

Handläggare: Ulrika Andersson Rosén

Tel: 08 508 28 078

E-post: Ulrika.rosen@stockholm.se

Villkor och nivåer för auktorisation, ersättning och tak i kundvalet Starta eget Stockholm.

Stockholm Business Regions förslag till beslut

Styrelsen för Stockholm Business Region beslutar följande:

1. Att godkänna reviderade generella auktorisationsvillkor samt fastställa auktorisationsprocessen för kundvalet *Starta eget Stockholm*.
2. Att godkänna specifika auktorisationsvillkor för modul 1,2 och 3 i kundvalet *Starta eget Stockholm*.
3. Att godkänna föreslagna ersättningsnivåer till leverantörer samt tak för kunder i kundvalet *Starta eget Stockholm*
4. Att ge SBR i uppdrag att sköta löpande betalningar utifrån fastställda ersättningsnivåer.
5. Att ärendet justeras omedelbart.

Stockholm Business Region

Staffan Ingvarsson

Anna Gissler



Sammanfattning

I september 2019 fattade styrelsen för Stockholm Business Region beslut om att införa en kundvals lösning för nyföretagarrådgivning utifrån framtagen rapport, ”*Kundvalsmodell för nyföretagar- och innovationsrådgivning i Stockholms stad*”. I samband med implementering av modellen har vissa behov av revidering framkommit både avseende auktorisationsvillkor samt ersättningsmodell. Vidare har bolaget tagit fram förslag på ersättningsnivåer till leverantörer samt tak gällande antalet rådgivningstimmar för kunden som redovisas här i ärendet.

Modellen *Starta eget Stockholm* är uppbyggd för att kunna släppa in fler företagsrådgivande leverantörer i kundvalet. En viktig faktor i arbetet har varit att särskilt ta hänsyn till de prioriterade målgrupperna i Stockholm, främst personer i Stockholms ytterstad, kvinnor, kvinnor med utländsk bakgrund samt utrikes födda. Bolaget ser att införandet av en kundvalsmodell bidrar till att förbättra förutsättningarna för att starta företag för alla i och med att olika leverantörer kommer kunna erbjuda rådgivning anpassad till olika målgrupper. Viktigt är naturligtvis att likabehandlingsprincipen gäller och att samma ersättning ges till alla rådgivare oavsett vilken målgrupp man riktar sig mot. Särskilda marknadsföringsinsatser kommer att riktas mot prioriterade målgrupper för att få fler av dessa att ta del av leverantörernas erbjudande om kostnadsfri nyföretagarrådgivning inom ramen för kundvalsmodellen. Framtagen ersättningsmodell stämmer överens med de potentiella leverantörernas förväntningar. Ersättningsnivåerna utgår från leverantörernas faktiska kostnad för att därmed också öka möjligheten för fler leverantörer att delta i modellen.

Taket för antalet timmar den enskilde kunden har i de tre olika modulerna har satts i dialog med ett flertal potentiella leverantörer i modellen och utifrån en uppskattning av hur många timmar en kund i genomsnitt använder sig av hos de olika rådgivarna idag. Bolaget ser nivåerna som rimliga.

Auktorisationsprocessen, villkoren samt ersättningsnivåerna har utformats utifrån den framtagna juridiska rapporten *SBR kundval*, bilaga 2 och bolaget instämmer i rapportens bedömning att ett auktorisationssystem har varit den bästa vägen att gå. Både utifrån denna rapport och i dialog med ett flertal potentiella leverantörer av nyföretagarrådgivning har därefter auktorisationsvillkor reviderats. De största förändringarna är att bolaget föreslår att 20 %-regeln under generella auktorisationsvillkor tas bort för att säkerställa att även mindre samt nystartade rådgivningsaktörer kan delta i kundvalsmodellen. Sanktioner vid brister av villkor har tagits fram samt villkor rörande sekretess, administrativa rutiner samt omfattning och kontinuitet har lagts till.

Bakgrund

Utifrån ägardirektivet att Stockholm Business Region (SBR) ska arbeta med ”fler aktörer som stödjer nyföretagande för att fler personer, inte minst kvinnor och personer i ytterstaden, ska starta egna företag”, tog bolaget under 2019 fram rapporten ”Kundvalsmodell för nyföretagar- och innovationsrådgivning i Stockholms stad”. Tanken är att till medborgarna kunna erbjuda ökad valfrihet och ett brett urval av företagsfrämjande aktörer med rådgivning anpassad för alla stockholmare samt att ge fler aktörer tillgång till det stöd Stockholms stad, via SBR, ger till den företagsfrämjande verksamheten.

I september 2019 fattade styrelsen för Stockholm Business Region beslut om att införa en kundvalslösning för nyföretagarrådgivning utifrån framtagen rapport. I samband med implementering av modellen har vissa behov av revidering framkommit. Dessa förändringar redovisas i ärendet. Vidare fick SBR i uppdrag att utreda ersättningsnivåerna till leverantörerna samt tak gällande antal timmar för kunden i modellen, vilket också redovisas i ärendet.

