

Handläggare  
Ann-Sofi Forsmark  
Telefon: 08-50828347

Till  
Stadsarkivet

## Tertialrapport Tertial 1 2020 för Stadsarkivet

### Förslag till beslut

Stadsarkivets förslag till beslut

1. godkänna Stadsarkivets tertialrapport 1 2020 och överlämna ärendet till kommunstyrelsen
2. godkänna nytt nämndmål under kommunfullmäktiges mål för verksamhetsområde 1.4
3. att kulturnämnden förklarar besluten omedelbart justerade.

## Innehållsförteckning

<b>Sammanfattande analys</b> .....	<b>4</b>
<b>Uppföljning av Kommunfullmäktiges inriktningsmål</b> .....	<b>5</b>
1. En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla .....	5
1.1 I Stockholm är människor självförsörjande och vägen till arbete och svenskkunskaper är kort .....	6
1.2. Stockholm är en trygg, säker och välskött stad att bo och vistas i .....	7
1.3. I Stockholm når barn sin fulla potential då Stockholms skolor och förskolor är de bästa i Sverige .....	9
1.4. I Stockholm får människor i behov av stöd insatser i tid präglade av hög kvalitet, evidens och rättssäkerhet.....	10
1.5. I Stockholm har äldre en tillvaro som präglas av hög kvalitet, trygghet och självbestämmande .....	12
2. En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt .....	13
2.1. Stockholm har Sveriges bästa företagsklimat och ett internationellt konkurrenskraftigt näringsliv .....	13
2.2. Stockholm byggs attraktivt, tätt och funktionsblandat utifrån människors och verksamheters skiftande behov .....	14
2.3. Stockholms infrastruktur främjar effektiva och hållbara transporter samt god framkomlighet .....	15
2.4. Stockholm är en modern kultur- och evenemangsstad med en stark besöksnäring .....	16
2.5. Stockholm är en hållbar stad med en god livsmiljö .....	19
3. En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden .....	21
3.1. Stockholm har en budget i balans och långsiktigt hållbara finanser .....	21
3.2. Stockholm använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna.....	22
<b>Uppföljning av ekonomi</b> .....	<b>25</b>
Uppföljning av driftbudget.....	25
Resultatenheter .....	26
Investeringar.....	26
Försäljningar av anläggningstillgångar .....	26
Verksamhetsprojekt (driftprojekt).....	26
Budgetjusteringar .....	26
Omslutningsförändringar.....	26
Medel för lokaländamål.....	26

Övrigt .....	26
<b>Kvalitetsarbete.....</b>	<b>26</b>
<b>Konsekvenser av pågående pandemi.....</b>	<b>28</b>
<b>Övrigt.....</b>	<b>29</b>

## **Bilagor**

*Bilaga 1: KuNarkN T1 2020*

## Sammanfattande analys

Stadsarkivet bidrar i hög grad till uppfyllelse av kommunfullmäktiges inriktningsmål och mål för verksamhetsområdet. Trots den pågående pandemin väntas de i verksamhetsplanen beslutade nämndmålen i huvudsak uppfyllas. Många aktiviteter har genomförts enligt plan, och andra har anpassats efter rådande omständigheter.

De begränsade öppettiderna i läsesalarna och den inställda program- och visningsverksamheten har lett till ett kraftigt tapp av fysiska besökare. Efterfrågan på information ur arkiven ligger däremot på en fortsatt hög nivå, och har under perioden ökat för vissa typer av handlingar.

### *Stadsarkivet är alla stockholmares arkiv*

Stadsarkivet har haft drygt 16 000 besök till läsesalarna, vilket är en minskning med cirka 19% jämfört med 2019. Under januari och februari ökade dock besökstalen med 10% jämfört med samma period 2019. Ökningen kan främst hänföras till den nya verksamheten i Stadsarkivet Liljeholmskajen och det publika utbud som erbjuds där.

Fram till 1 mars 2020 pågick program- och visningsverksamheten som planerat och med god publiktillströmning. Effektiva kommunikationsinsatser har lett till att en tredjedel av besökarna till dessa evenemang varit förstagångsbesökare, vilket är mer än samma tid i fjol. 60 procent av besökarna till programverksamheten har varit kvinnor och lika många män som kvinnor har föreläst. Drygt 30 skolklasser besökte Stadsarkivets pedagogiska verksamhet.

I mars och april har den publika verksamheten fokuserat på att utveckla digitala erbjudanden, till exempel i form av kortfilmer om intressant handlingar ur arkiven. Den första digitala skolvisningen från Stadsarkivet genomfördes den 30 april, på videolänk för en årskurs 8. Stadsarkivet deltog även i evenemanget Digital Kulturnatt Stockholm 2020. Livesändningen från Magasin 2 fick 7 100 visningar och mycket positiv uppmärksamhet.

Stadsarkivets uppdrag att utveckla tillgången till arkiven med hjälp av så kallad crowdsourcing har resulterat i framtagandet av två pilotprojekt med den gemensamma rubriken "Hjälp Stadsarkivet": "Husets historia" och "Stadsarkivet 3 handskrift." På grund av pandemin är projektstart och rekrytering av deltagare från allmänheten uppskjuten.

### *Stadsarkivet är stadens informationsnav*

Antalet förfrågningar om uppgifter ur arkiven ligger på en fortsatt hög nivå. Stadsarkivet har tagit emot mer än 6500 förfrågningsärenden. En ökning kan framför allt ses vad gäller betygsförfrågningar. Detta är sannolikt en effekt av Corona-pandemin, då många som förlorat sina arbeten väljer att gå vidare till studier.

Breddinförandet av dokument- och ärendehanteringssystemet eDok har pausat aktiviteterna för kluster 3. Under rådande omständigheter och med de utmaningar som finns är det inte möjligt att driftsätta fler verksamheter i eDok innan systemstödet har stabiliserats och viktiga avtalsområden är avhandlade. Ett nytt utbildningskoncept, Train the trainer, har tagits fram. Det går ut på att utbilda verksamhetsutbildare, som i sin tur kan interntutbilda den egna verksamheten.

e-arkivet har tagit emot flera leveranser, däribland större bestånd från de stadsgemensamma systemstöden Agresso och LISA. Från Utbildningsförvaltningen har ett mångårigt

leveransprojekt för det skoladministrativa systemstödet Bosko avslutats.

Uppdragsverksamheten där Stadsarkivet erbjuder arkivkonsulter till stadens verksamheter har till viss del blivit påverkad av corona-situationen. De allra flesta uppdrag fortgår dock som planerat.

#### *Stadens resurser används innovativt och hållbart*

Under perioden har Stadsarkivet vidareutvecklat den sedan tidigare lanserade arkivleveransportalen, som gör det möjligt att arkivera digital information på ett effektivt och innovativt sätt. Vidareutvecklingen öppnar upp för nya tillämpningar och inleverans av flertalet andra handlingstyper, såsom friskolebetyg, film och fotografier, och underlättar väsentligt för stadens verksamheter.

Stadsarkivet har i april lämnat in en ansökan in till Vetenskapsrådet för projektet *Stadens ansikten. Visuell kultur och social struktur i Stockholm 1880-1930*, som avser knyta samman social registerdata i Stadsarkivets databas Rotemannen med Stadsmuseets fotografiska porträttsamlingar. Ansökan sker i samverkan med Stockholms stadsmuseum, som är medelsförvaltare, och avser 12 mkr under åren 2021-2025.

Det pågående projektet SwedPop, som handlar om att länka samman och utveckla befolkningsdatabaser, har under perioden utfört skannings- och länkingsarbete av dödsbevis. Förutom Stadsarkivet deltar Riksarkivet och universiteten i Lund, Umeå och Göteborg.

#### **Ekonomisk uppföljning**

Stadsarkivet redovisar en budget i balans. Den ekonomiska påverkan av pandemin beräknas i nuläget bli låg, med marginella intäcks- och kostnadsförändringar om vissa leveranser av arkivmaterial inte kan genomföras eller om konsulter inte kan anlitas i planerad omfattning.

## **Uppföljning av Kommunfullmäktiges inriktningsmål**

KF:s inriktningsmål:

### **1. En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla**

Attraktiva besöksplatser, tillsammans med fortsatt omfattande publicering av arkivinformer som är lätt att hitta och använda, skapar förutsättningar för fler att upptäcka och få kunskap om stadens historia. Stadsarkivet fortsätter att utveckla sin publika verksamhet i samverkan med andra aktörer. Den nya besöksplatsen Stadsarkivet Liljeholmskajen bedrivs i samverkan med intressenter både inom och utom staden, till exempel Trafikkontoret.

