

Protokoll från möte med FVG den 16 maj 2019**Tidpunkt**

torsdagen den 16 maj 2019 kl. 09:00 – 10:10

Plats

Livdjursgatan 4, konferensrummet Maracanã

Närvarande**För arbetsgivaren**Karin Eriksson-Bech, tillförordnad förvaltningschef, ordförande
Jónína Gísladóttir, HR-chef

Arja Lindholm, kommunikationschef

Lina Lenefors, processledare - Närvarande under §7

För arbetstagarna

Eva Castensson, Lärarförbundet

Niklas Bremler, huvudskyddsombud, Lärarnas Riksförbund

Anna Gräslund, Lärarnas Riksförbund

Carl Korch, SACO

Maria Arillo, Vision

Mariana Petre, Vision

Malin Appelqvist, Kommunal

Anmält förhinder/frånvarande

Amanda Broman Hernbäck, administrativ chef

Kicki Wattjersson, avdelningschef Jobbtorg Stockholm

Bengt Jönsson, avdelningschef Vuxenutbildning Stockholm

Ulrika Klemets, ekonomichef

John Envall, Sveriges Skolledarförbund

Karin Wrannvik, huvudskyddsombud, Ledarna

Jösta Claeson, huvudskyddsombud, Vision

Sekreterare

Niklas Malmström, administratör, administrativa staben

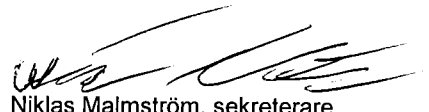
Justerat den 17 maj 2019



Karin Eriksson-Bech, ordförande



Mariana Petre, justerare



Niklas Malmström, sekreterare

§ 1. Mötets öppnande
Ordförande Karin Eriksson-Bech, tillförordnad förvaltningschef, förklarade mötet för öppnat.

§ 2. Val av sekreterare
Niklas Malmström valdes till sekreterare för mötet.

§ 3. Val justerare och justeringsdag
Mariana Petre, Vision, valdes till justerare. Justeringsdag för protokollet är den 17 maj 2019.

§ 4. Föregående protokoll
Föregående protokoll gicks igenom och lades till handlingarna.

§ 5. Godkännande av dagordning
Inskickad fråga från Lärarnas Riksförbund lades till under §7 information om verksamheten i förvaltningen och dagordningen godkändes sedan.

§ 6. Närvarande personalföreträdare vid nämndens sammanträde
Carl Korch, SACO, deltar vid arbetsmarknadsnämndens sammanträde den 21 maj 2019.

Information

§7. Information om verksamheten i förvaltningen

Föredrag från processledare för moderniseringsprojektet
Processledare för moderniseringsprojektet spelade upp en informationsfilm om projektet, samt informerade förvaltningsgruppen om projektets omfattning, syfte och organisation.

Förvaltningens arbete med att upphandla ett nytt systemstöd som skulle ersätta FLAI påbörjades under hösten 2018, det visade sig dock att Stockholms stad centralt genomförde ett moderniseringsprojekt för system riktade mot socialt arbete. Moderniseringsprojektet tog upp liknande behov av digitalt stöd som upphandlingen och staden beslutade att förvaltningens process ska ingå i det centrala projektet.

Syftet är att tillsammans utveckla nya gemensamma och moderna arbetssätt som sätter individen i centrum och som tar tillvara på digitaliseringens möjligheter. Chefer och medarbetare från berörda verksamheter deltar i arbetet med att kartlägga gemensamma processer och arbetssätt samt fastställa hur dessa kan moderniseras. Stödet införs 2020-2023 i olika faser.

MP
NM

Mer information finns att läsa på intranätet via länk:

<https://intranat.stockholm.se/Sidor/2017/11/Projekt-Modernisering-av-sociala-system/>.

SACO: Finns det någon representant från arbetsmarknadsförvaltningen som arbetar med FLAI i dagsläget.

Förvaltningens svar: Systemförvaltaren som ansvarat för FLAI arbetar i projektet på 80%.

Vision: Det har funnits mycket problem med FLAI och uppdateringarna som gjorts har inte hjälpt, har omvärldsbevakning gjorts? Har man undersökt så att detta system säkert blir en förbättring med tanke på de stora resurser som satsas?

