

Protokoll från möte med FVG den 6 februari 2020

Tidpunkt

Torsdagen den 6 februari 2020, kl. 09:00 - 11:10

Plats

Livdjursgatan 4, konferensrummet Maracanã

Närvarande

För arbetsgivaren

Karina Uddén, förvaltningschef, ordförande

Amanda Broman, administrativ chef

Kicki Wattjersson, avdelningschef Jobbtorg Stockholm

Anna Saldeen Jonsson, bitr. avdelningschef Vuxenutbildning Stockholm

Jónína Gísladóttir, HR-chef

Karin Eriksson-Bech, utvecklingschef

För arbetstagarna

Carl Korch, SACO

Niklas Bremler, huvudskyddsombud, Lärarnas Riksförbund

Malin Appelqvist, Kommunal

Omar Danakill, Lärarförbundet

Izabella Petre, Vision

Anna Gräslund, Lärarnas Riksförbund

Jösta Claeson, huvudskyddsombud, Vision

Kjell Sjöberg, Sveriges skollärförbund

Anmält förhinder/frånvarande

John Envall, Sveriges skollärförbund

Ulrika Klemets, ekonomichef

Bengt Jönsson, avdelningschef Vuxenutbildning Stockholm

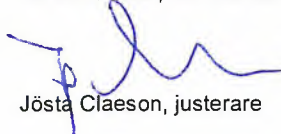
Arja Lindholm, kommunikationschef

Karin Wrannvik, huvudskyddsombud, Ledarna

Justerat den 7 februari 2020



Karina Uddén, ordförande



Jösta Claeson, justerare



Niklas Malmström, sekreterare

§ 1. Mötets öppnande
Ordförande Karina Uddén, förvaltningschef, förklarade mötet för öppnat.

§ 2. Val av sekreterare
Niklas Malmström valdes till sekreterare för mötet.

§ 3. Val justerare och justeringsdag
Jösta Claeson, Vision, valdes till justerare. Justeringsdag för protokollet är den 7 februari 2020.

§ 4. Föregående protokoll
Lärarnas Riksförbund påpekade, gällande lönestatistiken som bilades föregående protokoll, att statistiken kan vara missvisande. Utbildningsförvaltningen har en relativt stor procent lärare utan legitimation, vilket sänker lönestatistiken. Trots att det ser ut att vara jämna siffror kan det alltså ändå finnas skillnader mellan förvaltningarna.

Protokollet lades till handlingarna.

§ 5. Godkännande av dagordning
Dagordningen godkändes.

§ 6. Närvarande personalföreträdare vid nämndens sammanträde
Izabella Petre, Vision, deltar vid arbetsmarknadsnämndens sammanträde den 11 februari 2020.

Information

§7. Information om verksamheten i förvaltningen

Jobbtorg Stockholm

Avdelningschef för Jobbtorg Stockholm informerade, avdelningen är nu klar med budgetfördelningen. Det har gått betydligt smidigare i år än 2019, mycket tack vare det goda arbetet som gjordes under föregående år.

Vision lyfte att de hänvisat till förvaltningen som ett gott exempel på hur man kan arbeta med effektivisering, utifrån arbetet som förvaltningen genomförde under föregående års.

Vuxenutbildning Stockholm

Biträdande avdelningschef för Vuxenutbildning Stockholm uppdaterade förvaltningsgruppen gällande upphandlingsprocessen. Tre inkomna överprövningar på tilldelningsbeslutet och ett som fortfarande provas gällande förfrågningsunderlaget.

[Handwritten signatures]

Status när det gäller avtalssituationen efter 1 juli 2020:

Det som idag är avtalsområden Sfi studieväg 1, Sfi studieväg 2, Sfi studieväg 3, Klassrum Grund/GY, Distans, Handel, Hotell och Turism samt Industri kan förlängas till den 30 november 2020. Även dessa områden är överprovade, vilket är anledningen till att nya avtal inte kan träffas.

BF och VO kommer att direktupphandlas från den 1 juli 2020. Avtalen kan inte förlängas och båda avtalsområdena är överprovade.

