

Datum 2018-12-04
Tid 19:00
Plats Bollmora

Ordförande Fredrik Saweståhl
Sekreterare Hillevi Elvhage

Dagordning

- 1 Kommundirektörens rapport december 2018
- 2 Särskilda uppdrag i kommunplan 2015-2018 som ej genomförts *
- 3 Fastställande av kommunplan 2019-2022 med budget för år 2019 *
- 4 Reviderad renhållningsordning - avfallsföreskrifter i Tyresö kommun *
- 5 Information om bytespunkt Gullmarsplan
- 6 Trafikstrategi för Tyresö kommun *
- 7 Exploateringsavtal med bostadsrättsföreningen Solhöjden i Tyresö/SPG, tillhörande detaljplan för Granitvägen *
- 8 Marköverlåtelseavtal med Sveab Fastigheter i Tyresö AB, tillhörande detaljplan Granitvägen *
- 9 Antagande av detaljplan Granitvägen *
- 10 Arrendeavtal för båtklubbar
- 11 Överenskommelse om bibehållet kostnadsansvar vid flyttning till särskilt boende mellan kommuner
- 12 Integritetspolicy *
- 13 Nytt avtal samt reglemente för Södertörns överförmyndarnämnd *
- 14 Ansvar för myndighetsutövning enligt alkohollagen, tobakslagen och lagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare under perioden 1 januari 2019 och längst till och med 31 maj 2019 *
- 15 Åtterrapporering av ordförandeuppdrag samt antagande av strategi för minskad ungdomskriminalitet *
- 16 Åtterrapporering av ordförandeuppdraget Tryggt att ta sig fram i Tyresö
- 17 Svar på revisionsrapport om kommunens projektstyrning

- 18 Inrättande av hållbarhetsutskott samt ändring av namn från miljö- och samhällsbyggnadsutskottet till stadsbyggnadsutskottet *
- 19 Riktlinje för arkiv- och informationsförvaltning *
- 20 Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning
- 21 Dokumenthanteringsplan för kommunens styrande och stödjande verksamhet
- 22 Antagande av bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda *
- 23 Anställning av politiska sekreterare under mandatperioden 2019-2022
- 24 Val till kommunstyrelsens utskott 2019
- 25 Val till beredningen för medborgardialog och integration, kommunala pensionärsrådet och kommunala funktionshindersrådet 2019
- 26 Anmälan av delegationsbeslut till kommunstyrelsen december 2018
- 27 Kommunstyrelsens meddelanden december 2018

Med reservation för ev. tillkommande ärenden.

* Ärenden som även ska behandlas i kommunfullmäktige.

Ärende 1

Dnr 2018/KS 0001 001

Kommundirektörens rapport december 2018

Kommunstyrelsens förslag till beslut

- Informationen noteras.

Beskrivning av ärendet

Kommundirektören informerar i bifogad rapport samt lämnar vid behov muntlig information vid sammanträdet angående frågor av förvaltningsövergripande karaktär samt information om pågående uppdrag.

Bilagor

Kommundirektörens rapport december 2018.pdf

Kommunledningsutskottet protokollsutdrag 2018-11-21 §191.pdf

Ärende 2

Dnr 2017/KS 0186 10

Särskilda uppdrag i kommunplan 2015-2018 som ej genomförts

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Samtliga nämnder ges i uppdrag att i verksamhetsberättelsen 2018 besluta om särskilda uppdrag som inte är genomförda ska fortsätta gälla även under 2019. De särskilda uppdrag som beslutas fortsätta 2019 ska införas i nämndplanen som ett nämnduppdrag.
2. Nämnderna ska endast hantera särskilda uppdrag som nämnden är ensamt ansvarig för och inte delas av flera nämnder.
3. Kommunstyrelsen beslutar om särskilda uppdrag som gäller för fler nämnder.

Beskrivning av ärendet

Från och med 1 januari 2019 träder en ny kommunplan i kraft för mandatperioden 2019-2022. I samband med uppföljningen av särskilda uppdrag i kommunplanen för 2015-2018 ska beslut tas om uppdrag som inte är genomförda ska fortsätta gälla även under 2019. De särskilda uppdrag som ska fortsätta under 2019 föreslås införas i nämndplanerna som ett nämnduppdrag. Nämnderna föreslås besluta om de särskilda uppdrag som enbart ligger inom nämndens verksamhetsområden. Särskilda uppdrag som fler nämnder delar på hanteras av kommunstyrelsen.

Bilagor

Tjänsteskrivelse Särskilda uppdrag i kommunplan 2015-2018 som ej genomförts.pdf

Ärende 3

Dnr 2018/KS 0179 10

Fastställande av kommunplan 2019-2022 med budget för år 2019

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunplan för mandatperioden 2019-2022 samt budget för 2019 och ekonomisk plan för 2020-2022 beslutad av kommunfullmäktige 2018-06-14 § 64 revideras som följer:
 - a) Budgeten revideras med anledning av den utdebitering på 19,95 kronor per skattekrona som fastställdes av kommunfullmäktige 2018-11-22 § 7.
 - b) Vision, fokusområden och strategiska mål för mandatperioden kompletteras.
 - c) Särskilda uppdrag som anges för verksamhetsområden kompletteras.
 - d) Reviderade ramanslag per verksamhetsområde för budgetåret 2019 fastställs:
 - Förskola 330 510 000 kronor
 - Grundskola 717 143 000 kronor
 - Individ- och familjeomsorg 236 920 000 kronor
 - Omsorg om personer med funktionsnedsättning 253 146 000 kronor
 - Äldreomsorg 361 077 000 kronor
 - Gymnasieskola 228 576 000 kronor
 - Vuxenutbildning 28 159 000 kronor
 - Arbete och integration 11 310 000 kronor
 - Bibliotek, kultur, fritid och fritidsgårdar 107 712 000 kronor
 - Plan och exploatering 35 859 000 kronor
 - Väghållning och park 70 470 000 kronor
 - Miljö, trafik och övrigt 6 945 000 kronor
 - Vatten och avlopp 0 kronor
 - Renhållning 0 kronor
 - Bygglovsverksamhet 6 257 000 kronor
 - Näringsliv 1 284 000 kronor
 - Gemensam verksamhet inklusive demografibuffert 149 581 000 kronor
 - Kommunalförbund mm 43 727 000 kronor
 - Politisk verksamhet 25 760 000 kronor
 - e) Reviderad plan för 2020-2022 fastställs.

