



Protokoll från möte med FVG den 17 oktober 2019

Tidpunkt

Torsdagen den 17 oktober 2019, kl. 09:00-11:25

Plats

Livdjursgatan 4, konferensrummet Maracanã

Närvarande

För arbetsgivaren

Karina Uddén, förvaltningschef, ordförande

Jónína Gísladóttir, HR-chef, ordförande

Amanda Broman Hernbäck, administrativ chef

Kicki Wattjersson, avdelningschef Jobbtorg Stockholm

Ulrika Klemets, ekonomichef

närvarande till §11

Karin Eriksson-Bech, utvecklingschef

Arja Lindholm, kommunikationschef

Bengt Jönsson, avdelningschef Vuxenutbildning Stockholm

Lisa Alm, utvecklingsstrateg

närvarande under §7

Kristina Eklund, utredare

närvarande under §7

För arbetstagarna

Carl Korch, SACO, vice ordförande

Niklas Bremler, huvudskyddsombud, Lärarnas Riksförbund

Anna Gräslund, Lärarnas Riksförbund

närvarande till §5

Lotta Wranér, Lärarnas Riksförbund

Malin Appelqvist, Kommunal

Omar Danakill, Lärarförbundet

Erik Jung, Lärarförbundet

Jösta Claeson, huvudskyddsombud, Vision

närvarande till §8

Izabella Petre, Vision

John Envall, Sveriges skolläda rförbund

närvarande från §7

Anmält förhinder/frånvarande

Karin Wrannvik, huvudskyddsombud, Ledarna

Justerat den 18 oktober 2019

Karina Uddén, ordförande

Carl Korch, justerare

Niklas Malmström, sekreterare

Arbetsmarknadsförvaltningen
Administrativa staben

Livdjursgatan 4
Box 10014
121 26 Stockholm-Globen
Växel 08-508 35 500
stockholm.se

§ 1. Mötets öppnande

Ordförande Karina Uddén, förvaltningschef, förklarade mötet för öppnat.

§ 2. Val av sekreterare

Niklas Malmström valdes till sekreterare för mötet.

§ 3. Val justerare och justeringsdag

Carl Korch, SACO, valdes till justerare. Justeringsdag för protokollet är den 18 oktober 2019.

§ 4. Föregående protokoll

Lärarnas Riksförbund lyfte att vid föregående möte kunde förvaltningen inte besvara frågor gällande överklagan av upphandlingen med hänvisning till sekretess. Lärarnas Riksförbund har sedan dess kontaktat Förvaltningsrätten i Stockholm och fått ta del av handlingarna samt fått bekräftat att dessa uppgifter enligt Förvaltningsrätten inte omfattas av sekretess.

Förvaltningen svarade att upphandlingen pågår och det innebär att absolut sekretess råder. Förvaltningen har därför, efter konsultation med stadsledningskontorets juridiska avdelning, beslutat att inte lämna ut uppgifter om överprövningen. Förvaltningsdomstolen gör en självständig prövning vid utlämnande.

Lärarnas Riksförbund påpekade att i föregående protokoll, under punkten om polisanmälan vid hot- och våldssituationer, hade inte det fullständiga yttrandet som Lärarnas Riksförbund skickat in protokollförts.

Förvaltningen svarade att den del av yttrandet som inte protokollförts kunde härledas ett individärende och därför inte lämpligt att protokollföras. Protokollen är inte referatprotokoll och Lärarnas Riksförbunds synpunkter lyftes i protokollet. Förvaltningen vill även understryka att synpunkten tagits emot och att arbete pågår för att ta fram riktlinjer i frågan.

Lärarnas Riksförbund ansåg inte att LR:s formulering pekade ut någon eftersom varken person eller arbetsplats namngavs.

§ 5. Godkännande av dagordning

Inskickad dialogpunkt från Lärarnas Riksförbund flyttas till §7. Information om verksamheten i förvaltningen och dagordningen godkändes sedan.

En ordningsfråga lyftes att frågor som ska lyftas till agendan bör skickas till vice ordförande för att därifrån lyftas till förvaltningens dagordning. Kommentarsfältet på samarbetsytan bör istället hållas till eventuella synpunkter på befintliga ärenden.

