

§ 223

Dnr 2018/KS 0355 003

## Revidering av kommunala funktionshindersrådets arbetsordning

### Kommunledningsutskottets förslag till kommunstyrelsen

UTDRAG

- Förslag till reviderad arbetsordning för kommunala funktionshindersrådet antas.

---

### Beskrivning av ärendet

Det kommunala funktionshindersrådet är ett organ under kommunstyrelsen. Det kommunala funktionshindersrådets arbetsordning föreslås revideras inför den nya mandatperioden.

### Bilagor

Tjänsteskrivelse revidering av kommunala funktionshindersrådets arbetsordning.pdf

Arbetsordning kommunala funktionshindersrådet.pdf

Arbetsordning för kommunala funktionshindersrådet med synliga ändringar.pdf

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande



Tyresö kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
Kristin Norrbom  
Utredare  
08- 578 295 18  
kristin.norrbom@tyreso.se

TJÄNSTESKRIVELSE

2018-11-28

1 (2)

Catarina Stavenberg  
Seniorkonsult  
08-578 292 49  
catarina.stavenberg@tyreso.se

Diarienummer  
2018/KS 0355 003

Kommunledningsutskottet

## Revidering av kommunala funktionshindersrådets arbetsordning

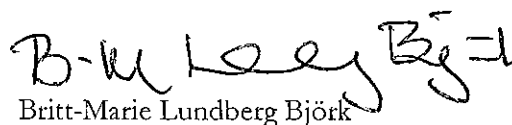
### Kommunstyrelseförvaltningens förslag till kommunledningsutskottet för beslut i kommunstyrelsen

- Förslag till reviderad arbetsordning för kommunala funktionshindersrådet antas.

Kommunstyrelseförvaltningen



Bo Renman  
Kommundirektör



Britt-Marie Lundberg Björk  
Chef Medborgarfokus och Tekniska kontoret

tyresö kommun



## Beskrivning av ärendet

Det kommunala funktionshindersrådet är ett organ under kommunstyrelsen. Det kommunala funktionshindersrådets arbetsordning föreslås revideras inför den nya mandatperioden. Syftet med arbetsordningen är att förtydliga det kommunala funktionshindersrådets uppgifter och arbetsformer.

En föreslagen förändring är att det tydliggörs att ledamöter och ersättare ska vara bosatta i Tyresö kommun. Denna fråga togs upp i den parlamentariska gruppen som beredde den nya nämndorganisationen (Kommunfullmäktige 2018-06-14 § 62). Undantag föreslås kunna medges vid kommungemensam lokalförening. En jämförelse har gjorts med andra kommuner i länet och det har visat sig att flera kommuner ställer krav på att organisationsrepresentanterna ska vara bosatta i kommunen alternativt att representanterna ska komma från de i kommunen lokalt verksamma föreningarna.

Det har också inkommit synpunkter att organisationernas representanter inte samtidigt bör ha politiska uppdrag inom kommunen då det kan innebära vissa intressekonflikter. Detta har därför förtydligats i arbetsordningen.

Ett förtydligande föreslås kring att funktionshindersrådet kan framföra förslag och synpunkter till kommunstyrelsen och övriga nämnder men inte initiera ärenden till kommunstyrelsen eller andra nämnder.

Utöver det har smärre justeringar och förtydliganden gjorts. Arbetsordningen har också anpassats till arbetsordningen för det kommunala pensionärsrådet så att dessa till form och innehåll ska vara så lika som möjligt.



# Arbetsordning för kommunala funktionshindersrådet i Tyresö kommun

<b>Beslutsdatum</b>	2018-01-08	<b>Dokumenttyp</b>	Arbetsordning
<b>Beslutad av</b>	Kommunstyrelsen	<b>Dokumentägare</b>	Kanslichef
<b>Diarienummer</b>	2018/KS 0355 003	<b>Giltighetstid</b>	Tills vidare



## Innehållsförteckning

1	Rådets uppgifter .....	3
2	Organisation .....	4
3	Arbetsformer .....	5
4	Mandatperiod .....	6
5	Sammanträden och arvoden .....	6

<b>Senast reviderad av dokumentägaren</b>	[Ska inte vara ifylld om nämnden ska besluta om revidering]
<b>Reviderad med anledning av</b>	[Ska inte vara ifylld om nämnden ska besluta om revidering]

# 1 Rådets uppgifter

## § 1

Kommunala funktionshindersrådet i Tyresö kommun (i fortsättningen benämnt KFR) är ett organ för samråd och ömsesidig information mellan organisationer för personer med funktionsnedsättningar och Tyresö kommuns styrelse och nämnder. Syftet är att bereda KFR inflytande och insyn i allmänna frågor som rör levnadsförhållanden för personer med funktionsnedsättning.