Förvaltningens svar: Det har genomförts en förstudie inför moderniseringsprojektet och omvärldsbevakning har genomförts inom ramarna för det. Detta BPM-verktyg (Business Process Management) har bedömts vara det bästa alternativet och även andra myndigheter som Arbetsförmedlingen kommer att övergå till BPM-verktyg.

Information om facklig referensgrupp

HR-chefen informerade att den fackliga referensgruppen har möte den 22 maj 2019, det kommer vara mer fokus på Vuxenutbildning Stockholms verksamheter under detta möte och bland annat Campus Åsös ekonomi kommer att lyftas.

Inskickad fråga från Lärarnas Riksförbund

Lärarnas Riksförbund: LR önskar mer detaljerad beskrivning av underskottet för Campus Åsö: Hur ser det ut för varje skola/enhet inom Campus?

Förvaltningens svar: En mer detaljerad genomgång av budgetläget för just Campus Åsö hänvisas till den SVG-nivån, men det kommer även finnas en information gällande detta under referensgruppens möte den 22 maj.

Utvärdering av samverkansorganisation

HR-chefen efterfrågade eventuella synpunkter på det frågeformulär, för utvärdering av samverkansorganisationen, som skickats ut inför dagens möte.

Lärarnas Riksförbund: Då en enkät ska besvaras för varje samverkansgrupp som chefer och fackliga representanter deltar i, behöver förvaltningen bevaka att samtliga skickats in och vid behov påminna.

M.P.
M.M.

Lärarnas Riksförbund påpekade även om behovet av att fråga berörda rektorer om en utvärdering när det gäller samverkansgrupperna på skolnivå.

§8 Information från de fackliga organisationerna

Samverkansorganisationen på Campus Åsö

Lärarnas Riksförbund presenterade en undersökning som genomförts gällande samverkansorganisationen på Campus Åsö, och som kan användas som ett komplement till enkäten som kommer att skickas ut. Undersökningen har gjorts genom att se över protokoll och dagordningar från samverkansgrupperna. Vidare har man ställt frågor till fackliga representanter från LR, samt rektorer som sitter med i samverkansgrupperna. Det har bland annat framkommit synpunkter om att SVG på skolnivå fyller en viktig funktion då de hålls verksamhetsnära och skolunika frågor kan lyftas och att Campus-SVG eventuellt skulle kunna samverkas på Verksamhetsområdesnivå istället. Sammanställningen biläggs protokollet, *se bilaga 1*.

Kommunal: Det är värt att se över möjligheten att förlägga Campusorganisationens SVG till VO Egen regi:s samverkansgrupp istället.

Ärendehantering

§9. Nämndärenden

Tre avstängningsärenden finns med på föredragningslistan till nämnden. Underlagen hanterades i särskild ordning med hänsyn till dataskyddsförordningen och sekretess.

Lärarnas Riksförbund: Önskade väcka en principiell fråga gällande att polisanmälningar vid hot- eller våldssituationer inte bör göras av lärare utan av skolan och chefen/rektorn.

Förvaltningens svar: Lyfter denna fråga till nästa förvaltningsgruppsmöte i juni.

Yttrande över Remiss av Stockholmsmodellen

AMN 2019-0146-1.6

Tillförordnad förvaltningschef föredrog ärendet.

SACO: Ett särskilt yttrande från SACO biläggs protokollet, *se bilaga 2*.

Tertialrapport 1 2019

AMN 2018-0482-1.2.1

Tillförordnad förvaltningschef föredrog ärendet.

MP
MM

Lärarnas Riksförbund: Elevantalet har gått upp inom vuxenutbildningen, dessa resultat hänvisas till informationskampanjen som förvaltningen fått medel för att göra. Däremot omfattades inte Lärvox av informationskampanjen, och där har även elevantalet minskat något, har förvaltningen funderat kring marknadsföringen av Lärvox? Finns det några planerade informationskampanjer med detta syfte?

Förvaltningens svar: Förvaltningen bedriver kampanjer på sociala medier i samband med ansökningsperioderna och det planeras att fortsätta. Förvaltningens kommunikationsstab stödjer specifikt Lärvox för att se vad som kan göras.

SACO: Ambitionsnivån för ingångsanställningar har höjts till 600, vart ligger det målet för nuvarande? SACO efterfrågade även om förvaltningen ser risker med att höja ambitionsnivån då det är en komplex målgrupp och kan kräva stora arbetsinsatser?

