

§ 219

Dnr 2019/KS 0361 12

UTDRAG

## Meningsfulla aktiviteter för ungdomar - för att motarbeta utanförskap och psykisk ohälsa

### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommundirektören ges delegation att underteckna avtal med den vinnande organisationen i enlighet med upphandlingsunderlag i bilaga 1.
2. Under 2020 nyttjas medel till detta enligt bilaga 2.

### Reservation

Anki Svensson (M), Ulrica Riis-Pedersen (C) och Anna Lund (KD) reserverar sig (bilaga).

Per Carlberg (SD) reserverar sig.




### Beskrivning av ärendet

Tyresö kommun genomför nu en upphandling avseende meningsfulla aktiviteter för barn i årskurs 4-9. Syftet med upphandlingen är att hitta en samarbetspartner för ett långsiktigt socialt arbete med skolungdomar i några av skolorna i Tyresö kommun.

För att den tilltänkta samarbetspartnern ska kunna genomföra uppdraget är det tänkt att Tyresö kommun ska bidra med medel. Mot bakgrund av att Tyresö kommuns budget för 2020 redan har fastställts av kommunfullmäktige föreslår kommunstyrelseförvaltningen att medel till detta samarbete avseende år 2020 ska avsättas från den post som finns till kommunstyrelsens förfogande, samt att kommundirektören ges delegation att underteckna avtal med den vinnande organisationen i enlighet med upphandlingsunderlag i bilaga 1.

### Ordförandeförslag

Ordförande Anita Mattsson (S) föreslår att kommunstyrelsen ger kommundirektören delegation att underteckna avtal med den vinnande organisationen i enlighet med upphandlingsunderlag i bilaga 1 samt att medel till detta under 2020 nyttjas enligt bilaga 2.

Justerandes sign 			Utdragsbestyrkande 
---	---	--	---

### Yrkande

Dick Bengtson (M) yrkar att upphandlingen avbryts och anbudsunderlaget omarbetas så att även Tyresös föreningar har möjlighet att lägga anbud. Anna Lund (KD), Ulrica Riis-Pedersen (C) och Per Carlberg (SD) stödjer Dick Bengtsons (M) yrkande.

### Beslutsgång

Ordföranden ställer frågan om kommunstyrelsen bifaller ordförandeförslaget. Ordföranden ställer frågan om kommunstyrelsen bifaller Dick Bengtsons (M) yrkande. Kommunstyrelsen bifaller ordförandeförslaget.


Dick Bengtson (M) begär omröstning. Ordföranden meddelar att den som yrkar bifall till ordförandeförslaget röstar ja och den som yrkar bifall till Dick Bengtsons (M) yrkande röstar nej. Röstningsresultat: 8 ja och 7 nej, se bifogat omröstningsprotokoll.

Kommunstyrelsen bifaller ordförandeförslaget.

### Bilagor

Tjänsteskrivelse Meningsfulla aktiviteter för ungdomar.pdf

Bilaga 1 Upphandlingsunderlag meningsfulla aktiviteter för barn.pdf

Justeraandes sign 			Utdragsbestyrkande
--	---	--	--------------------

## Omröstningsprotokoll kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum: 2019-12-03 Röstning § 219

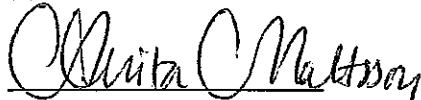
Ordinarie ledamöter	Tjänstgörande ersättare	Ja	Nej	Avstår
Anita Mattsson (S)		X		
Mats Lindblom (L)		X		
Anki Svensson (M)			X	
Anders Linder (S)		X		
Susann Ronström (S)		X		
Martin Nilsson (S)		X		
Christina Melzén (L)		X		
Marie Åkesdotter (MP)		X		
Inger Gemicioglu (V)		X		
Dick Bengtsson (M)			X	
Peter Freij (M)			X	
Annika Henningsson (M)	Chris Helin (M)		X	
Ulrica Riis-Pedersen (C)			X	
Anna Lund (KD)			X	
Per Carlberg (SD)			X	

