

## Äldreförvaltningen

### *Kommunstyrelsens pensionärsråd (KPR)*

#### **Protokoll nr 2 fört vid sammanträde för kommunstyrelsens pensionärsråd den 19/2 2019, kl. 10.30-11.50**

Justerat den 20/2 2019

Elsemarie Bjellqvist  
Ordförande

Lena Hedquist  
vice ordförande

#### **Närvarande:**

Ordförande  
Vice ordförande

Elsemarie Bjellqvist (PRO)  
Lena Hedquist (SPF Seniorerna)

Ledamöter

Donald Monvall (PRO)  
Magnus Brattström (PRO)  
Anne-Marie Bergström (SPF Seniorerna)  
Christina Folke (SPF Seniorerna)  
Anders Lidbeck (SPF Seniorerna)  
Margaretha Persson (SKPF)

Ersättare

Britt-Marie Ekvall (PRO)  
Gunnar Nyberg (PRO)  
Gunilla Persson (PRO)  
Karin Lund (SPF Seniorerna)  
Yvonne Wendt (SPF Seniorerna)  
Inga Lundvall (SKPF)

-

Sirpa Pyörre, representant för (IKINUORET)

**Förhinder:** Ledamoten Karin Hanqvist (PRO) samt ersättarna Lars-Erik Karlsson (PRO), Astrid Kågedal (SPF Seniorerna) och Irene Svensson (SPF Seniorerna).

**Tjänstgörande ersättare:** Gunnar Nyberg (PRO) för Karin Hanqvist (PRO).

**Närvarande tjänstemän:** Tf. förvaltningschefen Margareta Östrand, biträdande förvaltningschefen Patric Rylander, avdelningscheferna Raili Karlsson och Lisbeth Hagman, nämndsekreteraren Christer Bergman, äldreombudsmannen Linda Vikman samt KPR:s sekreterare Nima Andacheh.

## 1. Genomgång av närvaro

Sekreteraren noterar närvaro

## 2. Val av protokolljusterare

Vice ordföranden Lena Hedquist (SPF Seniorerna) utses att tillsammans med ordföranden Elsemarie Bjellqvist (PRO) justera dagens protokoll.

## 3. Anmälan av övriga frågor samt fastställande av dagordning

Rådet beslutar att godkänna dagordningen med följande tillägg:

- Frågan om introduktionsdag för KPR läggs till som en övrig fråga under punkt 9.

- Frågan om remissvar på promemorian ”Förbättrat grundskydd för pensionärer” läggs till som en övrig fråga under punkt 9.

- Frågan om vilka som ska ingå i referensgruppen boendeplanering läggs till som en övrig fråga under punkt 9.

- Frågan om lägesrapport gällande projektet Tryggt mottagande i hemmet läggs till som en övrig fråga under punkt 9.

## 4. Anmälan av protokolljustering KPR 1/2019-01-22

Anmälan läggs till handlingarna.

## 5. Anmälan av protokolljustering ÄN 1/2019-01-29

Anmälan läggs till handlingarna.

## 6. Genomgång av ärenden till äldrenämnden den 26 februari 2019

### **§7 Verksamhetsberättelse för äldrenämnden för år 2018**

Äldreförvaltningen bedömer att de mål och aktiviteter som framgår av verksamhetsplanen i stort uppnåtts under året.

**KPR tar del av ärendet och lägger det till handlingarna.**

### **§8 Remiss av regeringens promemoria ”Förbättrat grundskydd för pensionärer”**

Avdelningschefen Raili Karlsson föredrar ärendet samt svarar på rådets frågor.

Pensionsgruppen, med företrädare för de partier som står bakom pensionsöverenskommelsen, tog 2017 initiativ till en utredning för att se över pensionssystemets grundskydd. En sådan översyn genomfördes och en föreslagen inriktning för grundskyddet presenterades i *Översyn av grundskyddet för pensionärer – Inriktning för ett nytt grundskydd* (Ds 2018:8).

Promemorian innehöll förslag på förändringar inom ramen för grundskyddet, dock inga lagförslag.

En arbetsgrupp bestående av tjänstemän vid Regeringskansliet har haft i uppdrag att slutföra utredningsarbetet samt lägga fram ett reformpaket för grundskyddet, vilket presenteras i denna promemoria. Arbetsgruppen har haft samma utgångspunkter och problembeskrivning som i översynen. Förslagen är dock något förändrade på grund av vissa synpunkter från remissinstanserna samt ett avgörande från EU-domstolen som förändrar förutsättningarna för garantipensionen.

Äldreförvaltningens kontorsutlåtande kommer att behandlas vid nämndsammanträdet i februari.