För respektive avtalsområde El, VVS, Bygg och Hantverk kommer nya avtal att skrivas från den 1 juli 2020. Dessa områden är inte överprovade.

Biträdande avdelningschef för Vuxenutbildning Stockholm informerade även förvaltningsgruppen gällande att en av förvaltningens externa leverantörer genomför ett partsbyte som arbetsmarknadsnämnden ska godkänna. Arbetsmarknadsnämnden har delegerat till förvaltningschef att besluta om och underteckna avtal om partsbyte.

Iris Competens Utbildning Sverige AB har ramavtal inom avtalsområdet Klassrum - komvux. Den 3 januari 2020 fusionerades bolaget med Iris Hadar AB, som ingår i samma koncern. Bolaget ansöker hos arbetsmarknadsnämnden om att nämnden godkänner partsbyte som innebär att Iris Hadar AB övertar Iris Competens Utbildning Sverige ABs ovan nämnda ramavtal. Ramavtalet gäller till och med den 30 juni 2020, men kan förlängas till och med den 30 november 2020.

Iris Hadar AB inträder helt i Iris Competens ABs ställe till följd av fusionen. Bolaget har också lämnat skriftlig garanti för att avtalade förpliktelser uppfylls.

Bolaget har inga restförda skulder. Däremot finns en tvist om en fordran som handläggs av Stockholms tingsrätt. Iris Hadar AB bedömer att den aktuella fordran inte bör påverka förutsättningarna för partsbytet. Av inkomna handlingar framgår vidare att Iris Hadar AB uppfyller de krav på leverantören som ställdes i upphandlingen samt att bolaget vidmakthåller avtalad utbildningsverksamhet utan några väsentliga ändringar under resterande avtalstid.



Förvaltningens bedömning är att förutsättningarna för att bifalla partsbytet är uppfyllda.

Lärarnas Riksförbund påpekade att den klusterstruktur som nu ligger tillsammans med kraven på utförarna ser ut att även påverka egen regi med ett ökat antal rektorer, var detta en önskad effekt från förvaltningens sida? Skolorna har en mycket ansträngd ekonomi redan nu och att utöka antalet chefer kommer inte hjälpa i budgetarbetet.

Förvaltningen svarade att kravställningen i denna del förändrades delvis jämfört med intentionerna i förfrågningsunderlaget utifrån de juridiska bedömningar som gjordes med anledning av inkomna frågor under anbudstiden. Förändringarna medförde mer långtgående krav på bemanning av rektorer per avtalsområden, vilket även får konsekvenser för egen regi. Förvaltningen ser nu över hur man kan motverka de kostnadsdrivande effekter som detta kan få.

Slutligen informerade biträdande avdelningschefen för Vuxenutbildning Stockholm gällande nya förfrågningar i förvaltningens roll som kompetensförsörjningscentrum för staden. Stadsdelsförvaltningarna önskar kunna vidareutbilda sina medarbetare gällande språk. Förvaltningen diskuterar nu möjligheten att kunna ta emot dessa studerande vid Vuxenutbildning Söderort, finansiering sker i sådan fall via omställningsfonden.

Projektet Hållbar etablering

Utvecklingschef informerade om det aktuella läget gällande projektet Hållbar Etablering. Förvaltningen har fått medel från europeiska socialfonden för projektet som staden ser som ett första steg i införande av Etableringscentrum. Projektet är i analysfas fram till den sista april 2020 och är under den tiden placerat inom utvecklings- och utredningsstaben. När projektet går in i genomförandefas ska projektet verksamhetsplaceras inom någon av förvaltningens två avdelningar. Utifrån övervägande om var i organisationen projektet närmast hör hemma verksamhetsmässigt är inriktningen att det placeras inom vuxenutbildningsavdelningens verksamhetsområde Antagning och Stöd.

När det gäller lokal har sonderingar gjorts med socialförvaltningen om möjlighet att samlokalisera projektet med Intro Stockholm som kommer att vara en nära samverkanspart både i projektet och i ett kommande Etableringscentrum. Socialförvaltningen har allmänt ställt sig positiv till detta.

[Handwritten signatures]

Nästa steg är att förslagen hanteras enligt ordinarie samverkansförfarande.

