

Protokoll från möte med FVG den 20 september 2018

Tidpunkt

torsdagen den 20 september 2018 kl. 09:00 – 10:35
Ajournering 10:15-10:30

Plats

Livdjursgatan 4, konferensrummet Maracanã

Närvarande

För arbetsgivaren

Arjun Bakshi, förvaltningschef, ordförande
Anna Saldeen Jonsson, bitr. avdelningschef Vuxenutbildning Stockholm
Arja Lindholm, kommunikationschef
Jónína Gísladóttir, HR-chef
Karin Eriksson Bech, utvecklingschef
Kicki Wattjersson, avdelningschef Jobbtorg Stockholm
Ulrika Klemets, ekonomichef

För arbetstagarna

Eva Castensson, Lärarförbundet
Niklas Bremler, huvudskyddsombud, Lärarnas Riksförbund
Jösta Claeson, huvudskyddsombud, Vision
Anna Gräslund, Lärarnas Riksförbund
Malin Appelqvist, Kommunal
Maria Arillo, Vision
Kjell Sjöberg, Sveriges Skolledarförbund

Anmält förhinder/frånvarande

John Envall, Sveriges Skolledarförbund
Carl Korch, SACO
Amanda Broman Hernbäck, administrativ chef
Karin Wrannvik, huvudskyddsombud, Ledarna

Sekreterare

Niklas Malmström, administratör, administrativa staben

Justerat den 21 september 2018

Arjun Bakshi, ordförande



Niklas Bremler, justerare



Niklas Malmström, sekreterare

§ 1. Mötets öppnande

Ordförande Arjun Bakshi, förvaltningschef, förklarade mötet för öppnat.

§ 2. Val av sekreterare

Niklas Malmström valdes till sekreterare för mötet

§ 3. Val justerare och justeringsdag

Niklas Bremner, Lärarnas Riksförbund, valdes till justerare. Justeringsdag för protokollet är den 21 september 2018.

§ 4. Föregående protokoll

Föregående protokoll gicks igenom och lades till handlingar.

§ 5. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes.

§ 6. Närvarande personalföreträdare vid nämndens sammanträde

Niklas Bremner, Lärarnas Riksförbund och Malin Appelqvist, Kommunal deltar vid arbetsmarknadsnämndens sammanträde den 25 september 2018.

Information**§7. Information om verksamheten i förvaltningen***Övergripande information på förvaltningsnivå*

Biträdande avdelningschefen för Vuxenutbildning Stockholm informerade. Efter sammanslagningen av skolformerna sfi och komvux, genomförde förvaltningen en organisationsförändring där f.d. Sfi-centrum och Komvuxcentrum slogs samman till en enhet; Vuxenutbildningscentrum. Förvaltningen genomför nu en utvärdering av hur väl sammanslagningen har fungerat och hur man på bästa sätt kan främja samarbetet inom enheten. Det handlar inte om en förändring av organisationen, utan syftet är att se över arbetssätten

Lärarnas Riksförbund: Det är viktigt och positivt att organisationsförändringen följs upp.

Introduktionsutbildning för nyanställda 10 oktober – anmälan av representant från facklig sida

HR-Chefen informerade gällande den kommande introduktionsutbildningen och efterfrågade en representant från fackförbunden som har möjlighet att delta.

Representant från Vision deltar.

NM UB

Insamling av synpunkter/input gällande samarbetsytan
HR-chefen efterfrågade eventuella synpunkter på samarbetsytan efter att utskicket nu för första gången sköts via samarbetsytan. Synpunkterna samlades in och förvaltningen ska se över om det kan åtgärdas.

§8. Information från de fackliga organisationerna

Lärarnas Riksförbund: Det finns fortfarande inget avtal på plats gällande lärarområdet, men Lärarnas Riksförbunds förhoppning är att ett medlarbud kommer inom kort.

Ärendehantering

§9. Nämndärenden

Yttrande över Remiss av motion om Högre utbildning på Järvaområdet

AMN 2018-0151-1.6

Förvaltningschefen föredrog ärendet.

Förvaltningsgruppen lämnade inga synpunkter.

Tertialrapport 2 2018

AMN 2017-0297-01.02

Ekonomichefen föredrog ärendet.

Förvaltningen visar ett överskott inom avdelning Jobbtorg Stockholm och inom administrationen. Överskottet på Jobbtorg Stockholm har bland annat uppstått på grund av att avtal med nya leverantörer inte kunnat sätta igång som förväntat. Inom administrationen beror överskottet på att vissa tjänster varit vakanta.

Beslut om förändringar i delegationsordning för arbetsmarknadsförvaltningen

AMN 2015-00012.01.01

Då ärendet utsändes senare hade förvaltningsgruppen inte fått ta del av ärendet inför mötet. En diskussion fördes gällande hanteringen av nämndärenden inom förvaltningsgruppen. Förvaltningen ska se över om ärendet kan dras tillbaka för att komma upp på nästa nämnd och därmed kan tas med på förvaltningsgruppens nästa möte.