Stadsarkivet följer myndigheternas rekommendationer för att undvika smittspridning och har förstärkt dessa budskap på webb, sociala medier och i läsesal. Från slutet av mars har öppettiderna minskat ner till mer än hälften, och all publik programverksamhet ställts in. Detta har naturligtvis lett till kraftigt besökstapp. Besöken i Stadsarkivets läsesalar har minskat med cirka 19 procent jämfört med samma period förra året.

Fysiska program och visningar för allmänhet och skolor pågick enligt plan med goda omdömen under tertialets första halva. Stadsarkivet lägger nu ut kortare filmer med exempel på vad man kan hitta i arkivhandlingarna och arbete pågår med att utveckla digitala skolvisningar.

Webbplatsen Stockholmskällan är ett samarbete mellan utbildningsförvaltningen, kulturförvaltningen och Stadsarkivet, och en del i stadens arbete för att öka tillgängligheten i museernas, arkivens och bibliotekens digitala miljöer. Under den rådande pandemin har Stadsarkivets arbete med Stockholmskällan fokuserat på publicering av nya poster med arkivmaterial, vilket kan göras på distans.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

### 1.1 I Stockholm är människor självförsörjande och vägen till arbete och svenskkunskaper är kort






● Uppfylls helt

#### Analys

Stadsarkivet kommer inom ramen för ordinarie verksamhet att tillhandahålla 6 platser för feriearbete. Feriearbetarna kommer att få arbeta med framtagning av arkivvolymen till våra läsesalar, med enklare arkivläggning och med registrering i databaser.

Samarbetet med Arbetsmarknadsförvaltningen om platser för Stockholmsjobb ska fortsätta.

Stadsarkivet fortsätter att erbjuda praktikplatser för högskolestuderande.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinn or/ flickor	Periodens utfall VB 2019	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
<span style="color: green;">●</span>  Antal tillhandahållna platser för feriejobb				10	8	8 st	Tas fram av nämnd	Tertial 1 2020
<span style="color: green;">●</span>  Antal tillhandahållna platser för Stockholmsjobb	7			9	9	9 st	Tas fram av nämnd	Tertial 1 2020
<b>Analys</b>								
Under perioden har vi haft 7 st BEA-anställda som genom att arbeta hos oss på Stadsarkivet kommer ut på arbetsmarknaden, får värdefull arbetslivserfarenhet och en chans att konkreta bidra till nytta för Stadsarkivets kunder.								
<span style="color: green;">●</span>  Antal tillhandahållna praktikplatser för högskolestuderande samt platser för verksamhetsförlagd utbildning				2	4	4	Tas fram av nämnd	Tertial 1 2020
<b>Analys</b>								
Under perioden finns det inte anledning att ändra årsmålet, men om rådande situation fortskrider även under hösten är risken stor att årsmålet inte kommer att uppnås.								
<span style="color: green;">●</span>   Antal ungdomar som fått feriejobb i stadens regi				0 st	0	0 st	9 000 st	Tertial 1 2020
<b>Analys</b>								
Stadsarkivet planerar att i samarbete med Kulturförvaltningen ta emot ett trettiotal feriejobbare.								

Nämndmål:

### **Stadsarkivet bidrar till att stockholmare kommer in i arbetslivet.**

 Uppfylls helt

#### **Beskrivning**

Stadsarkivet kommer under 2020 i samverkan med Arbetsmarknadsförvaltningen och anställande stadsdelsförvaltning att framförallt under sommarlovet ta emot feriearbetande ungdomar. Redovisning av antalet ungdomar som fått feriearbete görs av anställande stadsdelsförvaltning.

Samarbetet med Arbetsmarknadsförvaltningen och stadsdelsförvaltningarna om Stockholmsjobb kommer att fortsätta.

Från högskolan kommer framförallt praktikanter från arkivutbildningarna att tas emot.

#### **Förväntat resultat**

Feriearbetare, praktikanter och stockholmsjobbare ska uppleva Stadsarkivet som en attraktiv arbetsplats. Erfarenheterna från Stadsarkivet ska öka den enskildes anställningsbarhet.

#### **Analys**

Under perioden har vi kunnat ta emot 7 medarbetare med sk BEA-anställningar. Förutom att bidra till konkret nytta för Stadsarkivets kunder får medarbetarna en väg in på arbetsmarknaden och värdefulla erfarenheter och kontakter för sitt fortsatta arbetsliv.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

### **1.2. Stockholm är en trygg, säker och välskött stad att bo och vistas i**

 Uppfylls delvis

#### **Analys**

Med anledning av Corona-pandemin har stadens säkerhetsavdelning beslutat att skjuta upp årets arbete med risk- och sårbarhetsanalyserna (RSA) som får göras nästa år. Istället görs en analys av övriga risker utifrån effekterna av pandemin. Säkerhetsavdelningen kommer med mer information och instruktioner på vad det är som ska analyseras.

Under perioden har Stadsarkivet, med stöd av PwC, påbörjat en säkerhetsskyddsanalys av verksamheten. En första rapport skulle ha presenterats under perioden, men har på grund av Corona-pandemin blivit försenad. Säkerhetsskyddsanalysen görs av både lokalernas säkerhetsskydd och arkivinformationens innehåll.

Nämndmål:

### **Stadsarkivet är stadens informationsnav**

 Uppfylls delvis

## Beskrivning

Stadsarkivet har i uppdrag att utveckla stadens informationshantering. Detta sker tillsammans med verksamheterna för att maximera kund- och verksamhetsnytta.

Genom normering och tillsyn säkerställs ett effektivt regelverk och dess efterlevnad. Stadsarkivet bedriver uppdragsverksamhet där arbete inom arkiv- och dokumenthanteringsområdet utförs som stöd till stadens verksamheter. Genom utveckling av e-arkiv Stockholm och en effektiv process för arkivleveranser effektiviseras informationshanteringen.

Säker förvaring av välordnade och sökbara arkiv garanterar tillgängligheten till arkivinformation idag och i framtiden. Genom ordnande och förtecknande bygger Stadsarkivet sökvägar och strukturer som ytterligare förbättrar tillgängligheten. Modern förvaring och vård av skadade handlingar säkerställer att arkiven och informationen i dem finns bevarad för framtidens stockholmare.

Inom eDok arbetar Stadsarkivet för att tillsammans med verksamheterna i drift effektivisera och standardisera arbetsprocesser inom dokument- och ärendehantering. eDok fortsätter arbetat med införandet av systemstödet. eDok ska användas för Stockholms Stads tre grundprocesser avseende registrering, remisshantering och möteshantering. Under 2020 införs eDok i ytterligare 14 av stadens verksamheter.

## Förväntat resultat

Genom Stadsarkivets arbete säkerställs välordnade och tillgängliga arkiv och en effektiv informationshantering vilket leder till den transparenta staden.

## Analys






Under rådande omständigheter och med de utmaningar som finns är det inte möjligt att driftsätta fler verksamheter i eDok innan systemstödet har stabiliserats och viktiga avtalsområden är avhandlade. Aktiviteterna för breddinförande av kluster 3 är pausade och kommer inte att kunna driftsättas före sommaren som planerat.

Ett nytt utbildningskoncept (Train the trainer) tagits fram för både handläggare och chefer som ska arbeta i systemet. Konceptet går ut på att utbilda verksamhetsutbildare som i sin tur utbildar inom den egna verksamheten. Fördelarna med detta är bland annat att verksamheterna själva kan planera och genomföra utbildningstillfällena, samt att intern, verksamhetsanpassad kompetens byggs upp.

Arkivleveransportalen till e-arkivet har vidareutvecklats under perioden. Verksamheterna kan nu snabbt och smidigt leverera in flera digitala handlingstyper till e-arkivet direkt från telefonen, surfplattan eller datorn, till exempel friskolebetyg, film och fotografier.

Inom området tillsyn och rådgivning har arbetet till stor del kunnat genomföras på distans, förutom de inspektioner på plats som var planerade under mars och april och som på grund av den rådande pandemin skjutits på framtiden. Uppdragsverksamheten fortgår också, med undantag för ett fåtal uppdrag som behöver utföras fysiskt på plats hos kund.



Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2019	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
 Andel inspekterade verksamheter som upplever förbättring av sin arkiv- och informationshantering efter Stadsarkivets inspektion						100 %		2020
 Andel tidsbegränsade uppdrag som genomförs i enlighet med överenskommelse/avtal				96 %	90 %	90 %		2020
 Andel verksamheter i drift som använder eDoks tre grundprocesser						75 %		2020
<b>Analys</b>								
Det föreligger risk för att målet inte uppfylls. Dels på grund av instabilitet i systemstödet eDok och dels på grund av Covid-19 krisen, som försvårar för eDok förvaltningen att kunna bedriva aktiv förändringsledning ute hos verksamheterna. .								
 Antal införda verksamheter i eDok						14 st		2020
<b>Analys</b>								
Det föreligger risk för försening av det fortsatta breddinförandet på grund av rådande avtalsdiskussioner med systemleverantören.								
 Antal nedladdningar i e-tjänsten e-arkiv Stockholm				+ 2,3 %		+10 %		2020

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.3. I Stockholm når barn sin fulla potential då Stockholms skolor och förskolor är de bästa i Sverige

 Uppfylls delvis

### Analys

Stadsarkivets pedagogiska verksamhet erbjuder skolprogram om historiens och demokratins roll i samhället, till exempel "Vem får bli svensk?", "Att förändra sitt liv - demokratisering" samt "Vem ska ta hand om barnen?"

