

Handläggare
Jan Alberts
08-508 262 72**Till**
Trafiknämnden
2019-06-13

Översyn av styrdokument och utarbetande av digitaliseringsprogram för Stockholms stad. Svar på remiss från kommunstyrelsen

Förslag till beslut

1. Trafiknämnden godkänner kontorets tjänsteutlåtande som svar på remissen från kommunstyrelsen.
2. Trafiknämnden förklarar beslutet omedelbart justerat.

Fredrik Alfredsson
T.f. Förvaltningschef

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har remitterat ”Översyn av styrdokument och utarbetande av digitaliseringsprogram för Stockholms stad” till trafiknämnden.

Det föreslagna digitaliseringsprogrammet baseras på ”*Vision 2040 – Ett Stockholm för alla*”, som slår fast att Stockholm ska bli världsledande inom digitalisering. Digitaliseringen innebär att samhället i snabb takt omvandlas. För att ta tillvara den fulla potentialen av ny digital teknik måste det finnas en förståelse för hur den kan stödja verksamheten till en genomgripande förändring. Förändrat ledarskap och kulturförändring är helt avgörande för detta.

Med hjälp av digitala tjänster kan en sammanhållen och tillgänglig offentlig service erbjudas, anpassad efter individens förutsättningar. Med ökad digitalisering och skärpt lagstiftning följer också högre krav på informationssäkerhet och integritetsskydd.

Fyra framgångsfaktorer föreslås vara vägledande i nämndernas och bolagens kontinuerliga arbete med digitalisering:

- Digitaliseringen drivs utifrån målgruppens fokus
- Verksamheten driver digitaliseringen
- Den digitala mognaden är hög
- Stadens verksamheter samverkar horisontellt

Den strategiska ledningen av arbetet med digitalisering ingår i kommunstyrelsens ansvar. Samtliga nämnder och bolag ansvarar lokalt för att driva verksamheten mot ökad digitalisering till nytta för stadens målgrupper, och ska avsätta tillräckliga resurser för detta. Utgångspunkten är att finansiering av digitala verktyg och genomförande av verksamhetsutveckling sker inom respektive nämnds eller bolags ram.

Trafikkontoret anser att det föreslagna digitaliseringsprogrammet täcker in många av de viktigaste faktorerna för en framgångsrik digitalisering. Det är även ett antal områden som ytterligare bör tydliggöras enligt detta remissvar innan programmet beslutas i kommunfullmäktige.

Remissen

Kommunstyrelsen har remitterat ”Översyn av styrdokument och utarbetande av digitaliseringsprogram för Stockholms stad” till trafiknämnden. Remisstiden sträcker sig till den 28 juni.

Det föreslagna digitaliseringsprogrammet utgår från ”*Vision 2040 – Ett Stockholm för alla*”, som slår fast att Stockholm ska bli världsledande inom digitaliseringsområdet i syfte att öka livskvaliteten för invånarna och bidra till att skapa det bästa klimatet för företagande.

Digitalisering innebär förändrade beteenden, tjänster och arbetssätt som i snabb takt omvandlar samhället baserat på ny informationsteknik. För att ta tillvara den fulla potentialen av ny digital teknik, måste det finnas en förståelse för hur den kan stödja verksamheten till en genomgripande förändring av arbetssätt och/eller tjänster. Förändrat ledarskap och kulturförändring är helt avgörande för detta.

Det föreslagna digitaliseringsprogrammet betonar vikten av gemensamma lösningar och horisontellt samarbete både inom staden och i förhållande till andra myndigheter. Med hjälp av digitala tjänster kan en sammanhållen och tillgänglig offentlig service erbjudas, anpassad efter individens förutsättningar. Med ökad digitalisering och skärpt lagstiftning följer också högre krav på informationssäkerhet och integritetsskydd.