**KPR tar del av ärendet och lägger det till handlingarna.**

### **§9 Yttrande över revisorernas projektrapport ”Kontinuitet inom hemtjänsten”**

Under hösten 2018 har stadsrevisionen granskat kontinuitet inom hemtjänsten. Syftet har varit att bedöma om stadens styrning och uppföljning av hemtjänst säkerställer att det finns kontinuitet i utförandet av beviljade insatser. Granskningen har omfattat äldrenämnden samt stadsdelsnämnderna Bromma och Södermalm.

Stadsrevisionen anser att det är svårt att göra en bedömning av om uppföljningen avseende kontinuitetsaspekterna är tillräcklig då begreppet kontinuitet inte finns definierat i dokumenten förfrågningsunderlag och uppdragsbeskrivning för hemtjänst. Stadsrevisionen rekommenderar att äldrenämnden tydliggör begreppet kontinuitet i dokumenten.

**KPR tar del av ärendet och lämnar följande yttrande:**

*”KPR har under flera år framfört krav på att öka kontinuiteten inom hemtjänsten. Det är ett mycket centralt krav från vår sida. Vi har därför också framfört att det har varit positivt att det i de senaste årens budgetar har funnits klara mål för kontinuiteten. KPR har därför i samband med bokslut och tertialrapporter också efterlyst hur nämnden arbetat med att uppfylla målet.*

*Därför är vi tacksamma att revisorerna tagit fram en speciell rapport om detta. Vi förutsätter att revisionens rekommendationer kommer att följas.”*

### **§10 Mat- och måltidspolicy för äldreomsorgen i Stockholms stad**

Den reviderade kostpolicyn tydliggör hur stadens verksamheter inom äldreomsorgen ska arbeta med mat och måltider. Ett tydligt kvalitets- och servicetänkande ger förutsättningar för hög och jämn kvalitet på mat och måltider för alla medborgare inom äldreomsorgen. Målet är att den mat och de måltider som serveras i stadens verksamheter ska vara god, näringsriktig och hållbar. För att förebygga ensamhet ska måltiderna serveras i en trivsamt miljö i sällskap av andra boende och/eller personal där så är möjligt. Maten ska vara anpassad efter behov samt livsmedelshygieniskt säker.

**KPR tar del av ärendet och lägger det till handlingarna.**

## §12 Anmälan om fördelning av medel för utveckling inom demensområde år 2019

Avdelningschefen Lisbeth Hagman föredrar ärendet samt svarar på rådets frågor.

Kommunfullmäktige har sedan 2012 årligen avsatt medel i äldrenämndens budget för utveckling inom demensområdet. För år 2019 är summan 10 806 tkr till utveckling av specialiserade hemtjänstgrupper och utveckling av multiprofessionellt arbetssätt hos beställarenheterna.

### **KPR tar del av ärendet och lägger det till handlingarna.**

#### 7. Förvaltningschefens information

- För närvarande arbetar förvaltningen med att slutföra åtskilliga rapporter/utredningar. Vidare pågår arbetet med den s.k. treåringen, d.v.s. ärendet *Underlag till budget 2020 med inriktning 2021 och 2022*, vilken kommer att behandlas vid äldrenämndens sammanträde i april.

- Ärendet Boendeplan 2019 med utblick mot 2040 är under upprättande.

#### 8. Äldreombudsmannens information

- Äldreombudsmannen Linda Vikman lämnar lägesrapport om sina pågående uppdrag samt informerar om boken *Leva livet – Att åldras med hiv*. Dessutom upplyser äldreombudsmannen rådet om föreläsningen *Psykisk ohälsa har ingen åldersgräns*, som handlar om att bemöta äldre som har drabbats av depression.

Rådet kommer att få mer information per e-post.

#### 9. Övriga frågor

- Introduktionsdag för KPR.

Introduktionsdagen kommer att äga rum den 27/3 på Radisson Blu Royal Viking. Mer information kommer att skickas per e-post till rådet.

- Remissvar på promemorian ”Förbättrat grundskydd för pensionärer”.

Rådet avstår från att lämna synpunkter på rubricerad remiss.

- Referensgruppen för boendeplanering

Rådet beslutar att följande personer ska ingå i referensgruppen:

Anders Lidbeck (SPF Seniorerna), Karin Lund (SPF Seniorerna), Gunnar Nyberg (PRO), Britt-Marie Ekvall (PRO) och Anne-Marie Bergström (SPF Seniorerna).

- Lägesrapport gällande projektet Tryggt mottagande i hemmet

Avdelningschefen Lisbeth Hagman informerar rådet om att en översyn pågår av de verksamheter som redan ingår i projektet.

10. Kommande möten under året, inklusive nästa sammanträde

- Nästa sammanträde äger rum den 19 mars kl. 10.30 på Hantverkargatan 3D.

Samtliga möten, förutom det som ska äga rum i september, kommer att hållas på Hantverkargatan 3D.

Tisdag 16 april

Tisdag 14 maj

Tisdag 11 juni

Tisdag 17 september

Tisdag 15 oktober

Tisdag 12 november

Tisdag 10 december

Vid protokollet

Nima Andacheh