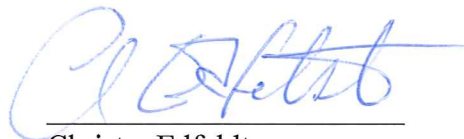


## Stocket återbruk

### Projektdirektiv

---

Stockholm 2017-05-11



---

Christer Edfeldt

## 1 Projektdirektiv Stocket återbruk

### 1.1 Revisionshantering

Revnr	Datum	Notering	Ansvarig
1.0	2017-05-11		

### 1.2 Förkortningar

Förkortning	Förklaring
amf	arbetsmarknadsförvaltningen
fk	fastighetskontoret
mf	miljöförvaltningen
sdf	stadsdelsförvaltning
sf	serviceförvaltningen
SVOA	Stockholm Vatten och Avfall
uf	utbildningsförvaltningen
LCA	livscykelanalys

## 2 Projektdeltagare

I projektet ingår arbetsmarknadsförvaltningen, utbildningsförvaltningen, fastighetskontoret, miljöförvaltningen, Stockholm Vatten och Avfall, serviceförvaltningen, Skarpnäck sdf, Rinkeby-Kista sdf och Hägersten-Liljeholmens sdf.

Vid genomförande av projektet kommer samtliga förvaltningar och bolag i staden erbjudas möjlighet att nyttja Stocket återbrukssajt och eventuellt också övriga tjänster.

## 3 Effektmål

I projektet finns olika effektmål som överensstämmer med stadens budget och Avfallsplan. Vilken/vilka förvaltningar och eller bolag som ansvarar för uppföljning av respektive effektmål anges inom parentes.

### **Effektmål ekonomi**

- Minskade utgifter för inköp av nya inventarier, inklusive utgifter för transporter och montering (sf)
- Att minst 200 annonser och efterlysningar publiceras på Stocket återbruks-sajt (sf)
- Att minst 50 förmedlingar av möbler och inventarier görs på Stocket-sajt (sf)

### **Effektmål arbetsmarknadsåtgärder**

- Ökat antal praktiktillfällen (amf)
- Ökat antal visstidsanställningar (stockholmsjobb) (amf)
- Att minst 2 deltagare är självförsörjande sex månader efter avslut på projekt Stocket återbruk/Jobbstart (amf)

### **Jämn könsfördelning, HBTQ och Mänskliga rättigheter**

- I projektet ska en jämn könsfördelning eftersträvas när det gäller:
  - deltagare/praktikanter (amf)
  - visstidsanställda (amf)
  - projektmedarbetare i styrgrupp, projektgrupp och arbetsgrupper för arbetsmarknadsåtgärder m.fl. (arbetsinstruktörer/hantverkare för tjänster inom projektet)

(sf, amf, mf, fk, SVOA, uf, Skarpnäck sdf, Rinkeby-Kista sdf och Hägersten-Liljeholmens sdf)

- Stärka arbetet med kvinnor som befinner sig långt från arbetsmarknaden för att öka delaktigheten och den ekonomiska jämställdheten i staden  
(sf, amf, mf, fk, SVOA, uf, Skarpnäck sdf, Rinkeby-Kista sdf och Hägersten-Liljeholmens sdf)

Arbete pågår i staden med att ta fram styrdokument för HBTQ och Mänskliga rättigheter. Eftersom dessa ännu inte är klara sätts inga effektmål inom dessa områden. I avvaktan på att beslut tas om dessa styrdokument kommer projektet att istället sätta upp projektmål för att arbeta med frågorna.

## **4 Projektmål/Beskrivning av projektet**

I projektet finns olika projektmål som överensstämmer med stadens budget och Avfallsplan. Vilken/vilka förvaltningar och eller bolag som ansvarar för genomförande av respektive projektmål anges inom parentes.

**För att nå ovan beskrivna effektmål ska projektet genomföra följande:**

- Återanvända möbler och inventarier och förebygga uppkomst av avfall på andra sätt. (sf, amf, mf, fk, SVOA, uf, Skarpnäck sdf, Rinkeby-Kista sdf och Hägersten-Liljeholmens sdf)
- En digital sajt för återbruk ska användas för förmedling av inventarier. På sajten ska det vara möjligt att publicera annonser och efterlysningar. På sajten ska det också finnas information om stödtjänster. (sf)
- En eller flera lokaler används för mellanlagring av inventarier. (fk och uf)

- Stödtjänst för inventering av inventarier samt publicering av annonser och efterlysningar erbjuds i mån av resurser. (amf)
  - Stödtjänst för renovering av inventarier erbjuds i verkstäder i mån av resurser. (amf)
  - Stödtjänst för transport av inventarier erbjuds i mån av resurser (amf, Rinkeby-Kista sdf, Skarpnäck sdf, Hägersten-Liljeholmens sdf)
  - Praktikplatser/deltagarplatser kan erbjudas för människor som befinner sig långt från arbetsmarknaden. (amf, Rinkeby-Kista sdf, Skarpnäck sdf och Hägersten-Liljeholmens sdf)
  - Visstidsanställningar kan erbjudas för människor som befinner sig långt från arbetsmarknaden. (amf, Rinkeby-Kista sdf, Skarpnäck sdf och Hägersten-Liljeholmens sdf)
  - Marknadsföring av sajten och kringtjänster (sf, amf, mf, fk, SVOA, uf, Skarpnäck sdf, Rinkeby-Kista sdf och Hägersten-Liljeholmens sdf)
  - En policy/värdegrund för bemötande ska användas i projektet  
Policyn ska innehålla följande områden:
    - Mänskliga rättigheter
    - HBTQ
    - Jämställdhet
- Policyn/Värdegrunden ska gälla för:
- Intern kommunikation inom projektet
  - Kundbemötande, handlar om hur projektmedarbetare/praktikanter/visstidsanställda bemöter personal som nyttjar återbrukstjänsten

