka barnens möjlighet till utveckling, lärande och självständighet.
- Förskolan behöver förtydliga rutinerna för arbetet med barn i behov av särskilt stöd.
- Förskolan behöver förtydliga rutinerna för arbetet med barn med annat modersmål än svenska.
- ▲ Förskolans arbete med att systematiskt säkerställa och utveckla kvaliteten i verksamheten brister och behöver förbättras. 4 kap. 4-6 §§ skollagen.
- ▲ Förskolan behöver upprätta en aktuell plan mot diskriminering och kränkande behandling. Detta bör åtgärdas omgående (6 kap. 8 § skollagen, 3 kap. 16 § diskrimineringslagen).

### Kvalitetsnivåer vid granskning är visualiserade genom färgsättning:

	Grön innebär en stark sida hos verksamheten och kan utgöra ett gott exempel för andra.
	Ljusgrön innebär att verksamheten till stora delar håller god kvalitet.
	Gul innebär att verksamheten har områden som kan utvecklas.
	Röd innebär att verksamheten uppvisar risker eller brister som behöver åtgärdas.

## 1 Bakgrund

Kommunen har tillsynsansvar enligt skollagen 26 kap. 4 § för fristående förskolor vars huvudman kommunen har godkänt enligt skollagen 2 kap. 5 §. Kommunstyrelsen i Tyresö kommun beslutar årligen om en granskningsplan för fristående och kommunal verksamhet. Enligt granskningsplanen ska såväl de fristående som de kommunala förskolorna i Tyresö kommun granskas (tillsyn när det gäller fristående förskolor) vart tredje år. Uppföljning av verksamheterna genomförs minst en gång mellan granskningarna. Tillsyn och kvalitetsgranskning utförs av kvalitetsenheten, som ingår i kommunstyrelseförvaltningen.

## 2 Förskolans styrning

### 2.1 Styrdokument

#### 2.1.1 Nationella styrdokument

**Skollagen** innehåller bestämmelser om skolväsendet där förskolan ingår som en skolform. Enligt skollagens 1 kap. 8-9 §§ har alla barn i förskolan rätt till en likvärdig utbildning oavsett var i landet de bor eller i vilken förskola de går.

**Diskrimineringslagen** innehåller bestämmelser om barns rätt till en trygg och stimulerande miljö fri från diskriminering.

**Språklagen** syftar till att värna om det svenska språket och den språkliga mångfalden i förskolan samt det enskilda barnets tillgång till sitt modersmål.

**Läroplanen för förskolan** anger inriktningen på förskolans arbete och därmed också den förväntade kvalitetsutvecklingen i förskolan. *Förskolan ska lägga grunden för ett livslångt lärande. Verksamheten ska vara rolig, trygg och lärorik för alla barn som deltar. Förskolan ska stimulera barns utveckling och lärande samt erbjuda en trygg omsorg. Verksamheten ska utgå från en helhetsyn på barnet och barnens behov och utformas så att omsorg, utveckling och lärande bildar en helhet. I samarbete med hemmen ska barnens utveckling till ansvars-kännande människor och samhällsmedlemmar främjas.* Lpfö 98, reviderad 2016.

**Skolverkets allmänna råd:**

- Förskolan, reviderad 2016
- Systematiskt kvalitetsarbete – för skolväsendet
- Måluppfyllelse i förskolan

#### 2.1.2 Lokala styrdokument

**Tyresö kommuns styrprocess 2.0**

**Tyresö kommuns kvalitetsledningsmodell för verksamhetsutveckling.**

## Nämndmål

Barn- och utbildningsnämnden har identifierat tre delmål som de kommunala förskolorna i Tyresö ska ha särskilt fokus på för att nå målet att Tyresö ska bli en av Sveriges bästa skolkommuner. Målen är att öka trygghet, delaktighet och lärande.

## 3 Syfte med granskningen

Syftet med kvalitetsgranskningen är att ge en nulägesbeskrivning av hur Tyresö förskola arbetar för att uppnå målen för verksamheten utifrån nationella mål och krav som anges i styrdokument. Tyresö förskola startade sin verksamhet i april 2016 och har tidigare inte blivit granskad.