AM C.K. XM

§ 6. Närvarande personalföreträdare vid nämndens sammanträde

Carl Korch, SACO och Izabella Petre, deltar vid arbetsmarknadsnämndens sammanträde den 22 oktober 2019.

Information

§7. Information om verksamheten i förvaltningen

Budget 2020

Ekonomichef föredrog för förvaltningsgruppen gällande finansborgarrådets förslag till budget för 2020. Presentation skickas ut till förvaltningsgruppen.

Genomlysning av organisation

Förvaltningschef informerade om en planerad upphandling som ska göras för att genomföra en genomlysning av organisationen. Detta med anledning av bland annat de organisationsförändringar som gjorts inom t.ex. Jobbtorg Stockholm. Genomlysningen syftar till att få fram ett kunskapsunderlag, genomlysningen beräknas komma igång i slutet av 2019.

Återkoppling från dialogmöten med fackliga organisationer.

Förvaltningschef återkopplade till förvaltningsgruppen efter de dialogmöten som hållits med de fackliga organisationerna. Vi behöver stärka tilliten och utveckla samverkan och samarbeta för att skapa ett gott samtals- och samverkans klimat mellan förvaltningen och de fackliga organisationerna. Vidare behöver man finna vägar att föra mer förutsättningslösa dialoger mellan parterna. Förvaltningen har också identifierat att det krävs bättre beskrivna arbetsmaterial och se över tidsplaner för att kunna få en mer transparent samverkansprocess. Förvaltningen ser även ett behov av att aktualisera de utbildningar gällande samverkan. Förvaltningen kommer att bjuda in till uppföljande dialogmöten under 2020.

Jobbtorg Stockholm

SACO ställde frågan att utifrån tertialrapport 2 så var verksamhetsmålen uppfyllda och nu läser vi i rapporten, att "... pågående ersättningsrekryteringar drar ut på tiden." Hur har enheten löst uppgiften med färre arbetstagare? Hur stor är arbetsbelastningen för arbetstagarna?

Förvaltningen svarade att ersättningsrekrytering sker, men att rekryteringar ibland drar ut på tiden. Arbetsuppgifterna har ökat nu när det ligger på färre medarbetare, men det har även visat sig ha funnits en del luft sedan tidigare; vidare har det varit en fråga om

NM C.K. / K

funnits en del luft sedan tidigare; vidare har det varit en fråga om prioriteringar. Förvaltningen har även sett till att frigöra de biträdande enhetscheferna så att de kan finnas till medarbetarna och mindre tid läggs på andra möten och arbetsuppgifter.

Staber

HR-chef informerade om att HR-staben planerar att utöka staben med den HR-konsulttjänst med inriktning mot rehabilitering som inrättades som AVA i september 2018.

Ekonomichef informerade förvaltningsgruppen om en kommande utökning av en projektekonom med inriktning mot ESF-projekt, detta då det finns ett växande behov inom förvaltningen.

Livdjursgatans lokaler

Administrativ chef redogjorde för den utredning som genomförts angående förutsättningar och möjligheter gällande lokalerna på Livdjursgatan, samt för hur arbetet framåt kommer att ske.

SACO lyfte vikten av att man uppnår Ljudklass A vid eventuella förändringar i lokaler, samt rådde förvaltningen att anlita en ljusdesigner för att kunna få till en bra arbetsmiljö.

Lärarförbundet stödjer SACO:s yttrande med tillägg om att även ventilation behöver hållas i åtanke samt vikten av att få med skyddsombud tidigt i processen i det fall förändringar i lokalerna ska genomföras.

Lärarnas Riksförbund framförde att det är mycket positivt att förvaltningen ger en redogörelse för olika förslag redan så här tidigt i processen, det ger goda förutsättningar för kloka beslut inom samverkan i framtiden.

Medarbetarsamtal

Förvaltningens medarbetarsamtalsperiod startar den 1 november. I år är några förändringar gjorda.

- Justerad tidplan för samtalets tre delar.

1 nov- 20 jan Del 1, utvärderingen via lönekriterier

Del 2, arbetsmiljö/arbetssituation. Avhängig av löneöversynsprocessen.

