

Handläggare
Madeleine Peatt
Telefon: 08-508 21 506

Till
Älvsjö stadsdelsnämnd
2019-02-07

Plan för uppföljning av omsorgen om personer med funktionsnedsättning

Förvaltningens förslag till beslut

Stadsdelsnämnden godkänner plan för uppföljning av omsorgen om personer med funktionsnedsättning 2019.

Anne-Marie Tingeborn
Stadsdelsdirektör

Eva Frykler
Avdelningschef

Sammanfattning

Samtliga beslut, insatser och verksamheter följs kontinuerligt upp inom omsorgen om funktionsnedsatta och är en del i att kvalitetssäkra insatserna till den enskilde och säkerställa att stadsdelsförvaltningen har den enskildes fokus. Genom uppföljningen får förvaltningen och verksamheterna kunskap om utvecklingsområden, styrkor och svagheter för att styra mot arbetssätt och insatser som har hög kvalitet.

I Stockholms stad har den enskilde rätt att själv välja utförare bland godkända leverantörer enligt lag (2008:926) om valfrihetssystem (LOV). Alla som har ett biståndsbeslut kan välja kommunal eller privat utförare. Uppföljningen omfattar alla verksamheter som bedrivs i stadsdelsnämndens egen regi eller som entreprenad. Den omfattar också verksamheterna vid ett antal privata vård- och omsorgsboenden samt hemtjänstenheter som har ramavtal med Stockholms stad.

För att säkerställa uppföljningen och ge stadsdelsnämnden en samlad bild har förvaltningen gjort en beskrivning av den uppföljning som kommer att genomföras under 2019.

Ärendet

Plan för uppföljning av omsorgen om personer med funktionsnedsättning 2019

Metod	Verksamhet	Ansvarig	Tidpunkt	Redovisning
Uppföljning	Beställarenheten	Stadsdelsförvaltningen	HT 2019	HT 2019
Verksamhetsuppföljning av egen regi	Enheter inom LSS-området och socialpsykiatri	Stadsdelsförvaltningen	HT 2019	HT 2019
Verksamhetsuppföljning enligt stadens modell på uppdrag av socialförvaltningen	LSS-verksamheter	Stadsdelsförvaltningen	VT 2019	HT 2019
Brukarundersökning	Samtliga enheter inom omsorgen om personer med funktionsnedsättning	Stockholms stad	VT 2019	HT 2019
Individuppföljning – uppföljning av att de insatser som beställts utförts	Samtliga ärenden som har beslut om insatser inom funktionsnedsättning	Stadsdelsförvaltningen	Löpande under 2019	VT och HT 2019
Sammanställning av inkomna rapporter (avvikelser, lex Sarah), klagomål och synpunkter	Verksamhetsområdet funktionsnedsättning	Stadsdelsförvaltningen	April 2019 Aug 2019 Dec 2019	Maj 2019, T1 Sep 2019, T2 Jan/feb 2020, VB
ILS – uppföljning av mål, indikatorer och aktiviteter.	Verksamhetsområdet funktionsnedsättning	Stadsdelsförvaltningen	April 2018 Aug 2018 Dec 2018	Maj 2019, T1 Sep 2019, T2 Jan/feb 2020, VB

Uppföljning av beställarenheten

Uppföljning av mål och kvalitetskrav för beställarenheten, enheten för funktionsnedsatta och socialpsykiatri, kommer att genomföras hösten 2019 med utgångspunkt från de fyra kvalitetsdimensionerna tillgänglighet, bemötande, inflytande och kompetens.

Förvaltningen lämnar en rapport om uppföljningen till stadsdelsnämnden hösten 2019. Stadsdelsnämnden beslutar om eventuella åtgärder och handlingsplaner utifrån genomförd uppföljning.

Verksamhetsuppföljning av egen regi

Uppföljningar av verksamheter i egen regi görs av stadsdelsförvaltningen. Vid uppföljning används stadens uppföljningsmall. Uppföljning görs av gällande avtal samt enligt stadens uppföljningsmall vartannat år. Vartannat år består uppföljningen av att se över de eventuella brister/utvecklingsområden som framkom vid verksamhetsuppföljningen året innan.

Verksamheter som följs upp i egen regi inom Älvsjö stadsdelsområde är:

- Havskatten, stödboende
- Rondellen, daglig verksamhet
- Personligt stöd
- Sjöholmens gruppboende
- Folkparksvägens gruppboende
- Sulvägens gruppboende
- Kvarnstugans gruppboende
- Brännkyrka gruppboende
- Folkparksvägens serviceboende
- Långsjöns dagliga verksamhet
- Glasfibergatans serviceboende

Uppföljningen 2019 görs av gällande avtal samt enligt stadens uppföljningsmall. Stadsdelsnämnden beslutar om eventuella åtgärder och handlingsplaner utifrån genomförd uppföljning.