## § 2

När kommunen har förslag till förändringar av samhällsinsatsernas utformning och organisation som berör personer med funktionsnedsättning, ska KFR informeras i ett tidigt skede och även fortlöpande så att KFR:s synpunkter och förslag kan påverka ärendet. Om möjligt ska insyn och information samordnas med det kommunala pensionärsrådet i frågor som berör båda råden.

## § 3

KFR kan vara remissinstans i frågor som berör personer med funktionsnedsättning.

KFR ska ta initiativ till förbättringar för personer med funktionsnedsättningar i alla åldrar.

KFR kan framföra förslag och synpunkter till respektive nämnd och till kommunstyrelsen men kan inte väcka beslutsärenden eller andra ärenden i kommunstyrelsen eller i andra nämnder.

## § 4

KFR ska ges tillfälle att framföra synpunkter på den kommunala verksamhetens utformning och föreslå förändringar i frågor som har aktualitet för personer med funktionsnedsättning.

KFR ska årligen till kommunstyrelsen lämna förslag till tillgänglighetsplan med aktiviteter för det nästkommande året. Förslaget ska lämnas så att respektive

nämnd hinner behandla förslagen till aktiviteter i samband med framtagande av nämndplan. KFR får inte behandla enskilda personärenden.

## 2 Organisation

### § 5

KFR är ett råd under kommunstyrelsen.

Kommunen representeras av en ledamot och en ersättare, vilka väljs av kommunstyrelsen. Organisationerna representeras av sju ledamöter som utses bland företrädare för synskadade, döva/hörselskadade, personer med medicinska, intellektuella eller psykiska funktionsnedsättningar och rörelsehindrade. Företrädare kan komma att representera flera organisationer.

För samtliga ledamöter utses ersättare.

Ordförande utses av kommunstyrelsen och vice ordföranden utses av funktionshindersorganisationerna.

### § 6

Organisationernas representanter bör inte samtidigt inneha politiska uppdrag inom kommunen.

Ledamöter och ersättare i KFR ska vara bosatta i Tyresö kommun. Undantag kan göras vid kommungemensam lokalförening.

Samtliga ersättare i KFR har närvaro- och yttranderätt vid sammanträden, även om ordinarie ledamot tjänstgör. Endast ledamöter och tjänstgörande ersättare har rösträtt i samband med att ett ärende avgörs. Ett ärende avgörs genom enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Samtliga ledamöter och ersättare ska erhålla alla handlingar och protokoll.

Representanter från kommunala nämnder och berörda förvaltningar kan närvara när frågor som berör deras verksamhet blir aktuella.

Till sekreterare i KFR utses en kommunal tjänsteman.

Sekreteraren ansvarar för att de synpunkter som framkommer och de beslut som fattas, i form av protokoll förs vidare till den nämnd som har att svara för respektive ärende.

#### § 7

Kommunfullmäktige tilldelar årligen anslag till KFR för beviljande av bidrag enligt fastställd tillgänglighetsplan. Ansökan om bidrag kan göras av kommunala förvaltningar samt av föreningar verksamma i Tyresö. Syftet med bidragen är att främja tillgängligheten eller göra förbättringar för personer med funktionsnedsättningar. Ordförande i KFR fattar beslut på delegation från kommunstyrelsen om ekonomiskt bidrag enligt tillgänglighetsplan. Vid ordförandens frånvaro övergår beslutanderätten till den ersättare som utsetts av kommunstyrelsen

#### § 8

Förvaltningar inom kommunen utser kontaktpersoner för samverkan med KFR vid behov. Kontaktperson ska erhålla mötesprotokoll.

### 3 Arbetsformer

#### § 9

KFR:s sammanträden kan förberedas av en beredningsgrupp, i första hand bestående av ordförande och vice ordförande. Beredningsgruppen kan också besluta i ärenden av brådskande karaktär.