1 nov- 29 feb. Del 3 Individuell utvecklingsplan. Avhängig enhetens VP och behöver därför inte vara klar förrän sista feb.

- AMF-anpassat KOLL som svarar mot förvaltningens behov (ej längre gemensamt konto med utbf)
- Standardiserade frågor till den individuella utvecklingsplanen. Syftar till att minska risken för diskriminering

MM C.K. XM

- För chef och medarbetare inom avdelning Jobbtorg Stockholm ska en kompetensinventering ske i samband med medarbetarsamtalets genomförande

Utbildning kommer att erbjudas till chefer och APT-skola kommer att finnas för chefer att använda för att förbereda medarbetare.

Läraryrket ställde frågan gällande den kompetensinventering som planeras för Jobbtorg Stockholm, kan den komma att få följer i form av neddragning av tjänster?
Förvaltningen svarade att kompetensinventeringen innebär att vissa väsentliga kompetenser kartläggs, främst för att identifiera behov av utveckling.

SYV-utredningen

Utvecklingsstrateg uppdaterade förvaltningsgruppen gällande den utredning för studie- och yrkesvägledarnas uppdrag som genomförs inom förvaltningen. Om tidplanen håller kommer utredningen att slutföras den 31 oktober 2019 för att sedan kunna lyftas med förvaltningsledningen. Presentationen skickas ut till de fackliga representanterna efter mötet.

Lärarnas Riksförbund önskade att förvaltningen reviderar tidsplanen för att kunna skapa utrymme att ta till sig av de synpunkter som inkommit vid dialogmöten. Vidare önskade Lärarnas Riksförbund lyfta involveringen av biträdande chefer i utredningen.

Förvaltningen svarade att på Vuxenutbildningscentrum har biträdande enhetschefer deltagit, tar med sig frågan om detta kan utökas. Förvaltningen är öppen för att, vid behov, justera tidplanen.

Inskickad fråga från Lärarnas Riksförbund gällande huvudskyddsombud

Lärarnas Riksförbund föreslog att vid de situationer då representation av huvudskyddsombud behövs så kallas samtliga huvudskyddsombud i det skyddsområde som det gäller.

Förvaltningen svarade att det är grundprincipen, man kallar de skyddsombud som tillhör skyddsområdet.

Läraryrket stödjer Lärarnas Riksförbunds yttrande, men vill även tillägga att man bör kalla organisationen och inte en specifik person.

Wih C. R. Ku

Förvaltningen svarade att förvaltningen har en upparbetad rutin för anmälan av fackliga ombud/skyddsombud och ersättare för att säkerställa att arbetsgivaren kallar ombud med rätt mandat.

§8. Information från de fackliga organisationerna

SACO informerade vid SSR:s årsmöte har det beslutats att inte ingå i SACO:s samverkans organisation för Stockholms stad fr.o.m. januari. Således kommer det efter årsskiftet finnas representanter från specifikt SSR i samverkansgrupperna.

Ärendehantering

§9. Nämndärenden

Yttrande över remiss av "Motion om hedersbelöning inom daglig verksamhet"

AMN 2019-0293-1.6

Förvaltningschef föredrog ärendet.

Förvaltningsgruppen lämnade inga synpunkter.

Yttrande över remiss av "Ändring av reglementen för vissa facknämnder och stadsdelsnämnderna samt i reglemente med allmänna bestämmelser för Stockholms stads nämnder och reglemente för stadsrevisionen i Stockholms stad"

AMN 2019-0309-1.6

Förvaltningschef föredrog ärendet.

Förvaltningsgruppen lämnade inga synpunkter.

Yttrande över remiss av "Möjligheternas Stockholm - Vision 2040"

AMN 2019-0366-1.6

Förvaltningschef föredrog ärendet.

SACO:s yttrande biläggs protokollet se bilaga 1.

Yttrande över remiss av "Näringslivspolitik för Stockholms stad"

AMN 2019-0299-1.6

Förvaltningschef föredrog ärendet.

SACO:s yttrande biläggs protokollet se bilaga 1.

Yttrande över remiss av betänkandet "Styrkraft i funktionshinderspolitiken (SOU 2019:23)"

AMN 2019-0378-1.6

Förvaltningschef föredrog ärendet.