Förvaltningens svar: Antalet har ökat och förvaltningen har i uppgift att justera ambitionsnivån vid de fall då målen överträffas.

Arbetsmarknadsrapport för 2018

AMN 2019-0208-1.3

Tillförordnad förvaltningschef föredrog ärendet.

Förvaltningsgruppen lämnade inga synpunkter.

Arbetsmarknadsnämndens riktlinjer för direktupphandling

AMN 2019-0199-1.1.3

Tillförordnad förvaltningschef föredrog ärendet.

Förvaltningsgruppen lämnade inga synpunkter.

Anmälan enligt Lex Sarah i egen regi inom Jobbtorg Stockholm

AMN 2019-0093-1.3

AMN 2019-0091-1.3

AMN 2019-0129-1.3

Tillförordnad förvaltningschef föredrog ärendet.

Förvaltningsgruppen lämnade inga synpunkter.

§10. Balanslista

Följande punkter läggs till balanslistan:

- Uppföljning av lokaler på Livdjursgatan.
- Fråga från Lärarnas Riksförbund gällande att polisanmälan bör göras av skolan/enheten och inte av lärare som hot/våld riktats mot.

§11. Nästa möte

Nästa möte äger rum den 13 juni 2019, kl. 09:00 i lokal Maracanã.

MP
/M

§12. Mötet avslutades

Vid nästa möte deltar den nytilträdde förvaltningschefen.

Förvaltningsgruppen tackade tillförordnade förvaltningschefen för gott ordförandeskap och ordförande tackade för deltagandet.

MP
WM

Samverkansorganisationen på Campus Åsö

Under ca ett halvår har det på Campus Åsö förekommit SVG på såväl skol- som campusnivå. Som ett komplement till den planerade enkäten från HR så redovisar LR här information som kan vara av värde. Underlaget är protokoll och kommunikation med ombud och rektorer.

Exempel på frågor har avhandlats på de olika SVG-mötena

Campus-SVG	Skol-SVG (tre skolor)
Skolplattformen	Rekrytering bitr rektor
Lönerevision (övergripande)	Rutiner nationella prov
Ombyggnad av gamla biblioteket	Inköp av läromedel och IT-utrustning
Skolornas namn	Plagiat
Elevstöd (lokalisering och organisation)	Prövningar
Lokaler: temperatur, fönster, mögel, lukt, belysning, ljud	Betygssättning
Marknadsföringskampanjen "Komvux – Din väg till jobbet"	Mötesstrukturer
Kommunikationsplattformen "Min skola"	Tjänstefördelning
Närvarosystemet: omformulering av autoutskick	Sambedömning
Fysisk skydds rond	Rutiner vid personalfrånvaro
Kalendarium (övergripande)	Arkivbehov
Stopp i toaletter	Sekretesshantering
Källsortering	Digitala nationella prov
Konferensrum	Planeringsdagar inför kursstart
Datasal	Distanskurser
Byte av datorer och skrivare	Arkivering av nationella prov
Städning	Preparand- och orienteringskurser i matematik
	Studieteamet
	Medarbetarsamtal
	Lektionsbesök
	Arbetsmetoder NV-basår
	Måluppfyllelse
	Programmering i matematik
	Lönerevision
	OSA-skydds rond
	EFS-projektet Spången
	YFI: Kock- och byggutbildning
	Lokalbrist
	Komboutbildning: Vårdbiträde
	Utbildning: Lastbilsförare

Synpunkter från rektorer och fackliga ombud (alla tyckte inte allt)

- I början var det svårt att få frågorna att hamna på rätt SVG men det har blivit bättre
- Båda SVG fyller en funktion
- Skol-SVG fyller en viktig funktion eftersom verksamhetsnära och skolunika frågor kan tas upp
- Campus-SVG skulle kunna tas på förvaltningsnivå
- Det riskerar att bli ohanterligt många spretande frågor med endast campus-SVG

2019-05-16, Lärarnas Riksförbund

Niklas Bremner

Anna Gräslund

MP
NM

SACO:s yttrande över: "Remiss av Stockholmsmodellen - förslag på ett strukturerat arbetssätt för myndighetsgemensam samverkan kring målgruppen sjukskrivna individer som saknar sjukpenninggrundande inkomst."