- f) Målet för utvecklingsstrategin för ett växande Tyresö revideras till att kommunens samlade resultat ska uppgå till 3 procent årligen vid utgången av mandatperioden 2019-2022, med verksamheter som bedrivs med hög kvalitet.
 - g) Reviderad resultaträkning, kassaflödesanalys och balansräkning för budgetåren 2019-2022 enligt bilaga 1 till kommunplanen fastställs.
2. I övrigt bibehålls de beslut om kommunplan som kommunfullmäktige fattade 2018-06-14 § 64

Kommunstyrelsens förslag till beslut

3. Paragrafen justeras omedelbart.

Beskrivning av ärendet

Under våren 2018 upprättade kommunstyrelseförvaltningen utifrån styrprocessen ett förslag till kommunplan för mandatperioden 2019-2022 samt budget för 2019 och plan för 2020-2022. Planen fastställdes i kommunfullmäktige 2018-06-14.

Kommunallagen fastslår att kommunplanen ska fastställas av nyvalda fullmäktige de år då val av fullmäktige har hållits i hela landet. Lagstiftningens intention är att ge en ny majoritet möjlighet att anpassa kommunens politik utifrån sina politiska prioriteringar.

Det förslag till kommunplan som nu föreläggs fullmäktige för beslut är reviderat utifrån att kommunen har fått ett nytt politiskt styre efter valet hösten 2018.

Bilagor

Tjänsteskrivelse Kommunplan 2019-2022 samt budget för 2019 och ekonomisk plan för 2020-2022.pdf

Kommunplan 2019-2022 reviderad 2018-11-27.pdf

Kommunplan 2019-2022 - reviderad 2018-11-27 ändringsmarkerad.pdf

Ärende 4

Dnr 2018/KSTK 0038 83

Reviderad renhållningsordning - avfallsföreskrifter i Tyresö kommun

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Förslag till Renhållningsordning – avfallsföreskrifter i Tyresö kommun fastställs.
2. Renhållningsordning - avfallsföreskrifter i Tyresö kommun träder ikraft 1 januari 2019.
3. Renhållningsordningen – avfallsföreskrifter i Tyresö kommun ersätter lokala renhållningsordningen med föreskrifter för avfallshanteringen i Tyresö kommun antagen av kommunfullmäktige 2015-12-17 § 163.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

4. Paragrafen justeras omedelbart.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige fastställde 2015-12-17 §163 en lokal renhållningsordning med föreskrifter för avfallshanteringen i Tyresö kommun. Med anledning av bland annat förändringar i miljöbalken, Sveriges kommuners och landstings cirkulär 16:71 samt nya/förändrade avfallstjänster har avfallsföreskrifterna i Tyresö kommun reviderats av renhållningsenheten.

Kommunledningsutskottet har berett ärendet och föreslår att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fastställa den reviderade renhållningsordningen samt att den ska träda ikraft 1 januari och ersätta nuvarande lokala renhållningsordningen.

Bilagor

Kommunledningsutskottet protokollsutdrag 2018-11-21 §199.pdf

Tjänsteskrivelse Renhållningsordning - avfallsföreskrifter i Tyresö kommun.pdf

Yttranden Renhållningsordning avfallsföreskrifter Tyresö 2019.pdf

Förslag Avfallsföreskrifter Tyresö 2019.pdf

Förslag Avfallsföreskrifter Tyresö 2019 ändringar.docx

Ärende 5

Information om bytespunkt Gullmarsplan

Kommunstyrelsens förslag till beslut

- Informationen noteras.

Beskrivning av ärendet

Stadsbyggnadsförvaltningen informerar vid sammanträdet om bytespunkt Gullmarsplan.

Ärende 6

Dnr 2017KSM0630.210

Trafikstrategi för Tyresö kommun

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Trafikstrategi för Tyresö kommun, Tyresö styr mot hållbara transporter, antas.

Beskrivning av ärendet

Stadsbyggnadsförvaltningen fick i uppdrag av miljö- och samhällsbyggnadsutskottet den 1 september 2017 § 96 att ta fram en trafikstrategi för Tyresö kommun. Trafikstrategin pekar ut riktningen för trafikplaneringen i Tyresö genom att visa vad Tyresö kommun behöver göra för att gå i riktning mot kommunens vision och är ett stöd i de avvägningar som behöver göras mellan olika intressen.

Miljö- och samhällsbyggnadsutskottet har berett ärendet och föreslår att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta strategin. Kommunstyrelsen bordlade ärendet vid sitt novembersammanträde.

Bilagor

Kommunstyrelsen protokollsutdrag 2018-11-06 §183.pdf

Miljö- och samhällsbyggnadsutskottet protokollsutdrag 2018-09-18 §118.pdf

TJÄNSTESKRIVELSE trafikstrategi antgande MSU sep 2018 - 180917.pdf

Trafikstrategi_180921.pdf

Bilaga1. Nulägesbeskrivning trafikstrategi Tyresö Orginal.pdf

Ärende 7

Dnr KSM2018-1519-251

Exploateringsavtal med bostadsrättsföreningen Solhöjden i Tyresö/SPG, tillhörande detaljplan för Granitvägen

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Exploateringsavtal för bostäder vid Granitvägen med Bostadsrättsföreningen Solhöjden i Tyresö/SPG godkänns.
2. Kommunstyrelsens ordförande och chefen för stadsbyggnadsförvaltningen får i uppdrag att underteckna avtalet och eventuella erforderliga handlingar för avtalets genomförande.

Beskrivning av ärendet

Stadsbyggnadsförvaltningen har upprättat ett förslag till exploateringsavtal för bostäder vid Granitvägen. I avtalet regleras att försäljning av delar av kommunens fastighet Bollmora 1:94 ska ske till Bostadsrättsföreningen Solhöjden i Tyresö/SPG. I avtalet regleras även kostnads- och ansvarsförhållanden samt genomförandefrågor. Solhöjden/SPG förbinder sig att uppföra bebyggelse och utemiljö i enlighet med till avtal bifogat kvalitetsprogram.

Vid miljö- och samhällsbyggnadsutskottets beredning av ärendet gavs en muntlig redovisning av avtalet och utskottet föreslår att kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner exploateringsavtalet samt ger kommunstyrelsens ordförande och chefen för stadsbyggnadsförvaltningen får i uppdrag att underteckna avtalet och eventuella erforderliga handlingar för avtalets genomförande. Sedan miljö- och samhällsbyggnadsutskottets behandling har avtalshandlingar bifogats ärendet.

