

## Skärholmens stadsdelsnämnds delegationsordning

Ärendegrupp	Lagrum	Lägsta delegat	Kommentar
<p>2.5 Beslut att bevilja anstånd, avbetalning eller återbetalning i kundreskontra för Skärholmens stadsdelsförvaltning.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Över ett halvt prisbasbelopp</li> <li>- Upp till ett halvt prisbasbelopp och maximalt 12 månader.</li> <li>- Upp till ett halvt prisbasbelopp och maximalt 3 månader</li> </ul>		<p>Avdelningschef administrativa avdelningen</p> <p>Redovisningsekonom, redovisningsansvarig controller</p> <p>Enhetschef, Biståndshandläggare, handläggare</p>	<p>Verkställighet.</p>
<p>2.6 Ge anstånd på forskoleavgift med maximalt en månad enligt av Servicenämnden beslutat gränssnitt, vid förfrågan från kund</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- upprätta avbetalningsplan för forskoleavgift, enligt av servicenämnden beslutat gränssnitt, med maximalt sex månader.</li> <li>- återbeta till kund tillgodohavanden som har uppstått vid avgiftsjustering av forskoleavgift upp till ett belopp motsvarande tre månadsavgifter</li> </ul>		<p>Förvaltningschef Serviceförvaltningen</p> <p>Förvaltningschef Serviceförvaltningen</p> <p>Förvaltningschef Serviceförvaltningen</p>	<p>Serviceförvaltningens förvaltningschef kommer i sin tur delegera beslutanderätten inom serviceförvaltningen. serviceförvaltningens förvaltningschef ska säkerställa att namngivna personer har den kompetens som krävs för uppdraget.</p>