**Röstordning:**

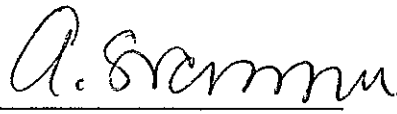
Den som yrkar bifall till ordförandeförslaget röstar ja

Den som yrkar bifall till Dick Bengtsons (M) yrkande röstar nej

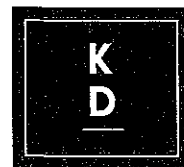
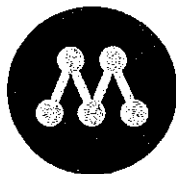
Justeras



Ordförande



Justering



## RESERVATION

2019-12-03

### § 219 Meningsfulla aktiviteter för ungdomar

Kommunstyrelsen sammanträdde den 3 december 2019, ärende 7.

Förvaltningen vill genomföra en upphandling där syftet är att hitta en samarbetspartner för ett långsiktigt socialt arbete med skolungdomar i några av Tyresös skolor åk 4-9. Samarbetspartnern ska genomföra aktiviteter för att introducera meningsfulla fritidsaktiviteter för att motarbeta utanförskap och psykisk ohälsa.

Arbetet ska genomföras tillsammans med lokala idrottsföreningar i samarbete med idrottslärarna. Aktiviteterna ska bestå av olika sporter.

Vi tycker att projektet är lovvärt och har heller inget att invända mot den föreslagna kostnaden.

Vår reservation handlar om upphandlingskriterierna.

Bland annat ställs krav på tre liknande referensuppdrag som varat minst ett år, hos tre olika uppdragsgivare där minst två av dessa ska ha utförts inom kommunal sektor.

Vi är övertygade om att flera av kommunens största idrottsföreningar har kompetens och erfarenhet att hantera ett sådant uppdrag. Inte minst genom sin mycket goda kännedom om kommunen och dess ungdomar. Men eftersom det ligger i sakens natur att man som idrottsförening arbetar i den egna kommunen gör kraven i upphandlingskriterierna det i praktiken blir omöjligt för någon av Tyresös egna idrottsföreningar att ens lämna ett anbud.


Vi yrkade därför följande i kommunstyrelsen:


Att upphandlingen avbryts och anbudsunderlaget omarbetas så att även Tyresös föreningar har möjlighet att lägga anbud.

*As* *am*

Detta yrkande röstades ner av S, L, Mp och V.

Tyvärr kan vi konstatera att minoritetsstyret, med stöd av V, inte ens är villiga att ge våra duktiga idrottsföreningar en rimlig möjlighet att lämna ett anbud. Vi tycker det är sorgligt och beklagar det.

  
Anki Svensson (M)

  
Anna Lund (KD)

  
Ulrica-Riis Pedersen (C)

Tyresö kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
Stefan Hollmark  
Kommundirektör

**TJÄNSTESKRIVELSE**

2019-11-27

1 (3)

Diarienummer  
2019/KS 0361 12


Kommunstyrelsen

## **Meningsfulla aktiviteter för ungdomar - för att motarbeta utanförskap och psykisk ohälsa**

### **Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut till kommunstyrelsen**

1. Kommundirektören ges delegation att underteckna avtal med den vinnande organisationen i enlighet med upphandlingsunderlag i bilaga 1.
2. Under 2020 nyttjas medel till detta enligt bilaga 2.

Kommunstyrelseförvaltningen



Stefan Hollmark  
Kommundirektör

### **Beskrivning av ärendet**

Tyresö kommun genomför nu en upphandling avseende meningsfulla aktiviteter för barn i årskurs 4-9. Syftet med upphandlingen är att hitta en samarbetspartner för ett långsiktigt socialt arbete med skolungdomar i några av skolorna i Tyresö kommun. Arbetet ska i huvudsak bedrivas under skoltid men

vissa aktiviteter ska även genomföras under kvällstid och på lov. Syftet med arbetet är att motverka utanförskap hos skolungdomar i årskurs 4-9.

