

Instruktioner och tips!

Följ anvisningarna när tabellverket fylls i. Det är inte tillåtet att ändra eller lägga till kolumner. Rader får endast justeras på det sätt som framgår av anvisningarna.

Det finns ett antal fält där val ska göras genom rullningslist. Klicka på triangeln till höger om cellen så syns de val som kan göras. I dessa fält kan/och ska inget annat skrivas än dessa förbestämda alternativ.

Observera att kontaktperson ska anges längst ned på varje flik med kontaktuppgifter. Det är denna person stadsledningskontoret kommer att kontakta för frågor kring den information som lämnats.

Där år och månad ska anges så anges det i formatet YYYY MM.

I fält **status** (nedan) kan väljas egen status via rullningslist, så att man under arbetets gång kan följa arbetsstatusen. Detta arbetssätt är i sig inget krav.

Man kan alltid komma tillbaka till denna flik genom att klicka på texten "Tillbaka till innehållsförteckningen" som ligger längst ner på respektive flik. Varje rubrik i kolumn A (nedan) är länk till respektive flik.

Förifylld data är uttagen ur LOIS per 2019-12-10. Ändringar i LOIS efter detta datum måste justeras i denna excelbok

Eventuella frågor skickas per e-post till: funktion.srv.lfp@stockholm.se (lfp=LFP - LokalFörsörjningsPlanen)

funktion.srv.lfp@stockholm.se

169 - Miljönämnden

Flik

(Klicka på den rubrik/flik du vill gå till)

1. Befintliga lokaler

2. Platsbehov

3. Lokalförändringar

4. Bedömd kostnadsutveckling

5. Uppsägningsbart inom 3 år

6. Enskilt driven förskola/fristående skola

| Status | Kommentar | Egen kommentar |
|------------------------|--|----------------|
| (Fylls i via rullist) | | |
| Klar | Ifylld med data från LOIS - ska kompletteras/uppdateras av förvaltning | |
| Klar | Behöver inte fyllas i | |
| Klar | Fylls i av förvaltningen | |
| Klar | Fylls i av förvaltningen | |
| Klar | Ifylld med data från LOIS - ska kompletteras/uppdateras av förvaltning | |
| Klar | Behöver inte fyllas i | |

2. Platsbehov

Denna sida avser enbart stadsdelsnämnder och utbildningsnämnden

[Tillbaka till innehållsförteckning](#)

Kontaktperson hos förvaltning: _____

Kontaktpersons e-postadress: _____

Kontaktperson telefonnummer: _____

169 - Miljönämnden

4. Bedömd hyreskostnadsutveckling

Hyreskostnadsutveckling för lokaler 1-10 år

| mnkr | Befintlig hyreskostnad | Bedömd hyreskostnad (mnkr) | | | | | | | | | |
|--|------------------------|----------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| | | år 2021 | år 2022 | år 2023 | år 2024 | år 2025 | år 2026 | år 2027 | år 2028 | år 2029 | år 2030 |
| Sammanlagda hyreskostnader för lokaler | 14.7 | 15.0 | 15.3 | 19.6 | 20.0 | 20.4 | 20.8 | 21.2 | 21.6 | 22.0 | 22.5 |
| <i>-varav hyreskostnad för pedagogiska lokaler</i> | | | | | | | | | | | |
| Årliga hyresgenererande investeringsutgifter för lokaler - Bedömd utgift | | | | | | | | | | | |

[Tillbaka till innehållsförteckning](#)

Kontaktperson hos förvaltning: Mikael Nyberg
Kontaktpersons e-postadress: mikael.h.nyberg@stockholm.se
Kontaktperson telefonnummer: 508 28 780

169 - Miljönämnden

6. Enskilt driven förskola/fristående skola

Denna sida avser enbart stadsdelsnämnder och utbildningsnämnden

[Tillbaka till innehållsförteckning](#)

Kontaktperson hos förvaltning:

Kontaktpersons e-postadress:

Kontaktperson telefonnummer:

169 - Miljönämnden