Bilagor

MSU Protokollsutdrag 20181121 §141.pdf

Tjänsteskrivelse Granitvägen Solhöjden_SPG.pdf

Bilaga 1 - Plankarta.pdf

Bilaga 2 - Berörd kvartersmark.pdf

Bilaga 3 - Marköverföring.pdf

Bilaga 4 - FDU.pdf

Bilaga 5 - Kvalitetsprogram.pdf

Bilaga 6 - Lokala riktlinjer för byggnadens specifika energianvändning.pdf

Bilaga 7 - Preliminär tidplan.pdf

Bilaga 8 - Anvisningar redovisning av inmätningar.pdf
EXPLOATERINGSAVTAL_Brf_Solhöjden_slutversion.pdf

Ärende 8

Dnr KSM2018-1522-256

Marköverlåtelseavtal med Sveab Fastigheter i Tyresö AB, tillhörande detaljplan Granitvägen

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Marköverlåtelseavtal för bostäder vid Granitvägen med Sveab Fastigheter i Tyresö AB godkänns.
2. Kommunstyrelsens ordförande och chefen för stadsbyggnadsförvaltningen får i uppdrag att underteckna avtalet och eventuella erforderliga handlingar för avtalets genomförande.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

3. Chefen för stadsbyggnadsförvaltningen bemyndigas att teckna erforderligt köpebrev med Sveab Fastigheter i Tyresö AB i enlighet med godkända avtal i fullmäktige.

Beskrivning av ärendet

Stadsbyggnadsförvaltningen har upprättat ett förslag till marköverlåtelseavtal för bostäder vid Granitvägen. I marköverlåtelseavtalet regleras villkor för att försäljning av ett område, som utgör del av fastigheten Bollmora 1:94, ska ske till Sveab Fastigheter i Tyresö AB för uppförande av cirka 140 hyresrätter. I avtalet regleras även kostnads- och ansvarsförhållanden samt genomförandefrågor. Sveab förbinder sig att uppföra bebyggelse och utemiljö i enlighet med till avtal bifogat kvalitetsprogram.

Vid miljö- och samhällsbyggnadsutskottets beredning av ärendet var handlingarna i ärendet utkastversioner. Utskottet föreslår att kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner marköverlåtelseavtalet samt ger kommunstyrelsens ordförande och chefen för stadsbyggnadsförvaltningen får i uppdrag att underteckna avtalet och eventuella erforderliga handlingar för avtalets genomförande. Utskottet föreslår även att kommunstyrelsen bemyndigar chefen för stadsbyggnadsförvaltningen att teckna erforderligt köpebrev med Sveab Fastigheter i Tyresö AB i enlighet med godkända avtal i fullmäktige. Sedan miljö- och samhällsbyggnadsutskottets behandling har nya versioner av handlingar bifogats ärendet.

Bilagor

MSU Protokollsutdrag 20181121 §143.pdf
Tjänsteskrivelse_Sveab.pdf

- Marköverlåtelseavtal Sveab signerat.pdf
- Bilaga 1 - Plankarta.pdf
- Bilaga 2 - Berörd kvartersmark Sveab.pdf
- Bilaga 3 - Marköverföring.pdf
- Bilaga 4 - FDU Sveab.pdf
- Bilaga 5 - Kvalitetsprogram.pdf
- Bilaga 6 - Lokala riktlinjer för byggnadens specifika energianvändning.pdf
- Bilaga 7 - Preliminär tidplan.pdf
- Bilaga 8 - Anvisningar redovisning av inmätningar.pdf

Ärende 9

Dnr KSM2016-448-214

Antagande av detaljplan Granitvägen

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Bostadskvarter A samt allmän platsmark norr om Granitvägen i detaljplanen för Granitvägen antas inte.
2. Detaljplanen för Granitvägen antas.

Beskrivning av ärendet

Detaljplanen syftar till att möjliggöra cirka 430 nya bostäder längs Granitvägen och Bollmoravägen. Bebyggelsen ordnar sig i fyra grupper med olika karaktär. Därutöver är syftet att ge byggrätt för kyrkolokal, café och second hand-butik. Inom delar av planområdet ges mindre verksamheter möjlighet att kombineras med bostäder. Detaljplanen syftar även till att ge stöd för ombyggnad av allmän plats; Granitvägen planeras för gång-, cykel- och biltrafik och gestaltas delvis med träd och kantstensparkering. En allmänt tillgänglig trappa genom en bebyggelsegrupp föreslås koppla samman Granitvägen och Bollmoravägen.

Förvaltningens bedömning är att de inkomna synpunkterna kan hanteras inom ramen för pågående projekt inom förvaltningen, genom tillägg i planbeskrivningen och plankartan samt genom miljökrav under utbyggnadstiden. Miljö- och samhällsbyggandsutskottet har berett ärendet och föreslår att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta detaljplanen.

Sedan miljö- och samhällsbyggnadsutskottet beredde ärendet har en ny bedömning gjorts att bostadskvarter A och allmän platsmark norr om Granitvägen tas ur detaljplanen. Förvaltningens bedömning är att inte anta bostadskvarter A och allmän platsmark norr om Granitvägen, övriga delar inom planområdet bedöms kunna antas. Tjänsteskrivelse, planbeskrivning, plankarta och gestaltungsprinciperna har uppdateras sedan utskottsbehandlingen.

Bilagor

MSU Protokollsutdrag 20181121 §144.pdf

Tjänsteskrivelse_Granitvägen181128.pdf

Planbeskrivning_Granitvägen181128.pdf

Plankarta_Granitvägen_181128.pdf

Gestaltungsprinciper_Granitvägen181128.pdf

Granskningsutlåtande_Granitvägen.pdf

Ärende 10

Dnr 2018/SBF 0101

Arrendeavtal för båtklubbar

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Arrendeavtal med Brobänkens bryggförening godkänns.
2. Arrendeavtal med Bryggföreningen Jura godkänns.
3. Arrendeavtal med Bryggföreningen Strandhugget godkänns.
4. Arrendeavtal med Domherrens bryggförening godkänns.
5. Arrendeavtal med Krökens brygga godkänns.
6. Arrendeavtal med Krönetvägens bryggförening godkänns.
7. Arrendeavtal med Noretvikens båtklubb godkänns.
8. Arrendeavtal med Ugglevikens bryggförening godkänns.
9. Arrendeavtal med Vasspirens båtklubb godkänns.
10. Arrendeavtal med Vikvägens bryggförening godkänns.
11. Chefen för stadsbyggnadsförvaltningen får i uppdrag att underteckna godkända arrendeavtal.