Det övergripande målet för allt arbete med stadens digitalisering är att Stockholm ska vara den stad som bäst utnyttjar digitaliseringens möjligheter för att göra livet och vardagen enklare och bättre för stadens invånare, företagare och besökare.

Målet för digitaliseringen är att öka den långsiktigt ekologiska, sociala, demokratiska och ekonomiska hållbarheten i staden. Digitaliseringen blir ett medel för att uppnå organisationens mål genom att satsa på de verksamhetsutvecklingsprojekt och förändringar som bäst använder digitaliseringens möjligheter.

I förslaget till digitaliseringsprogram har fyra framgångsfaktorer för stadens digitaliseringsarbete identifierats, som föreslås vara vägledande i nämndernas och bolagens kontinuerliga arbete med digitalisering:

- *Digitaliseringen drivs utifrån målgruppens fokus*
Digitalisering sker genom medskapande i förhållande till de

primära målgrupperna, dvs invånare, företagare och besökare. Satsningar med en direkt nytta för målgrupperna prioriteras över en satsning med enbart en intern effektiviseringseffekt. Särskild hänsyn tas till personer med funktionsnedsättning, personer med bristande tekniska och digitala förkunskaper samt personer med annat modersmål än svenska.

- *Verksamheten driver digitaliseringen*
Digitalisering är ett integrerat och naturligt verktyg i stadens kärnverksamheter och en del av ordinarie verksamhetsutveckling. Digitalisering är en ledningsfråga som inte kan delegeras till den tekniska expertisen.
- *Den digitala mognaden är hög*
Det behöver finnas en insikt om det ansvar som vilar på respektive nämnd och bolag när det gäller att upprätthålla en hög kompetens inom verksamhetsutveckling och förändringsledning samt att upprätthålla en hög digital mognad. Innovativt tänkande och innovativa arbetsätt ska stimuleras. Nya krav ställs på ledarskapet och kompetensutveckling med koppling till digitalisering bör beaktas på alla nivåer. I chefsrollen ingår att säkerställa en dialog med samtliga medarbetare och underställda chefer om kompetensförsörjning och verksamhetens behov av digital kompetens.
- *Stadens verksamheter samverkar horisontellt*
Staden ska sträva efter en god informationshantering, gemensamma informations- och begreppsmodeller och sammanhållna digitala processer. Styrning, intern samordning och tillgängliggörande av delade och öppna data blir viktiga verktyg för att bryta organisatoriska gränser och skapa förutsättningar för en väl fungerande helhet för användaren. Staden ska också sträva efter att ha processer och system som håller samman internt. Det är även viktigt att staden aktivt samverkar i digitaliseringsfrågor med relevanta externa aktörer. Så långt det är möjligt utifrån mål och givna resurser ska staden delta i utarbetande av europeiska, nationella och regionala standarder och koncept.

Vidare innehåller programmet principer för hur digitaliseringen i staden ska styras och samordnas på central, respektive lokal nivå. Den strategiska ledningen, planeringen och samordningen av arbetet

ingår i kommunstyrelsens ansvar. Samtliga nämnder och bolag ansvarar lokalt för att driva verksamheten mot ökad digitalisering till nytta för stadens målgrupper. Samtliga verksamheter ska avsätta tillräckliga resurser för att kunna driva den egna verksamhetsutvecklingen. Ansvaret för digitaliseringen kan inte delegeras till någon utanför kärnverksamheten.

I kommunstyrelsens ansvar ingår att aktivt äga och förvalta ett antal gemensamma digitala lösningar som används av samtliga eller flera olika nämnder eller bolag i staden. På de områden där det finns eller planeras sådana gemensamma lösningar får parallella lösningar inte etableras. De gemensamma lösningarna omfattar infrastruktur såsom stadens gemensamma nätverk och plattformar som arbetsplatssystem, webbplattform, e-tjänstplattform och gemensam integrationsplattform.