## 4 Metod

Beskrivning av verksamheten utgår från kriterierna i en bedömningsmatris. Kriterierna inom respektive område återfinns i textrutor under vissa av rapportens rubriker. Både beskrivning och bedömning baserar sig på:

- dokumentgranskning, se referenslista i slutet av rapporten
- observationer av verksamheten
- intervjuer med förskolechef, förskollärare och/eller avdelningsansvariga pedagoger
- analys av enkäter till pedagoger
- analys av enkäter till vårdnadshavare.

Förskolechefen har haft möjlighet att faktagranska innehållet i rapporten.

Granskningsrapporten lämnas över till barn- och utbildningsförvaltningen, som avgör om åtgärder behöver vidtas. Rapporten presenteras för barn- och utbildningsnämnden och därefter publiceras den på [www.tyreso.se](http://www.tyreso.se).

## 5 Verksamhetens förutsättningar

### 5.1 Förskolans organisation

Den kommunala förskolan Tyresö förskola ingår tillsammans med förskolan Strandpärlan och Slottsvillan i resultatenheten Tyresöstrands förskoleenhet. På förskolan finns två avdelningar med totalt 30 inskrivna barn.



Förskolan är organiserad i två arbetslag som består av en yngre barns avdelning (1-3 år) och en äldre barns avdelning (3-5 år).

Avdelningar	Ålder	Antal barn	Antal pedagoger (Andel årsarbetande inom parentes)	Andel årsarbetande förskollärare
Nobel	1-3	13	3 (2,80)	0
Da Vinci	3-5	17	3 (2,75)	1 årsarbetare
<b>Summa</b>		<b>30</b>	<b>6 (5,55)</b>	<b>1 årsarbetare</b>

### Resurser

På förskolan arbetar sex pedagoger (5,55 årsarbetare) varav en är förskollärare (1 årsarbetare). På förskolan finns ytterligare en förskollärare anställd som vid tillfället för granskningen var föräldraledig. Båda förskollärarna har förskollärlig legitimation.

En intendent är anställd på Tyresöstrands förskoleenhet. Hon arbetar cirka 60 % och har sitt kontor på Slottsvillan. På förskolan köps en vaktmästartjänst in cirka fyra timmar i veckan.

### Nyckeltal

Nedan redovisas förskolans nyckeltal vid tillfället för granskningen.

Statistik	Tyresö förskola april 2018. Antal barn: 30
Antal barn per årsarbetare.	5,4
Antal barn per årsarbetande legitimerad förskollärare.	30
Andel heltidstjänster med förskollärlig legitimation.	18 %

Skolverkets statistik (SCB) för kommunala förskolor i Tyresö kommun 2017 är 5,6 barn per årsarbetande pedagog. Kvalitetsenhetens uppgifter baseras sig på det faktiska antalet barn inskrivna i verksamheten och antalet faktiska årsarbetande pedagoger vid granskningen.

### Huvudman

*Huvudmannen ansvarar för att utbildningen genomförs i enlighet med bestämmelserna i denna lag, föreskrifter som har meddelats med stöd av lagen och de bestämmelser för utbildningen som kan finnas i andra författningar.*

2 kap 8 § skollagen (2010:800)

Tyresö kommun är huvudman för Tyresö förskola.

## **Förskolechef**

*Det pedagogiska arbetet vid en förskoleenhet ska enligt skollagen ledas och samordnas av en förskolechef som särskilt ska verka för att utbildningen utvecklas. 2 kap. 9 § skollagen*

*Som förskolechef får bara den anställas som genom utbildning och erfarenhet har pedagogisk insikt.*

2 kap.11 § skollagen

*Ett aktivt och nära ledarskap skapar goda förutsättningar för att utveckla verksamheten mot de nationella målen.*

*Förskolechefens kunskaper om det dagliga arbetet är viktigt för att kunna kommunicera med medarbetarna kring mål och visioner för verksamheten, fånga upp sådant som behöver utvecklas och föra en dialog om lärandemiljön.*

Skolverkets allmänna råd för förskolan

Huvudmannen har anställt en förskolechef som är utbildad förskollärare. Hon har också en pedagogistautbildning via Reggio Emilia institutet vid Stockholms universitet. En pedagogista kan fungera som verksamhetsutvecklare, mentor, handledare och representant för den pedagogiska verksamheten. Förskolechefen har nyligen genomgått den statliga rektorsutbildningen. Hon tillträdde sin befattning i april 2013.