Beskrivning av ärendet

I april 2017 beslutade kommunstyrelsen att arrendeavgifterna för båtklubbar och bryggföreningar ska höjas. Beslutet om de nya arrendeavgifterna innebär att arrendeavgiften ska vara 750 kr/båtplats vid brygga och 750 kr/uppställningsplats på land. Avgiften startar på 250 kr/plats och trappas in till 750 kr/plats under en femårsperiod. Kommunens standardavtal har en avtalstid på 10 år med förlängning på ett år i sänder om avtalet inte sägs upp.

Stadsbyggnadsförvaltningen har påbörjat arbetet och sagt upp de avtal som löpt ut för omförhandling. Förvaltningschefen har delegation på att teckna omförhandlade avtal när det gäller ny arrendeavgift. I vissa fall förekommer ändringar utöver arrendeavgiften, varför ett antal avtal nu behöver tas upp för godkännande av kommunstyrelsen.

Miljö- och samhällsbyggnadsutskottet har berett ärendet och föreslår att kommunstyrelsen godkänner bifogade förslag till arrendeavtal samt ger chefen för stadsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att underteckna godkända arrendeavtal.

Bilagor

MSU Protokollsutdrag 20181121 §150.pdf
Tjänsteskrivelse_undertecknad.pdf

Halvunderskrivet avtal Krökens brygga.pdf
Halvunderskrivet avtal Ugglevikens bryggförening.pdf
Halvunderskrivet Vasspiren.pdf
Arrendeavtal Brobänkens bryggförening.pdf
Arrendeavtal Bryggföreningen Jura.pdf
Arrendeavtal Bryggföreningen Strandhugget.pdf
Arrendeavtal Domherrens bryggförening.pdf
Arrendeavtal Krönetvägens bryggförening.pdf
Arrendeavtal Noretvikens båtklubb.pdf
Arrendeavtal Vikvägens bryggförening.pdf

Ärende 11

Dnr 2018/KS 0301 50

Överenskommelse om bibehållet kostnadsansvar vid flyttning till särskilt boende mellan kommuner

Kommunstyrelsens förslag till beslut

- Överenskommelse om bibehållet kostnadsansvar vid flyttning till särskilt boende mellan kommunerna i Stockholms län antas inte.

Beskrivning av ärendet

Storsthlm har arbetat fram ett förslag till överenskommelse om bibehållet kostnadsansvar vid flyttning till särskilt boende mellan kommunerna i Stockholms län. Syftet med överenskommelsen är framförallt att underlätta flyttning mellan kommunerna i länet för personer av behov av särskilt boende och att kommunerna ska kunna möta behov av boendeplatser och minska den ekonomiska risken för kommunerna att starta nya boenden. Storsthlms styrelse har rekommenderat kommunerna att anta överenskommelsen som börjar gälla den 1 januari 2019.

Socialförvaltningen bedömer att förutsättningarna i dagsläget inte är de rätta för en överenskommelse om bibehållet kostnadsansvar vid flyttning till särskilt boende mellan kommunerna i länet. Socialnämnden och kommunledningsutskottet har behandlat ärendet och föreslår att kommunstyrelsen inte antar överenskommelsen. Sedan kommunledningsutskottet har kompletterande underlag lagts till ärendet.

Bilagor

Komplettering Överenskommelse om bibehållet kostnadsansvar.pdf
Kommunledningsutskottet protokollsutdrag 2018-11-21 §201.pdf
Socialnämnden protokollsutdrag 2018-09-26 § 1062.pdf

Ärende 12

Dnr 2018/KS 0244 003

Integritetspolicy

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Integritetspolicyn antas.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

2. Paragrafen justeras omedelbart.

Beskrivning av ärendet

Den 25 maj 2018 trädde dataskyddsförordningen i kraft. Lagen har som mål att skydda personuppgifter från olovlig behandling, okontrollerad spridning och missbruk. I Tyresö kommun hanteras en mängd personuppgifter för att kunna ge samhällsservice, utöva myndighetsuppdrag och utveckla lokalsamhället. Den som är folkbokförd i kommunen eller anställd av kommunen förekommer i ett antal register. De flesta av dessa uppgifter är kommunen skyldig att hantera utifrån lagkrav.

Syftet med den föreslagna integritetspolicyn är att beskriva vilka personuppgifter Tyresö kommun behandlar, för vilka ändamål, den rättsliga grunden för behandlingen samt hur länge uppgifterna sparas. De politiska nämnderna är personuppgiftsansvariga i kommunen.

Kommunledningsutskottet har berett ärendet och föreslår att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta integritetspolicyn.

Bilagor

Kommunledningsutskottet protokollsutdrag 2018-11-21 §200.pdf

Tjänsteskrivelse integritetspolicy.pdf

Integritetspolicy.pdf

Ärende 13

Dnr 2018/KS 0364 005

Nytt avtal samt reglemente för Södertörns överförmyndarnämnd

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Bifogat förslag till avtal om samverkan i gemensam överförmyndarnämnd antas.
2. Bifogat förslag till reglemente för den gemensamma överförmyndarnämnden antas.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

3. Paragrafen justeras omedelbart.

Beskrivning av ärendet

Sedan den 1 januari 2011 har överförmyndarverksamheten i kommunerna Botkyrka, Haninge, Huddinge, Nynäshamn och Tyresö bedrivits gemensamt i Södertörns överförmyndarnämnd. Salems kommun har under 2018 framfört önskemål om att från den 1 januari 2019 ansluta till nämnden.

Förutsättningen för att utöka samverkan med Salems kommun är att kommunfullmäktige i samtliga kommuner som ska ingå i Södertörns överförmyndarnämnd godkänner ett nytt avtal för samverkan och reglemente för nämnden. En gemensam nämnd kan endast starta vid en ny mandatperiod, vilket innebär att nästa tillfälle är den 1 januari 2019.

Södertörns överförmyndarnämnd föreslår inga förändringar i nu gällande avtal och reglemente förutom att Salem ska ingå på samma sätt som nuvarande samverkanskommuner och ha samma representation i nämnden.

Kommunledningsutskottet har berett ärendet och föreslår att kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige antar avtal om samverkan i gemensam överförmyndarnämnd samt reglementet för nämnden.

