

Protokoll fört vid möte med arbetsmarknadsnämndens råd för funktionshinderfrågor

Närvarande från rådet för funktionshinderfrågor:

Britt-Marie Färm, HSO
Louise Lindström, DHRS
Bengt Lyngbäck, HSO
Sirikka Husso, SRF
Klas Lionell, HSO
Ann-Cristin Broberg, HSO

Anmält förhinder:

Närvarande från arbetsmarknadsförvaltningen

Amanda Broman Hernbäck, administrativ chef
Niklas Malmström, sekreterare

Tidpunkt:

Onsdagen den 23 januari kl. 15:00-16:00

Plats:

Arbetsmarknadsförvaltningen, Livdjursgatan 4

Justerat den 13 februari 2019

Bengt Lyngbäck
Ordförande

Sirikka Husso
Justerare

Niklas Malmström
Sekreterare

§1. Mötet öppnades av ordförande Bengt Lyngbäck.

§2. Konstituerande av arbetsmarknadsnämndens råd för funktionshinderfrågor

Bengt Lyngbäck utsågs till ordförande för rådet och Louise Lindström utsågs till vice ordförande.

§3. Dagordningen fastställdes

Dagordningen fastställdes.

§4. Val av sekreterare

Niklas Malmström valdes till sekreterare.

§5. Val av justerare

Till justerare valdes Sirkka Husso.

§6. Föregående möte och föregående mötesprotokoll

Inga synpunkter lämnades på föregående mötesprotokoll.

Protokollet lades till handlingarna.

§7. Ärenden inför arbetsmarknadsnämndens sammanträde

Redovisning av analys med syftet att stärka insatserna för unga att komma ut i studier eller arbete.

AMN 2018-0389-1.3

Rådet påpekade att funktionshinder- och tillgänglighetsperspektiv synliggörs för lite i skrivelsen och att det är av vikt att frågorna synliggörs i analysen.

Skrivelsen uttrycker en vilja att utveckla samarbetet med stadsdelsförvaltningarna i frågan, rådet ser en möjlighet att vara med och bidra här då råd existerar både för arbetsmarknadsnämnden och på stadsdelsnämnds nivå.

Förvaltningens svar: Förvaltningen ska föra rådets påpekande vidare till utvecklingschefen som ofta är den som ligger bakom ärenden av denna karaktär. Förvaltningen kommer även att föra vidare önskemålet om att rådet kan bidra med erfarenheter och synpunkter i samarbetet mellan förvaltningen och stadsdelsförvaltningarna.

Rådet påpekade ett frekvent användande av förkortningar i tjänsteskrivelserna och önskade att en ordlista eller lathund kunde skapas med vanliga förkortningar.

Förvaltningens svar: Ambitionen är att vid de tillfällen förkortningar används i tjänsteskrivelser, ska förkortningen finnas utskrivet vid sitt första omnämnande. Förvaltningen tar med sig frågan om en lathund och ska se över möjligheterna till det.

Årsrapport över arbetsmarknadsförvaltningens arbete med skydd av personuppgifter

AMN 2018-0547-1.2.2

Rådet har tagit del av ärendet och lägger det till handlingarna utan några synpunkter.

Verksamhetsplan med budget 2019 för arbetsmarknadsnämnden
AMN 2018-0482-1.2.1
Administrativ chef föredrog ärendet.

Rådet föreslog en målsättning att en definierad procent av feriejobben skulle erbjudas till unga med funktionsnedsättning. Rådet gav även exempel på arbetsuppgifter som skulle kunna förbättra möjligheterna till feriearbetande ungdomar med funktionsnedsättning till exempel olika slags inventeringar.

Förvaltningens svar: Förvaltningen tar med sig synpunkterna och för dessa vidare till feriejobbsamordnaren.

Rådet efterfrågade ett förtydligande av nämndens respektive kommunstyrelsens mål gällande Stockholmsjobben.

Förvaltningens svar: Förvaltningen har medel för att ha 520 aspiranter i insatsen stockholmsjobb, dock inte nödvändigtvis inom förvaltningens verksamheter utan de kan finnas på andra förvaltningar och bolag. Förvaltningen har som mål att 150 aspiranter ska finnas inom Stockholmsjobb i förvaltningens egna verksamheter. Stockholms stad som helhet har medel och målsättningen 1050 aspiranter.

Rådet framförde att när förvaltningen upphandlar verksamhet så är det av vikt att funktionhindersperspektivet finns med i tankarna från början.

§8. Lokalernas och handlingarnas tillgänglighet

Rådet påpekade att pappersutskicket inte kommit fram i tid med posten denna gång heller. Vidare påpekades återigen att i dokument som verksamhetsplan, verksamhetsberättelse et cetera fungerar inte indikatorfärgkodningen med talsyntesprogram.

Förvaltningens svar: Förvaltningen har fört upp problemet med färgkodningen till stadsledningskontoret och även funktionshindersombudsmannen för staden. Gällande pappersutskicket så skickades det med posten enligt vanlig rutin, det är olyckligt att det inte nått fram i tid.

§9. Nästa möte

Nästa möte äger rum onsdagen den 13 februari 2019, (kl. 14.00 för förmöte, rådets sammanträde kl. 15.00).

§10. Mötet avslutades