Stadens digitala utveckling och användande av digitala stöd för att etablera ny eller förbättrad service är en del av verksamhetsansvaret. Därför är utgångspunkten att finansiering av digitala verktyg och genomförande av verksamhetsutveckling sker inom respektive nämnds eller bolags ram. Kommunstyrelsens planering ska ligga till grund för prioriteringar av satsningar med särskild finansiering för digital verksamhetsutveckling. Drift och förvaltning av gemensamma digitala lösningar och system bekostas gemensamt av de nämnder och bolag som omfattas av systemet enligt en fördelningsnyckel som kommunstyrelsen fastställer.

Det föreslagna programmet innehåller slutligen ett avsnitt som klargör att informationssäkerhet och integritetsskydd är en prioriterad och självklar del i stadens digitaliseringsarbete. Nämnder och bolag ansvarar ytterst för att det finns ett ändamålsenligt och effektivt informationssäkerhetsarbete inom den egna verksamheten samt att kommunstyrelsens anvisningar och vägledande dokument för informationssäkerhet följs. Alla informationstillgångar inom förvaltningar och bolag ska identifieras och tilldelas en ägare. För samtliga system ska en systemägare utses.

Det föreslagna digitaliseringsprogrammet återfinns i sin helhet bilagd till detta tjänsteutlåtande.

Ärendets beredning

Ärendet är berett internt på kontoret.

Trafikkontorets synpunkter

Digitaliseringen går fort och får stor påverkan på samhället, vilket också leder till att förväntningarna på digitalisering inom den offentliga sektorn är stora. Det är viktigt att Stockholms stad har ett tydligt program för digitalisering, och att det leder både till ökad nytta och service för invånare och företag, intern effektivisering och nytta för medarbetarna, samt utvecklade samarbetsformer med stadens leverantörer och partners. Förväntningar från allmänheten och den politiska ledningen kräver hastighet. Krav gällande digital tillgänglighet, enkelhet och direkt tillgång till information är redan idag självklarheter från allmänheten. Staden har behov av att ta större kliv framåt och det kräver tydliga uppdrag till stadens verksamheter.

Trafikkontoret anser att det föreslagna digitaliseringsprogrammet täcker in många av de viktigaste faktorerna för en framgångsrik digitalisering, och i detta remissvar kommenteras endast de områden som ytterligare bör tydliggöras i de olika avsnitten av programmet. Förslag till ändringar anges genom att använda överstrykning för borttagen text och kursiv stil för tillägg.

Avsnitt 1. Digitaliseringens förändrade kraft

Digitalisering i sin enklaste form handlar om att omvandla analog information till digitalt format. För att understryka att digitalisering handlar om mer än så, dvs. att nyttja den digitala världens möjligheter i alla aspekter för att förbättra och effektivisera verksamheten, har begreppet ”digital transformation” börjat användas. Detta begrepp skulle kunna inkluderas i programmet till exempel genom följande komplettering i texten:

”För att ta tillvara den fulla potentialen av ny digital teknik, måste det finnas en förståelse för hur den kan stödja verksamheten till en genomgripande förändring av arbetsätt och/eller tjänster. Förändrat ledarskap och kulturförändring är helt avgörande för ~~detta~~ att åstadkomma denna digitala transformation. ”Människan” samt verksamhetsutveckling och processer är utgångspunkten medan tekniken är en möjliggörare.”

Följande justeringar i texten i avsnitt 1 föreslås. Detta för att tydligare avspegla vikten av informationshantering samt addera ytterligare en viktig målgrupp, vilket kommenteras närmare under avsnitt 2.