Bilagor

Kommunledningsutskottet protokollsutdrag 2018-11-21 §202.pdf

Tjänsteskrivelse Nytt avtal samt reglemente för Södertörns överförmyndarnämnd.pdf

Förslag till Avtal om samverkan i Södertörns överförmyndarnämnd.pdf

Förslag till Avtal om samverkan i Södertörns överförmyndarnämnd - Spårade
ändringar.pdf

Förslag till reglemente för Södertörns överförmyndarnämnd.pdf

Förslag till reglemente för Södertörns överförmyndarnämnd - Spårade
ändringar.pdf

PU Södertörns överförmyndarnämnd.pdf

Tjänsteskrivelse Södertörns överförmyndarnämnd 2018-09-18 Samverkan inom
överförmyndarverksamheten_.pdf

Recit - Samverkan inom överförmyndarverksamheten.pdf

Ärende 14

Dnr 2018/KS 0388 006

Ansvar för myndighetsutövning enligt alkohollagen, tobakslagen och lagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare under perioden 1 januari 2019 och längst till och med 31 maj 2019

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Ansvar för myndighetsutövning enligt alkohollagen, tobakslagen och lagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare kvarstår under kommunstyrelsen från och med den 1 januari 2019 och längst till och med den 31 maj 2019.
2. Ansvar för tillsyn och prövning enligt alkohollagen och tobakslagen som rör verksamheter där kommunstyrelsen är huvudman kvarstår under byggnadsnämnden från och med den 1 januari 2019 och längst till och med den 31 maj 2019.
3. Chefen för Medborgarfokus och Tekniska kontoret får i uppdrag att efter samråd med Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund besluta om när dels kommunstyrelsens ansvar för myndighetsutövning enligt alkohollagen, tobakslagen och lagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare, dels byggnadsnämndens ansvar för tillsyn och prövning enligt alkohollagen och tobakslagen som rör verksamheter där kommunstyrelsen är huvudman, slutligen flyttas över till Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund i enlighet med kommunfullmäktiges beslut den 6 september 2018, dock senast den 31 maj 2019. Vid den tidpunkt när ansvaret för myndighetsutövningen slutligen har överlämnats till Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund upphör delegationen enligt bilaga 1 automatiskt för kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

4. Förslag till delegation i enlighet med bilaga 1 till tjänsteskrivelsen avseende kommunstyrelsens myndighetsutövning enligt alkohollagen, tobakslagen och lagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare från och med den 1 januari 2019 och längst till och med den 31 maj 2019 antas under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt punkt 1.

Beskrivning av ärendet

Fullmäktige fattade den 6 september 2018 beslut om att Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund från och med den 1 januari 2019 får ansvaret för att ombesörja den myndighetsutövning genom prövning, tillsyn och kontroll som ankommer på medlemmarna inom förbundet. Som en följd av detta har kommunstyrelsens och byggnadsnämndens reglementen samt ett nytt förslag till reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen anpassats till fullmäktiges beslut.

Då beslutsprocessen hos de övriga medlemskommunerna inom Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund har dröjt, behöver ansvaret för myndighetsutövning enligt alkohollagen, tobakslagen och lagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare inom Tyresö kommun kvarstå hos kommunstyrelsen under en interimperiod till dess ansvaret slutligen kan överlämnas till förbundet, dock längst till och med den 31 maj 2019. Därutöver behöver också ansvaret för tillsyn och prövning enligt alkohollagen och tobakslagen som rör verksamheter där kommunstyrelsen är huvudman kvarstå under byggnadsnämnden från och med den 1 januari 2019 och längst till och med den 31 maj 2019. Kommunstyrelseförvaltningen föreslår ett bemyndigande avseende delegation för kommunstyrelsen i enlighet med bilaga 1 till denna tjänsteskrivelse.

Chefen för Medborgarfokus och tekniska kontoret föreslås ges i uppdrag att, efter samråd med Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund, fatta beslut om vid vilken tidpunkt som ansvaret för myndighetsutövningen slutligen överlämnas till förbundet.

Bilagor

Tjänsteskrivelse ansvar för myndighetsutövning enligt alkohollagen, tobakslagen etc under perioden 1 januari 2019 - 31 maj 2019.pdf

Tjänsteskrivelse Ansvar för myndighetsutövning enligt alkohollagen, tobakslagen och lagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare 1 januari och längst till och med 31 maj 2019.pdf

Ärende 15

Dnr 2017/KS 0316 005

Återrapportering av ordförandeuppdrag samt antagande av strategi för minskad ungdomskriminalitet

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Strategi för minskad ungdomskriminalitet, innehållande handlingsplan innehållande mål, aktiviteter, verksamhetsansvar, medverkansansvar och samverkansaktörer antas.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

2. Återrapporteringen av uppdraget strategi för att motverka och förebygga ungdomskriminalitet noteras.

Beskrivning av ärendet

Kommundirektören fick i uppdrag av kommunledningsutskottet 2017-09-21 § 157 att föreslå en forskningsbaserad strategi för att motverka och förebygga ungdomskriminalitet på våra gator och i våra bostadsområden. Strategin ska tydliggöra hur viktiga aktörer som föräldrar, polis, trygghetsvakter, socialtjänst, skola, fritidsverksamhet, frivilligorganisationer och bostadsbolag bör agera för att tillsammans ha bästa effekt mot ungdomskriminaliteten.

Kommunstyrelseförvaltningen har utrett ärendet och redovisar ett förslag till strategi och en handlingsplan med mål, aktiviteter, aktörer och samverkan. Kommunledningsutskottet har berett ärendet och föreslår att kommunstyrelsen noterar uppdraget samt föreslår att kommunfullmäktige antar strategin för minskad ungdomskriminalitet.

Bilagor

Kommunledningsutskottet protokollsutdrag 2018-11-21 §189.pdf

Tjänsteskrivelse Minskad ungdomskriminalitet.pdf

Strategi för att minska ungdomskriminalitet.pdf

Bilaga Handlingsplan mot ungdomskriminalitet.pdf

Ärende 16

Dnr 2017/KS 0047 80

Återrapportering av ordförandeuppdraget Tryggt att ta sig fram i Tyresö

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Återrapporteringen av uppdraget Tryggt att ta sig fram i Tyresö noteras.
2. Trygghets- och säkerhetshöjande åtgärder beaktas i Tekniska kontorets verksamhetsplanering.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen gav kommundirektören i uppdrag 2017-02-07 § 23 att inleda en trygghetsinventering av Tyresös gång- och cykelvägnät samt att vidta trygghetsskapande åtgärder utifrån resultatet av inventeringen.

Trygghetsinventeringen har genomförts och analyserats och enklare brister har åtgärdats. Övriga förslag till åtgärder föreslås beaktas i tekniska kontorets verksamhetsplanering.

Kommunledningsutskottet har berett ärendet och föreslår att kommunstyrelsen noterar återrapporteringen av uppdraget samt beslutar att trygghets- och säkerhetshöjande åtgärder beaktas i Tekniska kontorets verksamhetsplanering.