För att leda förskolan har förskolechefen en dialoggrupp där två förskollärare deltar. Gruppen fungerar som en informationskanal mellan förskolechefen och verksamheten.

Förskolechefen berättade att hon försöker delta som pedagogisk ledare på avdelningarnas reflektionstid men att det är svårt att hinna med. Hon driver också ett av de kommunala nätverken för pedagoger i kommunen.

## **Förskolläraren**

*Förskolläraren har enligt läroplanen ett särskilt och övergripande ansvar för kvaliteten i verksamheten och att den kontinuerligt utvecklas. I ansvaret ingår att tillsammans med övriga pedagoger i arbetslaget arbeta för att ge barnens förutsättningar att utvecklas i riktning mot läroplanens strävansmål. Läroplan för förskolan, reviderad 2016.*

Förskollärarna har två timmars egen reflektionstid per vecka då de reflekterar kring vad de gjorde i verksamheten veckan innan och hur de ska gå vidare kommande vecka. Vid reflektionerna kopplar de arbetet i verksamheten till läroplanens strävansmål.

## Arbetslaget

Det finns väl inarbetade rutiner och tydliga strukturer för dagen och veckan. Pedagogerna har organiserat verksamheten så att tid för möten och reflektioner finns under måndagar och fredagar. Tisdagar, onsdagar och torsdagar arbetar de med projekten. Beslutsvägarna är korta eftersom förskolan är liten och har få anställda. Detta har bidragit till ett gott samarbete mellan avdelningarna.

På förskolan finns rutiner och en organisatorisk struktur för den dagliga verksamheten och projektarbetets utformning. De mötesformer som finns för utvecklingsdialoger är reflektioner i arbetslagen varje vecka samt APT (arbetsplatsträff) en gång i månaden. Enskild planering för förskollärare och barnskötare finns. Arbetslagen har en timmes reflektionstid per vecka och en timme i anslutning till APT. Planeringsdagar genomförs tillsammans med hela Tyresöstrands förskoleenhet, även APT genomförs oftast gemensamt.

## 5.2 Öppettider – tillgänglighet utifrån föräldrars behov

Förskolans öppettider är 06:30-17:30. Vid APT en gång i månaden stänger förskolan 16.00. Pedagogerna har fem planeringsdagar per år och verksamheten har stängt under sommaren. Under sommaruppehållet samarbetar förskolan med andra kommunala förskolor för att tillgodose omsorgsbehovet. Förskolan informerar inte om möjligheten till omsorg då verksamheten har stängt under APT och planeringsdagar.

## 5.3 Bedömning

Förskolan behöver informera vårdnadshavare om möjligheten till omsorg vid stängning för APT och på planeringsdagar.

## 6 Säkerhet, hälsa och måltid

*Huvudmannen och förskolechefen bör se till att förskolans lokaler och utemiljöer är utvecklande, hälsosamma, och säkra samt att det finns fungerande rutiner för att säkerställa en hälsosam och säker miljö för alla barn, samt se till att det i förskolan serveras varierade och näringsriktiga måltider jämt fördelade under dagen.*

Skolverkets allmänna råd

Om det vid granskningsbesöken framkommer allvarliga risker eller brister i barnsäkerheten rapporterar kvalitetsenheten detta snarast till förskolechefen för omedelbara åtgärder och till barn- och utbildningsförvaltningen för kännedom.



Det finns rutiner för anmälningsplikt vid misstanke om att ett barn far illa och information till pedagoger om tystnadsplikten. Utbildning i hjärt- och lungräddning genomförs vart tredje år. Den senaste genomfördes 23 februari 2016. Krishanteringsplanen var bristfällig och saknade handlingsplaner som ska utgöra ett stöd för hur pedagogerna kan agera vid olika händelser av kris.

Pedagogerna har god uppsikt över barnen inomhus och utomhus. Barnen ges möjlighet till lugnare lekar och avskildhet utifrån de olika hörnornas och rummens utformning. Vid observationer av verksamheten sågs pedagogerna fördela sig bland barnen inne.

