

Tyresö kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
Maria Bring
Kommunarkivarie
08-57829236
maria.bring@tyreso.se

TJÄNSTESKRIVELSE

2018-11-06

1 (2)

Diarienummer
2018/KS 0349 008

Kommunfullmäktige

Riktlinje för arkiv- och informationsförvaltning

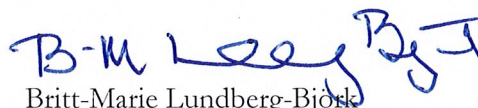
Kommunstyrelseförvaltningens förslag till kommunledningsutskottet för beslut till kommunfullmäktige

- Kommunfullmäktige beslutar att anta riktlinje för arkiv- och informationsförvaltning

Kommunstyrelseförvaltningen



Bo Renman
Kommundirektör



Britt-Marie Lundberg-Björk
Chef Medborgarfokus

Sammanfattning

Kommunfullmäktige har enligt arkivlagen 16 § befogenhet att meddela föreskrifter för arkivvården i kommunen. 2016 utfärdades riktlinjer för arkivhantering. Kommunstyrelseförvaltningen ser nu ett behov av att omarbete riktlinjerna och ta fram rutiner för arkiv- och informationsförvaltning för att

tydliggöra skillnaden mellan riktlinje och rutin enligt kommunens policy för styrdokument.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2016 om riktlinjer för Tyresö kommuns arkivhantering. I några av riktlinjens avsnitt ingår detaljerade beskrivningar som är bättre lämpade att presentera i en rutin. Därför ser kommunstyrelseförvaltningen ett behov av att revidera riktlinjerna och komplettera dem med en ny rutin för arkiv- och informationsförvaltning.

Kommunstyrelseförvaltningen har också sett ett behov av att ta fram andra styrdokument för arkiv- och informationsförvaltningen:

- rutin för hantering av information vid omorganisation
- mallar för arkivbeskrivning
- plan för tillsynsarbetet
- rutin för hantering av elektronisk information

De rutinerna har nu inarbetats i de två styrdokumenterna för att underlätta för kommunens verksamheter, som då kan hitta informationen i ett dokument.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår också att hantering av arkiv härnäst ska benämnas arkiv- och informationsförvaltning för att bättre spegla utvecklingen mot digitala arbetsflöden.