Bilagor

Kommunledningsutskottet protokollsutdrag 2018-11-21 §190.pdf
Tjänsteskrivelse Tryggt att ta sig fram.pdf

Ärende 17

Dnr 2018/KS 0293 016

Svar på revisionsrapport om kommunens projektstyrning

Kommunstyrelsens förslag till beslut

- Kommunstyrelseförvaltningens skrivelse antas som kommunstyrelsens svar på revisionsrapporten ”Granskning av projektstyrning”.

Beskrivning av ärendet

Kommunens revisorer har givit EY ett uppdrag att genomföra en granskning av projektstyrning och kontroll av investeringsprojekt. En sammanfattande bedömning är att kommunstyrelsen inte har säkerställt en tillräcklig styrning, uppföljning och kontroll av investeringsprojekt. Revisorerna har lämnat fem rekommendationer till kommunstyrelsen och önskar svar senast 2018-12-21.

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit fram förslag till svar till revisorerna med kommentarer till respektive rekommendation, och föreslår att kommunstyrelsen antar kommunstyrelseförvaltningens skrivelse som svar på revisionsrapporten.

Bilagor

Tjänsteskrivelse Svar på revisionsrapport om granskning av projektstyrning.pdf
revisionskrivelse granskning av projektstyrning.pdf
Granskning av projektstyrning.pdf

Ärende 18

Dnr 2018/KS 0347 002

Inrättande av hållbarhetsutskott samt ändring av namn från miljö- och samhällsbyggnadsutskottet till stadsbyggnadsutskottet

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Ett hållbarhetsutskott inrättas under kommunstyrelsen från och med 2019-01-01.
2. Utskottet består av 9 ledamöter och 9 ersättare.
3. Miljö- och samhällsbyggnadsutskottet byter namn till stadsbyggnadsutskottet från och med 2019-01-01.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

4. Datum för hållbarhetsutskottets sammanträden under 2019 fastställs enligt kommunkansliets förslag under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt punkt 1.
5. Paragrafen justeras omedelbart.

Beskrivning av ärendet

Ett hållbarhetsutskott föreslås inrättas under kommunstyrelsen. Utskottet ska ha i uppdrag att bereda tekniska kontorets ärenden till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. Utskottet ska även ha i uppdrag att besluta i ärenden som kommunstyrelsen delegerar samt följa och bereda frågor inom ett antal områden. Upprättande av utskott beslutas enligt det nya gemensamma reglementet § 30 av kommunfullmäktige. Hållbarhetsutskottet föreslås sammanträda kl. 16.00 samma dag som de övriga utskotten under kommunstyrelsen sammanträder.

I samband med mandatskiftet föreslås också att miljö- och samhällsbyggnadsutskottet byter namn till stadsbyggnadsutskottet. Det nya namnet på utskottet föreslås gälla från och med 2019-01-01. Inga ändringar föreslås för utskottets sammansättning, ansvarsområden eller sammanträdesdagar.

Ärendet har beretts av kommunledningsutskottet som föreslår att kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige inrättar ett hållbarhetsutskott under kommunstyrelsen från och med 2019-01-01 bestående av 9 ledamöter och 9 ersättare samt beslutar att miljö- och samhällsbyggnadsutskottet byter namn till stadsbyggnadsutskottet från och med 2019-01-01. Under förutsättning

att kommunfullmäktige beslutar så, föreslås kommunstyrelsen fastställa datum för hållbarhetsutskottets sammanträden under 2019 enligt kommunkansliets förslag.

Bilagor

Kommunledningsutskottet protokollsutdrag 2018-11-21 §203.pdf

Tjänsteskrivelse Inrättande av hållbarhetsutskott samt ändring av namn från miljö- och samhällsbyggnadsutskottet till stadsbyggnadsutskottet.pdf

Ärende 19

Dnr 2018/KS 0349 008

Riktlinje för arkiv- och informationsförvaltning

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Riktlinje för arkiv- och informationsförvaltning antas.
2. Riktlinjen ersätter nuvarande riktlinjer för hanteringen av arkiv i Tyresö kommun antagen av kommunfullmäktige 2016-09-08 § 150.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2016 om riktlinjer för Tyresö kommuns arkivhantering. I några av riktlinjens avsnitt ingår detaljerade beskrivningar som är bättre lämpade att presenteras i en rutin. Därför ser kommunstyrelseförvaltningen ett behov av att revidera riktlinjerna och komplettera dem med en ny rutin för arkiv- och informationsförvaltning. Rutinen har beslutats av kommundirektören och bifogas under meddelanden.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår också att hantering av arkiv härnäst ska benämnas arkiv- och informationsförvaltning för att bättre spegla utvecklingen mot digitala arbetsflöden.

Kommunledningsutskottet har berett ärendet och föreslår att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta riktlinjen för arkiv- och informationsförvaltning samt att den ska ersätta nuvarande riktlinjer för hanteringen av arkiv i Tyresö kommun antagen av kommunfullmäktige 2016-09-08 § 150.

Bilagor

Kommunledningsutskottet protokollsutdrag 2018-11-21 §205.pdf
Tjänsteskrivelse riktlinje för arkiv- och informationsförvaltning.pdf
Riktlinje för arkiv- och informationsförvaltning.docx.pdf

Ärende 20

Dnr 2018/KS 0333 003

Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning

Kommunstyrelsens förslag till beslut

- Förslag till reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen antas, att gälla från och med 2019-01-01 under förutsättning att kommunfullmäktige har beslutat om inrättande av ett hållbarhetsutskott samt namnändring av utskott under kommunstyrelsen.

Beskrivning av ärendet

En delegationsordning har till uppgift att på förhand reglera vem eller vilka som har rätt att fatta beslut i ett specifikt ärende. I samtliga fall som inte är att betrakta som rena verkställighetsbeslut behöver kommunstyrelsen delegera rätten att fatta beslut i ett ärende för att inte beslutanderätten ska ligga kvar på kommunstyrelsen. Kommunstyrelseförvaltningen föreslår i detta ärende revideringar i befintlig delegationsordning, vilka beskrivs i bifogad tjänsteskrivelse.

Förslaget är anpassat efter ärendet om ett nytt hållbarhetsutskott under kommunstyrelsen samt ändring av namn på miljö- och samhällsbyggnadsutskottet till stadsbyggnadsutskottet. Beslutet föreslås därför gälla från och med 2019-01-01 under förutsättning att kommunfullmäktige har beslutat om inrättande av ett hållbarhetsutskott samt namnändring av utskott under kommunstyrelsen.

Kommunledningsutskottet har berett ärendet och föreslår att kommunstyrelsen antar förslaget till reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen, att gälla från och med 2019-01-01 under förutsättning att kommunfullmäktige har beslutat om inrättande av ett hållbarhetsutskott samt namnändring av utskott under kommunstyrelsen.

