

**Handläggare**  
Kristina Hagström  
Telefon: 08 508 36 244

**Till**  
Äldrenämnden  
Den 17 mars 2020

## Instruktion för äldreförvaltningens inspektörer

Förslag till reviderad instruktion för äldreförvaltningens inspektörer

### Förvaltningens förslag till beslut

Äldrenämnden godkänner förvaltningens förslag till reviderad instruktion för äldreförvaltningens inspektörer.

Patric Rylander  
Förvaltningschef

Raili Karlsson  
Avdelningschef

### Sammanfattning

I budget 2020 fick äldrenämnden i uppdrag att ändra instruktionerna för äldreomsorgsinspektörerna i syfte att öka likställigheten i biståndsbedömningen. Inspektörernas uppdrag att inspektera beställarenheterna förtydligas i den reviderade instruktionen. Av instruktionen framgår att inspektörerna särskilt ska fokusera på att ärenden handläggs på ett likvärdigt sätt. Granskningar ska omfatta både beställare och utförare inom egen regi och privata utförare som staden har avtal med.

Förvaltningen föreslår att äldrenämnden fastställer instruktionen enligt bilaga.

### Bakgrund

Stadens insatser inom äldreomsorgen ska vara av god kvalitet. Beställarenheternas utredningsmetodik, bedömning och beslut om insatser för den enskilde ska vara likvärdig i staden. Lagstiftning och stadens riktlinjer ska vara styrande för inspektörernas arbete.

I budget 2020 fick äldrenämnden i uppdrag att ändra instruktionerna för äldreomsorgsinspektörerna i syfte att öka likställigheten i biståndsbedömningen.

### **Ärendet**

Inspektörerna ska granska att stadens äldre får en äldreomsorg som är säker, har god kvalitet och bedrivs i enlighet med lagar, föreskrifter, avtal, uppdragsbeskrivningar och kommunfullmäktiges mål och riktlinjer. Inspektörerna ska även bidra till att förbättra, utveckla och säkra kvaliteten inom stadens äldreomsorg. Granskningar ska omfatta både beställare och utförare inom egen regi och privata utförare som staden har avtal med. Inspektioner kan ske genom såväl förанmällda som oanmälda besök. Inspektörerna har en fristående och oberoende ställning i förhållande till beställare och utförare av insatser. Inspektörerna ingår i äldreförvaltningens organisation.

Inspektörernas uppdrag att inspektera beställarenheterna förtydligas i den reviderade instruktionen. Av instruktionen framgår att inspektörerna särskilt ska fokusera på att ärenden handläggs på ett likvärdigt sätt.

### **Ärendets beredning**

Ärendet har beretts inom äldreförvaltningen. Samverkan med de fackliga organisationerna har skett i förvaltningsgruppen den 11 mars. Kommunstyrelsens pensionärsråd har behandlat ärendet den 10 mars och socialnämndens, äldrenämndens och överförmyndarnämndens gemensamma råd för funktionshinderfrågor den 12 mars.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Instruktionen har förtydligats med följande:

- Inspektörerna ska granska handläggningen och dokumentationen av såväl ansökta som beviljade insatser.
- Inspektörerna ska särskilt fokusera på att ärenden handläggs på ett likvärdigt sätt.
- Inspektörerna upprättar årligen en sammanfattning av föregående års arbete. Sammanfattningen ska användas som underlag för analys och kvalitetsutveckling.

Föreslagen instruktion ersätter Instruktion för äldreomsorgsinspektörer dnr 110-168/2007 samt Enhet för

kvalitetsinspektioner dnr 0101-4/2012. Förvaltningen föreslår att äldrenämnden fastställer instruktionen enligt bilaga.

**Bilagor**

1. Instruktion för äldreförvaltningens inspektörer
2. Instruktion för äldreomsorgsinspektörer dnr 110-168/2007
3. Enhet för kvalitetsinspektioner dnr 0101-4/2012