

Tyresö kommun  
Stadsbyggnadsförvaltningen  
Andréa Ström  
Stabschef  
andrea.strom@tyreso.se

**TJÄNSTESKRIVELSE**

2019-05-10  
1 (3)

Diarienummer  
BNS-2019-250/200

Byggnadsnämnden

## **Delårsrapport 1 2019 för byggnadsnämnden**

### **Stadsbyggnadsförvaltningens förslag till beslut till byggnadsnämnden**

1. Delårsrapport för tertial 1 2019 för byggnadsnämnden med mål- och budgetuppföljning samt prognos för helåret 2019 godkänns.

Stadsbyggnadsförvaltningen

Sara Kopparberg  
Förvaltningschef

Andréa Ström  
Stabschef

### **Beskrivning av ärendet**

Stadsbyggnadsförvaltningen har upprättat delårsrapport 1 för perioden januari – april 2019 för byggnadsnämnden och omfattar verksamhetsområdet vo 15.

Delårsrapporten innehåller även en prognos för helåret 2019, uppföljning av mål och särskilda uppdrag samt verksamhetsuppföljning, allt redovisat per verksamhetsområde.



Förvaltningens uppdrag är att se till att de av kommunfullmäktige fastställda målen uppnås samt att planerna för verksamheten och ekonomin efterlevs. Vid befarat budgetöverskridande ska nämnden besluta om nödvändiga åtgärder snarast möjligt. Om åtgärderna i väsentlig utsträckning försämrar uppfyllandet av verksamhetsmål ska åtgärderna underställas kommunstyrelsen för förslag till beslut i kommunfullmäktige.

### Uppföljning av mål och särskilda uppdrag

För att kunna följa de nya lagkraven kommer bygglovsenheten ha behov av att prioritera att granskningen av nya ärenden sker omedelbart, eller senast i vecka två från det att en ansökan inkommer och att beslut är komplett. För att i så hög utsträckning som möjligt kunna uppfylla de nya kraven bör verksamheten ha en effektiv och digitaliserad handläggning.

En omfattande rådgivning, både digital och personlig, till bygglovsökanden är till hjälp för att få så många kompletta ansökningar som möjligt. Enheten ser ett behov av att utveckla sina rutiner för att handläggningen ska löpa smidigt för den sökande.

För att kunna förkorta handläggningstiderna kan det bli aktuellt att öka delegationen till handläggarna. Det kan även bli aktuellt att se över taxan, som kan behöva omarbetas för att kompensera eventuell minskad intäkt av bygglov.

### Verksamhetsuppföljning

Kostnaderna för perioden är i enlighet med budgeten. Taxor och avgifter är budgeterade till 500 tkr/månad och här finns en naturlig eftersläpning på en månads fakturering. Resultatet ska därför ses vara inom budget per februari.

Bygglovsenheten har anpassat verksamheten efter nya lagkrav som började gälla vid årsskiftet.

Handläggningstiderna mätt från när ärende är komplett är fortsatt korta under första delen av 2019. Antalet dagar från inkommen ansökan till begäran om komplettering är den del av processen som ligger fortsatt högt och har ökat under flera år. Här har verksamheten gjort omprioriteringar och justeringar av

rutiner för att komma till rätta med den delen av processen. Verksamheten har generellt korta handläggningstider sett till de lagkrav som ställs.

Trenden som pekar på fler elektroniska ansökningar är positiv för verksamheten, men ökningstakten är för låg för att nå 70 % på helåret. Insatser har gjorts under årets första månader för att underlätta för medborgare att använda sig av elektronisk ansökan.