Ärendet

Stockholm Business Region har tittat på en modell för företagsfrämjande verksamhet där staden kan släppa in fler aktörer i systemet för att kunna möta människor i Stockholm som vill starta företag på flera sätt. En viktig faktor i arbetet har varit att särskilt ta hänsyn till de prioriterade målgrupperna i Stockholm, främst personer i Stockholms ytterstad, kvinnor, kvinnor med utländsk bakgrund samt utrikes födda. Införandet av en kundvalsmodell ämnar bidra till att förbättra förutsättningarna för att starta företag för alla. Vidare har bolaget för avsikt att rikta särskilda marknadsföringsinsatser till de prioriterade målgrupperna för att fler av dessa personer ska få kännedom om och tillgång till nyföretagarrådgivningen. Flera aktörer som riktar sig till de prioriterade målgrupperna har också visat intresse för att delta som leverantörer i kundvalsmodellen.

Modellen avser inte göra skillnad på entreprenörskap baserat på unika idéer och/eller oprövade affärsmodeller, jämfört med nyetablering av redan förekommande verksamhet (såsom exempelvis startande av restaurangverksamhet). Båda bidrar till att uppfylla målsättningen om ökad tillväxt i Stockholms stad.

Ärendet innehåller reviderade versioner av ersättningsmodell och auktorisationsvillkor samt nivåer för ersättning till leverantörerna och tak gällande antal timmar för kunden, vilket beskrivs närmare nedan.

Kundval (auktorisationsystem)

Sedan mitten av 1980-talet har begreppet ”kundvalssystem” använts för en modell att tillhandahålla offentligt finansierade tjänster där den som tjänsten riktar sig till väljer mellan olika godkända aktörer som kan utföra den. I kundvalssystemen har begreppet ”auktorisering” använts för processen att godkänna aktörerna. Prövningen av om någon kan auktoriseras har skett utifrån ”auktorisationsvillkor”.

Den juridiska bedömningen, enligt bilaga 2, rapport SBR kundval, är att SBR:s kundvalssystem för nyföretagarrådgivning kan utformas som ett auktorisationsystem (icke upphandlingspliktigt auktorisationsförfarande). Detta förutsätter då att modellen konstrueras så att samtliga sökande leverantörer som anmäler sig, auktoriseras, om de uppfyller de i förhand uppställda villkoren (auktorisationskraven). Uppställda villkor får inte utformas så att de leder till skönsmässiga prövningar av om utföraren uppfyller kraven eller inte. Prövningen av om kraven är uppfyllda ska ske enbart på fakta, vilket bolaget har tagit hänsyn till i utformandet av villkor samt auktorisationsprocess. Bolaget har utformat villkoren i modellen utifrån ovan.

Systemet ska vidare vara öppet för anslutning när utföraren vill och auktorisation kommer därför att ske löpande. Ersättningen till leverantörerna kommer vara fast och gälla lika för alla utförare som utför samma uppdrag, vilket också den reviderade ersättningsmodellen samt ersättningsnivåerna är utformade utifrån. SBR kommer vidare använda sig av en avtalsmodell för att reglera förhållandet mellan SBR som offentligt organ och leverantörerna.

Modellen

Föreslagen kundvalsmodell, benämnd *Starta eget Stockholm*, är uppbyggd för att ”aldrig tappa bort individen”. Modulens steg ska ses som en entreprenörsresa, där individen aldrig glöms bort i ”du som entreprenör” (modul 1), ”du och din idé” (modul 2) och ”du och din affär” (modul 3). Kundvalet ska inte vara ett val mellan ”bra och dålig kvalitet” utan ett val mellan olika leverantörer som är bra, men med rådgivningen upplagd på ett sätt som passar den enskilde individen. För att tillse god kvalitet sker *auktorisering* av leverantörer som rådgivare, tillsammans med en årlig uppföljning och kvalitetskontroll av främjarens tillhandahållna tjänster. Modellen finns i sin helhet beskriven i bilaga 2, *Kundvalsmodell för nyföretagar- och innovationsrådgivning i Stockholms stad*.