Pedagogerna ansvarar själva för att servera frukost, lunch och mellanmål. Maten levereras från Tyresö skola i värmeskåp till de äldre barnens avdelning. Barnen äter på sina respektive avdelningar. Vid observation av lunchsituationen sågs pedagoger och barn samtala med varandra under lugna former. Barnen uppmuntrades att vara så självständiga som möjligt under måltiden.

## 6.1 Bedömning

Förskolan behöver upprätta handlingsplaner för krishantering.

## 7 Normer och värden

Förskolans värdegrundsuppdrag anges i skollagen och förskolans läroplan. I läroplanen framgår det att förskolan aktivt och medvetet ska påverka och stimulera barnen att utveckla förståelse för vårt samhälles gemensamma demokratiska värderingar och efter hand omfatta dem.

*Bedömningskriterium:*

**Det finns ett gott förhållningssätt och bemötande som ger ett arbetsklimat som bidrar till att skapa lugn och trygghet som gynnar barnens lärande.**

Vi observerade att pedagogerna hade ett bra förhållningssätt gentemot barnen och gav barnen tid att genomföra och klara av aktiviteter utifrån sin förmåga. Barnen var trygga i vardagssituationerna på förskolan.

*Bedömningskriterium:*

**Pedagogerna är goda förebilder och ger barnen förhandsinformation om kommande aktiviteter. Detta bidrar till att skapa lugn och trygghet.**

Verksamheten har tydliga rutiner vilket skapar trygghet hos barnen. Samma dag som aktiviteter ska genomföras informeras barnen på samlingen om hur dagen kommer att se ut. De äldre barnen informeras dagen innan en utflykt ska ske för att de ska känna sig förberedda.

Vi kan se att barnen vet vad som ska hända, är trygga i miljön och att de vet vad som förväntas av dem.

*Bedömningskriterium:*

**Pedagogerna använder medvetna metoder och rutiner i arbetet med värdegrunden.**

Pedagogerna berättade att de arbetat med metoder som stopptecken, kompisolen, teater och rollspel, samt att de läser litteratur som tar upp hur barnen kan hantera konflikter. De beskrev vikten av att arbeta nära barnen för att uppmärksamma vad som händer i barngruppen. De berättade även att barnen får träna på att säga stopp till sina kompisar när det är något de inte vill vara med om. För att alla barn ska bli trygga med all personal öppnar och stänger man gemensamt.

På frågan hur pedagogerna arbetar med genus och jämställdhet får vi svaret att de ser sig själva som viktiga förebilder. De är medvetna om sitt inflytande över hur barnen ser på sig själva och varandra. De arbetar därför med att läsa normkritiska böcker för barnen, att problematisera könsstereotypa roller genom att spela teater för barnen samt att tänka på hur de uttrycker sig.

## 7.1 Bedömning

Förskolan arbetar med värdegrunden utifrån läroplanens intentioner.

## 8 Utveckling och lärande

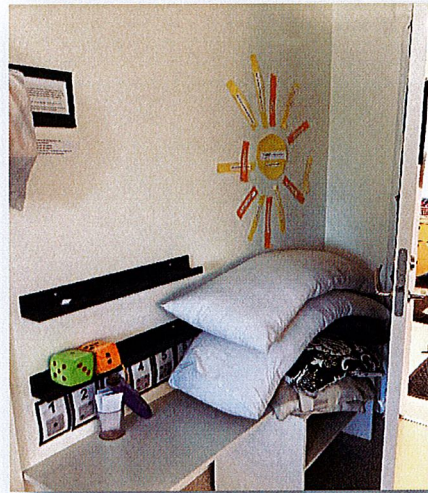
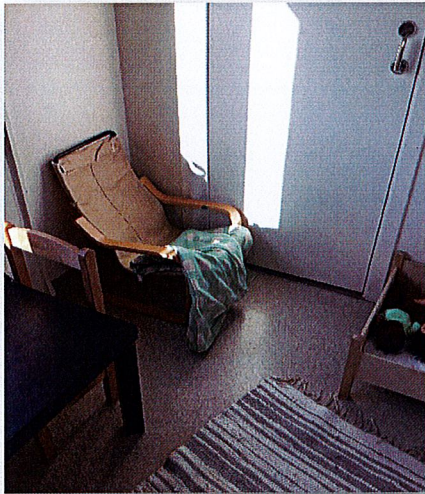
*I läroplanen anges att förskolan ska erbjuda barnen en god pedagogisk verksamhet, där omsorg, fostran och lärande bildar en helhet samt att miljön ska vara öppen, innehållsrik och inbjudande. Verksamheten ska främja leken, kreativiteten och det lustfyllda lärandet samt ta tillvara och stärka barnets intresse för att lära och att erövra nya erfarenheter, kunskaper och färdigheter. Skolverkets allmänna råd.*

