

Rådet för funktionshinderfrågor

Stadsteatern – Kulturnämnden - Skönhetsrådet

Protokoll nr 7 från ordinarie möte den 18 september 2018

Plats: Stadsarkivet

Rum: Hyllan

Tid: 14:00 – 16:00

Adress: Kungklippan 6

Närvarande rådsmedlemmar:

Gunilla Göran, ordf. Reumatikerföreningen i Stockholm

Eva Söderbärj, vice ordf. HSO/FUB

Anne Sjökvist, HRF

Anita Odell, OCD föreningen Stockholm

Sven Hallberg, ÅSS, ångestföreningen i Stockholm

Närvarande tjänstemän:

Christer Nygren, fh-rådssekreterare.

Kulturförvaltningen/Kulturskolan Stockholm

Peeter Mark, avdelningschef, Stadsarkivet

Anmäld frånvaro: Magnus Lindmark SFR, Stockholm, Ronald Hallgren, Kulturhuset/Stadsteatern AB och Louise Lindström, DHR

1. Gunilla Göran hälsade alla välkomna och dagordningen godkändes
2. Anne Sjökvist utsågs till att justera protokollet.

3. Peeter Mark berättade och visade en PPT om kommande ombyggnadsplaner för det nya området i Liljeholmen som kommer inrymma arkiv och material från Frihamnen och Bromma. Fastighetskontoret äger lokalerna som är tillgänglighetsanpassade. Upphandlad arkitektfirma för de nya lokalernas utformning är Arbom & Partner. Peeter berättade om det begränsade ljusinsläppet i lokalerna, endast 4 fönster ger ljus utifrån, b.la av den anledningen kommer stadsarkivet jobba med ett rullande schema för personalen, som anställd på stadsarkivet kommer man jobba omväxlande på stadsarkivet på Kungsklippan och Liljeholmskajen. Stadsarkivet disponerar det nedersta våningsplanet som också förutom arkiv, rymmer ett stort område för publik verksamhet och möjlighet till workshops. Samarbete har inletts med trafikkontoret, stadsmuseet, SDF Liljeholmen och ArkDes på Moderna museet är vidtalade ev. kommer ett samarbete till stånd med dem. Helena Westin på stadsarkivet jobbar med externa aktörer som kommer stå för den utåtriktade verksamheten. Tidsplan: den 17 dec. går flyttlassen från Frihamnen och Bromma. Lokalerna öppnar den 3 mars. I slutet av maj planeras den officiella invigningen. Från hösten 2019 ska verksamheten vara i full gång. Peeter föreslog rådet datum då man skulle kunna genomföra ett besök i lokalerna, rådet enades om förslagen: 22-23-25 okt., kl. 10:00 eller 13:00 / 5 nov. kl. 10:00 eller 13:00

4. Rådet hade inget anmärka på beträffande lokalernas utformning och tillgänglighet. Handikappskylten på utsidan av stadsarkivet har rådet tidigare påpekat bör förnyas. Vi fick veta att det inte är stadsarkivet ansvar, utan trafikkontorets.

- 5. Uppföljningsfrågor**
Gunilla presenterade en uppdaterad version av checklista som ska användas av rådsmedlemmarna i samband med att man förlägger sina möten till stadens olika lokaler. Checklistan ska bifogas protokollet och överlämnas/mailas till ansvarig person på verksamheten som ett stöd för förbättringsåtgärder ur tillgänglighetsperspektivet.
Rådet beslutade att den som justerar protokollet + en person till ansvarar att detta blir gjort. Checklistan gicks igenom och diskuterades, Gunilla kommer utifrån de olika förslagen från rådsmedlemmarna, komplettera checklistan till nästkommande möte.