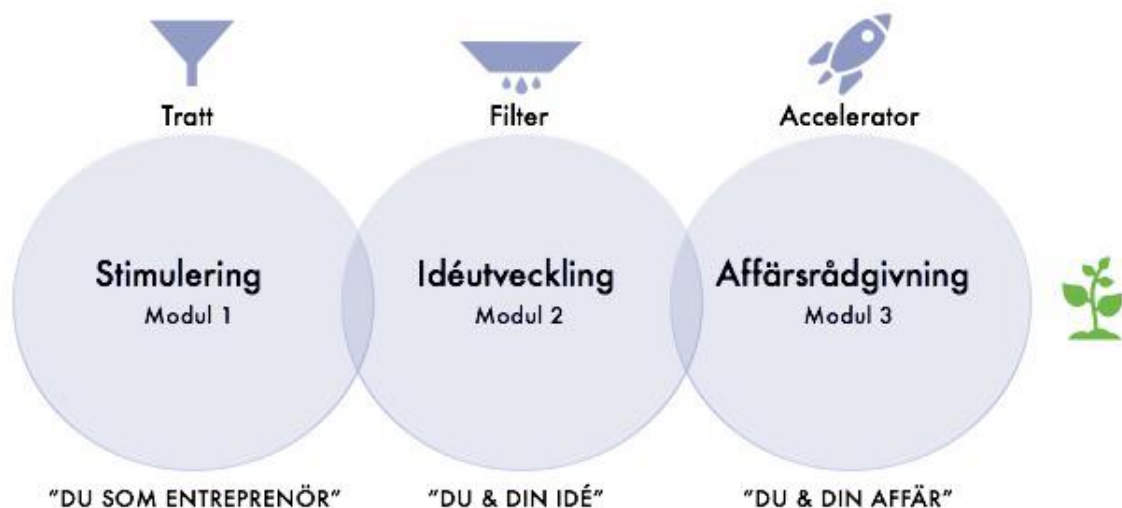
Ekonomi

Kundvalsmodellen är beroende av att pengar från stadens budget avsätts för ändamålet (idag kallat entreprenörsstöd), liksom idag. Det bör också finnas en medvetenhet om att när/om

pengarna i kundvalsmodellen tar slut kommer staden via SBR inte längre kunna finansiera nyföretagarrådgivning för resterande del av året. Om modellen inte gör av med budgeterade medel under innevarande bör möjlighet finnas att flytta över kvarvarande resurser till nästkommande år.

Bolaget räknar med att utifrån nuvarande storlek på entreprenörstödet (5,8 miljoner) kan kundvalsmodellen ta hand om ca 1500 kunder. Kostnaden per kund i modellen ligger på ca 4300 sek med föreslagna ersättningsnivåer samt inklusive administrativa kostnader (700 tkr). Detta kan jämföras med det stöd staden tillsammans med SBR tidigare har gett till Startup Sthlm (9 miljoner) där det för 2019 hanterades ca 2000 kunder då med en kostnad om ca 4500 sek per kund.

Föreslagen modell (ej reviderad)



Generella auktorisationsvillkor samt revidering av tidigare antagna villkor

En viss revidering av auktorisationsvillkoren föreslås för att villkoren ska följa framtagen kundvalsmodell. Förslag till förändringar (röd markerat) utgår från fastställda generella auktorisationsvillkor och innefattar nedan:

Sanktioner vid brister av villkor - varning och/eller avauktorisering. För varje villkor anges hur villkoret kontrolleras och följs upp, samt vad som händer vid brister hos leverantören.

Förslag till nya generella auktorisationsvillkor avseende sekretess, administrativa föreskrifter, omfattning och kontinuitet. Administrativa föreskrifter syftar till att rådgivare ska förhålla sig till administrativa villkor, exempelvis såsom gemensam systemlösning, systematiskt kvalitetsarbete etc. Föreskrifterna kan löpande uppdateras av SBR. Omfattning och kontinuitet ställer vissa krav på leverantören att vara aktiv inom ramen för kundvalsmodellen.

Bolaget föreslår, utifrån en fördjupad dialog med potentiella leverantörer i systemet, att villkor fem avseende begränsat ekonomiskt beroende av kundvalsmodellen helt tas bort. Detta för att säkerställa att även mindre samt nystartade rådgivningsaktörer kan delta i kundvalsmodellen. Bolaget anser att villkor ett (avseende konkurs mm) och två (avseende F-skatt) räcker för att visa på nog med finansiell styrka att delta i kundvalsmodellen. Det är också av stor vikt att staden får in både nystartade samt ideella leverantörer av nyföretagarrådgivning som kan tillgodose alla målgruppers behov. Vidare föreslås att auktorisationsvillkor tre avseende opartiskhet och värdegrund tas bort. En dialog har förts med juridiska avdelningen kring alla potentiella leverantörers rätt att ansöka om auktorisation samt likabehandlingsprincipen för både leverantörer och kunder. Möjlighet till auktorisation ska utgå från leverantörernas möjlighet att erbjuda kvalitativa tjänster inom kundvalsmodellen. Avseende villkor två har registrering av moms tillagats för fakturering mellan leverantörerna och SBR.

Generella auktorisationsvillkor, reviderade

Villkor	Process och kontrollpunkt	Vid brist
1. Konkurs m.m. Företagsfrämjare får inte vara föremål för ansökan om eller i konkurs eller likvidation, under tvångsförvaltning eller föremål för ackord eller tillsvidare ha inställt sina betalningar eller vara underkastad näringsförbud.	<ul style="list-style-type: none">Intygande vid auktorisationFöremål för årlig uppföljning	Avauktorisering
2. F-skatt och registrerade för moms Företagsfrämjaren ska vara näringsidkare – juridisk person eller person som bedriver enskild näringsverksamhet (innehar F-skattsedel) och fullgöra relevanta skyldigheter avseende socialförsäkringsavgifter och	<ul style="list-style-type: none">Intygande vid auktorisationFöremål för årlig uppföljning	Avauktorisering