**Inomhusmiljön:**

*Bedömningskriterier:*

**Inomhusmiljön stimulerar barns leklust och inspirerar till ett utforskande och temainriktat arbetssätt. Barnen har tillgång till ett varierat och formbart material som stimulerar till både lek och lärande inom läroplanens olika målområden. Barn tar eget ansvar för miljön.**

Inomhusmiljön på förskolan består av hörnor uppbyggda utifrån stationer med olika typer av naturmaterial, utforskande material och traditionellt lekmaterial. Vissa hörnor har ett torftigt materialutbud och materialet är till viss del sorterat medan det i andra finns ett varierat och sorterat material för barnen att tillgå. De hörnor som har ett varierat materialutbud stimulerar barns leklust och inspirerar till utforskande aktiviteter. I de hörnor som var tydligt strukturerade gavs barnen bättre möjligheter att ta ansvar för miljön.



Bilderna ovan visar exempel på hörnor i behov av mer stimulerande material.  
Bild 1 är en hemvå och bild 2 är ett matematikhörn.

Att se inomhusmiljön som den tredje pedagogen pratar både förskolechefen och pedagogerna om. Betydelsen av termen den tredje pedagogen kommer från Reggio Emilias pedagogiska filosofi. Miljön och dess material ska vara föränderligt och främja barns möjligheter till olika mötesplatser.

Det pågår en uppbyggnad av miljön och hörnorna på förskolan utifrån ett Reggio Emilia inspirerat arbetssätt. Vissa hörnor var inte färdigställda.

### Utomhusmiljön:

*Bedömningskriterium:*

**Utomhusmiljön, både kring förskolan och i den kringliggande naturen, ses som förskolans pedagogiska rum och ger möjligheter till lek och lärande.**

Förskolan ligger på Tyresö skolas gård och barnen har nära till naturupplevelser. Utomhusmiljön består av en stor gård med en träbåt där olika typer av lekar möjliggörs. Det saknas ett förråd för



förvaring av uteleksaker och material. Pedagoger och barn bär lekmaterial mellan gården och förskolan vilket kan bidra till att barnens möjligheter till ett varierat lekmaterial utomhus reduceras.

Vid våra besök kunde vi se att barnen var ute varje dag.

### Verksamhet:

#### *Bedömningskriterium:*

**Det finns ett genomtänkt och sammanhängande temainriktat arbetssätt där barns lärande kan bli mångsidigt och där de kan få ta del av läroplanens olika målområden.**

Förskolan arbetar utifrån det övergripande temat "Naturkultur och Kulturnatur – en estetisk nutid i förskolan för gemensamma framtidsvär(L)den". Utifrån temat arbetar avdelningarna med olika projekt. Det tematiska arbetssättet omfattar läroplanens olika målområden enligt pedagogerna.

Vid våra observationer kan vi se att läroplanens olika områden representeras i miljöerna och i materialet.



En miljöbild på de yngre barnens sida där läroplanens områden naturvetenskap och teknik finns representerade.

#### *Bedömningskriterier:*

**Verksamhetens innehåll organiseras så att sammansättningen av barngrupperna skapar förutsättningar för att följa barn och deras lärande. En planerad och organiserad verksamhet är viktigt för att ge barnen uppmärksamhet och skapa en god lärmiljö.**

Barnen delades in i grupper utifrån ålder och dessa grupper arbetade med olika projekt. Valet av projekt gjordes utifrån barnens visade intressen. Arbetet i projektgrupperna har genomförts med hjälp

av olika metoder och material, har sträckt sig över lång tid och utvecklats utifrån barnens tankar och idéer.