Från och med mars månad är den pedagogiska verksamheten inställd i fysisk form på grund av den rådande pandemin. Medarbetare som vanligen arbetar pedagogiskt har under en tid istället bidragit till att stötta i arbetet med ärendehantering. Stadsarkivet har också utvecklat digitala erbjudanden i form av korta filmade föreläsningar och arbetet med att utveckla digitala skolvisningar pågår.

Stockholmskällans redaktion har ställt in alla skolbesök tills vidare. Digitala lärarhandledningar för högstadiet och gymnasiet erbjuds på webbplatsen [stockholmskallan.se](http://stockholmskallan.se)

Nämndmål:

## **Stadsarkivet är ett stöd för lärande om historiens och demokratins roll i samhället**

◆ Uppfylls delvis

### **Beskrivning**

Stadsarkivet fortsätter arbetet med att nå barn och unga genom att utveckla program och visningar som på olika sätt belyser frågor om demokrati och livsvillkor genom tiderna, till exempel "Vem ska ta hand om barnen?", "Att förändra sitt liv" och "Vem får bli svensk?"

Stockholmskällan utgör en aktiv aktör i stadens arbete för att tillgängliggöra museernas, arkivens och bibliotekens historiska innehåll och inspirerar till användning av historiska primärkällor i undervisningen. 2020 fokuserar Stockholmskällans redaktörer bland annat på att publicera material som relaterar till rättighetsperspektiv formulerade i skolans läroplaner.

### **Förväntat resultat**

Stadsarkivets pedagogiska verksamhet ska tillgodose barn och ungas olika behov oavsett var de bor och vilka förmågor de har, och uppmuntra till delaktighet och dialog i utformandet av utbudet. Barn och unga i Stockholm ska känna till och kunna använda sig av informationen i arkiven på sina egna villkor, för eget skapande och inflytande samt i stor utsträckning nås av Stadsarkivets program och visningar och Stockholmskällans utbud av källor och lektionsmaterial.

### **Analys**

Alla skolprogram ska spegla både mäns och kvinnors, flickors och pojkars livsvillkor och historia. Program och visningar för allmänhet och skolor pågick enligt plan med goda omdömen under tertiaslets första halva. I de 31 skolklasser som besökte Stadsarkivet, höll samtliga lärare med om påståendet att Stadsarkivet är ett bra stöd i arbetet med att lära ut om demokratins och historiens roll i samhället. Efter att fysiska besök ställts in på grund av den rådande pandemin, har ett arbete med att utveckla digitala skolvisningar inletts. Den första digitala skolvisningen kunde hållas den 30 april, då en av Stadsarkivets pedagoger berättade om judarnas historia i Stockholm på videolänk från arkivmagasinen.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.4. I Stockholm får människor i behov av stöd insatser i tid präglade av hög kvalitet, evidens och rättssäkerhet

● Uppfylls helt

### **Analys**

Under perioden har ett nytt nämndmål tagits fram, "Stadens offentliga information är tillgänglig för alla, oavsett funktionsförmåga." Stadsarkivets publika lokaler har haft begränsade öppettider under pandemin, men med bibehållen servicenivå, och lämnat ut begärd information ur arkiven inom fastställda handläggningstider.

Nämndmål:

**Stadens offentliga information är tillgänglig för alla, oavsett funktionsförmåga.**

 Uppfylls helt

### **Beskrivning**

Jämlik tillgång till den information som skapas i stadens verksamheter är en förutsättning för stockholmarnas möjligheter att agera, påverka och vara delaktiga i stadens utveckling. Stadsarkivets service ska präglas av hög kvalitet, evidens och rättssäkerhet. Alla ska ges möjlighet att ta del av arkivinformationen och det publika utbudet på lika villkor, i enlighet med stadens program för delaktighet och tillgänglighet för personer med funktionsnedsättning.

Stadsarkivet lokaler ska vara utformade på ett sätt som ger god tillgänglighet. Funktionshinder i omgivningen ska identifieras, förebyggas och undanröjas. Stadsarkivet är representerat i Kulturnämndens funktionshinderråd. Rådet ges regelbundet information om hur Stadsarkivet arbetar med funktionshinderperspektivet och får möjlighet att komma med synpunkter och inspel vid utformning av lokaler, service och aktiviteter.

Stadsarkivet ska kunna vägleda till och lämna ut önskade handlingar på ett sätt som är anpassat efter vars och ens möjlighet och förmåga att fråga efter och ta till sig informationen. Detta gäller oavsett vem som frågar efter informationen, och oavsett via vilken kanal kunden väljer att ta kontakt. Stadsarkivets medarbetare har ingående kunskaper i Offentlighet- och sekretesslagen (OSL) och förmåga att kommunicera regelverket till kunderna på ett pedagogiskt sätt.

Med anledning av att Stockholms stad blivit förvaltningsområde för minoritetsspråken samiska och meänkieli kan samisk- och meänkielitalande nu ta del av information om kontaktvägar, öppettider och annat på språken meänkieli, nordsamiska, lulesamiska och sydsamiska. Sedan tidigare finns omfattande information på finska och engelska på vår hemsida


### **Förväntat resultat**

Stadsarkivets lokaler ska ha god tillgänglighet. Alla kunder ska bemötas enligt sina förutsättningar. Alla kunder ska få korrekta svar inom fastställda handläggningstider, och så snabbt som möjligt hänvisas vidare till rätt instans om frågan har hamnat fel.

### **Analys**

Stadsarkivets ambition är att synkronisera vårt etablerade arbete med stadens program för jämställdhets-, HBTQ, barnfrågor samt Program för tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning 2018-2023 med stadens nya miljöprogram. Detta ska ske med utgångspunkt från Agenda 2030:s globala mål för hållbar utveckling,

I februari arrangerades en föreläsning för alla Stadsarkivets medarbetare av experten Albert Askeljung från FN:s utvecklingsprogram UNDP, En arbetsgrupp har bildats för att ta fram aktiviteter och arbetssätt framåt.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Kunskapsuppbyggnad om Agenda 2030:s globala mål för hållbar utveckling	2020-02-14	2020-12-31	

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.5. I Stockholm har äldre en tillvaro som präglas av hög kvalitet, trygghet och självbestämmande

 Uppfylls delvis

### Analys

Stadsarkivets verksamhet vänder sig till och attraherar en bred publik. Den enskilt största användargruppen vid Stadsarkivet är dock släkt- och personforskare. Även om intresset för släktforskning finns i olika åldersgrupper är inslaget av äldre dominerande. Av besökarna till Stadsarkivets läsesal är 60% äldre än 65 år.

Stadsarkivet bedriver även en programverksamhet som sedan start för fem år sedan drar fulla hus. 74% av programverksamhetens publik är äldre än 65 år. Stadsarkivet bidrar därmed till att tillgodose äldres behov av ett rikt och varierat kulturutbud.

I enlighet med myndigheternas rekommendationer har Stadsarkivet förstärkt budskapet att ålderskategorin 70+ är en riskgrupp och inte bör besöka Stadsarkivet under pandemin.

Nämndmål:

**Stadsarkivet bidrar till att tillgodose äldres behov av ett rikt och varierat kulturutbud**

 Uppfylls delvis

### Beskrivning

Den enskilt största användargruppen vid Stadsarkivet är personforskare. Även om intresset för personforskning finns i olika åldersgrupper är inslaget av äldre dominerande. Stadsarkivet bedriver även en programverksamhet som sedan start för sex år sedan drar fulla hus. 75% av programverksamhetens publik är äldre än 65 år.

### Förväntat resultat

Stadsarkivet har ett brett och varierat utbud för olika målgrupper. Äldre personer tar fortsatt stor del i Stadsarkivets utbud av program och tjänster.

### Analys

I enlighet med myndigheternas rekommendationer har Stadsarkivet bidragit till att förstärka budskapet att ålderskategorin 70+ är en riskgrupp och inte bör besöka Stadsarkivet under pågående pandemi. Den gruppen är annars en frekvent besökskategori hos Stadsarkivet, både till programverksamheten och i läsesalarna.