”Genom digitaliseringen förändras samhället på ett genomgripande

sätt. Vi vill kunna ha kontakt med varandra och nyttja *information och service* när som helst och var som helst. ... Nämnder och bolag ska säkerställa att digitaliseringens potential tas till vara i det kontinuerliga arbete som bedrivs för att förbättra och effektivisera servicen. *Digitalisering handlar även om att förbättra möjligheterna att tillhandahålla information för stadens invånare, företagare, besökare och samarbetspartners.*”

”En ständig strävan måste vara att hela tiden höja kvalitet och samtidigt skapa effektivitet i våra verksamheter med fokus på stadens invånare, företagare, ~~och~~ besökare *och samarbetspartners.*”

”I programmet och dess anvisningar tydliggörs hur digitaliseringen av Stockholms stad ska drivas, det vill säga hur digitaliseringen ska planeras, samordnas, genomföras, förvaltas, finansieras och följas upp. *Med utgångspunkt från digitaliseringsprogrammet ska stadens förvaltningar och bolag upprätta handlingsplaner för hur de ska arbeta med digitaliseringen på kort och på lång sikt. Mål och aktiviteter ska beskrivas i respektive förvaltnings/bolags verksamhetsplaner.*”

Avsnitt 2. Mål med stadens digitaliseringsarbete

Det föreslagna programmet har främst ett fokus på de primära målgrupperna, dvs. invånare, företagare och besökare. Intern effektivisering genom verksamhets- och processutveckling nämns delvis men bör lyftas fram tydligare eftersom att möjligheterna med förbättrade digitala verktyg är stora även internt. Ett tredje fokusområde som bör lyftas fram tydligare avser samarbetsformer med leverantörer och partners. Det handlar bland annat om arbetssätt och gränssnitt för hantering av digitala konstruktionsmodeller och relationshandlingar i samband med stadsutvecklingsprojekt och förvaltning av stadens digitala anläggningar, dvs. digitala tvillingar av stadens fysiska anläggningar. Detta är en viktig förutsättning för att möjliggöra en obruten digital kedja i samhällsbyggnadsprocessen och för uppbyggnaden av en nationell digital infrastruktur för transportsystemet, med effektiv hantering av delad digital data.

Även medarbetarperspektivet bör lyftas fram tydligare. För att stadens medarbetare ska kunna ge god service och leverera tjänster av hög kvalitet måste de ha tillgång till effektiva arbetsplatser och ändamålsenliga digitala verktyg. Stadens förmåga att framgångsrikt jobba med digitalisering kommer att påverka attraktionskraften som arbetsgivare, och därmed möjligheten att klara

kompetensförsörjning och skapa innovationskraft. Detta bör omnämnas i programmet.

Följande justeringar av texten föreslås för avsnitt 2.

”Det övergripande målet för allt arbete med stadens digitalisering är att Stockholm ska vara den stad som bäst utnyttjar digitaliseringens möjligheter för att göra livet och vardagen enklare och bättre för våra invånare, företagare, ~~och~~ besökare *och samarbetspartners*. Dessa parter utgör tillsammans målgruppen för stadens digitalisering. *Att tillhandahålla användarvänliga och ändamålsenliga digitala verktyg för stadens medarbetare är dessutom en viktig del i arbetet med att vara en attraktiv arbetsgivare.*”

”Målet uppnås genom att staden satsar på de verksamhetsutvecklingsprojekt och de förändringar som ~~bäst använder digitaliseringen~~. *skapar störst nytta med hjälp av digitalisering.*”

”Digitaliseringen bidrar med:

- Nyttan för invånare, företagare, ~~och~~ besökare *och samarbetspartners* genom förenklad och ökad tillgänglighet till stadens *information och tjänster*.
- Effektivare interna processer leder till bättre, mer kvalitativ service och lägre kostnader för att tillhandahålla *information och service*.
- Digital utveckling i regionen och god service till företagare leder till stärkt konkurrenskraft för stockholmsregionen.
- Nyttan för invånare, företagare, ~~och~~ besökare *och samarbetspartners* genom förändring av processer och utveckling av nya typer av tjänster i samhället generellt.
- *Nyttan för stadens medarbetare som får tillgång till användarvänliga och ändamålsenliga digitala verktyg, samt att staden uppfattas som en attraktiv arbetsgivare.*”

Avsnitt 3. Framgångsfaktorer för stadens digitala utveckling
Följande justeringar av texten föreslås för avsnitt 3.