Organisationernas representanter i KFR utgör samrådsgrupp. Rådets vice ordförande är ordförande i samrådsgruppen. Samrådsgruppen träffas i samrådsmöten.

KFR:s ledamöter och ersättare bildar också områdesvisa arbetsgrupper som bereder frågor inom sitt område och samverkar med kommunens kontaktpersoner.



## 4 Mandatperiod

### § 10

Mandatperioden för KFR är fyra år för de ledamöter och ersättare som utses av funktionshindersonsorganisationerna och ett år för de ledamöter och ersättare som utses av kommunstyrelsen.

## 5 Sammanträden och arvoden

### § 11

KFR bestämmer vid årets sista sammanträde när ordinarie sammanträden ska hållas under kommande år. Inriktningen är att KFR sammanträder 6 gånger per år. Vid behov kan beslutas om extra sammanträde.

Sammanträdesprotokoll justeras av ordföranden och ytterligare en ledamot. Protokollet ska tillsändas kommunstyrelsen och de nämnder som ärenden berör.

Sammanträdesarvoden utgår till KFR:s ledamöter och ersättare efter de regler som gäller för kommunens förtroendevalda. Ersättning utgår för KFR:s sammanträden, arbetsgruppsmöten samt i samband med ett beredningstillfälle inför varje sammanträde.

För samrådsmöten utgår inget arvode.

## Arbetsordning för kommunala funktionshindersrådet i Tyresö kommun (KFR)

fastställt av kommunstyrelsen 2010-10-26, reviderad av kommunstyrelsen 2015-09-15 § 145 och 2017-05-30 § 121

### Rådets uppgifter

#### § 1

Kommunala funktionshindersrådet i Tyresö kommun (nedan i fortsättningen kallad rådet benämnt KFR) är ett organ för samråd och ömsesidig information mellan organisationer för personer med funktionsnedsättningar (nedan kallade organisationer) å ena sidan och Tyresö kommuns styrelser och nämnder å andra sidan. Rådet ska ta initiativ till förbättringar för personer med funktionsnedsättningar i alla åldrar. Syftet är att bereda KFR inflytande och insyn i allmänna frågor som rör levnadsförhållanden för personer med funktionsnedsättning.

#### § 2

När kommunen har förslag till förändringar av samhällsinsatsernas utformning och organisation som berör personer med funktionsnedsättningar, ska KFR rådet informeras i ett tidigt skede och även fortlöpande så att KFR rådets synpunkter och förslag kan påverka ärendet. Om möjligt ska insyn och information samordnas med det kommunala pensionärsrådet i frågor som berör båda råden.

#### § 3

KFR kan vara remissinstans i frågor som berör personer med funktionsnedsättning.

KFR ska ta initiativ till förbättringar för personer med funktionsnedsättningar i alla åldrar.

KFR kan framföra förslag och synpunkter till respektive nämnd och till kommunstyrelsen men kan inte väcka beslutsärenden eller andra ärenden i kommunstyrelsen eller i andra nämnder.

#### § 4

KFR rådet ska ges tillfälle att framföra synpunkter på den kommunala verksamhetens utformning och föreslå förändringar i frågor som har aktualitet för personer med funktionsnedsättningar.

KFRRådet ska årligen  till kommunstyrelsen lämna förslag till tillgänglighetsplan med aktiviteter taganden för det nästkommande året. Förslaget ska lämnas så att respektive nämnd hinner behandla förslagen till aktiviteter i samband med framtagna av nämndplan, senast vid utgången av året som föregår det år som tillgänglighetsplanen ska gälla.

KFR får inte behandla Inga enskilda personärenden, -får behandlas i rådet.

## Organisation

### § 54

KFR är ett råd under Rådet är organisatoriskt knutet till kommunstyrelsen.

Kommunen representeras av en ledamot och en ersättare, vilka väljs av kommunstyrelsen. Organisationerna representeras av sju ledamöter som utses bland företrädare för synskadade, döva/hörselskadade, personer med medicinska, intellektuella eller psykiska funktionsnedsättningar och rörelsehindrade. ~~En~~ Företrädare kan komma att representera flera organisationer.

För samtliga ledamöter utses ersättare.