Samarbetspartnern ska, i samråd med i första hand idrottslärarna men även övrig skolpersonal i de utvalda skolorna, arbeta för ett ökat intresse för sporter och meningsfulla fritidsaktiviteter genom att introducera och leda olika aktiviteter. Arbetet ska genomföras tillsammans med lokala idrottsföreningar och aktiviteterna ska bestå av olika sporter där hänsyn ska tas till olika individers intressen och förmågor. Aktiviteterna ska, förutom minskat utanförskap, bidra till:

- ökad samhörighet
- ökad självkänsla
- ökat intresse för idrott efter skoltid och en meningsfull fritid
- bättre skolresultat
- minskad risk för utanförskap, kriminalitet och arbetslöshet

För att genomföra uppdraget måste den valda samarbetspartnern samarbeta med lokala idrottsföreningar i Tyresö. Uppdraget ställer dessutom krav på att det ska anställas en projektledare, med lokal förankring, på heltid. Uppdraget beräknas omfatta minst 25 timmars aktiviteter varje vecka under skolterminerna. I huvudsak ska aktiviteterna ske under skoltid men en del av dessa kommer att behöva genomföras under kvällstid. Vidare ska det under sex sommarveckor genomföras aktiviteter motsvarande minst 25 timmar/vecka.

Samarbetet är tänkt att påbörjas vårterminen 2020. Det är därför av största vikt att utvärdering av anbud och avtalstecknande med den vinnande samarbetspartnern kan göras så snabbt som möjligt. Det avtal som ska tecknas är tänkt att gälla 2020 – 2021 med möjlighet till förlängning ytterligare 1 + 1 år.

För att den tilltänkta samarbetspartnern ska kunna genomföra uppdraget är det tänkt att Tyresö kommun ska bidra med medel enligt bilaga 1. Summan sekretessbeläggs med hänsyn till pågående upphandling. Det är dessutom önskvärt att samarbetspartnern arbetar med att få in ytterligare medel från andra organisationer och företag som är intresserade av att arbeta med social hållbarhet i Tyresö för att på så sätt stärka arbetet ytterligare.

Mot bakgrund av att Tyresö kommuns budget för 2020 redan har fastställts av kommunfullmäktige föreslås att medel till detta samarbete avseende år 2020 ska avsättas från den post som finns till kommunstyrelsens förfogande. För 2021 och framåt är tanken att kostnaden ska finnas med redan i budgetarbetet.

### **Bilagor**

1. Upphandlingsunderlag
2. Medel som avses nyttjas



## Upphandlande organisation

Tyresö kommun  
Katja Bähr


## Upphandling


Meningsfulla aktiviteter barn åk 4-9 för  
minskat utanförskap  
KSUH 19XXXX  
Sista anbudsdag: 2019-11-25 23:59

## Symbolförklaring


 Texten ingår i annonsen


 Texten kommer att ingå i avtalet


 Texten/frågan innehåller krav som måste uppfyllas


 Frågan är viktad och ingår i utvärderingen

 Frågan besvaras av upphandlaren

 Texten ingår i kvalificeringen

 Texten kommer att publiceras i avtalskatalogen

 Texten/frågan innehåller ESPD-krav

 Frågan ställs endast upplysningsvis

 Frågan är markerad för särskild uppföljning

# 1. Upplägget för upphandlingen och uppdraget

## 1.1 Upphandlingen och uppdraget



### 1.1.1 Upphandlingen

Tyresö kommun inbjuder Er att lämna anbud avseende meningsfulla aktiviteter barn åk 4-9 enligt förutsättningar och villkor i detta förfrågningsunderlag. Upphandlingen genomförs som ett förenklat förfarande i enlighet med regleringen som gäller för välfärdstjänster under tröskelvärdet 7,1 MSEK.

En utvärderingsgrupp kommer att granska och göra en helhetsbedömning av samtliga inkomna anbud. Vinnande anbudsgivare kommer att vara den som presenterar den bästa helhetslösningen.

Helhetslösningen bedöms genom att utvärdera:

\*Anbudet inklusive referensuppdrag och priser

\*Intervjun

Upphandlingen genomförs i enlighet med 19 kap. 35-39 §§ LOU.