Rådet önskar se en uppföljning på den rapport som Gunnar Häger genomfört med avseende på tillgängligheten på Stadsmuseet. Magnus Lindmark kontakter Hans Öjemyr och undersöker vilka åtgärder man vidtagit. **Bordlagd**
Balanslistan gicks igenom och rådet kommer undersöka vilka verksamheter som erbjuder pictogram, resultatet redovisas på nästkommande möte. Magnus Lindmark ansvarar. **Bordlagd**

Rådet ska under hösten fastställa vilka indikatorer man vill utgå ifrån för att säkerställa att tillgänglighetsfrågorna beaktas i ännu större omfattning. Följande indikatorer och områden enades man om: Budgeten och arbete med KUF:s VP för 2018 kopplade till målen i det nya programmet för tillgänglighet, ”Ett Stockholm för alla”. Önskvärt att rådet i samarbete med KUF tar fram indikatorer som rör funktionshinderfrågor med fokus på kommande ombyggnadsprojekt: Asplundhuset, Medborgarhuset, Kulturskolan i Husby, Stadsmuseet. Digitaliseringen av offentliga handlingar fortsätter.

Kulturnämndens funktionshinderråd saknar ett funktionshinderperspektiv i kulturförvaltningens kompetensförsörjningsplan.

- Vi föreslår därför att det under rubriken **Introducera**, i spalten Vad ska vi uppnå? läggs till en ruta med texten *Tillgänglighetens nödvändighet för att möta alla medborgarnas behov av delaktighet.*
- I spalten **Aktivitet** föreslår vi *Utbildning av arbetslag. Indikator: samtliga arbetslag har genomgått utbildning i frågor som berör funktionshinderperspektivet.*
- I spalten **Måldatum** föreslår vi *2019-12-31.*
- I spalten **Ansvarig** föreslår vi *Funktionshinderrörelsen tillsammans med HR och Kulturstrategiska avdelningen.*
- I spalten **Uppföljning/kommentar** föreslår vi: Långsiktig, kontinuerlig satsning.
- **Allmänt:** Kvalitén på brukarundersökningar behöver ses över ur ett funktionshinderperspektiv.
- Funktionshinderrådet anser att Aktiviteterna ska vara tydligare över lag och att det ska finnas tydligare indikatorer.
- Rådet önskar en **dialog och återkoppling** från KUF och KuN rörande de förslag till förbättringar som beskrivs i de olika publicerade protokollen.

Rådet önskar i god tid få ta del av ritningar inför pågående och kommande ombyggnadsprojekt, detta för att kunna inkomma med synpunkter på underlagen. Förslag framkom också på att genomföra en workshop med studenter från KTH för att belysa frågan kring arkitektur, design utifrån funktionshinderperspektivet. Christer har kontaktat KTH och Stefan Petersson, adjunkt på KTH, inom kort får rådet ett förslag på tänkbara datum. Rådet ser gärna att man lägger workshopen på KTH som en fristående aktivitet och inte i samband med ordinarie rådsmöte.

6. Ärenden till kulturnämndens sammanträde den 12 juni.

Christer redogjorde för kommande ärenden till Kulturnämnden, som alla finns tillgängliga på insyn Stockholm. Svar angående remisserna ”Remiss av Motion om Kulturpolitik för konst och Samhälle”- uppmärksammade rådet att funktionshinderperspektivet inte finns omnämnt, detta gäller även i högsta grad ”Läsedelagationens” betänkande.

7. Övriga ombyggnadsprojekt.

Rådets vilja är att besöka och ta del av, i god tid, nedan planerade ombyggnadsprojekt. Viktigt att kulturförvaltningens egna lokaler uppfyller kriterierna för tillgänglighetsanpassning.