Bilagor

Kommunledningsutskottet protokollsutdrag 2018-11-21 §206.pdf

Tjänsteskrivelse Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning.pdf

Kommunstyrelsens delegationsordning.pdf

Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning med ändringsmarkeringar.pdf

Ärende 21

Dnr 2018/KS 0260 008

Dokumenthanteringsplan för kommunens styrande och stödjande verksamhet

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Förslag till ny kommunövergripande dokumenthanteringsplan för styrande och stödjande dokument antas.
2. Den nya dokumenthanteringsplanen ersätter nuvarande kommunövergripande dokumenthanteringsplan samt dokumenthanteringsplan för digitala handlingar antagna av kommunstyrelsen 2016-05-10 § 81.

Beskrivning av ärendet

En kommunövergripande dokumenthanteringsplan för gemensamma handlingstyper inom styrande och stödjande funktioner antogs senast 2016 tillsammans med en dokumenthanteringsplan för digitala handlingar. Då kommunen bör arbeta med en mer verksamhetsbaserad informationsredovisning föreslås planen delas in efter verksamhetsområden och därmed utgöra en prototyp i övergången till en arkivredovisning som är mer anpassad efter digitala arbetsflöden.

Ett annat skäl till att se över dokumenthanteringsplanen är att kommunen behöver fastställa aktuella gallringsfrister för handlingar som kan innehålla personuppgifter som ett led i anpassning till dataskyddsförordningen. Den nuvarande dokumenthanteringsplanen behöver även revideras eftersom den saknar hanteringsanvisningar för vissa gemensamma administrativa områden, som nu lagts till: områdena upphandling, säkerhet, dataskyddsfrågor, juridiska frågor och lokaler.

Kommunstyrelseförvaltningens berörda enheter har beretts tillfälle att bidra med synpunkter. Kommunledningsutskottet har berett ärendet och föreslår att kommunstyrelsen antar förslaget till ny kommunövergripande dokumenthanteringsplan för styrande och stödjande dokument och att den ska ersätta nuvarande kommunövergripande dokumenthanteringsplan samt dokumenthanteringsplan för digitala handlingar antagna av kommunstyrelsen 2016-05-10 § 81.

Bilagor

Kommunledningsutskottet protokollsutdrag 2018-11-21 §207.pdf

Tjänsteskrivelse kommunövergripande dokumenthanteringsplan styrande och stödjande processer.pdf

Kommunövergripande dokumenthanteringsplan för styrande och stödjande processer.docx.pdf

Ärende 22

Dnr 2018/KSP 0044

Antagande av bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL18) med tillhörande bilaga antas.
2. Bestämmelserna ersätter OPF-KL14 som antogs i kommunfullmäktige 2014-09-25 § 90.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

3. Paragrafen justeras omedelbart.

Beskrivning av ärendet

Sveriges Kommuner och Landstings styrelse har den 14 september 2018 antagit förslag till reviderade bestämmelser om omställningsstöd och pension till förtroendevalda (OPF-KL18). OPF-KL18 gäller för förtroendevalda som tidigare omfattats av OPF-KL14 eller som tillträder vid valet 2018 och inte tidigare omfattats av PBF eller PRF-KL i kommunen, landstinget/regionen eller kommunalförbundet.

Ändringarna innebär att Omställningsfondens roll i omställningsarbetet har förtydligats. Förmånerna i pensionsbestämmelserna motsvarar i stora delar pensionsavtalet AKAPKL. Ålderspensionsintjänandet bygger på livsinkomstprincipen. Bestämmelserna föreslås ersätta OPF-KL14 som antogs i kommunfullmäktige 2014-09-25 § 90.

Kommunledningsutskottet har berett ärendet och föreslår att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL18) med tillhörande bilaga samt att de ska ersätta OPF-KL14 som antogs i kommunfullmäktige 2014-09-25 § 90.

Bilagor

Kommunledningsutskottet protokollsutdrag 2018-11-21 §198.pdf

Tjänsteskrivelse Antagande av bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda.pdf

Cirkulär 18 31.pdf

Bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-
KL18).pdf

Kommentar till bestämmelser om omställningsstöd och pension för
förtroendevalda (OPF-KL18).pdf

Ärende 23

Dnr 2018/KS 0297 20

Anställning av politiska sekreterare under mandatperioden 2019-2022

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Samtliga partier som är representerade i fullmäktige under mandatperioden 2019-2022 får tillgång till stöd av en politisk sekreterare. Tjänsterna fördelas proportionellt baserat på antal mandat i fullmäktige enligt beslut i kommunfullmäktige 2018-06-14.
2. För anställningar med en omfattning understigande 15 procent av en heltidstjänst iordningsställs inte arbetsredskap åt den anställde.
3. Grundlön för heltidstjänst (100 procent) är 38 700/mån från den 1 januari 2019. Löneutvecklingen ska följa övriga kommunanställda. En årlig uppräknings av lönen sker med genomsnittet i procent av de kommunanställdas löneutveckling under föregående år, att gälla från den 1 januari nästkommande år.
4. HR-chefen är administrativ chef för de politiska sekreterarna. Dessa utses av respektive parti, och anställs av HR- chefen.
5. Arbetsledare för den politiska sekreteraren är partiets kommunalråd eller dess gruppleddare i kommunstyrelsen eller annan som denne föreslår. Partier som saknar kommunalråd/gruppleddare i kommunstyrelsen avgör på annat sätt hur den politiska sekreteraren ska arbetsledas. Det är i första hand arbetsledaren som fördelar och prioriterar vilka arbetsuppgifter som den politiska sekreteraren ska utföra i sin roll som biträde till de förtroendevalda.
6. De politiska sekreterarna är anställda med stöd av kommunallagen och lagen om anställningsskydd (LAS) är inte tillämplig. De har förtroendearbets tid, vilket innebär att de inte har rätt till ersättning vid obekvämt arbetstid eller oövertidsersättning.
7. De politiska sekreterarna omfattas inte av kommunens regler om bisysslor.

Beskrivning av ärendet

Av kommunallagen 4 kap. 33 § framgår att kommuner får anställa politiska sekreterare att biträda förtroendevalda i det politiska arbetet. I detta ärende föreslås att kommunen under mandatperioden 2019-2022 anställer politiska sekreterare som ska ge stöd åt samtliga partier som är representerade i fullmäktige. Samtliga politiska sekreterare placeras i kommunstyrelseförvaltningen.