### 1.1.2 Uppdraget

Tyresö kommun söker en samarbetspartner för socialt arbete med skolungdomar i huvudsak under skoltid men delvis på kvällstid för att motverka utanförskap hos skolungdomar åk 4-9.

Samarbetspartnern ska i samråd främst med idrottsläraren men även övrig skolpersonal arbeta för utökat intresse för sporter och meningsfulla fritidsaktiviteter genom att introducera och leda olika sporter. Arbetet ska genomföras tillsammans med lokala idrottsföreningar.

Aktiviteterna ska bestå av olika sporter (med hänsyn taget till olika individers intressen och förmågor). Aktiviteterna ska bidra till:

- minskat utanförskap
- ökad samhörighet
- ökad självkänsla
- ökat intresse för idrott efter skoltid och en meningsfull fritid
- bättre skolresultat
- minskad risk för utanförskap, kriminalitet, arbetslöshet

Resultatet av aktiviteterna ska mätas kontinuerligt.

Vad ska ingå?

\*25 timmar aktiviteter varje vecka under skolverstämningen. I huvudsak under skoltid men en del ska genomföras kvällstid. 6 veckor (å 25 t) under sommaren.

\*En projektledare på heltid, på plats i Tyresö

Observera att vinnande samarbetspartner ska samarbeta med lokala idrottsföreningar. Ersättningen till idrottsföreningar ska ingå i den totala årsersättningen som anbudsgivaren begär i sitt anbud. (anges i Del 3)

Tyresö kommun väljer vilka skolor som ska inkluderas i samarbetet.

### 1.1.3 Presentation av Tyresö kommun

Tyresö kommun, med cirka 47 000 invånare, är en dynamisk storstadsnära kommun med hav och natur inpå knuten. Här finns ett stort utbud av fritidsaktiviteter, skolor, förskolor och service, vilket tillsammans gör Tyresö till en attraktiv ort att bo i - 20 minuter från Stockholm city.

Läs mer om Tyresö på kommunens hemsida [www.tyreso.se](http://www.tyreso.se)

### 1.1.4 Avtalsform

Avtalet är ett tjänsteavtal på välfärdstjänster.

## 1.2 Information om anbudslämnande och tilldelning

### 1.2.1 Avtalstid och beräknad avtalsstart



Planerad avtalstid är från 2020-01-01 till 2021-12-31 med möjlighet för Kommunen till 2 förlängningar med 12 månader. Avtalstiden är totalt högst 4 år. Exakt datum för avtalsstart och avtalsslut regleras vid tidpunkten för tecknandet av avtalet.

Avtalet förlängs automatiskt om inte kommunen säger upp avtalet senast 6 månader före avtalsperiodens slut.

### 1.2.2 Sista anbudsdag

Anbud ska vara kommunen tillhanda senast 2019-11-25 23:59. Det är anbudsgivarens ansvar att se till att anbudet inkommer i rätt tid.

### 1.2.3 Anbudets inlämning

Anbud ska lämnas elektroniskt via Visma TendSign. Det är kostnadsfritt för anbudsgivare att använda systemet och att lämna anbud.

För tillgång till systemet krävs en inloggning.

Användarnamn och lösenord erhålls genom en enkel registrering på <http://www.tendsign.com>.

Efter genomförd registrering får anbudsgivaren omedelbar tillgång till systemet. Vid frågor eller support kring hanteringen av systemet kontakta Visma Tendsign support på e-post [tendsignsupport@visma.com](mailto:tendsignsupport@visma.com).

Klicka på länkarna nedan för mer information om hur elektroniska anbud lämnas:

<https://www.tendsign.com/lamna-anbud/>

<https://www.tendsign.com/support/tendsign-leverantör/>

### 1.2.4 Anbudets giltighetstid

Anbud är bindande för anbudsgivaren till och med 2020-02-24.

### 1.2.5 Frågor och svar

Det är viktigt att ställa frågor och ge synpunkter om något är oklart eller otydligt i förfrågningsunderlaget så att missförstånd i upphandlingen kan undvikas.

Frågor ska ställas på: [www.tendsign.com](http://www.tendsign.com)

Sista dag för frågor är 2019-11-19.