Digitaliseringen drivs utifrån målgruppens fokus

”Den digitala utvecklingen inom staden ska präglas av att skapa delaktighet och nytta för invånarna. Vid utveckling av digitala tjänster ska förändringarnas påverkan på stadens målgrupper vara det centrala. ~~En satsning som har en tydlig och direkt nytta för de~~

primära målgrupperna prioriteras över en satsning som enbart har exempelvis en intern effektiviseringseffekt.” Formuleringen föreslås strykas pga. att en intern effektiviseringseffekt ofta kan få en stor och indirekt nytta för stadens prioriterade målgrupper, eller leda till stora besparingar och därmed till ett bättre utnyttjande av skattepengar.

Den digitala mognaden är hög

”Ledarskapet är centralt. Att förstå styrningen och verksamhetsutveckling är ett viktigt inslag i chefsrollen. Stadens chefer måste ha kunskap om hur digitalisering kan hjälpa ~~dem~~ *deras verksamheter* i arbetet att uppnå högre kvalitet och effektivitet.”

Stadens verksamheter samverkar horisontellt

”Staden ska sträva efter en god informationshantering, gemensamma informations- och begreppsmodeller och sammanhållna digitala processer. Information som en gång digitaliserats ska förbli digital. Så långt lagstiftningen medger ska staden säkerställa att digitala original inte omvandlas till papper utan förblir digitala från upprättande till arkivering. *Arkiverad information ska kunna tillgängliggöras och återanvändas.*”

”I staden blir fungerande styrning, intern samordning och tillgängliggörande av delade och öppna data viktiga verktyg för att bryta organisatoriska gränser och skapa förutsättningar för en väl fungerande helhet för användaren. Detta förutsätter i sin tur ett fungerande arbete med gemensamma och överenskomna begrepp, informationsmodeller, kontroll över vad som är huvuddatakälla för olika typer av information samt tillgång till gemensamma tjänster för hantering av elektroniska signaturer. Staden ska också sträva efter att ha processer och system som håller samman internt. *För att kunna samverka med externa samarbetspartners och utbyta information krävs det att staden i så hög grad som möjligt har enhetliga verktyg och rutiner. Kommunstyrelsen har en viktig roll att stödja stadens verksamheter med metodstöd för bland annat förvaltning, utveckling och uppföljning.*”

Avsnitt 4. Styrning och samordning av stadens digitaliseringsarbete

I programmets avsnitt 4 nämns att det ska finnas gemensamma principer och arbetssätt för ägande och förvaltning av system och digitala tjänster i förvaltningsobjekt. Avsnittet bör kompletteras med att principer ska finnas också för informationsägarskap och arbete med förvaltning av digital information. Digitalisering handlar till stor del om att skapa, tillhandahålla och utbyta information.

Information är en strategisk resurs som ofta har ett betydande ekonomiskt värde. Att digitalisera handlar även om att hålla information tillgänglig internt och externt för olika parter och intressenter, både på lång och kort sikt.

Följande justeringar av texten föreslås för avsnitt 4.

Det lokala arbetet med digitaliseringen

”Samtliga nämnder och bolag ansvarar för att driva verksamheten mot ökad digitalisering till nytta för stadens målgrupper, *och även för intern effektivisering*. Samtliga verksamheter ska avsätta tillräckliga resurser för att kunna driva den egna verksamhetsutvecklingen.”

Samordning, styrmodeller och prioriteringar

”Arbetsätt och metoder ska definieras i kommunstyrelsens anvisningar eller vägledande metoddokument.

Av dessa ska också framgå andra gemensamma arbetsätt som rör det digitala området. En viktig del av detta är att det ska finnas gemensamma principer och arbetsätt för arbete med ägande och förvaltning av *information och system*, digitala tjänster med mera i förvaltningsobjekt. Modellen ska utformas på ett sådant sätt att språk och arbetsätt är lättillgängliga för berörda målgrupper.

Utöver att ge stöd för arbetet med enskilda objekt ska modellen omfatta en portföljstyrning som möjliggör effektiv samordning av stadens systemförvaltningsarbete.

Kommunstyrelsen ansvarar även för att former för samverkan tydliggörs, t.ex. i anvisningar eller genom att vid behov bilda och styra samordningsgrupper.”

Gemensamma digitala lösningar

”I kommunstyrelsens ansvar ingår att aktivt äga och förvalta ett antal gemensamma digitala lösningar som används av samtliga eller flera olika nämnder eller bolag i staden. På de områden där det finns eller planeras sådana gemensamma lösningar får parallella lösningar inte etableras. *Dock kan gemensamma lösningar i vissa fall behöva kompletteras med lokala lösningar. Detta kan till exempel gälla nätverk för kommunikation till anläggningar som omfattas av säkerhetskydd.”*

Finansiering av digitaliseringen

Trafikkontorets driftbudget måste först och främst täcka de löpande verksamhetskostnaderna och utrymmet till satsningar därutöver är mycket begränsat. Kostnader för IT-utveckling belastar driftbudgeten och kontoret står redan nu inför en ständig utmaning att säkerställa medel för nödvändiga uppdateringar, underhåll och förvaltning av befintliga IT-system. Möjligheterna att prioritera IT-utveckling har därför begränsats, vilket gäller både mindre utvecklingsåtgärder av befintliga system och de stora åtgärder som krävs för att möta kraven och förväntningarna på digitalisering i verksamheten, och därigenom bidra till att göra Stockholm till världens smartaste stad år 2040. Med ledningssystemets konstruktion och budgetfokus är det därför nödvändigt att satsningar på digitalisering kan ske genom finansierade budgetuppdrag från kommunfullmäktige till nämnderna, eller med möjlighet till central finansiering. Det som mäts och följs upp blir gjort, och det vore därför en fördel att koppla även indikatorer till mål för verksamhetsutveckling och digitalisering.

Följande justeringar av texten föreslås i avsnittet om finansiering.

”Stadens digitala utveckling och användande av digitala stöd för att etablera ny eller förbättrad service är en del av verksamhetsansvaret. Därför är utgångspunkten för finansiering av digitala verktyg och genomförande av verksamhetsutveckling att finansiering sker inom respektive nämnds eller bolags ram. *Denna ram ska omfatta finansierade budgetuppdrag för digitalisering från kommunfullmäktige till nämnderna, eller kompletteras med möjlighet till central finansiering. Stadens satsning på digitalisering kan vid behov förstärkas genom att införa indikatorer för verksamhetsutveckling och digitalisering.*”

Avsnitt 5. Informationssäkerhet och integritetsskydd

Det är bra att det finns ett separat avsnitt om informationssäkerhet och integritetsskydd.

Det är ett stort antal dokument som föreslås utgöra ett ledningssystem vilket blir otydligt. Begreppet ”ledningssystem” bör inte användas i programmet då det är närmast reserverat till ISO27000-serien. Om inte begreppet ”ledningssystem” på liknande sätt används för en samlad reglering av stadens säkerhetsskydd, anläggningsskydd, brandskydd och riskhantering, bör det inte heller användas här.

Följande justeringar av texten föreslås för avsnitt 5.

”Ledningssystem Styrande dokument för informationssäkerhet

Detta program, kommunstyrelsens anvisningar och vägledande dokument inom området informationssäkerhet samt lokala anvisningar och beslut utgör samlat stadens ~~ledningssystem styrande dokument~~ för informationssäkerhet.”

”För att samordna aktiviteter som rör informationssäkerhet ska samtliga nämnder och bolag utse en namngiven informationssäkerhetssamordnare som leder det operativa arbetet med informationssäkerhet inom hela nämndens eller bolagets verksamhet. *Informationssäkerhetsarbetet ska präglas av nära samverkan med ordinarie säkerhetsorganisation inom förvaltningar och bolag. Arbetet med informationssäkerhet ingår mer eller mindre som väsentliga delar inom alla säkerhetsområden och då särskilt inom säkerhetsskydd och riskhantering.*”

”Känsliga uppgifter, personuppgifter, integritet Skydd för personuppgifter

Skyddet av personuppgifter är en förtroendefråga gentemot medborgarna, och det är viktigt att stadens policy genomsyras i alla stadens digitala kanaler. Respektive nämnd eller bolag är personuppgiftsansvarig. Innan beslut fattas om att påbörja lagring av data som staden inte redan lagrar ska en lämplighetsbedömning göras. Det gäller särskilt vid registrering av personuppgifter. Det som ska bedömas är ifall informationsinsamlingen har ett syfte som är relevant utifrån det kommunala uppdraget och som överväger de risker och konsekvenser som bearbetningen innebär för staden och för den som uppgiften berör.

För alla personuppgifter som hanteras måste det finnas en laglig grund och ett tydligt ändamål med för hanteringen. *Om staden inte baserat på laglig grund har rätt att bearbeta uppgifter krävs Detta utgörs av ett aktivt samtycke från var och en av dem vars personuppgifter bearbetas, om inte staden baserat på annan laglig grund har rätt att bearbeta uppgifter utan samtycke.* Vid registrering av personuppgifter ska det finnas rutiner för att tillgodose den enskildes rätt till information om hur denne kan ta del av de uppgifter som bearbetas, *laglig grund för behandling, perioder för lagring, samt kontaktuppgifter till personuppgiftsansvarig och dataskyddsombud.* Det ska också finnas rutiner för att *efter gallringsbeslut radera data när den enskilde begär det eller när det lagliga stödet för bearbetning av uppgifterna upphör. Vissa*

personuppgifter kan komma att bevaras för arkivändamål vilket beslutas av stadsarkivet. ~~Samt~~ Det ska finnas rutiner för att hantera personuppgiftsincidenter för att och kunna ge återkoppling om uppgifterna kommer på avvägar eller på andra sätt hanteras felaktigt.

Vissa personuppgifter är känslig information och därför ska frågor som rör personuppgiftshantering, integritet och informationssäkerhet vara väl integrerade i stadens metoder för utveckling och upphandling av system. Dessa metoder ska följas av samtliga av stadens förvaltningar och bolag.

Varje nämnd och bolag ansvarar för att personuppgifter skyddas med lämpliga organisatoriska och tekniska åtgärder i förhållande till risken med behandlingen, och att detta redovisas i till exempel en policy eller riktlinje för dataskydd. Vid extern behandling ska personuppgiftsbiträdesavtal upprättas. Varje nämnd och bolag ska ha en förteckning över pågående personuppgiftsbehandlingar. Stadens verksamheter ska vara transparenta i hur personuppgifter behandlas, till exempel i stadens appar, kameraövervakning, ”sakernas internet”, på webben och i sociala medier.”

En ny underrubrik föreslås för det sista stycket, för att visa att det är två skilda områden som avses:

Säkerhetsskyddskänsliga uppgifter

”Utöver känsliga personuppgifter hanterar staden också information som omfattas av sekretess av andra skäl. Särskilt höga säkerhetskrav...”

Trafikkontorets förslag / Remissmaterialet

Trafiknämnden beslutar att som svar på remissen överlämna kontorets tjänsteutlåtande till kommunstyrelsen och förklarar paragrafen omedelbart justerad.

Slut

Bilaga

Digitaliseringsprogram Stockholms stad 2018-2023