Lönen föreslås till 38 700 kr/månad för 100 procent tjänstgöringsgrad. Löneutvecklingen ska följa övriga kommunanställda. En årlig uppräknings av lönen sker med genomsnittet i procent av de kommunanställdas löneutveckling under föregående år, att gälla från och med den 1 januari nästkommande år.

Ärendet behandlades i kommunstyrelsen 2018-11-06 och återremitterades då för omformulering av förslag till beslut nr 2 om minsta omfattning för anställning av politisk sekreterare. Kommunledningsutskottet har berett ärendet och föreslår att kommunstyrelsen beslutar att:

1. Samtliga partier som är representerade i fullmäktige under mandatperioden 2019-2022 får tillgång till stöd av en politisk sekreterare. Tjänsterna fördelas proportionellt baserat på antal mandat i fullmäktige enligt beslut i kommunfullmäktige 2018-06-14.
2. För anställningar med en omfattning understigande 15 procent av en heltidstjänst iordningsställs inte arbetsredskap åt den anställde.
3. Grundlön för heltidstjänst (100 procent) är 38 700/mån från den 1 januari 2019. Löneutvecklingen ska följa övriga kommunanställda. En årlig uppräknings av lönen sker med genomsnittet i procent av de kommunanställdas löneutveckling under föregående år, att gälla från den 1 januari nästkommande år.
4. HR-chefen är administrativ chef för de politiska sekreterarna. Dessa utses av respektive parti, och anställs av HR- chefen.
5. Arbetsledare för den politiska sekreteraren är partiets kommunalråd eller dess gruppleddare i kommunstyrelsen eller annan som denne föreslår. Partier som saknar kommunalråd/gruppleddare i kommunstyrelsen avgör på annat sätt hur den politiska sekreteraren ska arbetsledas. Det är i första hand arbetsledaren som fördelar och prioriterar vilka arbetsuppgifter som den politiska sekreteraren ska utföra i sin roll som biträde till de förtroendevalda.
6. De politiska sekreterarna är anställda med stöd av kommunallagen och lagen om anställningsskydd (LAS) är inte tillämplig. De har förtroendearbets tid, vilket innebär att de inte har rätt till ersättning vid obekväm arbetstid eller oövertidsersättning.
7. De politiska sekreterarna omfattas inte av kommunens regler om bisysslor.

Bilagor

Kommunledningsutskottet protokollsutdrag 2018-11-21 §208.pdf

Tjänsteskrivelse anställning av politiska sekreterare under mandatperioden
2019-2022.pdf

Kommunstyrelsen protokollsutdrag 2018-11-06 §208.pdf

Ärende 24

Dnr 2018/KS 0038 001

Val till kommunstyrelsens utskott 2019

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Ledamöter, ersättare, ordförande, 1:e vice ordförande och 2:e vice ordförande väljs till kommunledningsutskottet för år 2019 enligt förslag.
2. Ledamöter, ersättare, ordförande, 1:e vice ordförande och 2:e vice ordförande väljs till stadsbyggnadsutskottet för år 2019 enligt förslag.
3. Ledamöter, ersättare, ordförande, 1:e vice ordförande och 2:e vice ordförande väljs till hållbarhetsutskottet för år 2019 enligt förslag.

Beskrivning av ärendet

Ledamöter och ersättare i kommunstyrelsens utskott väljs för ett kalenderår i taget enligt det gemensamma reglementet. Partiernas nomineringar till de olika posterna för perioden 1 januari - 31 december 2019 framgår i bilaga.

Bilagor

Val av ledamöter och ersättare till kommunstyrelsens utskott.pdf

Ärende 25

Dnr 2018/KS 0038 001

Val till beredningen för medborgardialog och integration, kommunala pensionärsrådet och kommunala funktionshindersrådet 2019

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Ledamöter, ersättare, ordförande, 1:e vice ordförande och 2:e vice ordförande väljs till beredningen för medborgardialog och integration enligt förslag för 2019.
2. Ledamot, ersättare och ordförande väljs till kommunala pensionärsrådet enligt förslag för 2019.
3. Ledamot, ersättare och ordförande väljs till kommunala funktionshindersrådet enligt förslag för 2019.

Beskrivning av ärendet

Ledamöter och ersättare i kommunstyrelsens råd, kommunala pensionärsrådet och kommunala funktionshindersrådet, och beredningen för medborgardialog och integration väljs för ett kalenderår i taget. Partiernas nomineringar till de olika posterna för perioden 1 januari - 31 december 2019 framgår i bilaga.

Bilagor

Val av ledamöter och ersättare till kommunstyrelsens råd och beredningen för medborgardialog och integration 1 januari – 31 december 2019.pdf

Ärende 26

Dnr 2017/KS 0477 001

Anmälan av delegationsbeslut till kommunstyrelsen december 2018

Kommunstyrelsens förslag till beslut

- Anmälda delegationsbeslut noteras.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän i enlighet med kommunstyrelsens delegationsordning. Beslut som fattas av delegat ska normalt anmälas. Till vilken instans, kommunstyrelse eller utskott, som besluten ska anmälas framgår av delegationsordningen. Anmälan innebär inte att kommunstyrelse eller utskott får fastställa eller ompröva besluten. Det går inte att återkalla lämnad delegering för redan fattade beslut, men däremot framledes.

Utskottsprotokoll

Miljö- och samhällsbyggnadsutskottet 2018-11-21, se

<http://insynsverige.se/tyreso-miljoutskott/protokoll?date=2018-11-21>

Kommunledningsutskottet 2018-11-21, se <http://insynsverige.se/tyreso-ledningsutskott/protokoll?date=2018-11-21>

Bilagor

Delegationsbeslut Naturguidningar.pdf

Delegationsbeslut scenkonst.pdf

Ärende 27

Dnr 2017/KS 0468

Kommunstyrelsens meddelanden december 2018

Kommunstyrelsens förslag till beslut

- Informationen noteras.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens meddelanden bifogas som bilagor. Meddelanden som inte finns med som bilagor listas nedan.

Cirkulär från Sveriges kommuner och landsting (SKL)

Cirkulär nummer 18:41, 18:42, 18:43, 18:45, 18:46, 18:47, 18:48, 18:49, 18:50, se http://brs.skl.se/skbibl/cirktoc.jsp?search2_cnr=17%3A*&db=CIRK&toc_length=20&from=1&currdoc=0&all=1&searchpage=brsbibl_cirk.htm

Övriga meddelanden

-

Bilagor

Rutin för arkiv- och informationsförvaltning.pdf

Granskningsrapport hemtjänst kommunal regi.pdf

Stadsbyggnadsförvaltningens månadsrapport oktober 2018.pdf