

## § 5 Tertialrapport 2 för Stadsarkivet 2018

Dnr 1.2-12523/2018

### Beslut

Kulturnämnden beslutar enligt förslag från Stadsarkivet:

- 1) att godkänna och överlämna Stadsarkivets tertialrapport 2 2018 till kommunstyrelsen
- 2) att hos kommunstyrelsen begära budgetjustering om 1,3 mnkr för ökade kostnader i samband med omstrukturering av lokaler
- 3) att hos kommunstyrelsen begära godkännande av omslutningsförändringar om 9 mnkr för minskade kostnader/intäkter inom eDok
- 4) att förklara beslutet omedelbart justerat

### Handlingar i ärendet

Stadsarkivets tjänsteutlåtande i rubricerat ärende från 2018-09-14

### Sammanfattning

Stadsarkivet bidrar i hög grad till uppfyllelse av kommunfullmäktiges inriktningsmål och mål för verksamhetsområdet. Samtliga nämndmål beräknas uppfyllas och de i verksamhetsplanen beslutade aktiviteterna genomförs i huvudsak utan avvikelser.

Perioden har framförallt präglats av införandet av gemensamma arbetsätt för dokument- och ärendehantering i staden med tillhörande systemstöd, eDok, samt förberedelser inför flytt av arkiv och öppnandet av en ny verksamhet på Liljeholmskajen 2019.

Besökstalen och antalet frågor med begäran om information ur arkiven ligger på en fortsatt hög nivå.

Stadsarkivet begär en budgetjustering om 1,3 mnkr för merkostnader i samband med omstrukturering och flytt av verksamhet. Investeringsutgifterna inom Liljeholmsprojektet bedöms bli 3,3 mnkr lägre än budget.

### Stadsarkivet är angeläget, känt och tillgängligt

Besöken till läsesal, programverksamhet och visningar på Kungsklippan ligger på en fortsatt hög nivå. Kulturnatten 2018 lockade rekordartade 926 besökare, varav många var på Stadsarkivet för första gången. Den pedagogiska verksamheten har tagit emot 69 grupper från skolor, högskolor och universitet. Utvecklingen i sociala medier visar på en fortsatt positiv trend, där antalet följare och gillare ökat med nästan 20 procent. Även webbesöken ökar, medan besöken till programverksamheten

minskat något jämfört med föregående år. Stadsarkivet har förekommit i fyra inslag i P4 Radio Stockholm och en publicering på SVT:s webb, som bidragit till ökad kännedom om vilken nytta användare kan ha av Stadsarkivet.

Stadsarkivet har 2018 i samverkan med fyra fackförvaltningar samt stadsdelsförvaltningarna i Enskede-Årsta-Vantör, Hässelby-Vällingby, Kungsholmen, Skarpnäck och Skärholmen genomfört ett gemensamt projekt för sammanlagt 150 sommarjobbade ungdomar. Ungdomarna har arbetat med dokumentation av platser i staden - historiskt och i nutid. Årets projekt har varit en fortsättning och utveckling av det pilotprojekt i mindre skala som genomfördes under 2017.

Samverkan mellan Stadsmuseet och Stadsarkivet ökar på både operativ och strategisk nivå. Utbildningen av andra omgångens "Stockholmslotsar" har slutförts under perioden, med syftet att ge övergripande kunskap i både Stadsmuseets och Stadsarkivets källmaterial och en gemensam plattform i till exempel bemötandefrågor.

### **Stadsarkivet säkerställer insyn och tillgång till stadens information**

Stadsarkivet ansvarar för införandet av gemensamma arbetssätt för dokument- och ärendehantering i staden med tillhörande systemstöd, eDok. I slutet av januari driftsattes eDok hos stadsledningskontoret, S:t Erik Markutveckling, Skönhetsrådet, Stadshus AB och Valnämnden. Under perioden har projektet "Kluster i Drift" startats, som ska stötta redan driftsatta verksamheter att uppnå eDoks effektmål och nyttorna med eDok.

