

Tyresö kommun
Stadsbyggnadsförvaltningen
Andréa Ström
Stabschef
andrea.strom@tyreso.se

TJÄNSTESKRIVELSE

2019-02-12

1 (4)

Diarienummer

BNS-2019-79

Byggnadsnämnden

Nämndplan för Byggnadsnämnden 2019

Stadsbyggnadsförvaltningens förslag till beslut till Byggnadsnämnden

- Nämndplan 2019 inklusive riskhanterings- och kontrollplan för Byggnadsnämndens verksamhetsområde 15 antas.

Stadsbyggnadsförvaltningen

Sara Kopparberg
Förvaltningschef

Andréa Ström
Stabschef

Beskrivning av ärendet

Stadsbyggnadsförvaltningen har sammanställt förslag till nämndplan för Byggnadsnämndens verksamhetsområde 15 för 2019.

Förslaget baseras på kommunplan 2019-2022 med budget för 2019 fastställd av kommunfullmäktige den 14 juni 2018, samt kommunens anvisningar för styrning och planering.

Om verksamheten

Byggnadsnämnden har inte tagit fram några egna mål för året utan har Kommunplanens mål att arbeta efter.

Bygglovsverksamheten i Tyresö arbetar hårt för att vara en verksamhet som är professionell, smidig och håller en hög kvalitet. Utmaningen är att fortsätta utveckla och effektivisera bygglovsverksamheten genom att ta tillvara de möjligheter som digitalisering och robotisering kan ge, för att kunna frigöra mer resurser till service och verksamhetsutveckling.

1 januari 2019 började nya bestämmelser om reduktion av bygglov- och anmälansavgifter att gälla. Bestämmelserna innebär att byggnadsnämnden ska meddela beslut inom tio veckor för en bygglovsansökan och fyra veckor för en anmälan om startbesked. Tidsfristerna innebär att avgiften ska reduceras med en femtedel per påbörjad vecka som nämnden överskrider den tidsfrist som gäller för att meddela beslut i ett ärende. Efter ett överskridande med fem veckor har nämnden inte någon rätt att ta ut någon avgift. När en ansökan kommer in till byggnadsnämnden påbörjas beräkningen från det att ärendet är komplett som grund för att beräkna tidsfristen för ärendet.

Det kommer att vara viktigt att byggnadsnämnden omedelbart, eller senast i vecka två från när en ansökan inkommer, undersöker och beslutar om den är komplett. För att i så hög utsträckning som möjligt kunna uppfylla de nya kraven bör byggnadsnämnden ha en effektiv och digitaliserad handläggning. En omfattande rådgivning, både digital och personlig, till bygglovsökanden är till hjälp för att få så många kompletta ansökningar som möjligt. Rutiner behöver utvecklas så att handläggningen löper smidigt och det kan finnas behov av omedelbar justering av beslut som fattats i byggnadsnämnd. För att snabba på handläggningen kan delegationen till handläggarna öka, ett alternativ är att byggnadsnämnderna sammanträder oftare. Taxan kan komma att behöva omarbetas för att kompensera eventuell minskad intäkt av bygglov.

Verksamheten ser utifrån ovanstående konsekvensanalys som har gjorts av lagändringarna ett behov av att arbeta fram en ny modell för taxan och se över delegationsordningen. Nödvändiga justeringar behöver göras för att kunna möta lagändringarna, förenkla för handläggarna och tydliggöra för medborgarna. Den nya taxan är också nödvändig för att verksamheten inte ska fortsätta vara så

beroende av de stora flerbostadshusprojekt Det kommer även ge verksamheten större möjligheter att styra graden av avgiftsfinansiering och öka möjligheterna att förutse vilka intäkter i form av avgifter som verksamheten kommer ha under året.

Arbetet med rutiner och mallar är ständigt pågående och behöver ges en höger prioritet under året så att verksamheten anpassar sig för uppfylla de nya lagkraven.

Det är också väldigt viktigt att verksamheten kan ta ett större grepp kring utveckling och effektivisering av verksamheten så att vi innan året är slut har en tydlig plan för vad som kommer krävas i form av IT-stöd för att kunna skapa förutsättningar för att nå önskade effekter senast 2021.

Särskilda uppdrag

Enligt beslut i kommunstyrelsen 2018-05-29 § 112 behandlas i föreslagen nämndplan även de förslag till aktiviteter för 2019 som förts fram av kommunala funktionshindersrådet i deras förslag till tillgänglighetsplan för 2019-2021 med aktiviteter för 2019.

Bygglovsenheten har utsett två representanter, en bygglovshandläggare och en inspektör, som tillsammans utvecklar arbetet med tillgänglighet och bevakar att reglerna enligt plan- och bygglagen efterföljs. De agerar också som kontaktpersoner till funktionshinderrådet.

Enligt beslut i kommunfullmäktige 2018-05-17 § 47 ska integrationsstrategin ingå som en del i styrprocesserna. Nämnderna ska med utgångspunkt från integrationsstrategin skapa indikatorer och aktiviteter som tillhör respektive område arbete och sysselsättning, förskola och skola, språk, fritid, bostad och delaktighet och påverkan. Nämnderna avgör och avgränsar inriktningen i prioriteringar för verksamheten om det bedöms nödvändigt.

Bygglovsenheten ingår under stadsbyggnadsförvaltningen som ansvarar för att utformningen av boendemiljöer och det offentliga rummet ska vara inkluderande för alla invånare. Frågan hanteras inom ramen för planprocessen, i genomförandet av Översiktsplanen samt löpande gestaltning av livsmiljöer.

Stadsbyggnadsförvaltningen har enligt kommunens styrprocess även tagit fram förslag till riskhanterings- och kontrollplan. Arbetet med riskhantering och internkontroll sker parallellt med övrig planering och uppföljning. Det syftar till att upptäcka och korrigera felaktigheter, som till exempel dåligt utnyttjande av resurser eller för stort, eller onödigt, risktagande.

