



Protokoll från stadsdelsnämndens pensionärs- råds sammanträde den 18 mars 2019

Närvarande ledamöter:

SPF	Yvonne Wendt
SPF	Viveca Höög Peterson
PRO	Ulla Lindqvist
SPF	Margareta Thörnblom

Närvarande ersättare:

SPF	Jan Mårdh
PRO	Göran Rehnby
SPF	Sten Fylkner
SPF	Per Widfors

Anmäلت förhinder:

SPF	Olof Björlin
SPF	Viveca Friberger

Föredragande tjänstemän:

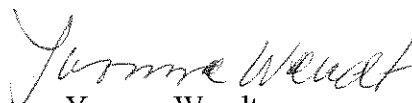
Marianne Wikander, avdelningschef
Cecilia Werge- verksamhetsutveck-
lare/sekreterare

Gäster:

Carina Engström, anläggningschef id-
rottsförvaltningen.

Tidpunkt och plats:

Den 18 mars kl. 13:30-15:00 Karlavägen 104, lokal Värtan.


Yvonne Wendt


Viveca Höög Peterson

§ 1 Besök

Carina Engström, anläggningschef för Kronobergsbadet, GIH badet (som öppnar åter efter renovering hösten 2019), Kampementsbadet och Vanadisbadet, besöker rådet och informerar om idrottsförvaltningens anläggningar, träningsformer och priser. Se bilaga.

Carina berättar att staden håller introduktion i utegym runt om i staden. Tillfällena annonseras på idrottsförvaltningens hemsida.

Önskemål framförs om ökad anpassning för personer med funktionsnedsättning på Kampementsbadet. Carina tar med sig synpunkten.

Fråga framförs om möjlighet till lokaler för föreningars möten och aktiviteter. Idrottsförvaltningen har en bokningsfunktion dit man kan vända sig, den nås via hemsidan.

§ 2 Val av protokolljusterare

Rådet beslutar att Yvonne Wendt och Viveca Höög Peterson justerar protokollet.

§ 3 Tid för protokolljustering

Protokollet justeras onsdagen den 20 mars kl. 10:15. Protokollet e-postas till medlemmarna inför justering.

§ 4 Föregående sammanträdesprotokoll

Rådet har tagit del av sammanträdesprotokollet från den 11 februari 2019. Protokollet läggs till handlingarna

§ 5 Ärenden till stadsdelsnämnden

Boendeplan för 2020 med utblick mot 2040- underlag från region innerstaden till stadsövergripande boendeplanering 2020, dnr 2019-118-1.2.1. UTKAST

Rådet har tagit del av handlingarna och framför önskemål om en närboendepincip som gör att invånare i stadsdelen prioriteras för boendeplatser inom stadsdelsområdet och med syfte att den enskilde kan behålla områdeskontakt och närhet till anhöriga. Vidare framför rådet synpunkt att antalet korttidsplatser inom stadsdelen är för få.

Rådet önskar att de platser på vård- och omsorgsboende som försvunnit genom att Dianagården avvecklats ersätts genom nybyggnation och konstaterar att prognosen i boendeplanen pekar på stor brist på platser i stadsdelen till 2030. Rådet framför också att det finns behov av seniorbostäder och att Dianagården därför bör ställas om till detta enligt planering.

Anmälan av slutredovisning 2018 och ansökan 2019 av utvecklingsmedel för multiprofessionellt arbetssätt, dnr 2019-36-2.1.

Rådet har tagit del av handlingarna

Underlag för budget 2020 med inriktning 2021 och 2022, avsnitt 2.3 Äldreomsorg. UTKAST

Rådet har tagit del av handlingarna och önskar en mer tydlig beskrivning av avsnittet som handlar om digitalisering. Marianne förtydligar vad verksamheten planerar att göra inom området.

§ 6 Övriga utskick

Protokoll från rådet för funktionshinderfrågors möte 2019-02-07.

Rådet har tagit del av handlingarna.

Protokoll från kommunstyrelsens pensionärsråds sammanträde 2019-02-19.

Rådet har tagit del av handlingarna.

§ 7 Rapport från kommunstyrelsens pensionärsråd (KPR)

Yvonne informerar från kommunstyrelsens pensionärsråd.

§ 8 Rapport från rådets medlemmar

Per informerar från förtroenderåd på Rio vård- och omsorgsboende. Enheten arbetar bland annat med kvalitetsutveckling och aktiviteter. Det bedrivs ett systematiskt brandskyddsarbete på enheten.

§ 9 Rådets synpunkter på inkomna remisser

Remiss av motion om nollvision mot hemlöshet hos äldre, dnr 2019-90-1.5.1.

Rådet har tagit del av handlingarna.

Remiss av rekommendation till kommunerna om gemensam finansiering av ett mer samlat system för kunskapsstyrning i socialtjänstens verksamheter, dnr 2019-66-1.2.1.

Rådet har tagit del av handlingarna.

Remiss av motion om stöd till äldre vid flytt, dnr 2019-142-1.5.1.

Rådet har tagit del av handlingarna.

Remiss Trafikförändringar i SL-trafiken och Waxholmsbolagets trafik 2019/2020, dnr 2019-141-1.5.3

Handlingarna delas ut under mötet. Rådet har möjlighet att inkomma med synpunkter till Cecilia senast 25 mars.

§ 10 Övrigt

- *Tryggt mottagande*

Marianne informerar om att en projektledare är utsedd och att en undersköterska finns på plats och ska starta upp verksamheten. Ytterligare två undersköterskor är anställda och påbörjar anställning 2 maj 2019. En fjärde undersköterska är under rekrytering.

- *Biblioteken*

Rådet framför att biblioteken i stadsdelen fyller en stor funktion för många äldre, både som mötesplats och för att söka information, och hoppas att de får kvarstå i samma omfattning, både vad gäller öppettider och utbud, som idag.

- *Utegygmet i Tessinparken*

Under 2019 kommer Rioträffen att fortsätta anordna gemensam träning och introduktion i utegymmet. Information fås på hemsidan.

- *Förvaltningslokalerna*

Marianne informerar om planering för förvaltningens lokaler.

§ 11 Nästa sammanträde

Nästa sammanträde är måndagen 29 april kl. 13:30 -15:00 i lokalen Värtan.

Sekreterare: Cecilia Werge (cecilia.werge@stockholm.se)