Vision: Vision yrkar på att ärendet hanteras i förvaltningsgruppen innan det går vidare till nämnd.

Sveriges skolledarförbund: I ett sådant fall där ärendet inte dras tillbaka begär Sveriges skolledarförbund förhandling enligt MBL §14. Även **Lärarnas Riksförbund** kommer i sådant fall att begära MBL §14.

MM LB

§10. Ärenden inför beslut*Förslag till uppdaterad samverkansorganisation*

HR-Chefen informerade utifrån utskickat underlag till ärendet. Ärendet har bearbetats inom en beredningsgrupp där en dialog förts om hur samverkan bäst ska kunna organiseras utifrån de organisationsförändringar som skett inom förvaltningen. Dialogen har inte varit samstämmig och det har funnits skilda åsikter både mellan fackförbunden och gällande förvaltningens förslag. Det förslag som skickats ut innehåller även särskilda synpunkter från fackförbunden.

Lärarnas Riksförbund: Presenterade ett annat förslag till samverkansorganisation för verksamhetsområdet Egen Regi och yrkade på att förvaltningen beslutar enligt Lärarnas Riksförbunds förslag och i andra hand att förvaltningen tar tillbaka frågan för vidare diskussion.

Läraryrket och Sverige Skolledarförbundet: ställde sig bakom Lärarnas Riksförbunds förslag till samverkansorganisation.

En diskussion gällande förslagen fördes.

Mötet ajournerades mellan 10:15 och 10:30.

Förvaltningschefen beslutade att justera beslutsunderlaget gällande samverkan inom VO Egen Regi och pröva en samverkansorganisation enligt Lärarnas Riksförbunds förslag under en sexmånadersperiod och samtidigt utvärdera modellen. Förvaltningen står fast vid uppfattningen att en gemensam samverkan för Campus Åsö är det bästa för verksamheten i sin helhet.

Ett justerat beslutsunderlag för samverkansorganisation biläggs protokollet.

§11. Skyddskommittéärenden

Vision: Anser det mycket positivt att förvaltningen kommit igång med arbetet gällande OSA-ronder, och kan hålla förvaltningen som ett gott exempel med detta arbetssätt.

§12. Balanslista

Följande punkter läggs till balanslistan:

- Förslag till rutiner och arbetssätt gällande uppföljningsområden inom skyddskommittéfrågor.



§13. Nästa möte

Nästa möte äger rum den 18 oktober 2018, kl. 09:00 i lokal Maracanã.

§14. Mötet avslutades

Ordförande tackade för deltagande och avslutade mötet.

FVG 2018-09-20

Beslut gällande samverkansorganisation

1) Förvaltningsgrupp (FVG)

Denna samverkar gemensamma frågor för hela förvaltningen samt för samtliga staber på Livdjursgatan.

2) SVG VO-område

- VO Jobbtorg och VO Kvalitet och utveckling
- VO Insatser och VO Arbetsgivarsamverkan
- VO Antagning och stöd
- VO Egen regi och VO Kvalitet och utveckling

Respektive verksamhetschef bedömer om alla enhetschefer inom verksamhetsområdet ska närvara vid samtliga SVG på VO-nivå. Enhetschef närvarar och föredrar ärende inom sitt beslutsmandat.

Under en övergångsperiod fram tom årsskiftet 2018/2019 har avdelning Jobbtorg en gemensam SVG uppdelad i tre delar – En för VO Jobbtorg/VO Kvalitet och utveckling, en för VO Insatser/VO Arbetsgivarsamverkan, samt en gemensam för hela avdelningen för att kunna hantera avdelningsgemensamma frågor under tiden ny organisation etableras.

Fr o m januari 2019 är samverkansorganisationen enligt ovanstående.

3) Lokala SVG skolor

- Vuxenutbildning Söderort
- Vuxenutbildning Järva
- Lärvox och Alternativ SFI
- Frans Schartaus Handelsinstitut
- Campus Åsö gemensam SVG (exkl. FS Handelsinstitut)
 - skola Teori, SVG
 - skola Yrke, SVG
 - skola Språk, SVG

Förvaltningsgemensamma mallar för kallelse och protokoll används på samtliga lokala skol SVG

Förtydligande gällande samverkan på Campus Åsö:

Samverkan i gemensamma frågor för Campus Åsö (exklusive Frans Schartaus Handelsinstitut) sker på gemensamt Campus SVG. SVG för Campus Åsö inleds med ett gemensamt möte och övergår sedan i separata SVG-möten för de tre skolorna, där skolans egna frågor hanteras.

Denna modell för samverkan prövas och utvärderas under sex månader. Därefter kan beslutet vid behov omprövas.