KF:s inriktningsmål:

## **2. En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt**

Jämlig tillgång till den information som skapas i stadens verksamheter är en förutsättning för stockholmarnas möjligheter att agera, påverka och vara delaktiga i stadens utveckling. En långsiktigt hållbar utveckling inbegriper också en förankring bakåt i tiden där Stockholms historia kan fungera på ett sammanhållande sätt och som en levande del av stadens - dess medborgares, stadsdelars och verksamheters - gemensamma identitet.

Stadsarkivets verksamhet bedrivs nu på två platser: Kungsklippan 6 och Liljeholmskajen. På båda dessa platser fortsätts det med att få ännu fler att upptäcka arkiven. En varierad programverksamhet har erbjudits olika målgrupper, med ett brett grepp om Stockholm och stadens historiska och demokratiska utveckling.

De nya arkivlokalerna säkerställer att alla arkiv är lika tillgängliga och utvecklar tillgången till stadens bebyggelsekopplade arkiv, till exempel UNESCO-världsminnet Stockholms byggnadsritningar. Bebyggelse temat förstärks genom samarbeten med bland andra trafikkontoret, stadsmuseet och arkitekturskolan vid KTH. Arkivlokalerna i Liljeholmskajen minskar stadens miljöpåverkan för arkivförvaring. Dels kommer behovet av transporter av arkivhandlingar minska, dels blir energianvändningen effektivare.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

### **2.1. Stockholm har Sveriges bästa företagsklimat och ett internationellt konkurrenskraftigt näringsliv**

 Uppfylls helt

#### **Analys**

Stadsarkivet upphandlar de delar av verksamheten som inte är lagstyrd och/eller strategiskt viktigt. Bland de verksamheter som upphandlas finns bl.a. digitiseringstjänster (skanning, indexering, registrering och texttolkning (OCR), där ett stort antal av stadens verksamheter är anslutna och beställer digitiseringstjänster från upphandlade leverantörer.

Stadsarkivet erbjuder också möjlighet för externa verksamheter att ta del av digitaliserat arkivmaterial som öppen data och/eller i bearbetad form.

Nämndmål:

### **Arkivinformationen ska vara lätt att hitta, använda och vidareutnyttja**

 Uppfylls helt

#### **Beskrivning**

Stadsarkivet vill stimulera alla att upptäcka och få ny kunskap genom arkiven. Användarna ska kunna ha arkiven som utgångspunkt för eget lärande och skapande. Den data som tillgängliggörs ska vara öppen och möjlig att återanvända på det sätt användaren vill.

## Förväntat resultat

Alla användare ska tycka att det är lätt att hitta i, använda och vidareutnyttja arkiven. Alla ska kunna använda informationen i arkiven på egna villkor, för eget skapande och inflytande.

## Analys

Arbetet med Stadsarkivets publicering av databaser pågår enligt plan och har inte påverkats av den rådande pandemin. Bland annat har kart- och ritningsarkiven gjorts mer tillgängliga via den nya sökapplikationen ”*Alla Stadsarkivets kart- och ritningsarkiv*”, som lanserats på Stadsarkivets webbplats och läsesalarnas publika datorer.

Publiceringsprocessen har under våren börjat ta fram checklistor, mallar och styrdokument för våra publiceringar. Bland annat har en mall för jämställdhetsanalys påbörjats, i syfte att analysera och hur kvinnliga och manliga användarmålgrupper gynnas eller inte av publiceringen, och i hur materialet i sig berör mäns och kvinnors historia.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

## 2.2. Stockholm byggs attraktivt, tätt och funktionsblandat utifrån människors och verksamheters skiftande behov

◆ Uppfylls delvis

## Analys

Stadsarkivets nyligen öppnade verksamhet i Liljeholmskajen fokuserar på arkiv som på olika sätt belyser staden som plats och Stockholms bebyggelseutveckling. Detta sker i samverkan med andra aktörer vars kompetens och egna samlingar stärker möjligheterna att belysa både stadens historiska och framtida bebyggelseutveckling.

I januari och februari hade Stadsarkivet Liljeholmskajen goda besöksiffror, både till läsesalen och till de inledande föreläsningarna i serien "Stockholmsplatser." Flera av de planerade föreläsningarna, bland annat "Liljeholmskajen - för vem skapas den nya staden?", som på grund av pandemin fått ställas in, hoppas vi kan genomföras i höst.

Nämndmål:

## Stadsarkivet skapar utrymme för dialog om stadens utveckling med arkiven och historien som utgångspunkt

◆ Uppfylls delvis

## Beskrivning

En central del i utbudet på Stadsarkivet Liljeholmskajen är Stockholms historiska byggnadsritningar, cirka två miljoner ritningar från 1700-talet och framåt som finns uppsatta på UNESCOs lista över världsminnen. I de nya lokalerna blir byggnadsritningarna tillgängliga för många fler, inte minst för professionella målgrupper som arkitekter.

## Förväntat resultat

Stadsarkivets nyligen öppnade verksamhet i Liljeholmskajen fokuserar på arkiv som på olika sätt belyser staden som plats och Stockholms bebyggelseutveckling. Detta sker i samverkan med andra aktörer vars kompetens och egna samlingar stärker möjligheterna att belysa både stadens historiska och framtida bebyggelseutveckling.

## Analys

I januari och februari hade Stadsarkivet Liljeholmskajen goda besökssiffror, både till läsesalen och till de inledande föreläsningarna i serien "Stockholmsplatser." Flera av de planerade föreläsningarna, bland annat "Liljeholmskajen - för vem skapas den nya staden?", som på grund av pandemin fått ställas in, hoppas vi kan genomföras i höst.

Samverkansprojektet med Kulturgeografiska institutionen vid Stockholms universitet, *Making Place: mixed-method approaches for collecting, archiving and visualising Stockholms human-built Environment* fokuserar på teman som alternativa och marginaliserade platser, hur en plats "scriptas" och vilka spår platser lämnar, eller inte lämnar, i arkiven. Under perioden har arbetsgruppen haft digitala möten där resultaten från höstens workshops analyserats. Vårens planerade publika aktiviteter har dock fått skjutas upp. Projektet kommer därmed preliminärt avslutas i november istället för juni, som var den ursprungliga planen.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

### 2.3. Stockholms infrastruktur främjar effektiva och hållbara transporter samt god framkomlighet

● Uppfylls helt

## Analys

En samlad informationstillgång minskar behovet av transporter, samtidigt som tillgängligheten för allmänheten ökar. Etableringen av Stadsarkivet Liljeholmskajen innebär fler möjligheter till samverkan och samnyttjande inom och utom staden. Trafikkontorets arkiv bedriver sin dagliga verksamhet på Liljeholmskajen.

Stadsarkivet har inte några egna fordon men har anslutit sig till stadens el-bilspool för enstaka transporter. I samband med flytt av arkivhandlingar anlitas stadens upphandlade transportföretag.

Nämndmål:

### Stadens information är samlad på lättillgängliga platser

● Uppfylls helt

## Beskrivning

Stadsarkivets arkiv och läsesalar finns sedan juni 2019 samlade på två platser, Stadsarkivet Kungsklippan och Stadsarkivet Liljeholmskajen. Båda platserna är lätta att nå med kollektivtrafik, samt har bemannade läsesalar där arkivhandlingarna tas fram på plats.

## Förväntat resultat

Stadsarkivets publika platser är lätta att hitta och besöka med publik transport. Arkivinformatjonen är samlad och lätt tillgänglig.

## Analys

Under periodens första månader ökade antalet besökare totalt läsesalarna med drygt 10%. De nya läsesalarna i Liljeholmskajen har ökat tillgången till kart-och ritningsarkiven, som bland annat omfattar världsminnet Stockholms stads byggnadsritningar, från en dag i veckan till fyra dagar i veckan.

KF:s mål för verksamhetsområdet:



## 2.4. Stockholm är en modern kultur- och evenemangsstad med en stark besöksnäring

◆ Uppfylls delvis

## Analys

Stadsarkivet är Nordens mest besökta arkiv. Från och med april 2019 bedrivs verksamheten på två platser: Kungsklippan 6 och Liljeholmskajen (Sjöviksvägen 126). Det säkerställer att alla arkiv som förvaras av Stadsarkivet är lika tillgängliga. Den publika verksamheten ska öka och utveckla tillgången till stadens bebyggelsekopplade arkiv, till exempel UNESCO-världsminnet Stockholms byggnadsritningar. Bebyggelsekopplade arkiv förstärks genom samarbeten med bland andra trafikkontoret, stadsmuseet och arkitekturskolan vid KTH. På båda dessa platser fortsätter arbetet med att öka synligheten och få ännu fler att upptäcka arkiven. Särskilt prioriterade är grupper som tidigare inte känt till eller tagit del av arkivets resurser.