SACO:s yttrande biläggs protokollet se bilaga 1.

Upphandling av systemstöd för ansökan och antagning till kommunal vuxenutbildning

AMN 2019-0197-1.3

Förvaltningschef föredrog ärendet.

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Förvaltningsgruppen lämnade inga synpunkter.

Prövning av rektors beslut om avstängning av elev i vuxenutbildningen

AMN 2019-0421-4.4

Förvaltningschef föredrog ärendet.

Förvaltningsgruppen lämnade inga synpunkter.

Månadsrapport för september 2019

AMN 2018-0482-1.2.

Förvaltningschef föredrog ärendet.

SACO:s yttrande biläggs protokollet se bilaga 1.

Anmälan enligt Lex Sarah i egen regi inom Jobbtorg Stockholm

AMN 2019-0289-1.3

Förvaltningschef föredrog ärendet.

Förvaltningsgruppen lämnade inga synpunkter.

§10. Skyddskommittéärenden

SACO framförde att skyddsombudens roll behöver förtydligas i form av information till förvaltningens chefer, från biträdande och uppåt. Skyddsombudet är en viktig lagspelare för att gemensamt med arbetsgivaren uppnå ett så bra resultat, som möjligt.

Skyddsombuden är en tillgång i arbetet för en god arbetsmiljö och inte ett hot. För SACO:s del är det viktiga att arbetsgivaren ser på skyddsombudets roll som något positivt och att den uppfattningen tydligt kommuniceras, inom förvaltningen.

Läraryrket och Lärarnas Riksförbund stödjer SACO:s yttrande.

§11. Balanslista

Följande punkter återfinns på balanslistan:

- Uppföljning av lokaler på Livdjursgatan.

§12. Nästa möte

Nästa möte med förvaltningsgruppen äger rum den 21 november 2019, kl. 09:00 i lokal Maracanã.

§13. Mötet avslutades

Ordförande tackade för deltagandet.



Niklas Malmström

Till: Carl Korch
Ämne: SV: Till FVG, den 17 oktober 2019.

Från: Carl Korch <carl.korch@stockholm.se>
Skickat: den 16 oktober 2019 09:57
Till: Jonina Gisladottir <jonina.gisladottir@stockholm.se>
Kopia: Niklas Malmström <niklas.malmstrom@stockholm.se>
Ämne: Till FVG, den 17 oktober 2019.

God förmiddag Jonina!

De här gäller punkt 12, Nämndärenden, på kallelsen till FVG den 17 oktober 2019.

Här är SACOs särskilda yttranden samt en fråga, till avdelningschefen för Jobbtorg, under punkt 11 i nämndens ärenden. Alla referenser är till nämndens ärendelista.

6. Yttrande över remiss av "Möjligheternas Stockholm - Vision 2040" AMN 2019-0366-1.6

Särskilt Yttrande

Från, SACO vid arbetsmarknadsförvaltningen inom Stockholms stad, rörande ärende sex.

Vi står bakom förvaltningens huvudyttrande, men vill lyfta följande, med tanke på motivationen, för våra medlemmar inom förvaltningen. Det är viktigt att de får kännedom om varför, vårt arbete, är viktigt, utifrån visionen.

I tjänsteutlåtandet till kommunstyrelsen står följande stycke: "Tjänsteutlåtande, Dnr KS 2019/483, Sida 8 – 10, (22). 2019-07-03

Remissärenden

"Utanförskapet på arbetsmarknaden är ohållbart om staden ska kunna möta behoven hos en åldrande befolkning. ...

Utbildning blir allt viktigare på arbetsmarknaden och staden har en viktig uppgift att bidra till att vägleda och matcha personer till arbete genom utbildning."

De här två meningarna, vill SACO-föreningen vid arbetsmarknadsförvaltningen, särskilt lyfta fram, i tjänsteyttrandet, till kommunstyrelsen.

7. Yttrande över remiss av "Näringslivspolicy för Stockholms stad" AMN 2019-0299-1.6

Yttrande över remiss av "Näringslivspolicy för Stockholms stad" Remiss från kommunstyrelsen, dnr 2019/273

Arbetsmarknadsförvaltningens förslag till beslut

1. Arbetsmarknadsnämnden beslutar att hänvisa till förvaltningens tjänsteutlåtande som sitt svar på remissen.

Särskilt Yttrande

Från, SACO vid arbetsmarknadsförvaltningen inom Stockholms stad, rörande ärende sju.