Ordförande utses av kommunstyrelsen och vice ordföranden utses av funktionshindersorganisationerna.

### § 6

Organisationernas representanter bör inte samtidigt inneha politiska uppdrag inom kommunen.

Ledamöter och ersättare i KFR ska vara bosatta i Tyresö kommun. Undantag kan göras vid kommungemensam lokalförening.

Ordförande utses av kommunstyrelsen och vice ordföranden utses av rådet. Som vice ordförande ska utses en representant från rådets organisationer.

Representanter från kommunala styrelser och nämnder kan adjungeras när frågor som berör deras verksamhet blir aktuella.

Mandatperioden för rådet är fyra (4) år.

De kommunala representanterna väljs av kommunstyrelsen vid första sammanträdet året efter det år val till kommunfullmäktige skett. Kommunens representanter utses för ett år i taget.

Samtliga ersättare i KFR-rådet har närvaro- och yttranderätt vid rådets sammanträden, även om ordinarie ledamot tjänstgör. Endast ledamöter och tjänstgörande ersättare har rösträtt i samband med att ett ärende avgörs. Ett ärende avgörs genom enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Samtliga ledamöter och ersättare ska erhålla alla handlingar och protokoll.

Representanter från kommunala nämnder och berörda förvaltningar kan närvara när frågor som berör deras verksamhet blir aktuella.

Till sekreterare i KFR-rådet utses en kommunal tjänsteman.

Sekreteraren ansvarar för att de synpunkter som framkommer och de beslut som fattas, i form av protokoll förs vidare till den nämnd som har att svara för respektive ärende.

#### § 7

Kommunfullmäktige tilldelar årligen anslag till KFR för beviljande av bidrag enligt fastställd tillgänglighetsplan. Ansökan om bidrag kan göras av kommunala förvaltningar samt av föreningar verksamma i Tyresö. Syftet med bidragen är att främja tillgängligheten eller göra förbättringar för personer med funktionsnedsättningar. Ordförande i KFR fattar beslut på delegation från kommunstyrelsen om ekonomiskt bidrag enligt tillgänglighetsplan. Vid ordförandens frånvaro övergår beslutanderätten till den ersättare som utsatts av kommunstyrelsen

Formaterat: Teckensnitt:Fet

Formaterat: Teckensnitt:Fet

Formaterat: Teckensnitt:11,5 pt

Formaterat: Teckensnitt:11,5 pt

Formaterat: Teckensnitt:11,5 pt

Formaterat: Teckensnitt:11,5 pt

Formaterat: Teckensnitt:11,5 pt

#### § 85

Förvaltningar Samtliga nämnder inom kommunen utser kontaktpersoner för samverkan med KFR-rådet vid behov. Kontaktpersonen ska erhålla mötesprotokoll.

### Arbetsformer

#### § 26

Rådet bestämmer vid årets första sammanträde hur många ordinarie sammanträden som ska hållas under året. Rådet kan löpande besluta om extra sammanträden.

Rådets KFR:s sammanträden kan förberedas av en beredningsgrupp, i första hand bestående av ordförande och vice ordförande. Beredningsgruppen kan också besluta i ärenden av brådskande karaktär.

Rådet kan kalla tjänstemän till rådets sammanträden.

Organisationernas representanter i KFR utgör samrådsgrupp. Rådets vice ordförande är ordförande i samrådsgruppen. Samrådsgruppen träffas i samrådsmöten. KFR:s ledamöter och ersättare bildar också områdesvisa arbetsgrupper som bereder frågor inom sitt område och samverkar med kommunens kontaktpersoner.

Formaterat: Teckensnitt:(Standard) Garamond, 11,5 pt,  
Teckenfärg: Auto

Sammanträdesprotokoll justeras av ordföranden och ytterligare en ledamot. Protokollet ska tillsändas kommunstyrelsen.

### Mandatperiod

#### § 10

Mandatperioden för KFR är fyra år för de ledamöter och ersättare som utses av funktionshindersorganisationerna och ett år för de ledamöter och ersättare som utses av kommunstyrelsen.

Formaterat: Teckensnitt:(Standard) Arial, Fet

### Sammanträden och Arvoden

#### § 117

KFR bestämmer vid årets sista sammanträde när ordinarie sammanträden ska hållas under kommande år. Inriktningen är att KFR sammanträder 6 gånger per år. Vid behov kan beslutas om extra sammanträde.