Verksamhetsuppföljning enligt stadens modell, privat regi med ramavtal

Uppföljningarna av verksamheter i privat regi med ramavtal med Stockholms stad är fördelat mellan stadens 14 stadsdelsförvaltningar. Stadsdelsförvaltningarna rapporterar resultatet av verksamhetsuppföljningarna genom en webbaserad rapport till socialförvaltningen.

Uppföljning av LSS-verksamheter kommer att genomföras under våren 2019. Socialförvaltningen ansvarar för åtgärder i de fall bristerna är allvarliga eller av återkommande karaktär.

Verksamheter som följs upp enligt stadens modell, privat regi med ramavtal är:

- Högås korttidshem, korttidshem för barn och vuxna
- CL Assistans, avlösar- och ledsagarservice
- AB Jessys Assistans, avlösar- och ledsagarservice

Samtliga uppföljningsrapporter publiceras på stadens hemsida, Jämför service, i anslutning till respektive utförare, oavsett regiform. Socialförvaltningen har utarbetat rutiner för att tydliggöra ansvarsfördelningen och anvisningar för att förvaltningarna ska tillämpa likartade bedömningsgrunder vid verksamhetsuppföljningarna.

Brukarundersökning

För att säkerställa att verksamheten har den enskildes fokus genomförs årligen brukarundersökningar inom omsorgen om funktionsnedsatta. Resultaten i brukarundersökningarna är ett underlag för de kommande årens utvecklingsarbete.

Undersökningen kommer att ske under våren 2019. Resultatet presenteras av Stockholms stad under hösten 2019 och används bland annat för att följa upp mål och indikatorer i verksamhetsplanen.

Dialogmöten

Under 2019 kommer förvaltningen, verksamhetsområdeschef och enhetschef för enheten för funktionsnedsatta att kontinuerligt bjuda in företrädare för de externa utförarna till dialogmöten i syfte att utveckla verksamheten. Vid mötena förs bland annat en dialog om verksamheternas resultat utifrån genomförda uppföljningar.

Verksamhetsberättelse

Verksamhetsberättelsen redogör för hur verksamhetsområdet fullgjort sitt uppdrag under året både avseende ekonomi och verksamhet enligt beslutad verksamhetsplan. För respektive mål för verksamhetsområdet, görs en bedömning om målen har uppfyllts helt, delvis eller inte. Uppfyllelsegraden är en samlad bedömning utifrån verksamhetens resultat; indikatorernas målvärden och genomförda aktiviteter.

Individuell uppföljning

Samtliga beviljade beslut om insatser följs upp inom omsorgen om funktionsnedsatta. Uppföljningen är individuell och utförs av ansvarig biståndshandläggare. Uppföljningen av individuella beslut genomförs minst en gång per år.

Syftet med uppföljningen är att:

- insatser som beställts blir utförda på ett sätt som innebär god kvalitet för den enskilde

- insatserna i den individuella genomförandeplanen är utformade så att de tillgodoser behov och önskemål enligt biståndsbeslut och beställning
- den enskilde har varit delaktig i planeringen av hur insatserna ska genomföras

Avvikelsehantering

Inkomna rapporter, klagomål och synpunkter sammanställs och analyseras för att se mönster och trender. Analysen syftar till att se områden där det finns anledning att utveckla verksamheten. Sammanställning redovisas i tertiärbokslut och verksamhetsberättelse.

Ärendets beredning

Ärendet har utarbetats inom socialtjänstavdelningen. En bedömning ur jämställdhetsperspektiv kommer att göras, bland annat utifrån beställarenhetens arbete med att kvinnor och män, pojkar och flickor beviljas insatser på lika villkor.

Ärendet behandlas i funktionshinderrådet 30 januari 2019 och i förvaltningsgruppen 31 januari 2019.

Förvaltningens synpunkter och förslag

För att säkerställa uppföljningen och ge nämnden en samlad bild gör förvaltningen en beskrivning av den uppföljning av området funktionsnedsatta som kommer att genomföras såväl på individnivå som på verksamhetsnivå under 2019.

Plan för uppföljning inom omsorgen om funktionsnedsatta upprättas årligen.

Förvaltningen föreslår att stadsdelsnämnden godkänner plan för uppföljning av omsorgen om personer med funktionsnedsättning 2019.