### 1.2.6 Sekretess

Absolut sekretess gäller under hela upphandlingsprocessen till dess att alla anbud offentliggörs eller beslut om leverantör och anbud fattats eller ärendet dessförinnan slutförs. Därefter blir anbud och övriga dokument normalt offentliga handlingar. Kommunen kan därför inte garantera att uppgifter hålls hemliga när anbudssekretessen upphör, eftersom kommunen självständigt prövar i vilka fall sekretess ska gälla när begäran att lämna ut handling inkommer.

Anbudsgivare som vill skydda uppgifter bör noga specificera vilka uppgifter som man önskar sekretessbelägga och vilken skada hen skulle lida om uppgifterna röjs. Kommunen lämnar inget förhandsbesked om uppgifter kommer att sekretessbeläggas.

**Om anbudsgivare vill sekretessbelägga uppgifter i anbudet, ange dessa uppgifter samt vilken skada anbudsgivaren skulle lida om uppgifterna röjs.**

Fritext

### 1.2.7 Avbrytande av upphandling

Kommunen äger rätt att avbryta upphandlingen om lämnade anbud, som uppfyller kraven ställda i förfrågningsunderlaget, har ett pris som överstiger anslag eller budgeterade medel, eller om

upphandlingen av annan affärsmässig/politiskt grundad anledning inte kan fullföljas.

### **1.2.8 Tilldelningsbeslut och avtalstecknande**

Efter det att beslut om val av leverantör, s.k. tilldelningsbeslut, har fattats kommer samtliga anbudsgivare meddelas skriftligt om resultatet.

## 2. Krav: Referensuppdrag

### 2.1 Kvalificering

### 2.2 Erfarenhet från tidigare uppdrag - referenstagning

Som bevis på teknisk förmåga och kapacitet ska anbudsgivaren ha erfarenhet av att bedriva aktiviteter med skolungdomar. Anbudsgivaren ska styrka detta genom att fylla i en referensförteckning över tre (3) likvärdiga uppdrag genomförda under de senaste tre (3) åren, där uppdragen ska ha varat i minst ett (1) år. Referensuppdragen ska ha bidragit med mätbara goda resultat och dessa resultat för samtliga tre referensuppdrag ska redovisas i en bilaga nedan. Resultaten ska kunna verifieras av uppdragsgivarna vid referenstagning.

Referensförteckningen ska innehålla en beskrivning av uppdragen inklusive omfattningen av uppdragen i antal timmar per månad, vilka tjänster som levererats, tidpunkt för uppdragets utförande samt namn, telefonnummer och e-post till referenspersonerna.

Angivna referenspersoner ska ha kunskap om hur arbetet med aktiviteter har bedrivits i sin verksamhet.

Referensuppdragen ska vara från tre (3) olika uppdragsgivare.

Minst två av de tre referensuppdragen ska ha utförts inom kommunal sektor.

Referensuppdrag som avser uppdrag inom den egna organisationen accepteras inte.

#### 2.2.1 Referensuppdrag nummer 1

**a. Beskriv uppdraget och ange vilka tjänster som levererats samt ange omfattning i antal timmar per månad.** 

Fritext

**b. Ange tidpunkt för uppdragets genomförande** 

Fritext

**c. Hur mättes resultat i uppdraget?** 

Fritext

**d. Ange namn, telefonnummer och e-postadress till referensperson** 

Fritext

## 2.2.2 Referensuppdrag nummer 2



**a. Beskriv uppdraget och ange vilka tjänster som levererats samt ange omfattning i antal timmar per månad.**



Fritext

**b. Ange tidpunkt för uppdragets genomförande**



Fritext

**c. Hur mättes resultat i uppdraget?**



Fritext

**d. Ange namn, telefonnummer och e-postadress till referensperson**



Fritext

## 2.2.3 Referensuppdrag nummer 3



**a. Beskriv uppdraget och ange vilka tjänster som levererats samt ange omfattning i antal timmar per månad.**



Fritext

**b. Ange tidpunkt för uppdragets genomförande**



Fritext

**c. Hur mättes resultat i uppdraget?**



Fritext

**d. Ange namn, telefonnummer och e-postadress till referensperson**



Fritext

## 2.3 GDPR - Personuppgiftsbehandling



Sedan 25 maj 2018 gäller det europeiska datalagringsdirektivet General Data Protection Regulation (GDPR). Det innebär ingen ändring i vårt sätt att hantera personuppgifter men vi vill informera alla anbudslämnare om att den information ni har lämnat i era anbud samt eventuella kompletteringar kommer att bli föremål för behandling hos upphandlingsenheten i Tyresö kommun i enlighet med vår