En ny tjänst inom Stadsarkivets uppdragsverksamhet har lanserats, UV Mellanarkiv. I en pilot erbjuds Bostadsförmedlingen och Stockholm Business Region att lagra analog handlingshandlingar i Stadsarkivets arkivlokaler utan att handlingarna formellt har levererats och ägandeskapet överförs. Denna tjänst är tänkt att kunna utökas då Stadsarkivet är på plats i nya lokaler vid Liljeholmskajen 2019.

Antalet förfrågningar om uppgifter ur arkiven ligger på en fortsatt hög nivå. Stadsarkivet har under perioden tagit emot 12 500 frågor och normalhandläggningstiden har varit 4 dagar. Antalet frågor är något lägre jämfört med föregående år. Detta beror främst på att fler handlingar finns tillgängliga digitalt direkt för kunderna, till exempel bouppteckningar och skolbetyg, samt att den digitaliserade folkbokföring som Riksarkivet tidigare tillhandahållit som betaltjänst är fritt tillgänglig från 1 februari i år.

### **Arkiven är användbara nu och i framtiden**

Perioden har i hög grad präglats av förberedande arbete inför

öppnandet av en ny verksamhet på Liljeholmskajen 2019, bland annat vårdinsatser för att göra arkiven möjliga att flytta. Under perioden har inredningen av arkivlokalerna påbörjats, med montering av arkivhyllor för totalt cirka 100 000 meter arkiv. De nya lokalerna säkerställer stadens behov av arkivförvaring för överskådlig framtid, och skapar förutsättningar för samverkan inom staden, med nationella kulturarvsorganisationer, forskning och näringsliv.

Inför flytten av kart- och ritningsarkivet samt ytterligare cirka 60 000 hyllmeter arkivhandlingar till Liljeholmskajen har ompaketering, uppmärkning och registrering prioriterats. En tidskrävande vårdinsats som avslutades under perioden var att ersätta dåliga arkivsnören på 2 300 akter från Stockholms stads barnavårdsnämnd, för att inte riskera att de ineliggande akterna ramlar ur sina kartonger när de flyttas.

Utveckling av digital beställning och märkning pågår i samverkan med Riksarkivet och RISE (Research Institute of Sweden) samt Urban ICT Arena (UICTA). Stadsarkivet och Riksarkivet driver även en pilot för snabbare publicering av digitaliserat arkivmaterial i NAD (Nationell Arkivdatabas). Hittills har ca 150 000 bilder publicerats inom pilotprojektet. E-arkivet har utvecklat en ny tjänst för visning av arkiverade webbplatser.

### **Jämställdhet**

Arkivens innehåll och publikt utbud ska spegla och tillgodose allas behov, oavsett kön. Målet är att Program för ett jämställt Stockholm, Program för lika rättigheter och möjligheter oavsett sexuell läggning, könsidentitet och könsuttryck samt Program för barnets rättigheter och inflytande ska vara helt integrerade i verksamheten 2021. En särskild jämställdhetsutmaning för Stadsarkivet är att stärka kvinnors synlighet och representation i arkivmaterialet. Stadsarkivet har under perioden publicerat poster på Stockholmskällan om kvinnors rösträtt, samt arkivmaterial från Kvinnoföreningarnas beredskapskommittés och Stockholms husmodersförenings fredsarbete under andra världskriget.

Under perioden har en workshop i jämställdhetsanalys genomförts för en grupp chefer och handläggare. Den handlingsplan som verksamhetsområdet Publik & Kommunikation tog fram inom ramen för sin HBTQ-certifiering har godkänts av Kansliet för mänskliga rättigheter.

### **Nämndens behandling av ärendet**

#### **Framlagda förslag till beslut**

Nämnden föreslår (se beslutet).

**Beslutsgång**

Ordförande Emilia Bjuggren (S) finner att nämnden beslutar enligt förslag från Stadsarkivet.