

Tid Tisdagen den 25 september 2018 kl. 08.30 – 09.10
Plats Serviceförvaltningen, Palmfeltsvägen 5
Justerat Torsdagen den 4 oktober 2018

Nila Vikhe Patil

Tom Hedrup

Närvarande

Beslutande ledamöter:

Nila Vikhe Patil (MP) ordföranden

Rana Carlstedt (S)

Tobias Haglö (S)

Tom Hedrup (M)

Tjänstgörande ersättare:

Louise Honnér (M)

för Henrik Sjölander (M)

Ersättare:

Esme Güler (S)

Jonas Svensson (MP)

Jessica Nilsson (V)

Gunilla Hansson (C)

Tjänstemän:

T.f förvaltningschefen Anna-Karin Sandén, Petra Berglund, Liselothé Engelgren, Lotta Hansson, Mariann Hellström, Thomas Lundberg, Annika Press, Karin Toll Lane och Maria Wedenlid.

§ 1**Val av justerare och tid för justering****Beslut**

Servicenämnden utser Tom Hedrup (M) att tillsammans med ordföranden Nila Vikhe Patil (MP) justera dagens protokoll.

Justering sker torsdagen den 4 oktober 2018.

§ 2**Anmälan av protokoll från föregående möte****Beslut**

Servicenämnden beslutar att lägga föregående protokoll från den 19 juni 2018 till handlingarna.

§ 3**Tertialrapport 2 2018 för servicenämnden**

Dnr 1.3.2-535/2018

Beslut

Servicenämnden beslutar enligt förvaltningens förslag:

- 1 Servicenämnden godkänner förslaget till tertialrapport 2 för 2018 med helårsprognos och överlämnar den till kommunstyrelsen.
- 2 Servicenämnden ansöker om budgetjustering om 0,9 mnkr för pilotprojektet Stocket.
- 3 Servicenämnden beslutar att omedelbart justera paragrafen.

Handlingar i ärendet

Serviceförvaltningens tjänsteutlåtande.

Nämndens behandling av ärendet**Framlagda förslag till beslut**

Nämnden föreslår (se beslutet).

Beslutsgång

Ordföranden Nila Vikhe Patil (MP) finner att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Särskilt uttalande

Särskilt uttalande lämnas av Tom Hedrup m.fl. (M) enligt följande:

Den negativa trend som Stockholm har haft som företagsvänlig kommun sedan 2014 måste nu brytas. Alldeles för många företag vittnar om bristande kontakt och om långa handläggningstider från stadens sida, vilket framgår från Svenskt Näringslivs senaste ranking av det lokala företagsklimatet i Stockholm. Särskilt nedslående är företagens upplevelser av politikernas och tjänstemännens attityder till företagande, alltså saker som borde vara enkla att förbättra. Serviceförvaltningen har en viktig roll i stadens bemötande av företagare och entreprenörer och det finns förbättringspotential.

Det är positivt att den samlade sjukfrånvaron har sjunkit något och nu ligger under årsmålet. Den är dock fortfarande på en förhållandevis hög nivå och prognosen för helåret är oroväckande. Tyvärr ser vi också att korttidsfrånvaron har ökat och det är viktigt att förvaltningen arbetar vidare med få ner sjukfrånvaron. Det framgår bland annat att den höga sjukfrånvaron har negativt påverkat kvaliteten i tjänster som serviceförvaltningen erbjuder och särskilt avseende svarstider och servicenivå. Vi noterar även att kontaktsentrums mål att besvara samtal inom en minut fortfarande är långt från att uppnås. Vidare missas målet med kundnöjdhet som helhet för kontaktcentrum. Hög sjukfrånvaro tillsammans med en personalomsättning har även drabbat ekonomiadministrationen. Arbetet med att få ned sjukfrånvaron måste fortsatt prioriteras under 2018.

Det benämns att sociala krav och arbetsrättsliga villkor ska ställas vid upphandling. Det är mycket viktigt att dessa krav tydligt definieras, har en klar koppling till den vara eller tjänst som upphandlas samt föregås av en noggrann konsekvensanalys. Sådana ytterligare krav vid upphandling riskerar annars att leda till att aktörer, särskilt små och medelstora företag, avstår från att delta i upphandlingen, vilket kan leda till högre kostnader och lägre kvalitet för de upphandlade varorna och tjänsterna.

För året prognostiseras ett underskott om 2,9 mnkr före resultatdisposition och ett underskott på 1,4 mnkr efter resultatdisposition. Det är viktigt att förvaltningen prioriterar arbetet med att uppnå en budget i balans för året och tar fram en plan för att minska riskerna för fortsatta budgetöverskridande.

Ersättaryttrande

Gunilla Hansson (C) instämmer i särskilt uttalande från Tom Hedrup m.fl. (M).

§ 4

Åtgärdsrapport - Hantering av allmänna handlingar på serviceförvaltningen

Dnr 1.3.2-345/2018

Beslut

Servicenämnden beslutar enligt förvaltningens förslag:

- 1 Servicenämnden lägger rapporten till handlingarna.

Handlingar i ärendet

Serviceförvaltningens tjänsteutlåtande från den 12 september 2018.

Nämndens behandling av ärendet

Framlagda förslag till beslut

Nämnden föreslår (se beslutet).

Beslutsgång

Ordföranden Nila Vikhe Patil (MP) finner att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

§ 5

Förvaltningsgruppens protokoll 2018-09-18

Dnr 1.2.1-253/2018

Beslut

Servicenämnden beslutar att lägga protokoll från förvaltningsgruppen den 18 september 2018 till handlingarna.

Handlingar i ärendet

Protokoll från förvaltningsgruppen den 18 september 2018.

§ 6

Anmälan av beslut fattade på delegation

Dnr 1.1.3-166/2018

Beslut

Servicenämnden godkänner redovisningen av beslut fattade på delegation under perioden 28 juni 2018 till 1 september 2018.

Handlingar i ärendet

Servicenämndens förteckning av beslut fattade på delegation under perioden 28 juni 2018 till 1 september 2018.

§ 7**Förvaltningschefens information**

Tillförordnade förvaltningschefen Anna-Karin Sandén informerar om följande punkter:

- Samråd om förslag till prislista för 2019. Förslaget innebär smärre justeringar men inga höjningar.
- En chefskonferens har hållits med fokus på systematiskt arbete kring arbetsmiljö, framtidsfrågor och utveckling.

§ 8**Frågor från nämnden**

Inga frågor ställs vid dagens sammanträde.

Vid protokollet

Petra Berglund