personuppgiftspolicy. Syftet med en sådan behandling är att kunna hantera och administrera inkomna anbud samt ingå avtal med en eller flera av anbudslämnarna. Under avtalstiden hanteras uppgifterna för att kunna möjliggöra avrop och eventuella förnyade konkurrensutsättningar. Då de inkomna anbuden är allmänna handlingar kan uppgifterna även komma att lämnas ut vid begäran. Läs gärna mer om detta och dina rättigheter i vår Personuppgiftspolicy som finns bifogat i förfrågningsunderlaget.

Genom att svara ja på denna fråga samtycker du till att vi får samla in, använda, lämna ut och spara dina personuppgifter i samband med anbudsutvärdering.

Personuppgifter som insamlas av leverantören eller av dennes samarbetspartner skall uppfylla godkända krav av behandling av personuppgifter enligt GDPR. Överskottsinformation skall inte insamlas, nödvändig rensning av personuppgifter skall genomföras och den information som insamlas skall godkännas av den enskilde genom de avtal som upprättas av leverantören.

Genom att svara ja på denna fråga accepterar du även det lagstadgade kravet som finns på dig som leverantör att behandla personuppgifter i enlighet med GDPR.

**Accepterar anbudsgivaren att inlämnade personuppgifter behandlas enligt ovan samt det lagstadgade kravet som finns på Er som leverantör att behandla personuppgifter i enlighet med GDPR?**



Ja/Nej. Ja krävs

### 3. Utvärdering av anbud: Priser och intervju

#### 3.1 Grunder för utvärdering

Anbudsprövningen sker i två steg:

1) Kvalificering

Godkännande att samtliga villkor är uppfyllda och referensuppdragen har haft godkänd omfattning och resultat.

2) Utvärdering

Helhetsbedömning av

\*anbudet inklusive priser och

\*intervju

#### 3.1.1 Utvärderingskriteriet Pris

I priset ska samtliga kostnader vara medräknade, inga merkostnader får tillkomma. Priser anges i SEK exklusive mervärdesskatt. Angivna anbudspriser kommer att gälla i ett eventuellt framtida avtal.

##### Priser

Prismatris. 2 rader

Specifikation	Kvantitet	Enhet	Pris per enhet (SEK)
Totalpris uppdraget PER ÅR, inklusive: 1 dedikerat handledare på heltid (40t/vecka, med kollektivavtalmässig semester) 25 timmar handledda sportaktiviteter under skoltid per vecka under terminen, minst två handledare per timme. Under sommaruppehåll ska minst 6 veckor (å 25t) aktiviteter anordnas.	1	kr/år	
Pris för tilläggsaktiviteter per timme, utöver de 25 t per vecka som ska ingå.	100	kr/t	

#### 3.1.2 Utvärderingskriteriet Intervju

Tyresö kommun kommer att bjuda in anbudsgivarna till intervju på max en timme. Intervju kan komma att genomföras via Skype.

Vid intervjun kommer följande områden att behandlas:

- 1) Presentera ert förslag till aktiviteter och deras genomförande



2) Presentera tillänkt egen personal samt föreningar som man avser att samarbeta med

3) Presentera era referensuppdrag

Vid intervjun kan maximalt 2 personer närvara från anbudsgivaren.