Det var med förvåning som vi läste förvaltningens svar på remissen, i den stod bl.a. gällande ruta 9, "Ruta 9: ett ambitiöst och motiverande arbete borde leda till att återremiss till socialtjänsten endast sker i undantagsfall och det bör framgå av handläggarstödet." Det är lovvärt av förvaltning att ha en hög tilltro till förvaltningens personal, men då SACO även har till uppgift att arbeta för en god arbetsmiljö så vill vi lyfta följande från Halmstadsmodellen, som ligger till grund för Stockholmsmodellen.

"För att arbeta enligt Halmstads erfarenheter behövs

Att socialsekreteraren på ekonomiskt bistånd regelbundet träffar klienterna på personliga möten för att kartlägga individens behov

Att det finns tydliga arbetsplaner för klienterna

Att handläggarna har tid och utrymme att samarbeta med Försäkringskassan och vården.

Erfarenheterna visar att det är bra om arbetssättet används av ordinarie handläggare i stället för en specialistgrupp dit individen ska "remitteras".

FK ansvarar för "Försäkringsmedicinsk utbildning" och "workshops" till socialsekreterarna.

"Under projektet har vi haft flera tillfällen för utbildning i försäkringsmedicinsk kunskap för socialsekreterarna."¹

"Orsaken till att vi ibland har svårigheter att förstå den andra myndighetens bedömning kan vara skillnaden i våra uppdrag och ramar. FK har en relativt snäv målgrupp jämfört med EB. FK:s samordningsuppdrag gäller dem som har arbetsförmågan nedsatt på grund av sjukdom och som behöver samordning av rehabiliteringen eftersom man har ett behov av insatser från flera parter. Fokus är på potentialen att rehabiliteras till att bli arbetsför. EB:s målgrupp är bredare och när det finns en nedsättning av arbetsförmågan kan det bero på flera samverkande orsaker. EB kan också se till potentialen att rehabiliteras mot att bli friskare och må bättre, även om man inte blir arbetsför. Det är viktigt att respektera de ansvarsområden respektive myndighet har och de möjligheter och begränsningar som följer med det. ...

Ett bra medicinskt underlag är en av de absolut viktigaste nycklarna till att individen får den nödvändiga samordning och rehabilitering som den har rätt till. Om de medicinska underlagen inte är tydliga finns en risk att individen inte får den hjälp som man har behov av inom såväl vård och FK, som EB och AF.

... Vi bedömer att det är viktigt att EB och FK gemensamt fortsätter att ha en aktiv kontakt med vården, men hur detta ska organiseras är ännu inte klarlagt. Vården spelar en avgörande

1

<https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwjSqevwxJjiAhWKE5oKHdUMBDAQFjAAegQIABAC&url=https%3A%2F%2Fskl.se%2Fdownload%2F18.768f1734157858593cb272b1%2F1475589341435%2FViljeinriktning.pdf&usg=AOvVaw1L7Ou-djKkUtAtrUuUBIk>

roll för många av dessa individer, oavsett om de är eller bör vara sjukskrivna och ha kontakt med FK, eller om de har specifika begränsningar i sin arbetsförmåga, och bör ha stöd av AF för att kunna närma sig arbetsmarknaden.”²

Allt ovan är hämtat från slutrapporten från Halmstadsmodellen och det saknas i underlaget för Stockholmsmodellen. I rapporten lyfts även vikten av att socialsekreterarna på ekonomiskt bistånd har haft en funktionsbrevlåda med direktkontakt mellan socialsekreterarna och handläggarna på försäkringskassan.

När det gäller den praktiska delen för personal på Jobbtorg är det av största vikt att den här överbyggnaden, som var grunden för att Halmstadmodellen var en framgång måste vara på plats, för att medarbetarna ska ha rätt förutsättningar för att uppfylla förvaltningens uppfattning gällande, ” **Ruta 9:** ett ambitiöst och motiverande arbete borde leda till att återremiss till socialtjänsten endast sker i undantagsfall och det bör framgå av handläggarstödet.”

Om inte de här förutsättningarna är på plats finns det en risk att arbetsbelastning blir mycket hög, men att resultatet uteblir, för en långsiktig lösning. Vi vill ställa frågan:

Har verkligen personalen tiden som krävs för att implementera det?

Carl Korch, SACO:s representant i FVG, Kista den 15 maj 2019

² <https://samordningstockholm.se/wp-content/uploads/2017/05/Slutrapport-Halmstadsmodellen.docx?x21130>