Vision undrade vad status för rekryteringarna är, det var en utlyst tjänst där rekryteringen avbrutits?

Förvaltningen svarade att efter projektledarens tillträde har bemanningsaspekten setts över för att sondera vilka resurser som redan finns inom förvaltningen, vilket gjorde att rekryteringen stoppades. Ny rekrytering är påbörjad nu.

Läraryrket uttryckte att samarbetet med Intro Stockholm var en mycket bra idé. När det gäller lokaler så har förvaltningen lediga lokaler vid Vuxenutbildning Järva som står tomma och kostar pengar; Läraryrket föreslog förvaltningen att överväga dessa lokaler.

Förvaltningen svarade att det finns många parametrar som måste övervägas när det gäller lokalfrågan. Samlokalisering med Intro Stockholm är en prioriterad sådan.

Återkoppling från Rambolls undersökning

Förvaltningschefen informerade om den genomlysning och de observationer kring organisation och arbetssätt som är en del av det kontinuerliga arbetet med att förbättra arbetssätt, effektivare användning av kompetens och resurser, och förtydligande av ansvar och styrning. För det fall eventuella förslag till åtgärder innebär, eller kan komma att innebära, förändringar som ska samverkas med fackliga organisationer aktualiseras och hanteras detta självklart inom ramen för samverkansavtalet.

SYV-utredningen

Utvecklings- och utredningschef informerade om nuläget med anledning av den genomförda SYV-utredningen.

Utifrån de förslag som tagits fram av utredningen kommer förvaltningen nu att gå vidare med en process för genomförande utifrån de aktuella förslagen, *se bilaga 1*.

Nästa steg är att en tidplan för genomförande i de olika delarna tas fram med sikte på att förslaget i sin helhet ska vara genomfört till 31 december 2020. Förslagen ska på vanligt sätt hanteras i samverkan och med risk- och konsekvensanalyser i berörda delar av organisationen.

Lärarnas Riksförbund lyfte vikten av att de som är med och skapar processerna har en bakgrund inom studie- och yrkesvägledning. Vidare undrade Lärarnas Riksförbund om de som

F MM KLL

anställts på Jobbtorg Stockholm nu kommer att förflyttas till vuxenutbildningscentrum

Förvaltningen svarade att det måste finnas en grundlig förståelse för arbetet, förvaltningen vill även få till en samordnande funktion för studie- och yrkesvägledning inom Jobbtorg Stockholm för att underlätta det arbetet.

Gällande medarbetarna så behöver förvaltningen se över resursfördelningen, men det är ett arbete som kommer senare i processen.

GSIT

Förvaltningen har nu godkänt övergången till leverantörerna Tieto och Fujitsu. Restlistor kvarstår och dessa hanteras löpande.

Löneöversyn 2020

HR-chef informerade att löneöversynen för 2020 nu är påbörjad gällande akademikeralliansen och lärarförbunden. Nya löner beräknas vara klara i april för akademikeralliansen och maj för lärarförbunden. En utbildning kommer att genomföras för chefer under februari som ett stöd i löneprocessen. Information finns att hämta på intranätet under HR-stöd.

Kommunal tillade att Kommunal nu är i avtalsrörelse.

Förvaltningen svarade att det gäller samtliga övriga förbund.

Friskvårdsportal

HR-chef informerade att förvaltningen upphandlat en friskvårdsportal. Avtal kommer skrivas med Wellnet under veckan. Portalen beräknas vara implementerad i mars. Alla medarbetare kommer att få login till portalen och tanken är att alla friskvårdsuppgifter ska skötas i portalen. Leverantören kommer även att få i uppdrag att vara ett stöd för förvaltningen med att bl.a. skicka ut information och arbeta inspirerande kopplat till friskvård. Det kommer även fortsättningsvis gå att redovisa kvitton för friskvårdsbidrag som ligger utanför portalen, men redovisningen kommer att ske i portalen.

Lärarnas Riksförbund uttryckte tacksamhet för att förvaltningen tagit tillvara på deras yrkande.

Medarbetarenkäten 2020

HR-chef informerade förvaltningsgruppen att medarbetarenkäten för 2020 nu är påbörjad och att sista svarsdag är 18 februari. De fackliga representanterna får gärna uppmuntra sina medlemmar att delta i undersökningen.