*Bedömningskriterium:*

**Verksamhetens aktiviteter stimulerar till både lek och lärande inom läroplanens olika målområden. IKT integreras i verksamheten.**

Vi såg att naturvetenskap, teknik, skapande samt bygg- och konstruktion var de områden som till största delen representerades i miljön och projekten. På väggarna fanns bildokumentationer och texter som beskrev material och arbetssätt för att nå läroplanens olika målområden.

Modern teknik i form av lärplattor, digitalkameror och ljusbord integrerades till viss del i barns läroprocesser vid de granskningsbesök som genomfördes på förskolan.

## 8.1 Dokumentation av barns lärande

*För att stödja och utmana barn i deras lärande behövs kunskap om varje barns erfarenheter, kunnande och delaktighet samt inflytande över och intresse för de olika målområdena. Det behövs också kunskap om hur barns utforskande, frågor, erfarenheter och engagemang tas tillvara i verksamheten, hur deras kunnande förändras samt när de upplever verksamheten som intressant, rolig och meningsfull. Läroplan för förskolan Lpfö 98, rev. 2016*

*Bedömningskriterier:*

**Barngruppens lärande och utveckling dokumenteras och följs upp. Barnen får reflektera över det egna lärande och görs delaktiga i dokumentationsarbetet.**

Dokumentationer av olika aktiviteter kopplade till projekten fanns uppsatta på väggarna. På de äldre barnens sida fanns projektdokumentationer tillhörande samma projekt utspridda på olika ställen på avdelningen. Det blir lättare för barnen att följa processerna och reflektera över det egna lärandet om dokumentationerna är samlade på ett och samma ställe.

På de yngre barnens sida fanns projektdokumentationen presenterad i form av stora bilder med text vid sidan av. Texten beskrev olika uppdrag som barnen fick samt att man utgått från barnens intressen i valet av projekt. Hur barn och föräldrar görs delaktiga samt hur projektet utvärderas beskrevs också. Barngruppernas läroprocesser och lärstrategier samt reflektioner syns till viss del i dokumentationerna.

*Bedömningskriterier:*

**Det enskilda barnets lärande och utveckling dokumenteras och följs upp. Barnet får reflektera över sitt eget lärande och görs delaktigt i dokumentationsarbetet.**



På avdelningarna kan vi till viss del se dokumentation kring enskilda barns lärande. Vi kan däremot inte se hur pedagogerna följt upp hur barnets kunnande förändrats utifrån den tidigare dokumentationen.

Den utvecklingssamtalsmall som används är enhetens gemensamma och beskriver nuläge, förskolans verksamhet och projekt. Delar av texten är gemensam för alla barn och andra delar är av mer individuell karaktär. Inför utvecklingssamtalen samarbetar pedagogerna genom samtal om barnens behov och utveckling. De för anteckningar och stämmer av med förskolläraren för att samtalen ska bli likvärdiga för alla barn och vårdnadshavare.

## 8.2 Barn i behov av särskilt stöd

*Barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling ska ges det stöd som deras speciella behov kräver. 8 kap. 9 § skollagen*

På förskolan finns en handlingsplan för inkludering som ska utgöra grunden för arbetet med alla barn. Handlingsplanen beskriver ett förhållningssätt och är en övergripande förklaring till att arbeta inkluderande. Den är otydlig i hur pedagogerna konkret ska uppmärksamma, undersöka och analysera barns stödbehov samt dokumentera, följa upp och utvärdera stödinsatserna.

## 8.3 Barn med annat modersmål än svenska

*Förskolan ska medverka till att barn med annat modersmål än svenska får möjlighet att utveckla både det svenska språket och sitt modersmål. 8 kap. 10 § skollagen*

Cirka 15 procent av barnen på förskolan har annat modersmål än svenska. I kvalitetsenhetens enkät tillfrågas pedagogerna hur de bedömer förskolans pedagogiska arbete med andra modersmål än svenska. Pedagogerna gavs möjligheten att välja mellan olika svarsalternativ. På frågan ”Hur bedömer du förskolans pedagogiska arbete med annat modersmål än svenska?” valde alla pedagoger alternativet vet ej.