Under periodens första månader ökade antalet besökare totalt läsesalarna med drygt 10%. De nya läsesalarna i Liljeholmskajen har ökat tillgången till kart-och ritningsarkiven, som bland annat omfattar världsminnet Stockholms stads byggnadsritningar, från en dag i veckan till fyra dagar i veckan. Programserien "Stockholmsplatser: arkivkvällar på Liljeholmskajen" fick på grund av den rådande pandemin pausa efter fyra välbesökta föreläsningar i februari, men kan förhoppningsvis återupptas till hösten.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
  Kultur nämnden ska i samarbete med kommunstyrelsen utreda möjligheterna och formerna för en ökad samverkan mellan kulturförvaltningen och stadsarkivet	2020-01-01	2020-12-31	
<b>Analys</b> Ett förvaltningsgemensamt projektdirektiv och en projektplan togs fram i april. Arbetet påbörjades 20 april, och slutrapport ska lämnas 31 oktober 2020.			

Nämndmål:

## Stadsarkivet är alla stockholmares arkiv

◆ Uppfylls delvis



## Beskrivning

Stadsarkivet gör nuet och historien angelägna så att alla i Stockholm kan skapa sin egen och hela stadens framtid. Vi utvecklar ständigt våra arbets sätt för att öka tillgängligheten och värdet av våra tjänster. Med arkiven och historien som utgångspunkt ska Stadsarkivet skapa utrymme för dialog kring aktuella händelser och företeelser i omvärlden. Särskilt fokus ska läggas på att nå grupper som idag sällan använder arkivets resurser.

Informationen i arkiven skapar möjligheter för kunskapsutveckling och deltagande i det demokratiska samhället. Stadsarkivet ska fortsätta att utveckla metoder för att öka tillgången till arkiven, samt standardisera metadata och format för att underlätta publicering. Genom att ta emot, förteckna, digitalisera och publicera arkiv skapas förutsättningar för att alla ska kunna hitta och vidareutnyttja informationen. Ett effektivt utlämnande av allmänna handlingar tillgodoser användarnas behov av att snabbt och rättssäkert kunna ta del av offentlig information. Stadsarkivet besvarar årligen ca 17000 förfrågningar som kommer in via e-post, webbformulär och telefon. Vi arbetar ständigt med att förbättra servicen till kunderna genom bättre digitala tjänster, tillgång till skannat material och hjälp till självhjälp.

## Förväntat resultat

Stadsarkivet ska ha en känd och välbesökt verksamhet, som hjälper människor finna nya referensramar som ger perspektiv på stadens framtidsfrågor. Med arkiven och historien som utgångspunkt ska Stadsarkivet skapa utrymme för dialog kring aktuella händelser och företeelser i omvärlden.

Stadsarkivet vill stimulera alla att upptäcka och få ny kunskap genom arkiven. Användarna ska kunna ha arkiven som utgångspunkt för eget lärande och skapande. Stadsarkivet ska kunna vägleda till och lämna ut önskade handlingar på ett sätt som är anpassat efter vars och ens möjlighet att fråga efter och ta till sig informationen. Kunderna ska få korrekta svar inom fastställda handläggningstider och så snabbt som möjligt hänvisas vidare till rätt instans om frågan har hamnat fel.

## Analys






De publika lokalerna på Stadsarkivet Kungsklippan och Stadsarkivet Liljeholmskajen har haft drygt 16 000 besök, vilket är en minskning med cirka 19% jämfört med samma period 2019. Under januari och februari ökade dock besöksantalen med 10%. Ökningen kan främst hänföras till Stadsarkivet Liljeholmskajen och det publika utbud som erbjudits där. Minskningen har skett i mars och april, då Stadsarkivet på grund av pandemin ställt in all programverksamhet och reducerat öppettiderna. Även antalet besök till Stadsarkivets webbplats har minskat i ungefär samma omfattning, medan antalet följare i sociala medier har ökat med över 40% jämfört med samma period föregående år.


Stadsarkivet strävar ständigt efter att nå besökare som inte tidigare använt arkivets resurser. Fram till 1 mars 2020 pågick program- och visningsverksamheten som planerat och med god publik tillströmning. Effektiva kommunikationsinsatser har lett till att en tredjedel av besökarna till dessa evenemang varit förstagsbesökare, vilket är mer än samma tid i fjol. 60 procent av besökarna till programverksamheten har varit kvinnor och lika många män som kvinnor har föreläst. Programverksamheten har en viktig roll i att stärka kvinnors och

marginaliserade grupper synlighet och representation i arkivmaterialet. Exempel på genomförda programpunkter är "Stadens offentliga toaletter", om hur män via klotter kunde söka sexuella kontakter med andra män i det tidiga 1900-talet, samt "Från undantag till rättighet - vägen till fri abort."

I början av mars tog Stadsarkivet beslutet att ställa in all programverksamhet och alla grupp- och skolvisningar på grund av den rådande pandemin. I mars och april har den publika verksamheten fokuserat på att utveckla digitala erbjudanden, till exempel i form av kortfilmer om intressant handlingar ur arkiven. Stadsarkivet deltog även i evenemanget Digital Kulturnatt Stockholm 2020. Livesändningen från Magasin 2 fick 7 100 visningar och mycket positiv uppmärksamhet.

Stadsarkivets uppdrag att utveckla tillgången till arkiven med hjälp av så kallad crowdsourcing har resulterat i framtagandet av två pilotprojekt med den gemensamma rubriken "Hjälp Stadsarkivet": "Husets historia" och "Stadsarkivet <3 handskrift." Arbetet ska ta sin grund i Stadsarkivets arkivmaterial, och resultatet ska bli tillgängligt för allmänheten. Projektstart och rekrytering av deltagare är på grund av pandemin uppskjutet till hösten.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2019	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
 Andel besökare som upplever att Stadsarkivet är angeläget, modernt och tillgängligt				90		80 %		2020
 Antal besök till Stadsarkivets publika verksamhet	16 062 st				40 000 st			Tertial 1 2020
<b>Analys</b> Antalet besökare har minskat på grund av pandemin och de begränsade öppettider som är en konsekvens av denna.								
 Antal besök till Stadsarkivets webbplats	68 409 st			230 12 st	180 00 0 st	220 00 0 st		Tertial 1 2020
<b>Analys</b> Antal besök till Stadsarkivets webbplats har minskat med mer än 20% jämfört med samma period föregående år. Orsaken är troligen främst att Stadsarkivet nu använder fler informationskanaler, framför allt sociala medier. Det minskade antalet fysiska besök kan också ha betydelse, då många förbereder sitt besök genom att ta del av informationen på webbplatsen.								
 Antal följare i sociala medier	+42,2 %			+39,8 %	+10 %	+10 %		Tertial 1 2020
 Genomslag i media					5 st	5 st		2020

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Utveckla metoder för stockholmarna att bidra till arkivens innehåll genom crowdsourcing.	2020-01-01	2020-10-31	
<b>Analys</b> Under perioden har en arbetsgrupp tagit fram två pilotprojekt med den gemensamma rubriken "Hjälp Stadsarkivet". De två projekten heter "Husets historia" och "Stadsarkivet <3 handskrift". I "Husets historia" vill vi tillsammans med stockholmarna utöka kunskapen om Stockholms byggnader. Arbetet ska ta sin grund i Stadsarkivets arkivmaterial, och de medverkande publicerar sitt arbete på wikipedia. I "Stadsarkivet <3 handskrift" ska vi tillsammans med stockholmare tolka äldre handskrift med hjälp av verktyget Transkribus, ett			

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
textmaskintolkningsprogram, så att innehållet blir tillgängligt för fler. Rekrytering av deltagare hade just inletts då pandemin slog till, och vi tog därför beslutet att skjuta upp starten till hösten. Även om det material deltagarna ska hantera är digitalt, är vår bedömning att de inledande fysiska inspirationsträffarna är väsentliga för genomförandet. Förberedelser pågår dock för att kunna hantera även inledningsfasen digitalt.			

KF:s mål för verksamhetsområdet:



## 2.5. Stockholm är en hållbar stad med en god livsmiljö

 Uppfylls helt

### Analys

Med Stadsarkivets verksamhet och arkivmagasin på två platser skapas det möjligheter för en effektivare och mer klimatsmart förvaring av stadens arkiv. Liljeholmskajen erbjuder mer effektiv energianvändning med bergrumsförvaringen, genomgående LED-belysning samt automatiskt belysningshantering. Användningen av elbil, via elbilspoolen, för mindre transporter mellan Stadsarkivets båda verksamheter bidrar till att skapa bättre klimat genom mindre utsläpp av fossilbränslen.