Utvecklingsarbete samverkan 2020

HR-Chef uppdaterade förvaltningsgruppen gällande aktivitet i verksamhetsplanen att utveckla facklig samverkan. Under föregående år genomfördes en enkätundersökning för att se hur samverkan fungerar. Nu kommer ett arbete att startas upp för att gå igenom mallar för samverkan och det material för utbildning i samverkan som togs fram för några år sedan. Arbetsmiljöarbetet i samverkansgrupperna kommer också att granskas.

Två arbetsmöten kommer att bokas in där det första har fokus på mallar och utbildningsmaterialet, den kommer äga rum den 19 februari kl. 09:00 – 10:30. Det andra arbetsmötet kommer fokusera på arbetsmiljöarbetet och HR-chef återkommer med datum och tid.

§8. Information från de fackliga organisationerna
Inskickad fråga från Lärarnas Riksförbund gällande helgdagar och stopptider för arbetet.

Lärarnas Riksförbund önskade ett klarläggande om vad som gäller med anledning av att 6 juni infaller på en lördag och förvaltningens tolkning av att man ska ha fullgjort arbetet på annandag pingst. Information behöver gå ut till medarbetarna och förtydligande information till chefer.

Förvaltningen svarade att staden central kommer informera i frågan, med största sannolikhet som en nyhet på intranätet. Om fackliga vill skicka in några punkter så kan förvaltningen ombesörja ett internt utskick till chefer.

Inskickad fråga från Lärarnas Riksförbund gällande chefsrekryteringen

Lärarnas Riksförbund påpekade att det vid två tillfällen fallerat i hanteringen av samverkan kring chefsrekryteringen och ville med anledning av det väcka frågan gällande hur förvaltningen hanterar detta.

Lärarförbundet ställde sig bakom Lärarnas Riksförbunds yttrande och tillade att chefsrekryteringsprocessen i sin helhet behöver diskuteras igen.

Förvaltningen svarade att det är väldigt beklagligt att det gått till på det viset, förvaltningen kommer att gå ut med en informationsinsats till chefer för att undvika att detta sker igen.

Inskickad fråga från Lärarnas Riksförbund gällande Tidsplan för anmälan av frågor till FVG

Lärarnas Riksförbund önskade att tidsplanen för anmälan av

F NM Kull

frågor kan justeras till fredagen en vecka innan mötet, detta så att eventuella frågor kan uppkomma efter att kallelsen kommit ut.

Förvaltningen svarade att det går bra, men stora frågor får gärna komma in tidigare så att det finns möjlighet att besvara.

Ärendehantering

§9. Nämndärenden

SACO uttryckte att det är mycket fokus gällande klimatplaner och avtryck i miljön, under året vore det intressant att se över vilka effekter den nya resepolicyen får både på miljö och till exempel traktamenten.

Yttrande över remiss av "Klimathandlingsplan 2020-2023"

AMN 2019-0711-1.6

Förvaltningschef föredrog ärendet.

Förvaltningsgruppen lämnade inga synpunkter.

Yttrande över remiss av "Nytt miljöprogram för Stockholm 2020-2023"

AMN 2019-0709-1.6

Förvaltningschef föredrog ärendet.

Förvaltningsgruppen lämnade inga synpunkter.

Yttrande över remiss av "Departementspromemoria Bättre studiestöd till äldre"

AMN 2020-0050-1.6

Förvaltningschef föredrog ärendet.

Förvaltningsgruppen lämnade inga synpunkter.

Yttrande över remiss av "Språkplikt – Deltagande i grundutbildning i svenska för rätt till försörjningsstöd"

AMN 2020-0052-1.6

Förvaltningschef föredrog ärendet.

Förvaltningsgruppen lämnade inga synpunkter.

Yttrande över remiss av "Säkrare samordningsnummer och bättre förutsättningar för korrekta uppgifter i folkbokföringen"

AMN 2020-0062-1.6

Förvaltningschef föredrog ärendet.

Förvaltningsgruppen lämnade inga synpunkter.