Handlingsplanen för inkludering är otydlig i hur pedagogerna ska uppmärksamma och ge språklig stimulans. Enligt pedagogerna känner de inte till att handlingsplanen gäller för barn med annat modersmål än svenska. Varje barn har rätt att få utveckla sitt modersmål varför området behöver ses över och stärkas.

## 8.4 Bedömning

Förskolans lärmiljö behöver utvecklas för att öka barnens möjlighet till utveckling, lärande och självständighet.

På förskolan finns goda exempel på dokumentation som är värda att spridas inom enheten.

Förskolan behöver förtydliga rutinerna för arbetet med barn i behov av särskilt stöd.

Förskolan behöver förtydliga rutinerna för arbetet med barn med annat modersmål än svenska.

## 9 Barns inflytande

*Bedömningskriterier:*

**Barnen görs delaktiga och har inflytande i planering av verksamheten, dess material, dokumentation och utformning av lärmiljön.**

I kommunikationen mellan barn och pedagoger såg vi att barns tankar och åsikter respekterades vilket gjorde att barnen fick möjlighet att påverka sin situation på förskolan. Barnen gavs även tid i rutinsituationer att själva klara av att göra saker som att klä sig och att ta mat.

Pedagogerna beskrev att de förändrar inomhusmiljön och materialet relativt ofta för att tillmötesgå barnens utvecklingsbehov. Detta är särskilt viktigt eftersom lokalerna är små.

Pedagogerna utgår ifrån vad barnen sagt och visat intresse för och utvecklar projekten utifrån detta. De äldre barnen har varit delaktiga genom att de har fotograferat och använt bilderna i projekten.

### 9.1 Bedömning

Barnen gavs till stora delar inflytande i verksamheten.

## 10 Förskola och hem

*Förskolan ska komplettera hemmet genom att skapa bästa möjliga förutsättningar för att varje barn ska kunna utvecklas rikt och mångsidigt. Föräldrarna ska ha möjlighet att inom ramen för de nationella målen vara med och påverka verksamheten i förskolan. Läroplan för förskolan Lpfö 98, rev. 2016*

*Bedömningskriterier:*

**Det finns fungerande former och rutiner för samarbete med hemmet. Föräldrar får information om förskolans mål och sätt att arbeta. Föräldrar har möjlighet till inflytande i förskolans verksamhet.**

Inskolningsrutinerna följer modellen av två veckors inskolning där vårdnadshavarna deltar kortare tid för att sedan lämna barnen på förskolan och barnens närvarotid utökas succesivt varje dag.

Inskolningarna har fungerat väl enligt pedagogerna.

Förskolan erbjuder två utvecklingssamtal och två föräldramöten per år.

Via månadsbrev från varje avdelning informeras vårdnadshavarna om verksamheten. Förskolechefen informerar också vårdnadshavarna om vad som händer i förskolan via föräldrabrev.

Kvalitetsenhetens erbjöd samtliga vårdnadshavare att svara på en webbenkät med frågor om verksamheten. 53 procent av vårdnadshavarna svarade. Överlag är vårdnadshavarna nöjda med samverkan med pedagogerna och informationen från förskolan. Vårdnadshavarna anser att förskolan erbjuder en stimulerande miljö för barnen och de är nöjda med pedagogernas arbete utifrån läroplanens olika målområden.

## 10.1 Inkomna synpunkter från medborgare (föräldrar)

Några synpunkter på verksamheten från medborgare har inte inkommit under föregående år.

## 10.2 Bedömning

På förskolan finns fungerande former för samverkan med vårdnadshavare.

# 11 Övergång och samverkan

*Förskolan ska samverka på ett förtroendefullt sätt med förskoleklassen, skolan och fritidshemmet för att stödja barnets utveckling och lärande i ett långsiktigt perspektiv. Läroplan för förskolan, Lpfö 98, rev 2016*

*Bedömningskriterium:*

**Det finns tydliga rutiner för samarbetet kring övergång mellan förskola och mottagande förskoleklass.**

Tyresö kommun har riktlinjer för övergång från förskola till förskoleklass. Dessa följs av förskolan.