Ett fortsatt samarbete, i första hand med kulturförvaltningens verksamheter, men även övriga verksamheter inom staden för bättre och effektivare användning av såväl Stadsarkivet arkivmagasin som publika lokaler bidrar till att göra Stockholm mer hållbar. Ett exempel på sådant samarbete är den tillfälliga förvaringen av Stadsbibliotekets (Internationella biblioteket) böcker under deras ombyggnation.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinn or/ flickor	Periodens utfall VB 2019	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Återbruk inom stadens egen verksamhet (Stocket)						12 st	4 500 st	2020
<b>Analys</b> Användningen av Stocket är något som avdelningen för verksamhetsstöd prioriterar. Målet för indikatorn kommer nås under 2020.								

Nämndmål:

## Agenda 2030:s globala mål för hållbar utveckling ska ligga till grund för Stadsarkivet miljö- och jämställdhetsarbete

 Uppfylls helt

### Beskrivning

Stadens arkivförvaring ska vara energieffektiv genom ett stabilt klimat i arkivmagasinen och energieffektiv belysning. Verksamheten ska i övrigt arbeta enligt stadens miljöprogram, och underlätta för medarbetare att göra resurssmarta val. Målbilden är en fossilfri verksamhet 2030.

Stadsarkivets resurser ska komma män och kvinnor till del i lika hög utsträckning.

Implementering av programmen för Jämställdhet, HBTQ och Barn ska fortsätta under 2020, i alla delar av verksamheten. En särskild jämställdhetsutmaning är att stärka kvinnors synlighet och representation i arkivmaterialet. Under 2020 görs detta bland annat genom att lyfta fram kvinnors historia i programverksamheten. Exempel från programmet är föreläsningar som Sveriges första kvinnliga läkare Karolina Widerström, Skolpionjären Anna ”Uffe” Sandström samt Från undantag till rättighet - vägen till fri abort.

### Förväntat resultat

Stadsarkivet bidrar till de globala målen genom ett aktivt miljöarbete i enlighet med stadens miljöprogram, och genom att implementera stadens program för mänskliga rättigheter.

Alla verksamhetsområden på Stadsarkivet tillämpar jämställdhetsintegrering vid planering och genomförande av verksamheten.

Kvinnors och andra underrepresenterade gruppers historia lyfts fram i programverksamhet och vid publicering av arkivmaterial.


### Analys

Stadsarkivets ambition är att synkronisera stadens nya miljöprogram, som tar avstamp i Agenda 2030:s globala mål för hållbar utveckling, med vårt etablerade arbete med stadens program för jämställdhets-, HBTQ, och barnfrågor samt vårt samarbete med Kulturnämndens funktionshinderråd.

Det första steget är kunskapsuppbyggnad om Agenda 2030:s globala mål för hållbar utveckling, för att förstå hur vi kan arbeta med dem i vår verksamhet.

I februari arrangerades en föreläsning för alla Stadsarkivets medarbetare. Experten Albert Askeljung från FN:s utvecklingsprogram UNDP berättade om hur målen togs fram, och om hur vi ligger till idag i ett globalt perspektiv. I juni arrangeras en workshop för alla medarbetare och vars syfte huvudsakligen är att ta fram aktiviteter och arbetssätt framåt.

Kvinnors och marginaliserade gruppers historia lyfts löpande fram i programverksamheten. Exempel på genomförda programpunkter i februari är "Stadens offentliga toaletter", om hur män via klotter kunde söka sexuella kontakter med andra män i det tidiga 1900-talet, samt "Från undantag till rättighet - vägen till fri abort."

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Kunskapsuppbyggnad om Agenda 2030:s mål för hållbar utveckling	2020-02-14	2020-09-30	
<b>Analys</b> I februari arrangerades en inledande föreläsning för alla Stadsarkivets medarbetare. Experten Albert Askeljung från FN:s utvecklingsprogram UNDP berättade om hur målen togs fram, och om hur vi ligger till idag i ett globalt perspektiv.			

KF:s inriktningsmål:

### 3. En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden

Stadsarkivets resurser ska användas så att de ger stadens invånare största möjliga värde. I september förra året gick Stadsarkivet över i en processorganisation. Den ska förstärka fokus på värdeskapande och utveckla planering och uppföljning.

Stadsarkivets första Robot Process Automatisering (RPA) har genomförts. Tjänsten automatiserar utlämnandet av skolbetyg ur e-arkiv Stockholm. Stadsarkivet kan se stora värden med att automatisera flera delar av vår handläggning i arkiven. En strategi för automatisering är under framtagande, liksom samarbete med Serviceförvaltningen om att kunna dela deras licens för RPA.

Arbetet med att stödja stadens verksamheters informationsförsörjning fortsätter. För eDok har ett nytt utbildningskoncept, Train the trainer, tagits fram. Konceptet går ut på att utbilda verksamhetsutbildare som i sin tur utbildar inom den egna verksamheten. Utbildningarna kan därmed både verksamhetsanpassas och kostnadseffektiviseras, samtidigt som en intern kompetens byggs upp.

Arkivleveransportalen till e-arkivet har vidareutvecklats under perioden. Verksamheterna kan nu snabbt och smidigt leverera in flera digitala handlingstyper till e-arkivet direkt från telefonen, surfplattan eller datorn, till exempel friskolebetyg, film och fotografi.

KF:s mål för verksamhetsområdet:



#### 3.1. Stockholm har en budget i balans och långsiktigt hållbara finanser



● Uppfylls helt

##### Analys

Stadsarkivet säkerställer en långsiktigt hållbar ekonomi genom effektivt resursutnyttjande samt tydlig styrning och uppföljning. Medarbetare och chefer ska ha en god förståelse för de ekonomiska förutsättningarna och kunskap om på vilka sätt de kan påverka verksamhetens kostnader och intäkter. Budgeten följs upp löpande med prognos på helårsutfall och anpassas kontinuerligt för att rymmas inom fastställd budgetram.

Prognossäkerheten är god och åtgärder och förändringar inom budgeten vidtas vid behov. Den ekonomiska påverkan av den rådande pandemin under 2020 beräknas vara låg.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinn or/ flickor	Periodens utfall VB 2019	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
<span style="color: green;">●</span>  Nämndens budgetföljsamhet efter resultatöverföringar	100 %			99,6 %		100 %	100 %	Tertial 1 2020
<b>Analys</b>								
Under kända förutsättningar kommer budgeten att hållas.								
<span style="color: green;">●</span>  Nämndens budgetföljsamhet före resultatöverföringar	100 %			99,6 %		100 %	100 %	Tertial 1 2020

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2019	Prognoss helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
<b>Analys</b>								
Under kända förutsättningar kommer budgeten att hållas.								
  Nämndens prognossäkerhet T2				0 %		+/- 1 %	+/- 1 %	2020

Nämndmål:

### Stadsarkivets ekonomi är långsiktigt hållbar

 Uppfylls helt

#### Beskrivning

Genom effektivt resursutnyttjande säkerställer Stadsarkivet en långsiktigt hållbar ekonomi. Styrning och uppföljning ska vara tydlig. Medarbetare och chefer ska ha en god förståelse för de ekonomiska förutsättningarna och kunskap om på vilka sätt de kan påverka verksamhetens kostnader och intäkter. Detta bidrar till att identifiera utvecklingsområden och ta fram åtgärder vid behov och därmed uppnå en långsiktigt hållbar ekonomi. Budgeten följs upp löpande med prognos på helårsutfall och anpassas kontinuerligt för att rymmas inom fastställd budgetram. Åtgärder vidtas vid avvikelser.

#### Förväntat resultat

Nämndens budget är i balans och Stadsarkivet säkerställer en långsiktigt hållbar ekonomi. Prognossäkerheten är god och åtgärder och förändringar inom budgeten vidtas vid behov.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

### 3.2. Stockholm använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna

 Uppfylls delvis


















#### Analys

Genom införandet av nya arbetsformer med en processtyrd organisation, med ökat ansvar och ökade påverkansmöjligheter för medarbetarna har förvaltningen aktivt arbetat för att skapa bättre förutsättningar för ett bra arbetsklimat för alla. Arbetet har gett resultat och årets medarbetarundersökning visar på förbättringar inom alla övergripande områden - motivation, ledarskap och styrning. AMI för 2019 hamnar på 79 att jämföra med 76 som var 2018 års index. Nu vidtar arbete på APT och andra forum för att gemensamt hjälpas åt att identifiera och hantera utvecklingsområden.

Sjukfrånvaron under perioden har ökat. Eftersom förvaltningen har endast 80 medarbetare är påverkan av varje individuellt sjukfall mycket stor, och upp- och nedgångar i sjukfrånvaron behöver tolkas med försiktighet. Vår analys är dock att den ökade sjukfrånvaron kan härledas till Coronaepidemin. Att bedöma den fortsatta utvecklingen är naturligtvis svårt men vi tror ändå att sjukfrånvarotalen kommer att gå ner under T2 utifrån en rad faktorer som till

exempel. semester, ökat distansarbete och effekter av social distansering.

