

**Handläggare**  
Emma Thun  
Telefon: 08-508 11 819

**Till**  
Servicenämnden  
2020-04-21

## Delegationsordning vid servicenämnden – Revidering 2020

### Förvaltningens förslag till beslut

Servicenämnden fastställer delegationsordningen.

Anna-Karin Sandén  
förvaltningschef

### Sammanfattning

Enligt 6 kap. 37 § kommunallagen får en nämnd, med vissa begränsningar, uppdra åt ett utskott, en ledamot eller ersättare eller åt en anställd hos kommunen att på nämndens vägnar besluta i ett visst ärende, eller i en viss grupp av ärenden.

Serviceförvaltningen har reviderat delegationsordningen som senast fastställdes april 2019. De ändringar som gjorts är följande:

- Uppdaterad inledande text och layout
- Omformuleringar och förtydliganden av befintliga ärenden
- Översyn av vilka befintliga ärenden som är delegationsbeslut/verkställighet
- Tillägg av nya ärenden (nya ärenden har markerats med **rosa text** i delegationsordningen)
- Justerade beloppsgränser på befintliga ärenden (ändrade belopp är kommenterade i delegationsordningen)
- Komplettering och uppdatering av kolumnen ”Lagrum”

Ändringarna är baserade på synpunkter från serviceförvaltningens verksamheter och jämförelser med andra förvaltningars delegationsordningar. Ärendestrukturen i delegationsordningen har också uppdaterats utifrån den klassificeringsstruktur som är

beslutad för serviceförvaltningen. Klassificeringsstrukturen används för att redovisa vilken process ett ärende tillhör.

## Bakgrund

Enligt 6 kap. 37 § kommunallagen får en nämnd, med vissa begränsningar, uppdra åt ett utskott, en ledamot eller ersättare eller åt en anställd hos kommunen att på nämndens vägnar besluta i ett visst ärende, eller i en viss grupp av ärenden.

Enligt 6 kap. 38 § kommunallagen framgår att beslutanderätten inte får delegeras i ärenden som gäller verksamhetens mål, inriktning, omfattning och kvalitet och inte heller i framställningar eller yttranden till fullmäktige eller yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats.

Beslutanderätten får heller inte delegeras i ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

Vid delegation överförs beslutanderätten helt och hållet från nämnden till delegaten. Delegaten fattar således beslut på nämndens vägnar och beslutet gäller som nämndens beslut.

Ett beslut fattat med stöd av delegation kan inte återtas eller omprövas av nämnden. Däremot kan nämnden när som helst återta delegationen. Den tjänsteman, till vilken beslutanderätten är delegerad, har alltid rätt att överlämna ärendet till nämnden för avgörande.

## Ärendet

Serviceförvaltningen har reviderat delegationsordningen som senast fastställdes april 2019. De ändringar som gjorts är följande:

- Uppdaterad inledande text och layout
- Omformuleringar och förtydliganden av befintliga ärenden
- Översyn av vilka befintliga ärenden som är delegationsbeslut/verkställighet
- Tillägg av nya ärenden (nya ärenden har markerats med **rosa text** i delegationsordningen)
- Justerade beloppsgränser på befintliga ärenden (ändrade belopp är kommenterade i delegationsordningen)
- Komplettering och uppdatering av kolumnen ”Lagrum”

Ändringarna är baserade på synpunkter från serviceförvaltningens verksamheter och jämförelser med andra förvaltningars delegationsordningar. Ärendestrukturen i delegationsordningen har också uppdaterats utifrån den klassificeringsstruktur som är beslutad för serviceförvaltningen. Klassificeringsstrukturen används för att redovisa vilken process ett ärende tillhör.

### **Ärendets beredning**

Ärendet har beretts inom administrativa avdelningen i samråd med övriga verksamhetsområden.

### **Förvaltningens förslag**

Förvaltningen föreslår att Servicenämnden fastställer delegationsordningen.

### **Bilagor**

1. Delegationsordning vid servicenämnden