**Intervjutillfällena kommer att ske inom 10 dagar från anbudsöppning**

**Ingen ersättning för kostnader som har samband med eller för intervjun betalas av kommunen.**

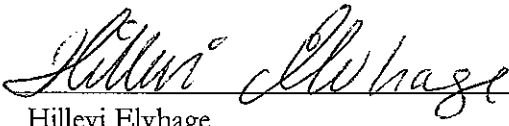
Datum 2019-12-03  
 Tid 18:30–19:25  
 Plats Sammanträdesrum Bollmora, kommunhuset


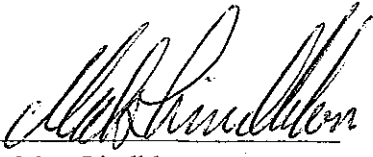
Beslutande Se närvarolista


Övriga deltagare Se närvarolista

Justeringens plats och tid Kommunkansliet 2019-12-09

Paragrafer 213–228

Sekreterare   
 Hillevi Elvhage

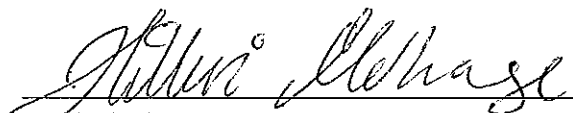
Ordförande    
 Anita Mattsson § 213-224 och 226-228 Mats Lindblom § 225

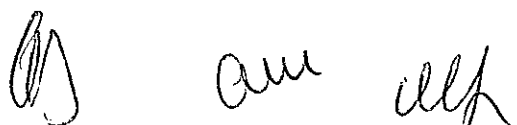
Justerande   
 Anki Svensson

**ANSLAG / BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.  
 Observera att anslagstiden inte är samma sak som överklagandetiden.

Organ Kommunstyrelsen  
 Sammanträdesdatum 2019-12-03  
 Datum då anslaget sätts upp 2019-12-11  
 Datum då anslaget tas ned 2020-01-02  
 Förvaringsplats för protokollet Kommunkansliets arkiv plan 6

Underskrift   
 Hillevi Elvhage

	Utdragsbestyrkande
---	--------------------

## Närvarolista

### Beslutande



Anita Mattsson (S), ordförande, § 213-224 och 226-228  
Mats Lindblom (L), 1:e vice ordförande  
Anki Svensson (M), 2:e vice ordförande  
Anders Linder (S)  
Susann Ronström (S)  
Martin Nilsson (S)  
Alfonso Morales (S), tjänstgörande ersättare för Anita Mattsson (S) § 225  
Christina Melzén (L)  
Marie Åkesdotter (MP)  
Inger Gemicioglu (V)  
Dick Bengtson (M)  
Peter Freij (M)  
Chris Helin (M), tjänstgörande ersättare för Annika Henningsson (M)  
Ulrica Riis-Pedersen (C)  
Anna Lund (KD)  
Per Carlberg (SD)

### Ersättare

Jannice Rockstroh (S)  
Ajda Asgari (MP)  
Lisa Månsson (MP)  
Ulla Hoffmann (V)  
Mats Fält (M)  
Fredrik Bergkuist (M)  
Anders Wickberg (SD)

### Övriga



Stefan Hollmark, kommundirektör, kommunstyrelseförvaltningen  
Torstein Tysklind, ekonomichef, kommunstyrelseförvaltningen  
Sara Kopparberg, stadsbyggnadschef, kommunstyrelseförvaltningen  
Maj Ingels, säkerhetschef, kommunstyrelseförvaltningen, § 213-215  
Isa Strandberg, brotts- och drogforebyggande strateg, kommunstyrelseförvaltningen  
Karin Ljung, politisk sekreterare, S

Justerandes sign 			Utdragsbestyrkande
---	---	--	--------------------

Mikael Onegård, politisk sekreterare, M  
Mio Björklund, politisk sekreterare, SD  
Anna Steele, politisk sekreterare, C  
Hillevi Elvhage, kommunsekreterare, kommunstyrelseförvaltningen

**Frånvarande**

Christoffer Holmström (S)  
Mats Larsson (L)  
Åsa de Mander (L)  
Annika Henningsson (M)  
Jeanette Hellmark (M)  
Johanna Björkstén (C)  
Ulf Perbo (KD)

Justerandes sign 			Utdragsbestyrkande
---	---	--	--------------------