I förvaltningens tjänsteutlåtande finns ingen koppling till socialnämnden och de aspiranter som har

ekonomiskt bistånd. De är en stor del av gruppen som är i utanförskap och som är i behov av de utbildningarna som det står om i tjänsteutlåtandet.

Arbetet för, SACO:s medlemmar, skulle underlättas om även socialnämnden blev en del av aktörerna som kommer att ta fram, nya yrkesutbildningar, för att påskynda processen att gå från utanförskap till studier och/eller arbete. Det är vår förhoppning att ni kan lyfta in, den nämnden i tjänsteutlåtande, till kommunstyrelsen.

8. Yttrande över remiss av betänkandet ”Styrkraft i funktionshinderspolitiken (SOU 2019:23)” AMN 2019-0378-1.6

Yttrande över remiss av betänkandet ”Styrkraft i funktionshinderspolitiken (SOU 2019:23)”

Remiss från kommunstyrelsen, dnr 2019/1270

Arbetsmarknadsförvaltningens förslag till beslut

1. Arbetsmarknadsnämnden beslutar att hänvisa till förvaltningens tjänsteutlåtande som sitt svar på remissen. Det är arbetsgivarens huvudförslag.

Särskilt Yttrande

Från, SACO vid arbetsmarknadsförvaltningen inom Stockholms stad, rörande ärende åtta.

Vi vill gärna infoga följande, i förvaltningens tjänsteutlåtande till kommunstyrelsen.

Att särskilt beakta gruppens behov vid utformningen av stadens utbildningar för att öka kompetensen och minska utanförskapet.

11. Månadsrapport för september 2019 AMN 2018-0482-1.2.1

Fråga från SACO:

Utifrån T2:an så var verksamhetsmålen uppfyllda och nu läser vi i rapporten, att ”... pågående ersättningsrekryteringar drar ut på tiden.”

Vår fråga till avdelningschefen för Jobbtorg:

Hur har enheten löst uppgiften, med färre arbetstagare?

Hur stor är arbetsbelastningen, för arbetstagarna?

Driftbudget

Sammantaget prognostiserar nämndens verksamheter ett överskott på 6,0 mnkr för året.

Investeringar

Av nämndens budget på 6,0 mnkr förväntas 3,5 mnkr att utnyttjas under året.

Jobbtorg Stockholm

Verksamhetsområdet prognostiserar ett överskott om 3,1 mnkr, vilket är en ökning med 2,6 mnkr jämfört med prognosen i T2.

Skillnaden beror i huvudsak på att kostnaderna för avrop av insatser inte bedöms nyttjas fullt ut samt att pågående ersättningsrekryteringar drar ut på tiden.

Vuxenutbildning Stockholm

Avdelningen prognostiserar ett underskott på 2,0 mnkr. Prognosen bygger på att nämnden erhåller medel för prestationsökningar på motsvarande 73,0 mnkr. Ett underskott prognostiseras inom egen regi som delvis uppvägs av minskade avdelningens gemensamma kostnader och överskott inom köp av utbildning.

Nämnd och gemensam administration

Prognosen visar ett överskott på 4,9 mnkr vilket är 2,6 mnkr högre än prognosen i T2.
Den ändrade prognosen beror främst på att medel avsatta för ökade IT-kostnader inte fullt ut förväntas utnyttjas.

Hälsningar

Carl Korch
Stockholms Stad/Arbetsmarknadsförvaltningen
Jobbtorg/Unga Kista
Coach, Kista centrum och ordförande för SACO-föreningen vid arbetsmarknadsförvaltningen.

Telefon: 08-508 47 960

E-post: carl.korch@stockholm.se

Information om behandling av personuppgifter

Inom Stockholms stad är det respektive nämnd eller styrelsen i det bolag som hanterar personuppgifterna, som är personuppgiftsansvarig. På stockholm.se/dataskydd hittar du information om stadens behandling av personuppgifter.