(sf, amf, mf, fk, SVOA, uf, Skarpnäcks sdf, Rinkeby-Kista sdf, Hägersten-Liljeholmens sdf)

- Brukarundersökning ska genomföras med deltagare/praktikanter/visstidsanställda (amf)

**Dessutom ska projektet utreda:**

- Om det finns LCA-data som kan användas kostnadsfritt för att beräkna minskade utsläpp av växthusgaser (SVOA)
- Om det finns data som kan användas kostnadsfritt för att mäta minskad uppkomst av avfall (SVOA)
- Om det är möjligt att mäta minskade utgifter för ekonomiskt bistånd för deltagare/praktikanter/visstidsanställda som fått arbetsträning i projektet och som efter det gått vidare till anställning utanför projektet och blivit självförsörjande eller börjat studera (amf, Rinkeby-Kista sdf, Skarpnäck sdf, Hägersten-Liljeholmens sdf)



## **5 Avgränsningar**

Sajten för Stocket återbruk kommer inte att vidareutvecklas under projekttiden om det inte finns starka skäl för att göra det (sf)

## **6 Kritiska framgångsfaktorer**

I Förstudien finns en kartläggning över andra kommuners återbrukstjänster (bland annat Malmö Stad, Göteborgs Stad och Stockholms Läns landsting) vilken visar att viktiga framgångsfaktorer för att tjänsten verkligen ska börja användas är att det i projektet finns:

- En teknisk applikation med webb där möbler och inventarier lätt kan överlåtas mellan eller inom förvaltningar och bolag. Att det på sajten finns möjlighet att annonsera ut överblivna inventarier alternativt eftersöka inventarier.
- Ett bemannat centrallager med transportservice
- En tjänst för inventering, dokumentation, fotografering och publicering av annonser
- Bemannade verkstäder för reparation av inventarier
- Marknadsföring av tjänsterna

Dessa förutsättningar måste säkras för att projektet ska ha maximal chans att lyckas och uppnå målen på utsatt tid. De organisationer som inte kunnat erbjuda samtliga ovanstående tjänster och funktioner har uppnått betydligt lägre nyttjandegrad av tjänsten.

## **7 Projektperiod**

Projektet ska genomföras under perioden 2017-05-02 – 2018-06-30.

## **8 Budget**

Inga medel har reserverats i budget 2017 för återbruksprojektet vilket medför att ingen budget kommer anges i projektet. Projektet kommer byggas upp genom att deltagande förvaltningar och bolag bidrar med arbetstid, lokaler etc.

Löpande kostnader och engångskostnader hanteras av respektive förvaltning/bolag vid genomförande av projektet.

## **9 Datum för leverans av projektplan**

2017-05-11

## **10 Utvärdering av projektresultat**

Målgrupper för projektets resultat och rekommendation om ifall projektet ska övergå till att bli en permanent verksamhet är ledningsgrupper, nämnder och bolagsstyrelse i de 9 förvaltningar och bolag som ingår i projektet, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Projektet kommer att utvärderas i en slutrapport som ska godkännas av styrgruppen. Projektet kommer även utvärderas under projekttiden för att det ska finnas möjlighet att fatta beslut om en eventuell permanent stadsövergripande verksamhet innan projektens slut. Utvärdering under genomförande av projektet kommer att göras för att undvika ett glapp mellan projekt och eventuellt fortsatt stadövergripande permanent verksamhet. Om resultat vid utvärdering under genomförandet av projektet är tillräckligt positiva kommer förslag om hur en permanent verksamhet skulle kunna vara organiserad att tas fram.

Resultat och utvärdering av projektet kommer också att presenteras för stadsledningskontoret samt för personal som arbetar med ekonomi och effektivisering av stadens verksamheter, miljö, inköp, upphandling, lokalplanering, kommunikation, arbetsmarknads- och sysselsättningsåtgärder m.fl.

## 11 Implementering

I projektplanen kommer projektmål/aktiviteter så långt det är möjligt att planeras in inom deltagande förvaltningars och bolags ordinarie verksamheter. Om projektet övergår i permanent verksamhet innebär det antagligen i praktiken att flera aktiviteter redan är implementerade.

Om det redan under projekttiden beslutas att projektet ska övergå till att bli en permanent stadsövergripande verksamhet behöver ett projekt för implementering genomföras innan projektet avslutas 2018-06-30. I beslutsunderlag om en eventuell permanent verksamhet bör förslag till organisation för en permanent återbrukstjänst finnas med.

Projektplanen bör innehålla en budget för vad en permanent verksamhet uppskattas kosta. En fördelningsnyckel behöver också tas fram för hur kostnaderna skulle kunna fördelas på samtliga förvaltningar och bolag.