## 12 Uppföljning, utvärdering och utveckling

*Varje huvudman inom skolväsendet ska på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen. 4 kap. 3 § skollagen.*

*Förskolans kvalitet ska kontinuerligt och systematiskt dokumenteras, följas upp, utvärderas och utvecklas. Läroplan för förskolan, Lpfö 98, rev 2016*

*Bedömningskriterier:*

**Faserna i det systematiska kvalitetsarbetet bildar en helhet. Det går tydligt att se att resultaten från uppföljningar och utvärderingar används för att utveckla verksamheten. På förskolan finns en tydlig grundstruktur för det systematiska kvalitetsarbetet.**

Förskolan har ett årshjul där det framgår att verksamheten ska planeras i januari och augusti, att höstterminen ska utvärderas i januari och helåret i maj.

Pedagogerna planerar och genomför projekten utifrån gällande tema. De följer upp projekten veckovis genom att dokumentera i ett reflektionsunderlag. Det blir på så sätt synligt hur projektarbetet på avdelningsnivå genomförs. Pedagogerna har följt upp och utvärderat verksamheten och identifierat vissa utvecklingsbehov. Resultatet av pedagogernas utvärdering kan till viss del kopplas till förskolechefens kommentarer på indikatorerna i enhetsplanen. Planen har inga aktiviteter, förutom förskolechefens ansvar, kopplade till läroplansmålen.

Verksamhetsutvecklingen är kopplad till resultatet av föräldraenkäten. Pedagogernas utvärdering av verksamheten kan till viss del kopplas till föräldraenkäten. Dokumentation av analyser och utvecklingsområden saknas. Det framgår inte tydligt hur förskolechefen följer upp och utvecklar kvaliteten i verksamheten utifrån läroplanens mål.

### 12.1 Kompetensutveckling

*Bedömningskriterium:*

**Pedagogernas kompetensutveckling utgår från behov och resultaten i det systematiska utvecklingsarbetet.**

Den kompetensutveckling som genomförs på förskolan är olika nätverk mellan kommunens förskolor. Förskolechefen har som mål att alla pedagoger ska få gå kurser genom Reggio Emiliainstitutet. Pedagogerna redovisar genomgångna kurser på APT.

## 12.2 Plan mot diskriminering och kränkande behandling

*Förskolan har en plan mot kränkande behandling och diskriminering med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling. Planen som revideras varje år ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året (skollagen 6 kap. 8).*

På enheten finns en gemensam plan mot diskriminering och kränkande behandling daterad 2017/2018 som gäller för alla tre förskolor. Enligt skollagen ska det upprättas en plan för varje enskild förskola. Plan mot diskriminering och kränkande behandling saknas för Tyresö förskola.

## 12.3 Bedömning

Förskolans arbete med att systematiskt säkerställa och utveckla kvaliteten i verksamheten brister och behöver förbättras. 4 kap. 4-6 §§ skollagen.

Förskolan behöver upprätta en aktuell plan mot diskriminering och kränkande behandling. 6 kap. 8 § skollagen, 3 kap. 16 § diskrimineringslagen.



## 13 Referenslista

Allmänna råd Skolverket  
Bra måltider i förskolan. Livsmedelsverket 2016  
Dagsrutiner  
Diskrimineringslagen (2008:567). 2017  
Enhetsplan Tyresö förskola 2018  
Egenrapportering  
Granskningsplan Tyresö kommun 2018  
Information om inskolning  
Kvalitetsledningsmodellen (hyperlänk)  
Läroplan för förskolan, Lpfö -98, reviderad 2016  
Plan mot diskriminering och kränkande behandling, Strands förskoleenhet 2017/2018  
PM för dig som är vikarie  
Projektdokumentation  
Reflektionsunderlag  
Skollagen (2010:800)  
Skolverkets allmänna råd med kommentarer förskolan, reviderad 2016  
Skolverket allmänna råd med kommentarer. Systematiskt kvalitetsarbete – för skolväsendet. 2012  
Skolverkets allmänna råd med kommentarer. Måluppfyllelse i förskolan. 2017  
Språklagen (2009:600)  
Tyresö kommuns kvalitetsledningsmodell för verksamhetsutveckling  
Utvecklingssamtalsmall  
Utvärdering av läsåret ht 2017  
Utvärderingsmall av det pedagogiska arbetet  
Välkommen till Strands förskolor (vikarieinformation)  
Webbenkät pedagoger  
Webbenkät vårdnadshavare  
Årshjul