Sammanträdesprotokoll justeras av ordföranden och ytterligare en ledamot. Protokollet ska tillsändas kommunstyrelsen och de nämnder som ärenden berör.

Sammanträdesarvoden utgår till KFR:s rådets ledamöter och ersättare efter de regler som gäller för kommunens förtroendevalda. Ersättning utgår för ordinarie KFR:s sammanträden, extra sammanträden, rådets utsedda arbetsgruppsmöten samt i samband med ett beredningstillfälle inför varje sammanträde.

För samrådsmöten utgår inget arvode.


Datum 2018-12-17  
 Tid 13:00–14:40  
 Plats Bollmora


Beslutande Se närvarolista

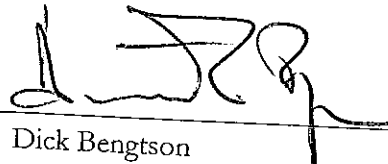
Övriga deltagare Se närvarolista

Justeringens plats och tid Kommunkansliet 2018-12-20

Paragrafer 211–226

Sekreterare   
Hillevi Elvhage

Ordförande   
Anita Mattsson

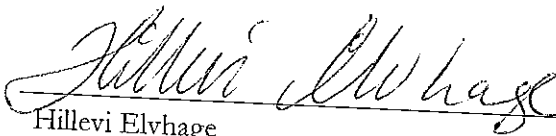
Justerande   
Dick Bengtson

ANSLAG / BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.  
Observera att anslagstiden inte är samma sak som överklagandetiden.

Organ Kommunledningsutskottet  
 Sammanträdesdatum 2018-12-17  
 Datum då anslaget sätts upp 2018-12-21  
 Datum då anslaget tas ned 2019-01-12  
 Förvaringsplats för protokollet Kommunkansliets arkiv plan 6

Underskrift

  
Hillevi Elvhage

Utdragsbestyrkande



## Närvarolista

### Beslutande

Anita Mattsson (S), 2:e vice ordförande  
Dick Bengtson (M), tjänstgörande ersättare för Fredrik Saweståhl (M)  
Mats Larsson (L), tjänstgörande ersättare för Mats Lindblom (L)  
Ulrica Riis-Pedersen (C)  
Helen Dwyer (C), tjänstgörande ersättare för Anna Lund (KD)  
Kristjan Vaigur (S)  
Marie Åkesdotter (MP)

### Ersättare



Inger Gemicioglu (V)

### Övriga

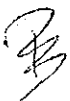

Bo Renman, kommundirektör, kommunstyrelseförvaltningen  
Torstein Tysklind, ekonomichef, kommunstyrelseförvaltningen  
Britt-Marie Lundberg-Björk, chef tekniska kontoret och medborgarfokus,  
kommunstyrelseförvaltningen  
Jonas Jansfors, HR-chef, kommunstyrelseförvaltningen  
Antonios Arvanitidis, it-chef, kommunstyrelseförvaltningen  
Sara Kopparberg, stadsbyggnadschef, stadsbyggnadsförvaltningen  
Jimmy Andersson, förhandlingschef, kommunstyrelseförvaltningen, till och med § 215  
Catarina Stavenberg, seniorkonsult, kommunstyrelseförvaltningen  
Jenny Gardbrant, kanslichef, kommunstyrelseförvaltningen  
Robert Hammarstedt, fastighetschef, kommunstyrelseförvaltningen  
Hillevi Elvhage, kommunsekreterare, kommunstyrelseförvaltningen  
Virginia Björklund, verksamhetsutvecklare, kommunstyrelseförvaltningen, till och med § 217  
Åsa Persson Blom, HR-specialist, kommunstyrelseförvaltningen, till och med § 215

### Frånvarande

Fredrik Saweståhl (M), ordförande  
Mats Lindblom (L), 1:e vice ordförande  
Anna Lund (KD)  
Per Lindén (KD)

Justerandes sign 			Utdragsbestyrkande
---	---	--	--------------------

Jannice Rockstroh (S)  
Anders Linder (S)

Justerandes sign 			Utdragsbestyrkande
---	---	--	--------------------