

## **Protokoll från Rådet för funktionshindersfrågor**

### **Närvarande**

Carina Björklund (Riksförbundet för social och mental hälsa- RSMH)  
Anita Runesved (Föreningen Hjärtlung)  
Karina Axe (Intresseföreningen för personer med schizofreni och liknande psykosor - IFS)  
Jan Delvert (Personskadeförbundet RTP)  
Kirsi Leijonmarck (Reumatikerföreningen Stockholm)  
Lena Rösell (Synskadades Riksförbund Stockholms stad)

### **Förhindrad**

Christina Barthlow ( DHR Delaktighet - Handlingskraft - Rörelsefrihet)  
Jan Rönnberg, avdelningschef socialtjänsten

### **Tjänstemän**

Christina Pettersson, verksamhetsutvecklare socialtjänst

### **Tidpunkt**

Torsdagen 7 februari 2019, kl 14:30 - 16:30

### **Plats**

Östermalms stadsdelsförvaltning, Karlavägen 104, 6 tr, Lokal Värtan

Protokollet justerades elektroniskt 2019-02-12

Jan Delvert

Kirsi Leijonmarck

Ordförande

Ledamot

### 1. Öppnande

Ordförande Jan Delvert öppnade sammanträdet och hälsade alla välkomna.

### 2. Godkännande av dagordning

Rådet godkände föredragningslistan med följande tillägg.  
Under ”Information från stadsdelsförvaltningen”:

- Boendeplanen
- Utökad färdtjänst – Information från Pia Ehnhage
- Medborgarförslag
- Lokaler 2019

Under ”Övriga frågor”:

- Riktlinjer för ledsagning
- Fråga gällande insatser inom socialpsykiatri och äldreomsorg
- Utbildning för rådsmedlemmar
- Återkoppling sittplats entré
- Pia Ehnhage till chefsmöte
- Arbetsmarknadsmässa

### 3. Val av protokolljusterare

Kirsi Leijonmarck utsågs att jämte ordförande justera protokollet.  
Protokollet justeras elektroniskt senast 12 februari 2019.

### 4. Godkännande av rådets protokoll 2019-01-10

Rådet beslutade att godkänna protokollet samt lägga det till handlingarna.

### 5. Val av ordförande och vice ordförande

Rådet väljer Jan Delvert till ordförande och Karina Axe till vice ordförande.

### 6. Information från stadsdelsförvaltningen

- a. Boendeplan för särskilt boende för personer med funktionsnedsättning enligt LSS och SoL 2019-2023, dnr 2019-82-1.1  
Boendeplanen delades ut och föredrogs av sekreterare Christina Pettersson. Rådet har tagit del av ärendet.  
Återkoppling ges fortlöpande
- b. Utökad färdtjänst  
Sekreterare vidarebefordrade information från funktionshindersombudsmannen Pia Ehnhage angående möjlighet för rådsmedlem att ansöka om utökad färdtjänst för att ha möjlighet att resa till och från rådsmöten.

Sekreterare Christina Pettersson skickar ut information underlag till berörda rådsmedlemmar.

- c. Medborgarförslag ” Tillsätta utskott om framtida verksamhet”, dnr 2018-673-1.2.4  
Rådet har tagit del av medborgarförslaget och förvaltningens svar.
- d. Lokaler 2019  
Förslag till inriktningsbeslut gällande att nämnden ska samlokalisera verksamheter till Karlavägen 104, under 2019.  
Rådet har tagit del av informationen.
- e. Verksamhetsberättelse  
Sekreterare Christina Pettersson gick igenom verksamhetsberättelsens måluppfyllnad gällande indikatorer och aktiviteter. Sammanfattning delades ut. Socialtjänstens verksamheter har goda resultat. Verksamhetsberättelsen skickas ut i sin helhet till rådets medlemmar per post.
- f. Verksamhetsplan 2019  
Rådet gick igenom ordförandes material med frågor kopplat till verksamhetsplanen.  
Rådet beslöt att adjungera aktuella tjänstemän för fördjupad information om enheters och avdelningarnas arbete med verksamhetsplanens mål och indikatorer.

Kirsi Leijonmarck föreslog att man kan ”gymma” runt i stadsdelen i befintliga miljöer som ett alternativ eller komplement till utomhusgym. Rådet beslöt att ta upp frågan nästkommande möte.

#### **7. Träff med presidiet, tid och frågor**

Rådet beslöt att mejla förslag på frågor sinsemellan. Sista dag för sammanställning till sekreterare för vidarebefordran bestämdes till fredag 1 mars.

#### **8. Träff med pensionärsrådet**

Rådet beslöt att bordlägga ärendet till nästa möte.

#### **9. Genomgång av bevakningslistan**

Ordförande Jan Delvert sammanfattade att bevakningslistan hade uppdaterats i samband med övriga punkter under sammanträdet.

## **10. Principfråga: Vem/vilka personer kan adjungeras till rådssammanträde**

Ordförande Jan Delvert informerade om bakgrund till frågan och återkoppling från Pia Ehnhage, nämndsekreterare och HSO. Rådet är ett slutet råd och föreningarnas övriga medlemmar får därför ta del av rådets arbete genom valda ledamöter och protokoll. Rådet bjuder in experter, rådsmedlemmar förmedlar informationen vidare till sina föreningar.

## **11. Övriga frågor**

- a. Riktlinjer för ledsagning  
Lena Rösell frågade om de nya riktlinjerna för ledsagning är implementerade.  
Sekreterare Christina Pettersson föreslog att adjungera enhetschef för Stöd- och serviceenheten för besvarande.
- b. Fråga gällande insatser inom socialpsykiatri och äldreomsorg  
Karina Axe frågade hur utredning och beslut sker för personer inom socialpsykiatri efter 65 års ålder. Då ingen tjänsteman från vuxenenheten var närvarande bordlades frågan till nästa möte
- c. Utbildning för rådsmedlemmar  
Jan Delvert informerade samt påminde om utbildning för rådsmedlemmar den 2:a april, Utbildningen anordnas av funktionshindर्सombudsmannen Pia Ehnhage.
- d. Återkoppling sittplats entré  
Sekreterare Christina Pettersson informerar att frågan om sittplats vid entrédörren på Karlavägen är skickad till fastighetsägaren och att hon ännu inte har fått återkoppling.
- e. Pia Ehnhage är inbjuden till förvaltningens chefsmöte i maj för att informera om delaktighetsprogrammet.
- f. Ordförande Jan Delvert informerade om Funktionsrätts arbetsmarknadsmässa för ungdomar i Stockholmsregionen. Sekreterare Christina Pettersson undrar om detta kan betraktas som en utbildning för rådet och tar frågan vidare till ledning samt funktionshindर्सombudsmannen och återkopplar svar mejlledes.

## **12. Mötets avslutande och nästa möte**

Datum för nästa möte är 14 mars. Lista över årets samtliga möten, inklusive klockslag skickas ut per mejl och post.

### **Bilagor**

01. Ordförandes frågor gällande VP
02. VB genomgång
03. VP genomgång