

Protokoll från Rådet för funktionshindersfrågor

Närvarande

Carina Björklund (Riksförbundet för social och mental hälsa- RSMH)
Anita Runesved (Föreningen Hjärtlung)
Karina Axe (Intresseföreningen för personer med schizofreni och liknande psykoser - IFS)
Jan Delvert (Personskadeförbundet RTP)
Kirsi Leijonmarck (Reumatikerföreningen Stockholm)
Lena Rösell (Synskadades Riksförbund Stockholms stad)

Förhindrad

Christina Barthlow (DHR Delaktighet - Handlingskraft - Rörelsefrihet)

Tjänstemän

Jan Rönnerberg, avdelningschef socialtjänstavdelningen
Christina Pettersson, verksamhetsutvecklare socialtjänst

Tidpunkt

Torsdagen den 10 januari 2018. kl 14:30 - 16:15

Plats

Östermalms stadsdelsförvaltning, Karlavägen 104, 6 tr, Lokal Värtan

Protokollet justerades elektroniskt 2019-01-16

Jan Delvert

Carina Björklund

Ordförande

Justerare

1. Öppnande

Ordförande Jan Delvert öppnade sammanträdet och hälsade alla välkomna. Särskilt välkomnades rådets tre nya ledamöter.

2. Godkännande av dagordning

Rådet godkände föredragningslistan med följande ändringar: tillägg om lokaler under punkten: ”Information från stadsdelsförvaltningen”

3. Val av protokolljusterare

Carina Björklund utsågs att jämte ordförande justera protokollet. Protokollet justeras elektroniskt senast 16 januari.

4. Godkännande av rådets protokoll 2018-11-20

Rådet beslutade att godkänna protokollet samt lägga det till handlingarna.

5. Presentation av ledamöter

Rådets medlemmar samt tjänstemän presenterade sig. Rådet har i samband med det nya mandatet fortsatt representation från (Intresseföreningen för personer med schizofreni och liknande psykosor – IFS, samt tillkommen representation från Reumatikerföreningen Stockholm och Synskadades Riksförbund Stockholms stad.

6. Genomgång av rådets arbete och uppdrag, sekreterares ansvar samt arvodering och tider.

Jan Delvert gick igenom rådets arbete, uppdrag och förhållningssätt och ”Instruktion för nämndanknutna råd för funktionshindersfrågor” ur Kommunal författningssamling delades ut. Jan Delvert informerade hur HSO föreslår medlemmar i råden efter föreningarnas nomineringar. Beslut tas av respektive nämnd. Ledamot representerar alla med funktionsnedsättning och inte förening eller person. Mandatperioden löper på 4 år. Rådet är ett rådgivande organ till nämnden.

Sekreterare Christina Pettersson informerade att hon skickar ut handlingar och dokument med anknytning till nämndens arbete, vilka rådet ska ta del av. Sekreterare samlar rådets samlade synpunkter till tjänsteutlåtanden eller annan nämndanknuten skrivelse.

Inkommande material inför rådsmöte bör inkomma senast 12 dagar innan mötet för att utskick och anpassning av material ska vara möjlig.

Funktionshindersombudsmannen Pia Ehnhage brukar hålla en informationsdag om rådets arbete. Datum är ej bestämt.

Sekreterare Christina Pettersson beskrev rutiner samt behov av information inför arvodering. Inga akututbetalningar görs utan utbetalning sker i samband med nästpåföljande lönekörning inom Stockholms stad.

Rådet gick igenom mötestider för 2019 och ändrade 18 april till 11 april pga påsk. Sekreterare meddelar nämndsekreterare om ändring samt återkopplar ny lokal till rådet.

7. a. Verksamhetsplan 2019

Sekreterare informerade om det pågående VP-arbetet och budgetens övergripande inriktning med fokus på kärnverksamheter och översyn av förvaltningarnas arbete och resurser. Tre aktiviteter i VP utgår från rådets förslag. Socialtjänsten har över ett hundratal aktiviteter och indikatorer eller riktade uppdrag.

Rådet gick igenom utskickat material med rådets förslag på aktiviteter till VP. Förslag samt genomgång och förvaltningens återkoppling redovisas i bilaga.

b. Verksamhetsberättelse

Förvaltningen arbetar nu med VB, vilken ska tas upp i nämnd 190307. Goda resultat inom socialtjänsten. När underlaget till förhandling är klart skickas utkast till VB ut till rådet.

c. Förvaltningens lokaler

Tilltänkta lokaler som förvaltningen planerade att flytta till i september kommer ej att vara tillgängliga för uthyrning. Arbete fortgår med att lösa lokalfrågan. Rådets arbete med att medverka vid tillgänglighetsarbete under projektering får därför avvakta tills beslut om andra lokaler har tagits.

8. Genomgång av bevakningslistan

Datum	Ärende	Åtgärd	Ansvarig
9 jan	Tillgänglighet i Frihamnsområdet	Anita återkopplar vid åtgärd.	Anita Runesved + pens.rådet
20 feb	Bjuda in Pia Ehnhage till råd och presidiet	Christina har bjudit in Pia till chefsforum under våren.	Christina Pettersson
20 feb	Artikel till Östermalmsnytt	Revidera text	Jan Delvert
20 feb	Enkät tillgänglighet	Återupptas under vt19	Kerstin Engström
2 maj	Utveckling av Näringslivsråd	Avvakta utredning av rådets fortsatta arbete	Jan Rönnerberg
22 maj	ESL och andra metoder inom socialpsykiatri	Bjuda in enhetschef Therese Bengtsson till februari	Jan Rönnerberg
2 okt	Socialpsykiatriens nya brukarundersökning	Presentation tas av Therese Bengtsson i februari.	Jan Rönnerberg
2 okt	Tillgänglighet i förvaltningens nya lokaler	Avvakta det fortsatta arbetet med anskaffning av nya lokaler	Christina P stämmer av med Kerstin om tidplan

2 okt	Utegym på Gärdet	Adjungera Therese Rose´n	Jan Rönnberg och Christina Pettersson
30 okt	Träff med Pensionärsrådet	VT 2019	Rådet
10 jan	Sittplats vid entrén	Kolla med hyresvärd	Christina P

9. Övriga frågor

Lena Rösell (Synskadades Riksförbund Stockholms stad) lyfte frågan om sittplats inomhus vid förvaltningens ingång vid entréplan för att underlätta vid väntan på till exempel färdtjänst. Sekreterare Christina Pettersson kontaktar hyresvärderna med förfrågan.

10. Mötets avslutande och nästa möte

Datum för nästa möte är 7:e februari. Lista över årets samtliga möten, inklusive klockslag och lokal delades ut.