

Instruktion för äldreomsorgsinspektörer

§ 1. Verksamhetens mål och inriktning

Stadens äldreomsorg ska vara av god och jämn kvalitet. Den enskilde ska få likvärdig vård och omsorg oavsett var man bor. Stadsdelsnämnderna skall sörja för att en kvalitetskontroll upprätthålls. Även länsstyrelsen, socialstyrelsen och stadens revisorer har visst uppföljningsansvar när det gäller äldreomsorgen. Äldreomsorgsinspektörsfunktionen är ett komplement till annan kvalitetsuppföljning och ett verktyg för att säkerställa en likvärdig kvalitet i verksamheten samt att ge de förtroendevalda underlag till beslut vad gäller äldreomsorgen.

§ 2. Huvudsakliga arbetsuppgifter

Inspektören/erna ska granska såväl beställarfunktionen som utförande i både kommunal regi och i verksamhet som staden har avtal med, i förhållande till politiskt uppställda mål och kvalitetskriterier. Det gäller såväl särskilda boendeformer som hemtjänst och övriga verksamheter inom området.

Inspektörerna ska även arbeta med rådgivning och kunskapsspridning samt medverka till samverkan och erfarenhetsutbyte inom staden så att stadens vård och omsorg till de äldre kan utvecklas och förbättras.

§ 3. Organisatorisk ställning

För att inspektörerna ska kunna fullgöra sitt uppdrag har funktionen en fristående och oberoende ställning i förhållande till den nämnd som granskas. Inspektörsfunktionen är placerad inom äldrenämnden.

§ 4. Kompetenskrav

Utövare av inspektörsfunktionen ska ha högskoleutbildning med social inriktning och goda kunskaper om åldersrelaterade behov av service, omsorg och vård. Dessutom krävs erfarenhet från verksamhetsområdet och kvalificerad ledarerfarenhet samt kunskaper om stadens styrning och ledning.

§ 5. Kontakter/samarbete

Inspektörerna ska samråda med äldreombudsmannen, myndigheter med tillsynsansvar och med stadens revisorer. Äldreomsorgsinspektörerna ska kunna hänvisa äldre, anhöriga och övriga medborgare till rätt instans bland stadens verksamheter för att få sina frågor besvarade och synpunkter framförda, i den mån dessa faller utanför inspektörernas arbetsområde. Inspektörerna ska samarbeta internt, med strategerna inom äldreförvaltningen och med varje stadsdelsnämnd. .

§ 6. Rapportering

När inspektionen är avslutad ska resultatet återföras till berörda enheter och i en rapport till den berörda nämnden och dess pensionärsråd. Missförhållande som uppmärksammas under granskningsbesöken ska påpekas omedelbart. Äldrenämnden tar ställning till rapporten och överlämnar den till berörd stadsdelsnämnd för beslut om åtgärder.

På grundval av en sammanfattande analys av genomförda inspektioner och av de åtgärder nämnderna har vidtagit avger inspektörerna en årlig rapport till äldrenämnden. Rapporten ska inlämnas till kommunstyrelsen och delges kommunstyrelsens pensionärsråd. Årsrapporten ska lämnas till äldrenämnden under februari månad påföljande år för att kunna beaktas i kommunfullmäktiges strategiska ärende i juni.

§ 7. Avgränsning

Granskningen omfattar den verksamhet som bedrivs för personer över 65 år som får bistånd enligt socialtjänstlagen och/eller insatser enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade. Inspektionen ska avse kvaliteten ur ett brukarperspektiv i de insatser som ges. Inspektionen avser även den fysiska miljön i särskilda boendeformer. Den fysiska tillgängligheten i stadsmiljön tillhör inte inspektionsområdet. Verksamhetsansvar enligt 29 § hälso- och sjukvårdslagen samt medicinskt ansvarig sjuksköterskas ansvar enligt 24 § hälso- och sjukvårdslagen ingår inte i inspektörernas granskning. Inte heller den legitimerade personalens specifika yrkesansvar.

§ 8. Metoder och arbetsformer

Kvalitetsuppföljningen kan ske genom förannmälda, men även spontana, besök veckans alla dagar och vid olika tidpunkter. Granskningen kan bestå i intervjuer, dokumentgranskning, deltagande observationer m.m. Inspektörerna inhämtar och är lyhörda för signaler som ges av enskilda (brukare, anhöriga, övriga medborgare) personal och organisationer.

De kriterier som ligger till grund för granskningen har utformats i linje med stadens kvalitetsstrategi och kommunfullmäktiges mål för verksamhetsområdet.

Inspektörerna kan ta initiativ till utveckling av uppföljningsmetoder där så behövs.