Kompetensförsörjningen har varit inriktat på att bredda medarbetarnas kompetens, och på att stödja nya arbetsätt i en förändrad organisation och utifrån Coronaepidemin. Stora steg har bland annat tagits avseende att behärska olika digitala arbetsredskap för att hålla möten och kunna utföra sina arbetsuppgifter på distans.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2019	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Aktivt Medskapandeindex 	79	77	80	76		82	82	2020
<b>Analys</b> Årets medarbetarundersökning visar på förbättringar inom alla övergripande områden - motivation, ledarskap och styrning. AMI ökar från 76 till 79, men hamnar ändå lägre än årsmålet 82. Nu vidtar arbetet med att gemensamt hjälpas åt att identifiera och hantera utvecklingsområden.								
  Andel tjänsteutlåtanden som innehåller en jämställdhetsanalys	80 %			100 %	90 %	100 %	Tas fram av nämnd	Tertial 1 2020
<b>Analys</b> I remissvaret angående Miljöprogrammet, som skrevs ihop med kulturförvaltningen, har ingen jämställdhetsanalys utförts. Därmed kommer målet om 100% inte att uppnås utan som högst 90% varav ändringen av prognosen för helåret.								
  Andel upphandlade avtal där en plan för systematisk uppföljning har tagits fram				100 %		100 %	90%	2020
<b>Analys</b> Alla upphandlingar som Stadsarkivet gör och sluter avtal inom ska ha en plan för systematisk uppföljning. Avtalen läggs i det nya avtalsdatabasen i Kommers.								
  Andel upphandlingar där marknadsdialog har genomförts						100 %	Tas fram av nämnd/styrelse	2020
<b>Analys</b> Stadsarkivet kommer möjligen att genomföra en offentlig upphandling och i samband med kommer marknadsdialog att ha genomförts.								
  Index Bra arbetsgivare				75		84	84	2020
  Sjukfrånvaro 	5,2 %	1,8 %	4,8 %	3,5 %	5 %	3 %	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial 1 2020
<b>Analys</b> Eftersom förvaltningen har endast 80 medarbetare är påverkan av varje individuellt sjukfall mycket stor, och upp- och nedgångar i sjukfrånvaron behöver tolkas med försiktighet. Vår analys är dock att den ökade sjukfrånvaron kan härledas till Coronaepidemin.								
  Sjukfrånvaro dag 1-14 	3,34 %	1,42 %	1,91 %	1,2 %	3 %	1,5 %	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial 1 2020
<b>Analys</b> Eftersom förvaltningen har endast 80 medarbetare är påverkan av varje individuellt sjukfall mycket stor, och upp- och nedgångar i sjukfrånvaron behöver tolkas med försiktighet. Vår analys är dock att den ökade sjukfrånvaron kan härledas till Coronaepidemin.								

Nämndmål:

## **Stadsarkivets resurser används innovativt och hållbart**

● Uppfylls helt

### **Beskrivning**

Stadsarkivet utvecklar verksamheten genom samverkan inom och utom staden, med civilsamhälle, näringsliv och forskning. Det bidrar till att säkerställa att tjänster och arbetssätt kan förändras i takt med användarnas behov.

Intern kommunikation är ett medel för att chefer och medarbetare ska kunna vara aktivt medskapande i arbetet med att förverkliga målen. Det inbegriper kommunikativa chefer som stödjer medarbetarna i att vara medskapande och som ger feedback, tolkar och översätter övergripande mål.

Ett strategiskt arbete med kompetensförsörjning och regelbunden kompetensutveckling för medarbetare och chefer säkrar att verksamheten har rätt kompetens på kort och lång sikt. Detta bidrar också till att Stadsarkivet är en arbetsplats med en god arbetsmiljö, utan diskriminering och med lika möjligheter för alla.

Under 2019 har sjukfrånvaron vid Stadsarkivet minskat. Förvaltningen räknar med en fortsatt minskning under 2020. Stadsarkivets resultat för AMI och index Bra arbetsgivare minskade 2019 jämfört med tidigare års höga värden. Genom införandet av nya arbetsformer med en processtyrd organisation, med ökat ansvar och ökade påverkansmöjligheter för medarbetarna har förvaltningen aktivt arbetat för att skapa bättre förutsättningar för ett bra arbetsklimat för alla. Arbetet har gett resultat och årets medarbetarundersökning visar på förbättringar inom alla övergripande områden.

### **Förväntat resultat**

Stadsarkivet uppmuntrar och tar till vara innovation och nyskapande lösningar i verksamheten, och samverkar med forskarsamhället i olika discipliner.

Stadsarkivets ledning har ett särskilt ansvar för att säkerställa ett innovativt klimat, som ska stödja utveckling och uppföljning av medarbetarnas idéer.

Agenda 2030:s globala mål för hållbar utveckling ska ligga till grund för Stadsarkivets miljö- och jämställdhetsarbete. En särskild jämställdhetsutmaning är att stärka kvinnors synlighet och representation i arkivmaterial

Stadsarkivet har bra metoder och arbetssätt för att följa upp verksamhetens effekter. Den nya organisationen med tydligare processer ger medarbetare ökad möjlighet till medskapande och ansvarstagande. Jämställdhetsperspektivet är integrerat i beslutsfattande på alla nivåer, och jämställdhetsintegreringsarbetet bedrivs inom ramen för den ordinarie verksamheten. En bred och aktiv samverkan inom och utom staden säkerställer att metoder och kompetens ständigt utvecklas.

Stadsarkivets kommunikationsstrategi anger hur verksamheten ska arbeta med kommunikationen för att nå sina övergripande kommunikationsmål:




- ökad kännedom om Stadsarkivet
- ökad trovärdighet och kundnöjdhet
- arkiv- och informationshantering är etablerat som en viktig del av den transparenta staden
- "Den transparenta staden" är ett använt begrepp inom Stockholms stad

## Analys

Stadsarkivet processbaserade organisation förstärker fokus på värdeskapande samt utvecklar planering och uppföljning. Under perioden har arbetet fortsatt med att införa och förankra våra nya arbetssätt och roller. En beskrivning av vad medarbetarstyrda team på stadsarkivet ska innebära har fastställts. Tidplan och innehåll för kompetensutvecklingsinsatser rörande medarbetarstyrda team och självledarskap har tagits fram. Den nya organisationen med delat ledarskap främjar också intern rörlighet. Detta har varit en fördel under pandemin, då flera medarbetare som vanligen jobbar med annat snabbt gått in och stöttat arbetet med ärendehantering.

Stadsarkivets första Robot Process Automatisering (RPA) har genomförts. Tjänsten automatiserar utlämnandet av skolbetyg ur e-arkiv Stockholm. Stadsarkivet kan se stora värden med att automatisera flera delar av vår handläggning i arkiven. En strategi för automatisering är under framtagande, liksom samarbete med Serviceförvaltningen om att kunna dela deras licens för RPA

Stadsarkivet har i april lämnat in en ansökan in till Vetenskapsrådet för projektet *Stadens ansikten. Visuell kultur och social struktur i Stockholm 1880-1930*, som avser knyta samman social registerdata i Stadsarkivets databas Rotemannen med Stadsmuseets fotografiska porträttsamlingar. Ansökan sker i samverkan med Stockholms stadsmuseum, som är medelsförvaltare. och avser 12 mkr under åren 2021-2025.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Automatisering som metod för tjänsteutveckling	2020-01-01	2020-12-31	
<b>Analys</b>			
Under perioden har Stadsarkivets första Robot Process Automatisering (RPA) genomförts. Tjänsten automatiserar utlämnandet av skolbetyg ur e-arkiv Stockholm.			

## Uppföljning av ekonomi

### Uppföljning av driftbudget

#### Budgetuppföljning 2020

	Budget 2020	Bokfört för perioden	Prognos årsutfall	Avvikelse mot budget
Kostnader	131,1	38,8	131,1	131,1
- varav drift och underhåll	131,1	37,9	128,3	-2,8
- varav avskrivningar	0,0	0,9	2,6	2,6
- varav internräntor	0,0	0,08	0,2	0,2
Intäkter	-57,4	-19,8	-57,4	0,0

	Budget 2020	Bokfört för perioden	Prognos årsutfall	Avvikelse mot budget
Netto	73,7	19,0	73,7	0

Stadsarkivet redovisar en budget i balans.

Om konsulter inte kan anlitas i den planerade omfattningen kommer det innebära att kostnaderna minskar. Intäkterna kan minska om leveranser av arkivmaterial minskar under 2020. Osäkerheten kring andra delen av året är hög och prognossäkerheten är låg.