Villkor	Process och kontrollpunkt	Vid brist
skatt. Företagsfrämjaren skall också vara registrerad för moms.		
3. Opartiskhet och värdegrund m.m. Företagsfrämjaren ska inom ramen för kundvaltjänster vara partipolitisk och religiöst obunden och ge stöd till deltagare oavsett ålder, kön, utbildning och etnicitet		
4. Oberoende/Jäv Företagsfrämjaren ska vara oberoende i förhållande till deltagaren och ska inte vara närstående, personligt ekonomiskt involverad eller annars jävig i förhållande till deltagarens affärsidé eller dess utveckling.	<ul style="list-style-type: none"> • Intygande vid auktorisation • Föremål för årlig uppföljning 	Varning
5. Begränsat ekonomiskt beroende av kundvalssystemet Företagsfrämjaren ska genom utdrag från UC eller motsvarande register eller på annat sätt om företagsfrämjaren är nystartad, visa att den har annan ekonomisk kapacitet än ersättning från kundvalssystemet. Företagsfrämjaren ska inte vara helt ekonomiskt beroende av kundvalssystemet. Som riktmärke ska ersättning från kundvalssystemet inte överstiga 20 % av främjarens ekonomiska resurser/intäkter.	<ul style="list-style-type: none"> • Intygande vid auktorisation • Föremål för årlig uppföljning 	
6. Tillgänglighet Utifrån deltagares behov (och den verksamhet som efterfrågas i kundvalets specifika auktorisationsvillkor) ska företagsfrämjaren kunna tillhandahålla verksamhet kontinuerligt och sammanhängande. Tillgänglighet enligt bokningssystem kan komma att krävas såväl dagtid som kvällstid. Dispens kan komma att medges, men ska i så fall sökas i god tid.	<ul style="list-style-type: none"> • Intygande vid auktorisation • Föremål för årlig uppföljning 	Varning och vid fortsatt brist avauktion

Villkor	Process och kontrollpunkt	Vid brist
7. Sekretess Företagsfrämjare ska iakttä den sekretess som gäller för verksamheten.	<ul style="list-style-type: none"> Föremål för årlig uppföljning 	Varning och/eller avauktorisering
8. Administrativa föreskrifter Företagsfrämjare ska förhålla sig till SBR:s administrativa föreskrifter.	<ul style="list-style-type: none"> Föremål för årlig uppföljning 	Varning och/eller avauktorisering
9. Omfattning och kontinuitet Företagsfrämjare ska ha en omfattning och kontinuitet i sin verksamhet. Företagsfrämjare ska ha minst en kund under en sexmånadersperiod	<ul style="list-style-type: none"> Föremål för årlig uppföljning 	Avauktorisering

Specifika auktorisationsvillkor i modul 1

I modul ett har kolumnerna process och kontrollpunkt samt konsekvenser vid eventuell brist lagts till.

Auktorisationsvillkor, modul 1

Villkor	Process och kontrollpunkt	Vid brist
<p>1. Adekvat kompetens Företagsfrämjaren ska ha för arbetsuppgifterna och verksamhetens inriktning adekvat kompetens. För Modul 1 avser detta minst följande</p> <p>a) Erfarenhet av att stimulera till entreprenörskap, genom eget eller annat genomfört projekt, eller annat relevant sammanhang.</p> <p>b) Metodidé – med vilken menas redogörelse för det sätt som främjaren avser att stimulera till entreprenörskap och hur deltagare kan tillgodogöra sig tjänsten, innefattande praktiskt genomförande.</p>	<p>Ansökan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Sökande kommer med <ol style="list-style-type: none"> erfarenhetsbeskrivning och b) metodidé Inför auktorisering: Intervjuförfarande sker med sökande med genomgång av a) erfarenhetsbeskrivning och b) metodidé. Kontakter tas utifrån sökandes rekommendationer Beslut: 	Varning och eller avauktorisering

<p>c) Lämnande av rekommendationer, varav minst två avseende kriteriet (a) erfarenhet ovan. Rekommendation kan lämnas av någon som leverantören tidigare stöttat.</p>	<p>6. Beslut avseende auktorisation fattas av SBR eller på uppdrag av SBR.</p> <p>7. 5. Ev. auktorisation är föremål för årlig uppföljning (tillsammans med effektmätning och måluppföljning</p>	
---	--	--

Specifika auktorisationsvillkor i modul 2

I modul två har kolumnerna process och kontrollpunkt samt konsekvenser vid eventuell brist lagts till. Vidare finns förslag till nytt specifikt villkor inom modul 2 avseende särskild auktorisation för rådgivare som avses ge rekommendationer till kund för att gå från modul 2 till modul 3.

Företagarrådgivning är en offentlig tjänst som kan erbjudas de medlemmar (kommuninvånare i Stockholms stad) som önskar få den. Det är medlemmens val att delta och SBR har inte för avsikt att i modellen göra någon individuell prövning av rätten att delta utan modellen är öppen för alla och den enskilde väljer själv vilken auktoriserad leverantör den vill använda sig av. Mellan modul två och tre i modellen kommer en rekommendation ges om medlemmen är redo för enskild rådgivning eller om ytterligare bearbetning av affärsidén i modul två är att rekommendera.