Svar på skrivelse gällande att uppmärksamma förtjänstfulla insatser

AMN 2019-0563-1.6

Förvaltningschef föredrog ärendet.

Förvaltningsgruppen lämnade inga synpunkter.

f m k

*Beslut om förändringar i delegationsordning för
arbetsmarknadsförvaltningen*

AMN 2020-0054.1.1.1

Förvaltningschef föredrog ärendet.

Vision påtalade att de anser att det finns brister i den föreliggande delegationsordningen och att det därför är bra att förvaltningen arbetar vidare med att se över den och återkommer med förslag på ytterligare förändringar.

Verksamhetsberättelse och bokslut 2019

AMN 2018-0482-1.2.1

Förvaltningschef föredrog ärendet.

Lärarnas Riksförbund uttryckte att det är mycket olyckligt att de ekonomiska resultaten för skolorna var betydligt sämre än vad prognoserna visade i slutet av året. Vi vill veta vad dessa felaktiga beräkningar beror på.

Förvaltningen avser att göra en översyn för att egen regi-verksamheterna ska nå en budget i balans och planerar då att bl.a. se över ”generella principer för tjänstefördelning”. Vi befärar att detta kommer att leda till en ökad arbetsbelastning och sämre arbetsmiljö för lärarna. Problemet är inte att lärarna jobbar för lite. Problemet är att verksamheterna är underfinansierade.

Förvaltningen svarade att när det gäller prognossäkerheten är det mycket olyckligt, det kan finnas många förklaringar på underskottet, men generellt är det sådant som ska upptäckas som senast i tertialrapport 1. Erfarenhetsmässigt är intäkter komplexa att göra prognoser på. Förvaltningen kommer att se över hur underlagen till prognoserna kan beräknas och värderas för att ge ökad prognossäkerhet.

Det finns frågor i tjänstefördelningen som definitivt behöver ses över, men det är inte självklart att denna översyn kommer leda till negativa konsekvenser för lärarna.

Anmälan enligt Lex Sarah i egen regi inom Jobbtorg Stockholm

AMN 2019-0710-1.3

AMN 2019-0712-1.3

Förvaltningschef föredrog ärendet.

Förvaltningsgruppen lämnade inga synpunkter.

§10. Balanslista

Följande punkter återfinns på balanslistan:

- Uppföljning av lokaler på Livdjursgatan.

Administrativ chef informerade att information har skickats till HSO gällande upplägg för genomförande av behovskartläggning



är utskickad till HSO, och HSO har möjlighet att inkomma med frågor och/eller synpunkter senast 7 februari. Därefter går arbetet med behovskartläggningen vidare med att ansvariga chefer ska besluta om vilka medarbetare som ska delta (utifrån föreslaget upplägg). Behovskartläggningen kommer att utmyнна ett lokalprogram för förvaltningskontoret och lokalprogrammet kommer att samverkas enligt de rutiner som finns.

§11. Nästa möte

Nästa möte med förvaltningsgruppen äger rum den 12 mars 2020, kl. 09:00 i lokal Maracanã.

§12. Mötet avslutades

Ordförande tackade för deltagandet.

T NM W

Bilaga 1

Förslag till inriktningsbeslut SYV

- Studie- och yrkesvägledning inför studier är ett gemensamt uppdrag för Jobbtorg Stockholm och Vuxenutbildning Stockholm inom Arbetsmarknadsförvaltningen.
- Jobbtorg Stockholm och Vuxenutbildning Stockholm bidrar utifrån sina ansvarsområden till uppdraget i enlighet med vad som beskrivs i bilaga 1 *Uppdrag för studie- och yrkesvägledning inom Arbetsmarknadsförvaltningen*.
- Jobbtorg Stockholm skapar gemensamma processer för studie- och yrkesvägledning och samordnar dessa.
- Huvudansvar för förvaltningens arbete med studiestartsstödet och utbildningsplikten flyttas från Jobbtorg Stockholm till Vuxenutbildningscentrum inom Vuxenutbildning Stockholm.
- Utredda förutsättningarna för att ge studie- och yrkesvägledare inom Jobbtorg Stockholm behörighet till digitala system för att upprätta individuella studieplaner.