- Skärholmens biblioteks nya entré samt café är senarelagt till 1 augusti. Vi bör kolla upp hur det funkar ur funktionshinderperspektiv.
- Kulturskolan i Vällingby har öppnat i nya lokaler inne i gallerian 1 januari 2018. Vi bokar in ett besök.
- Planerna för ny lokal till Kulturskolan i Husby är klar och förslaget på utformning av lokalerna är beslutat. Förväntad inflyttning hösten 2019. Rådet har fått ta del av ritningarna först efter genomförandebeslutet togs. En samarbetspartner i huset blir Kulturhuset/Stadsteatern och ”Kretsteaterns” som kommer erbjuda föreställningar.
- Årsta bibliotek och kulturskola väntar på en ombyggnad. Byggnaderna är K-märkta.
- Norra Djurgårdsstadens kommande kulturskola och bibliotek, som väntas öppna tidigast under 2019, utökas eventuellt med en lokal som kan hyras ut till föreningslivet.
- Stadsmuseet beräknas öppna för allmänheten, tidigast november 2018.

- Liljevalchs ursprungliga byggnad beräknas vara klar i början av 2018 och den nya tillbyggnaden vara klar i april 2020.
- I arbetet med Medborgarhuset ser man fortlöpande över kostnadsbilden. Vilket kan komma att medföra att kommersiella aktörer prioriteras som hyresgäster. Kulturskolan har erbjudits nya och fräscha lokaler/scener i huset som ska inrymma teater och bild och form verksamhet.

8. Rapporter

Under ungdomsfestivalen ”We are Stockholm” i augusti noterades att en uppställd container för workshops riktade till allmänheten, saknade ramp för rullstol och att utrymmet för rullstolsbundna inne i containern uteslöt möjligheten att delta för denna grupp funktionshindrade. Gunilla berättade om ett berikande seminarium ”En Stockholmsregion tillgänglig och användbar för alla” som ägde rum på Landstingshuset den 30 augusti.

Rådet inventerar på uppmaning av Gunilla att specifikera vilka frågeställningar man vill få hjälp med att besvara vad gäller handhavandet av I – Pads. Christer tar det vidare med IT ansvarig på förvaltningen för att ordna en kortkurs om detta.

9. Nästa möte

Nästa ordinarie rådsmöte blir tisdag den 9 oktober 2018, Kl. 14.00–16.00.

Plats: Östberga kulturhus, Östberga torg 14.

11. Övriga frågor och frågor som inte fått något svar

- Diskussion i rådet om vikten av att samordna, fortlöpande våra möten med fastighetsnämndens funktionshinderråd.
- Att frågor som inte besvarats under punkt 7 (8) automatiskt tas bort efter 6 månader.
- Rådet ställer frågan till nämnden om det är möjligt att genomföra gemensamma studiebesök.

Balanslista 2018		
Ärende	Ansvarig	Tidsplan/ kommentar
Gå in på jämför Stockholm - http://www.stockholm.se/jamfor . Tillgängligheten presenteras med 9 olika ikoner per verksamhet. Finns det s.k. pictogram till varje verksamhet? Info om upplägget.	Rådet Sekreteraren	fortlöpande
Vilka effekter har Gunnar Hägers rapport fått gällande Stadsmuseet, tillgänglighetsarbete	Magnus Lindmark	Klart ht 2018
Följa Stadsarkivets bygge i Liljeholmen. Information om bygget Studiebesök i Liljeholmen	Christer	Under hösten -18 Peeter Mark fr Sta bjuder in.
Skapa arbetsgrupper utifrån programmet ”Ett Stockholm för alla”	Ordförande	Klart
Hur ska rådet samarbeta med Kulturnämnden?	Rådet	Fortlöpande kontakt med och bevaka ”Tjut” tillsammans med b.la, Kulturstrategiska avdelningen Enheten, på KUF. Gemensamma studiebesök
Bevaka ombyggnad av Medborgarhuset.	Lokalstrateg, Kulturförvaltningen PO Törnqvist	Från jan -18 och framåt
Framtagande av aktiviteter och indikatorer kopplade till målen i programmet för delaktighet gällande VP 2018.	Rådet	Under hösten -18 Förslag till aktiviteter/indikatorer fastställs
Rådet önskar information, om Stadens nya digitala system kallat ”E.Doc”.	Magnus Lindmark	Under hösten -18

Gunilla Göran ordf.

Anne Sjökvist, justerare

Christer Nygren sekreterare