Auktorisationsvillkor modul 2

Villkor	Process och kontrollpunkt	Vid brist
<p>1. Adekvat kompetens Företagsfrämjaren ska ha för arbetsuppgifterna och verksamhetens inriktning adekvat kompetens. För Modul 2 avser detta minst följande</p> <p>a) Erfarenhet av att stimulera till entreprenörskap, genom eget eller annat genomfört projekt, eller annat relevant sammanhang.</p>	<p>Ansökan:</p> <p>1. Sökande kommer med a) erfarenhetsbeskrivning och b) metodidé</p> <p>Inför auktorisering:</p> <p>2. Intervjuförfarande sker med sökande med genomgång av a)</p>	<p>Varning och eller avauktion</p>

<p>b) Metodidé – med vilken menas redogörelse för det sätt som främjaren avser att stimulera till entreprenörskap och hur deltagare kan tillgodogöra sig tjänsten, innefattande praktiskt genomförande.</p> <p>c) Lämnande av rekommendationer, varav minst två avseende kriteriet (a) erfarenhet ovan. Rekommendation kan lämnas av någon som leverantören tidigare stöttat.</p>	<p>erfarenhetsbeskrivning och b) metodidé.</p> <p>3. Kontakter tas utifrån sökandes rekommendationer</p> <p>Beslut:</p> <p>4. Beslut avseende auktorisation fattas av SBR eller på uppdrag av SBR.</p> <p>5. 5. Ev. auktorisation är föremål för årlig uppföljning (tillsammans med effektmätning och måluppföljning)</p>	
<p>2. Lokal kapacitet och arbetsmiljö m.m.</p> <p>Om inte annat angivits, ska företagsfrämjare, via samarbete eller i egen regi, kunna tillhandahålla lokal för att ta emot relevanta deltagare på ett sådant sätt att deltagare kan tillgodogöra sig ändamålet för verksamheten. Arbetsmiljön ska vara tillgänglig fysiskt och pedagogiskt.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Intygande sker inför auktorisation • Årlig uppföljning 	<p>Varning och eller avauktion</p>
<p>5. Att ge rekommendation till fortsättning i modul 3</p> <p>Företagsfrämjare har adekvat kompetens och erfarenhet av att hålla pitchmöten.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Uppvisande inför auktorisation med a) erfarenhetsbeskrivning och b) metodidé för Pitchmöte • Årlig uppföljning 	<p>Varning</p>

Specifika auktorisationsvillkor i modul 3

I modul tre har kolumnerna process och kontrollpunkt samt konsekvenser vid eventuell brist lagts till.

Auktorisationsvillkor modul 3

Villkor	Process och kontrollpunkt	Vid brist
<p>1. Adekvat kompetens</p> <p>Företagsfrämjaren ska ha för arbetsuppgifterna och verksamhetens inriktning adekvat kompetens. För Modul 3 avser detta minst följande</p> <p>a) Erfarenhet av att stimulera till entreprenörskap, genom eget eller annat genomfört projekt, eller annat relevant sammanhang.</p> <p>b) Metodidé – med vilken menas redogörelse för det sätt som främjaren avser att stimulera till entreprenörskap och hur deltagare kan tillgodogöra sig tjänsten, innefattande praktiskt genomförande.</p> <p>c) Lämnande av rekommendationer, varav minst två avseende kriteriet (a) erfarenhet ovan. Rekommendation kan lämnas av någon som leverantören tidigare stöttat.</p>	<p>Ansökan:</p> <p>1.Sökande kommer med a) erfarenhetsbeskrivning och b) metodidé</p> <p>Inför auktorisering:</p> <p>2. Intervjuförfarande sker med sökande med genomgång av a) erfarenhetsbeskrivning och b) metodidé.</p> <p>3. Kontakter tas utifrån sökandes rekommendationer</p> <p>Beslut:</p> <p>4. Beslut avseende auktorisation fattas av SBR eller på uppdrag av SBR.</p> <p>5. Ev. auktorisation är föremål för årlig uppföljning (tillsammans med effektmätning och måluppföljning.</p>	<p>Varning och eller avauktion (5)</p>
<p>2. Lokal kapacitet och arbetsmiljö</p> <p>Om inte annat angivits, ska företagsfrämjare, via samarbete eller i egen regi, kunna tillhandahålla lokal för att ta emot relevanta deltagare på ett sådant sätt att deltagare kan tillgodogöra sig ändamålet för verksamheten. Arbetsmiljön ska vara tillgänglig fysiskt och pedagogiskt.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Intygande sker inför auktorisation • Årlig uppföljning 	<p>Varning och eller avauktion</p>

<p>3. Ansvarsförsäkring</p> <p>Om inte annat angivits, ska företagsfrämjaren kunna uppvisa adekvat ansvarsförsäkring avseende verksamhetens rådgivning.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Uppvisande inför auktorisation • Årlig uppföljning 	<p>Varning och eller avauktion</p>
<p>4. Lokal kapacitet och arbetsmiljö m.m.</p> <p>Om inte annat angivits, ska företagsfrämjare, via samarbete eller i egen regi, kunna tillhandahålla lokal för att ta emot relevanta deltagare på ett sådant sätt att deltagare kan tillgodogöra sig ändamålet för verksamheten. Arbetsmiljön ska vara tillgänglig fysiskt och pedagogiskt.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Intygande sker inför auktorisation • Årlig uppföljning • 	<p>Varning och eller avauktion</p>

Auktorisationsprocess

SBR är i kundvalsmodellen ytterst systemägare med ansvar för auktorisation, uppföljning och kvalitet. Auktorisationsprocessen innefattar stegen; information (webb) om kundvalet och hur man söker, ansökan, möte och intervju, utredning och referenstagning, auktorisation, varning och avauktion. Stegen beskrivs närmare nedan.

Information webb – om kundvalet och hur man söker

På **.Stockholm** ska det finnas relevant information om kundvalet för nyföretagarrådgivning med syfte att tillgängliggöra tjänsten för både stockholmare som vill starta företag och rådgivare som vill ansöka om att bli godkända inom kundvalet. Vidare ska blankett för ansökan om auktorisation finnas tillgänglig för leverantörerna samt länk till ett digitalt bokningssystem för kunderna.

Ansökan

Leverantörerna behöver vara auktoriserade för att få erbjuda nyföretagarrådgivning inom ramen för kundvalet. För att bli auktoriserad krävs att leverantören ger nyföretagarrådgivning på ett sakkunnigt och omdömesgillt sätt samt i överensstämmelse med fastställda villkor. När en ansökan prövas är det viktigt att rådgivaren kan redovisa en för kundvalssystemet ändamålsenlig verksamhet, tidigare erfarenhet av att stimulera till entreprenörskap, metodidé

och uppvisande av referenser. Rådgivare ska enkelt kunna ansöka om att bli auktoriserad som leverantör i kundvalet. Detta skall kunna göras löpande samt med en kort handläggningstid.

Möte och intervju

När ansökan inkommit från leverantör om att bli auktoriserad bjuder SBR in till möte för genomgång av ansökan. I mötet beskriver rådgivaren sin verksamhet, metodidé och erfarenhet m.m. SBR berättar om kundvalet och går igenom ansökan och eventuella oklarheter. Vid oklarheter och/eller om ansökan inte är komplett finns möjlighet för rådgivaren att inkomma med kompletteringar. I mötet ges även information till rådgivaren om nästa steg och fortsatt process.

Utredning och referenstagning

Efter mötet med rådgivaren och genomgång av ansökningshandlingar genomför SBR en referenstagning. Frågor till referenserna är utformade utifrån fastställda auktorisationsvillkor. Referenstagningen genomförs inom två dagar efter det att mötet/intervjun med rådgivaren ägt rum.

Auktorisation

Om referenstagning och ansökningshandlingar styrker rådgivarens ansökan om att bli godkänd i kundvalssystemet tecknar SBR och leverantören avtal innefattande definition av uppdraget, kvalitetskrav, ekonomiska villkor (som rutiner kring rapportering), uppsägning, hävning m.m. Vid beslut om godkännande får leverantören också datumförslag för utbildning som SBR tillhandahåller. Om leverantören inte uppfyller SBR:s krav för att bli godkänd meddelas detta skriftligt av SBR med motivering om vad som saknas. I återkopplingen till leverantören ges även information om möjlighet att komplettera ansökningshandlingar. För godkända leverantörer sker årlig avstämning av verksamheten.

Den juridiska bedömningen utifrån bilaga 3, *Rapport SBR Kundval*, är att en leverantör som uppfattar att den inte kan bli godkänd på den grund att kundvalssystemet inte uppfyller kraven på att vara ett auktorisationsförfarande (icke upphandlingspliktigt) kan använda de rättsmedel som finns i lagom om offentlig upphandling (LOU)

Varning

Brister i efterlevnad av auktorisationsvillkor hos leverantör kan föranleda varning om att denne kan bli av med sin auktorisation. Leverantör som erhåller en varning åläggs att redovisa en åtgärdsplan kopplat till de brister som föranlett varningen samt när åtgärdsplanen senast ska redovisas till SBR. SBR genomför en uppföljning av påtalade brister och åtgärder. Underlåtelse att upprätta åtgärdsplan och åtgärda påtalade brister kan leda till avauktorisering.

Avauktorisering

Brister i efterlevnad av auktorisationsvillkor hos leverantör kan föranleda avauktion. Vid avauktion ska tydligt framgå vad som föranlett förslag till densamma (tidigare varning, underlåtelse att åtgärda påtalade brister m.m.) Även leverantörens synpunkter finns med i den samlade bedömningen. Efter beslut om avauktion beviljas inga nya nyföretagarrådgivningar eller aktiviteter hos leverantören. SBR kontaktar leverantören skriftligt om att beslut fattats om avauktion och avslutar därefter leverantörens uppgifter i systemet. En leverantör som har blivit avauktionerad har möjlighet att ansöka om ny auktion tidigast 12 månader efter beslut om avauktion. Ur ett juridiskt perspektiv finns en skyldighet från stadens sida att en leverantör som avauktionerats ska kunna överklaga detta. I och med att ett avtal skrivs mellan SBR och leverantören finns detta rättsmedel genom avtalsrättslagstiftningen.

Rapportering

Den löpande verksamheten följs upp och kvalitetssäkras av bolaget. En kontinuerlig återrapportering (årsvis) kring vilka företag som har auktionerats, varnats samt avauktionerats redovisas årligen till styrelsen.

Ersättning

Efter möten med presumtiva leverantörer av nyföretagarrådgivning, beräkning av ersättning och dess konsekvenser på budget, enkelhet kopplat till systemlösning samt diskussioner med inblandade i projektet har det uppkommit ett behov av att revidera vissa delar i beslutet om modellen för ersättning. Nedan föreslagna förändringar förbättrar de administrativa förutsättningarna, skapar ersättningar utifrån faktisk kostnad, skapar incitament för leverantörerna samt skapar en tydligare koppling mellan kostnad och tak för timmar för den enskilde kunden.

En grundprincip gällande ersättningen är att den bör illustrera leverantörens faktiska kostnad, varken mer eller mindre. En rådgivares kostnad för att genomföra en aktivitet med en eller flera kunder skiljer sig åt beroende på antalet kunder. Efter möten med några rådgivare framgår en beskrivning av att det för rådgivaren föreligger ett visst förarbete med kunder innan aktivitet och ett ökat resursbehov i form av personal beroende på fler antal deltagare. Exempelvis en aktivitet som bedrivs som en workshop, där deltagaren förväntas att delta aktivt samt att rådgivarens möjlighet att stödja respektive kund begränsas av ju fler kunder som deltar, kräver större resurser från rådgivaren ju fler kunder som deltar i workshopen.

Med utgångspunkt i ovan föreslås att beslutad ersättningsmodell revideras från att, som tidigare, ersätta per grupp av kunder ("upp till 10 deltagare"/"tillägg per tiotal extra deltagare") till en modell där företagsfrämjaren ersätts med en viss ersättning för första kunden och med ett tillägg per tillkommande kund.

En föreläsning kan ha många åhörare och svårigheter att systemmässigt registrera deltagande från kunder och därmed få uppgifter som ligger till grund för utbetalning av ersättning föreligger. Rådgivare kan tillhandahålla tjänster relativt billigt, många gånger gratis i samverkan med underleverantörer (exempelvis Bolagsverket, Skatteverket m.fl.) och verksamheten kan också ses som ett sätt att marknadsföra sin verksamhet. Med anledning av detta samt utifrån att budgeten för kundvalet är begränsad föreslås att ingen ersättning utgår i modul 1.

Enligt beslutad ersättningsmodell ska extra ersättning utgå om prioriterad målgrupp deltar eller aktivitet sker i prioriterad stadsdel. Efter diskussion med presumtiva rådgivare framgår att ingen extra ersättning ska utgå till kunder som bor i prioriterade stadsdelar. Motivet till detta är att rådgivarens kostnader inte skiljer sig på individnivå mellan kunder i prioriterade stadsdelar och kunder i övriga stadsdelar. Ett annat motiv är att kunder i prioriterade stadsdelar inte skiljer sig från kunder i andra stadsdelar i förmåga att tillgodogöra sig färdigheter i företagarrådgivning. Vidare är den juridiska bedömningen att ersättningen skall vara fast och gälla lika för alla utförare som utför samma uppdrag. Förslaget är att inga extra ersättningar utgår för prioriterade målgrupper utan att extra resurser istället läggs på att marknadsföra möjligheten till kostnadsfri nyföretagarrådgivning till prioriterade målgrupper. Detta då vi har svårare att nå ut till och få med de prioriterade målgrupperna i företagsfrämjande insatser och att satsningarna bäst läggs på uppsökande verksamhet.

Föreslagna ersättningar utgår från beräkning av rådgivarens faktiska kostnader. Som grund för denna beräkning har en marknadsmässig lön använts och med tillägg för kostnader för arbetsgivaravgifter, pension, lokal, vinst mm har en beräknad timkostnad tagits fram. Till den timkostnaden har hänsyn tagits till en tänkt beläggningsgrad om 80 procent. Den beräknade timkostnaden blir då, avrundat till närmsta tiotal, 675 kronor. Denna timkostnad ska illustrera rådgivarens kostnad för att utföra en timmes aktivitet och föreslås vara ersättningen per aktivitet och en kund i modul 2.

Enligt förslaget till förändrad ersättningsmodell, avseende tillägg per tillkommande kund, ska en kostnad beräknas för tillkommande kund som deltar i en aktivitet. I diskussioner med presumtiva rådgivare framgår ett snitt om maximalt 15 kunder i en aktivitet för att aktiviteten ska vara genomförbar med god kvalitet. Med detta som bakgrund har den tillkommande kostnaden beräknats utifrån en rådgivares tänkta timkostnad för en aktivitet med en kund dividerat med 15. Detta ger en kostnad om 48 kronor per timme vilket föreslås vara ersättningen till rådgivaren för en tillkommande kund i modul 2.

Avseende modul 3 har beräkningen utgått från att personal som verkar i modul 3 besitter en relativt högre kompetens och längre erfarenhet än i tidigare moduler. Beräkningen har därför tagit hänsyn till ett högre löneläge och, allt annat lika jämfört med kostnad per timme i modul 2, beräknat kostnaden till 715 kronor per timme.

Reviderad ersättningsmodell samt föreslagna ersättningsnivåer

Aktivitet/ Kund	Modul 1 (per gruppaktivitet)	Modul 2 (per grupp alt. individ)	Modul 3 (per individ el. affärsidé)
Aktivitet, 1: a kund	N/A	675 kronor / timme	715 kronor / timme
Tillägg tillkommande kund	N/A	48 kronor / timme	N/A

Tak för kunden

Utifrån att ingen ersättning utgår till leverantörerna i modul 1 föreslås att inget tak för hur många aktiviteter/timmar som kunderna kan konsumera i modul 1 sätts.

