

Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar
--------------------	-------------	-------------	-----------

0. Övergripande ärenden

<p><u>002</u></p> <p>Beslut att inte ta upp ett överklagande som kommit in för sent till prövning (avvisa överklagandet)</p>	<p>FL 22, 44, 45 §§</p>	<p>Vederbörande beslutsdelegat/ Ac/Nämnd- sekreterare</p>	<p>Gäller förvaltningsbesvär och inte laglighetsprövning (kommunalbesvär) enligt kommunallagen. Delegat som tidigare fattat beslut i ärendet gör en bedömning av om ändring av beslutet ska ske. Därefter prövas om överklagandet kommit in i rätt tid. Har ett överklagande kommit in för sent ska det avvisas av Ac för det fall ändring inte bedöms vara aktuellt.</p> <p>Vid överklagande av utbildningsnämndens beslut får nämndsekreteraren rätt att pröva om överklagandet kommit in i rätt tid samt avgöra om beslutet är uppenbart oriktigt, och därför ska ändras. Har ett sådant överklagande kommit in för sent ska det avvisas av nämndsekreteraren för det fall ändring inte bedöms vara aktuellt.</p> <p>FL 39, 46 §§ Verkställighet</p>
<p><u>003</u></p> <p>a) Föra förteckning m.m. över behandlingar av personuppgifter inom utbildningsnämndens ansvarsområde</p> <p>b) Beslut om att anmäla personuppgiftsincident till tillsynsmyndighet</p> <p>c) Beslut om rättelse av personuppgift</p> <p>d) Beslut om radering av personuppgift</p> <p>e) Beslut om begränsning av behandling</p> <p>f) Beslut om avgift för registerutdrag</p> <p>g) Beslut om begäran om förhandssamråd</p> <p>h) Teckna personuppgiftsbiträdesavtal</p> <p>i) Fastställande av gemensamt personuppgiftsansvar</p>	<p>Dataskyddsförordningen</p> <p>Artikel 30</p> <p>Artikel 33</p> <p>Artikel 16</p> <p>Artikel 17</p> <p>Artikel 18</p> <p>Artikel 15.3</p> <p>Artikel 36</p> <p>Artikel 28</p> <p>Artikel 28</p>	<p>DSO</p> <p>D</p> <p>R/Ec</p> <p>Ac US</p> <p>Ac US</p> <p>Ec ARF</p> <p>Ac</p> <p>Ec IKT</p> <p>Ec IKT</p>	<p>Anmälan, en gång per år</p> <p>Anmälan</p> <p>Beslut att vägra rättning anmäles</p> <p>Beslut att vägra radering anmäles</p> <p>Beslut att vägra begränsning anmäles</p> <p>Samråd ska ske med DSO</p> <p>I samverkan med berörda avdelningar</p>

Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar
--------------------	-------------	-------------	-----------

10. Personalärenden

<u>1004</u> Rätt att träffa lokala kollektivavtal avseende a) tidsbegränsade anställningar, avsteg från LAS § 5 b) avsteg från vissa bestämmelser om arbetstid i ATL och AB	PAF 2013	Hr-konsult Hr-konsult	
<u>1018</u> Undantag från samordning av pension och lön	AB § 19	D/Ac/Gr OA/ Gy OA/R/Ec/ Adm chef Gy	Verkställighet I samråd med Hr-konsult
<u>1019</u> Beslut att bevilja sjuklön	AB § 28, mom 9	D/Ac/Gr OA/ Gy OA/R/Ec/ Adm chef Gy	Verkställighet Gäller arbetstagare vars sjukpenning dragits in på grund av Försäkringskassans bedömning av arbetstagarens arbetsförmåga. I samråd med Hr-konsult
<u>1031</u> Avstängning och beslut om indragning eller innehållande av lön och andra förmåner a) personal direkt underställd förvaltningschefen b) övrig personal	AB § 10	D Ac PK	Ac, Gr OA/Gy OA, R respektive Ec Språk beslutar vad gäller tillfälligt försättande ur tjänstgöring samt avstängning för högst 5 kalenderdagar. I andra fall än där polisutredning pågår får avstängning ske för högst 30 kalenderdagar i sänder. Anmälan I samråd med Hr-konsult

11. Ekonomiärenden

<u>1111</u> Beslut att avstå från eller avbryta indrivning och inkasso för kund- och lönefordringar a) upp till 1 000 000 kronor per motpart b) upp till 500 000 kronor per motpart c) upp till 10 000 kronor per motpart	Regler för ekonomisk förvaltning	D Ec Ek CF Handläggare Ek/ Handläggare FOF/SF	Belopp överstigande 10 000 kronor per motpart anmäles
--	----------------------------------	---	--

Ärendegrupp/ärende	Lagrum m.m.	Lägsta nivå	Kommentar
<p><u>1113 a</u></p> <p>Beslut att medge avbetalningsplan eller anstånd med betalning av fordringar</p> <p>a) upp till 2 000 000 kronor per motpart</p> <p>b) upp till 500 000 kronor per motpart</p> <p>c) upp till 25 000 kronor per motpart</p>	<p>Regler och anvisningar för ekonomisk förvaltning</p>	<p>D</p> <p>Ec Ek CF</p> <p>Handläggare Ek</p>	<p>Belopp överstigande 50 000 kronor per motpart anmäles Beslut om anstånd dokumenteras och behandlas som övrigt räkenskapsmaterial. Dröjsmålsränta enligt räntelagen debiteras under anståndsperioden.</p> <p>Beslut att medge anstånd med betalning, högst en månad, medge avbetalningsplan, högst sex månader samt återbetala tillgodohavande som har uppstått vid avgiftsjustering, upp till ett belopp motsvarande sex månadsavgifter.</p>
<p><u>1113 b</u></p> <p>Beslut att</p> <p>a) medge anstånd med betalning av faktura avseende fritidshemsavgifter högst en månad,</p> <p>b) avtala om avbetalningsplan om högst sex månader</p> <p>c) återbetala tillgodohavanden som har uppstått vid avgiftsjustering upp till ett belopp motsvarande sex månadsavgifter</p>	<p>Servicenämndens beslut om avgiftshantering för förskole- och fritidshemsavgifter</p>	<p>Handläggare FOF/SF</p>	