### **Edok projektet**

Breddinförandet av dokument- och ärendehanteringssystemet eDok har pausat aktiviteterna för kluster 3. Under rådande omständigheter och med de utmaningar som finns är det inte möjligt att driftsätta fler verksamheter i eDok innan systemstödet har stabiliserats och viktiga avtalsområden är avhandlade. Detta beror delvis på pandemin men även på att det råder oenighet med leverantören rörande vad som ingår i avtalet. Det är projektets intention att fortsätta aktiviteterna i kluster 3 så fort det är möjligt.

## **Resultatenheter**

### **Investeringar**

Stadsarkivets investeringsbudget 2020 uppgår till totalt 1 mnkr. Investeringar under året kommer bland annat göras i ny passage- och larmsystem på Kungsklippan, ev. teknisk utrustning till vår publika verksamhet samt arkivinredning.

### **Försäljningar av anläggningstillgångar**

### **Verksamhetsprojekt (driftprojekt)**

### **Budgetjusteringar**

### **Omslutningsförändringar**

### **Medel för lokaländamål**

### **Övrigt**

## **Kvalitetsarbete**

Stadsarkivet arbetar med kvalitetsutveckling genom:

- effektiv styrning med fokus på värdeskapande
- systematisk, lärande uppföljning
- samverkan, omvärldsbevakning och innovation
- strategisk kommunikation med användarnas behov i fokus

Stadsarkivets medarbetare har en central betydelse för invånarnas upplevelse av en effektiv och kvalitativt god service. Detta ställer i sin tur höga krav på ett ledarskap som förmår skapa förutsättningar för gemensam förståelse av syftet med verksamheten, för användarnas behov samt en lärande miljö, där uppföljningen fokuserar på de verkliga effekterna för stadens invånare.

Stadsarkivets verksamhet ska präglas av värdeskapande utifrån ett kundperspektiv. Alla medarbetare och chefer ska var och en förstå hur man bidrar till Stadsarkivets vision Den transparenta staden och aktivt agera på ett sätt som gör att Stadsarkivet uppfattas i enlighet med den framtagna värdegrunden Engagerade, Nyfikna och Systematiska.

Stadsarkivets organisation ska främja innovationer, innovativa arbetssätt och samarbete med externa parter. Den nya processtyrda organisationen, med ökat ansvar och ökade påverkansmöjligheter för medarbetarna, syftar till att skapa bättre förutsättningar för innovation. Vi har en systematisk samverkan med andra verksamheter i staden, till exempel Trafikkontoret i Stadsarkivet Liljeholmskajen samt Utbildningsförvaltningen och Kulturförvaltningen genom Stockholmskällan.

Stadens olika program för mänskliga rättigheter är ett stöd för att kvalitetsutvecklingen sker på ett normmedvetet och inkluderande sätt. Tre medarbetare är utbildade jämställdhetsstrateger, och den publika verksamheten är HBTQ-certifierad. Programutbud och sökingångar till arkiven ska lyfta fram allas historia. Genom jämställdhetsanalyser i Stadsarkivets löpande tillsyns- och rådgivningsarbete, till exempel inför gallringsbeslut, säkerställs att både män och kvinnors villkor och förhållanden speglas i det bevarade materialet på ett likvärdigt sätt.

Stadsarkivet är representerat i Kulturnämndens funktionshinderråd. Rådet ges regelbundet information om hur Stadsarkivet arbetar med funktionshinderperspektivet och får möjlighet att komma med synpunkter och inspel. Under tertiolen har Stadsarkivet verkat för att få till en bättre allmänbelysning i de publika lokalerna på Liljeholmskajen. Fastighetskontoret har påbörjat arbetet, men pandemin har tyvärr medfört en försening. I samarbete med Trafikkontoret försöker Stadsarkivet även åstadkomma en bättre tillgänglighet till lokalerna på Liljeholmskajen genom fler hänvisningsskyltar utomhus.

Stadsarkivets dataskyddsarbete främjar till kvalitetssäkring på flera områden. Det löpande arbetet säkerställer en ökad medvetenhet hos medarbetarna gällande skydda den personliga integriteten genom säkring och förvaltning av verksamhetens personuppgiftsbehandlingar. Som löpande insatser under året kan nämnas utbildning, rådgivning och intern granskning av utvalda områden där behandling av personuppgifter är extra viktig.

Ett trettiotal synpunkter tagits emot under Tertiolen 1, varav de allra flesta är positiva. Inom svarsverksamheten som arbetar med handläggning av förfrågningsärenden har de positiva synpunkterna framhållit snabb och effektiv handläggning samt gott bemötande. De enstaka klagomålen har handlat om lång väntetid i telefon och våra avgifter.

Ett fåtal synpunkter har inkommit från besökare i läsesalen, främst gällande att ett digitalt system för beställningar av arkivhandlingar medfört något längre framtagningstider.

## Konsekvenser av pågående pandemi

Den pågående pandemin har inneburit stora förändringar för vissa delar av Stadsarkivets verksamhet. På andra områden har verksamheten kunnat bedrivas i stort sett enligt plan.

Stadsarkivets krisledningsgrupp har träffats dagligen. Ett nyhetsbrev från gruppen har gått ut till alla medarbetare varje dag i syfte att skapa tydlighet kring vad som gäller kring prioriteringar och begränsningar i verksamheten. Ett annat viktigt syfte har varit att vidmakthålla en känsla av sammanhang och gemenskap in en tid när över hälften av medarbetarna arbetar på distans och inte kan ses dagligen. Digitala personalinformationsmöten har hållits tätare än vanligt under perioden, i syfte att skapa kontinuitet och trygghet i en svår tid.

Ledarskapet har också påverkats av den pågående pandemin. Ett ledarskap på distans ställer nya krav på chefer och processledare som under perioden hållit tät kontakt med medarbetarna via Skype, mejl och telefon med allt från arbetsmöten till Skypefika och firande av jubilarer som fyllt jämt under perioden. Periodens starka fokus på kriskommunikation innebär också att det planerade med arbetet med att utveckla Stadsarkivets interna kommunikation, inklusive värdegrundsimplicering, har fått skjutas upp.

Stadsarkivets ambition har varit att följa Folkhälsomyndighetens rekommendationer om distansarbete. Nya redskap för digitalt distansarbete har utvecklats, så att delar av den handläggning som tidigare behövde utföras på plats nu kan utföras hemifrån. Det är ett stort steg framåt i förvaltningens digitala mognad och något som vi kommer att ha nytta av även fortsättningsvis. Den publika verksamheten har fokuserat på att utveckla digitala erbjudanden, till exempel i form av kortfilmer om intressanta handlingar ur arkiven. Den pedagogiska verksamheten har tagit kliv framåt för att kunna hålla digitala visningar för skolklasser.

Den största påverkan är de begränsade öppettider i läsesalarna och den inställda program- och visningsverksamheten. Detta har förstärkt till ett kraftigt tapp av fysiska besökare, 17% jämfört med samma period 2019. Om åtgärderna kvarstår året ut, räknar vi med en halvering av antalet besök i läsesalarna totalt. Under de begränsade öppettiderna har besökarna kunnat erbjudas samma servicenivå och framtagningstider som normalt.

Ett annat område som påverkas är vården av de analoga arkiven, eftersom medarbetarna inte bör arbeta på plats i arkivmagasinen på samma sätt. Kundkontakter på plats hos andra verksamheter i staden, som inspektioner, har inte heller kunnat genomföras.

Efterfrågan på information ur arkiven ligger på en fortsatt hög nivå. En ökning kan framför allt ses vad gäller betygspåfrågningar. Sannolikt är det effekt av pågående pandemi då många som förlorat sina arbeten väljer att gå vidare till studier. En annan konsekvens av pandemin är ett ökat tryck på snabb handläggning av släktutredningar i samband med dödsfall. Denna efterfrågan har kunnat bemötas med hjälp av omprioriteringar i verksamheten.

Stadsarkivets arbete med att publicera arkivinformation har fortgått enligt plan. Uppdrag att utveckla tillgången till arkiven med hjälp av så kallad crowdsourcing har resulterat i framtagandet av två pilotprojekt med den gemensamma rubriken "Hjälp Stadsarkivet": " På grund av pandemin är projektstarten, som inkluderar fysiska träffar med representanter för allmänheten skjutits fram tills de kan genomföras eller eventuellt omarbetats till digitalt

format.

Produktledningen för eDok fortsätter att hålla kontakten med verksamheterna via Skype och telefon. En nätverksträff för stadsdelarnas nämndsekreterare genomfördes under februari. Övriga nätverksträffar och Objektsspecialistforum är tillsvidare inställda.

Den ekonomiska påverkan beräknas vara låg. Om konsulter inte kan anlitas i den planerade omfattningen kommer det innebära att kostnaderna minskar. Intäkterna kan minska om leveranser av arkivmaterial minskar under 2020.

## Övrigt