Kopplat till principen om att det är mer kostnadseffektivt per kund att bedriva gruppaktiviteter så bör det även finnas ett incitament, både hos rådgivaren och hos kunden, att genomföra fler gruppaktiviteter i förhållande till enskilda aktiviteter. Kopplat till föreslagna förändringar i modellen så föreslås att ett deltagande av kund i en gruppaktivitet viktas 0,2 i förhållande till deltagande av kund i en individuell aktivitet. I och med detta bör ett tak sättas för hur många enskilda aktiviteter en kund kan konsumera. I diskussioner med presumtiva rådgivare har det framgått att en kund behöver ett visst antal timmar/aktiviteter för att tillgodogöra sig färdigheter i företagande. Utifrån detta föreslår bolaget att en kund kan konsumera fem aktiviteter i vardera modul 2 och 3 samt att behovet är maximalt två timmar i modul 2 för enskilda aktiviteter.

Nedan illustration sammanfattar tak för kund

Tak i timmar per i förhållande till specifik kund	Modul 1	Modul 2	Modul 3
Kund	Obegränsat	5 timmar totalt Deltagande i en timmes gruppaktivitet viktas som 0,2 timmar. Maximalt 2 timmar enskilda aktiviteter.	5 timmar



Förutsättningar för en regional samverkan

Enligt 9 kap. 37 § kommunallagen får en kommun eller en region ingå avtal om att någon av dess uppgifter helt eller delvis ska utföras av en annan kommun eller en annan region. Detta kallas avtalssamverkan. Om man gör antagandet att en samverkan om företagarrådgivning är en sådan offentlig tjänst som inte måste upphandlas upphandlande myndigheter emellan, skulle Stockholms stad kunna samverka med andra kommuner om att erbjuda den tjänsten genom den aktuella kundvalsmodellen. SBR utreder fortsatt möjligheten till regional samverkan inom ramen för kundvalsmodellen.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts av Invest Stockholm.

Bolagets analys och bedömning – tonalitet, låt säkrare!!

Modellen *Starta eget Stockholm* är uppbyggd för att kunna släppa in fler företagsrådgivande leverantörer i kundvalet. En viktig faktor i arbetet har varit att särskilt ta hänsyn till de prioriterade målgrupperna i Stockholm, främst personer i Stockholms ytterstad, kvinnor, kvinnor med utländsk bakgrund samt utrikes födda. Bolaget ser att införandet av en kundvalsmodell bidrar till att förbättra förutsättningarna för att starta företag för alla i Stockholm och med att olika leverantörer kommer kunna erbjuda rådgivning anpassad till olika målgrupper. Viktigt är naturligtvis att likabehandlingsprincipen gäller och att samma ersättning ges till alla rådgivare oavsett vilken målgrupp man riktar sig mot. Särskilda marknadsföringsinsatser kommer att riktas mot prioriterade målgrupper för att få fler av dessa att ta del av leverantörernas erbjudande om kostnadsfri nyföretagarrådgivning inom ramen för kundvalsmodellen. Framtagen ersättningsmodell stämmer överens med de potentiella leverantörernas förväntningar. Ersättningsnivåerna utgår från leverantörernas faktiska kostnad för att därmed också öka möjligheten för fler leverantörer att delta i modellen.

Avseende tak för kunden när det gäller antalet rådgivningstimma respektive kund har rätt till i modellen föreslår bolaget att det i den första modulen ska vara fritt för kunden att använda sig av så många tillfällen/timmar man själv önskar för både inspiration och kunskapsinhämtning innan kunden går vidare till mer praktisk rådgivning.

Taket för antalet timmar den enskilde kunden har i de tre olika modulerna har satts i dialog med ett flertal potentiella leverantörer i modellen och utifrån en uppskattning av hur många

timmar en kund i genomsnitt använder sig av hos de olika rådgivarna idag. Bolaget ser nivåerna som rimliga.

Auktorisationsprocessen, villkoren samt ersättningsnivåerna har utformats utifrån den framtagna juridiska rapporten *SBR kundval*, bilaga 2 och bolaget instämmer i rapportens bedömning att ett auktorisationssystem har varit den bästa vägen att gå. Både utifrån denna rapport och i dialog med ett flertal potentiella leverantörer av nyföretagarrådgivning har därefter auktorisationsvillkor reviderats. De största förändringarna är att bolaget föreslår att 20 %-regeln under generella auktorisationsvillkor tas bort för att säkerställa att även mindre samt nystartade rådgivningsaktörer kan delta i kundvalsmodellen. Sanktioner vid brister av villkor har tagits fram samt villkor rörande sekretess, administrativa rutiner samt omfattning och kontinuitet har lagts till.

SLUT

Bilagor

1. Rapport nyföretagarrådgivning
2. ”Kundvalsmodell för nyföretagar- och innovationsrådgivning i Stockholms stad”
3. Rapport SBR kundval
4. Potentiella leverantörer i kundvalsmodellen Starta eget Stockholm.