

Bevarande- och gallringsutredning för systemet Boss

Boss används av konsument- och samhällsvägledare vid Servicecenter. Systemet togs i drift april 2011, föregångare var HEP som använts sedan 1995. Leverantör och systemägare är Konsumentverket. Systemförvaltare är Björn Persson konsumentvägledare på Servicecenter.

Inledning

Inför framtida införande av ett digitalt arkiv utförs gallringsutredningar för Tyresö kommuns digitala system. Utredningen omfattar de system vilka innehåller information som enligt Riksarkivets och Sveriges kommuner och landstings rekommendationer bör bevaras eller gallras. I utredningen kommer hänsyn tas till följande:

- hur väl speglar informationen verksamheten?
- hur viktig är informationen för den egna verksamheten?
- hur viktig är informationen för kommande revisioner?
- rätten att ta del av allmänna handlingar nu och i framtiden
- den framtida forskningens behov

Värdering av informationen

Det är viktigt att notera att med gallring menas att informationen oåterkalleligen förstörs. Konvertering av information från ett system till ett annat, räknas också som gallring eftersom den kan medföra:

- Informationsförlust (t.e.x. förlust av informationsbärande färg vid gallring av förlagor i samband med skanning av kartor).
- Förlust av möjliga informationssammanställningar
- Förlust av sökmöjligheter
- Förlust av autenticitet (t.e.x. vid gallring av signerade dokument efter överföring av information).

Det är därför nödvändigt att värdera informationen i ett system innan man bestämmer sig

för konvertering och att man bevarar den information som är av vikt för verksamheten och framtida återsökning. Det är därför viktigt att ta ställning till följande:

- Behövs informationen i en bevissituation?
- Behövs informationen för någon kontroll i verksamheten?
- Är informationen nödvändig för återsökning?
- Har informationen betydelse för medborgarens rättssäkerhet eller enskilda intressen?
- Ligger informationen till grund för beslut?
- Är informationen av värde för forskningen?

Boss

Systemet används till att handlägga ärenden för ansökan om skuldsanering. Registreringen är manuell. Skulduppgifter baseras på lämnade uppgifter från sökande. Statistik sker där man sammanställer typ av skulder och betalningstider till Konsumentverket. De ser dock inga personuppgifter, enbart statistik. Ansökan skrivs ut och skickas till Kronofogdemyndigheten. Skuldbilden och sammanställning över betalningsförmåga skrivs ut vid behov till sökanden. