

Handläggare
Susannah Sjöberg
Telefon: 08-508 20 905

Till
Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsnämnd
2019-09-26

Övergång till digital huvudakt inom socialtjänsten, överförmyndarverksamheten och kommunal hälso- och sjukvård

Svar på remiss från kommunstyrelsen, dnr KS 2019/948

Förvaltningens förslag till beslut

Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsnämnd godkänner förvaltningens tjänsteutlåtande som svar på remissen.

Anders Carstorp
Stadsdelsdirektör

Susannah Sjöberg
Tf. stabschef

Sammanfattning på lättläst svenska

Om en person får en insats från socialtjänsten eller den hälso- och sjukvård som kommunen ansvarar för skapas en akt. I akten sparas alla viktiga papper för personen som får insatsen. Akterna sparas i ett fysiskt arkiv.

Detta förslag betyder att dessa papper ska förvaras digitalt istället.

Förvaltningen tycker att förslaget är bra. Det kommer spara tid och göra att förvaringen blir säkrare.

Ändringen till digital förvaring kommer att behandla känsliga personuppgifter. I lagen som heter dataskyddsförordningen står det att om en behandling av en personuppgift kan innebära en risk för personers rättigheter och friheter ska den som är personuppgiftsansvarig bedöma om personuppgiftsbehandlingen kan leda till konsekvenser för skyddet av personuppgifter.¹ Förvaltningen tycker inte att det är tydligt om detta har gjorts. För att spara tid för nämnderna är det bra om det görs under ledning av stadsledningskontoret tillsammans med stadsarkivet.

¹ En konsekvensbedömning, dataskyddsförordningens artikel 35.

Bakgrund

Kommunstyrelsen har skickat en remiss om en övergång till digital huvudakt för stadsdelsnämnderna, äldrenämnden, socialnämnden, arbetsmarknadsnämnden och servicenämnden. Övergången, som för stadsdelsnämnden berör socialtjänsten och hälso- och sjukvården, innebär att dessa verksamheter övergår från pappersbaserad ärendehantering till digital huvudakt.

Ärendet

Kommunfullmäktige har beslutat om en modernisering av Stockholms stads sociala system (paraplysystemet). Det görs inom ett projekt, modernisering av sociala system. Projektet har utrett olika frågor som gäller en övergång till ett digitalt arkiv.

Inom socialtjänsten, kommunal hälso- och sjukvård och överförmyndarens verksamhet hanteras akter som innehåller handlingar eller information om en eller flera personer som är eller har varit aktuella för utredning eller insats. En huvudakt är den akt där dessa handlingar finns. Idag sker hanteringen fysiskt med pappersoriginal och huvudakterna förvaras i ett fysiskt arkiv.

Förslaget som stadsdelsnämnden har att ta ställning till betyder att verksamheterna går över från ovan nämnda pappersbaserade ärendehantering till ett fysiskt arkiv. Införandet föreslås följa den redan beslutade införandeordning för modernisering av sociala system. Det betyder att införandet sker för ett verksamhetsområde i taget – överförmyndarförvaltningen påbörjar sitt införande först, följt av barn och unga, vuxen, ekonomiskt bistånd, funktionsnedsättning inklusive socialpsykiatri, äldreomsorgen samt kommunal hälso- och sjukvård.

Införandet av digital huvudakt är en förutsättning för att kunna införa moderna arbetssätt med nya digitala stöd. En nollmätning som stadsledningskontoret genomförde under 2018 (inför beslut om projektet modernisering av sociala system) visade stora vinster i form av minskad pappersåtgång. De ekonomiska konsekvenser som införandet av digital huvudakt innebär kommer att omhändertas inom det totala projektet.

I förslaget presenteras ett antal positiva konsekvenser med att övergå till digital huvudakt, bland andra:

- Effektivare arbetsprocesser.
- Mindre tid behöver läggas på administrativa sysslor som att sortera i akter, kopiera, skriva ut och leta efter dokument eller akter.

- Verksamheterna slipper hantera fysiska papper och akter med all den administration det innebär och får mer tid till värdeskapande arbete.
- Minskad risk för att handlingar och information tappas bort, stjäls eller förstörs i till exempel brand.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts av staben i samarbete med avdelning individ- och familjeomsorgen vuxna, avdelning individ- och familjeomsorg barn och unga, avdelning äldreomsorg och avdelning för funktionsnedsättning och socialpsykiatri.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Förvaltningen är positiv till förslaget och välkomnar den effektivisering och modernisering av akthantering som övergången till digital huvudakt kommer innebära för stadens verksamhet.

Stadsledningskontoret har gjort en genomgång av om olika typer av formkrav innebär hinder för att införa digital huvudakt och konstaterar att det i huvudsak inte finns några generella juridiska hinder mot att införa digitala akter. I tjänsteutlåtandet står det vidare att hanteringen kommer att följa kraven på informationssäkerhet och bestämmelserna i dataskyddsförordningen. Det framgår inte om detta innebär att en konsekvensbedömning har genomförts i enlighet med artikel 35 i dataskyddsförordningen. Den planerade behandlingen av personuppgifter omfattar känsliga personuppgifter och berör personer som hör till sårbara grupper så som barn, äldre och funktionsnedsatta. Övergången till digital huvudakt kommer att innebära att personuppgifter behandlas i stor omfattning vilket talar för att en konsekvensbedömning behöver genomföras innan berörda nämnder kan övergå till digitalt huvudakt.

Förvaltningen vill framhålla vikten av att en konsekvensbedömning genomförs för att berörda nämnder ska få en förståelse för de konsekvenser och risker den planerade personuppgiftsbehandlingen kan innebära. För att undvika dubbelarbete för berörda nämnder vill förvaltningen framföra önskemål om att en konsekvensbedömning genomförs under ledning av kommunstyrelsen och stadsarkivet.

Förvaltningen föreslår att Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsnämnd godkänner förvaltningens tjänsteutlåtande som svar på remissen.

Bilagor

1. Tjänsteutlåtande från stadsledningskontoret, 2019-06-13
2. Följebrev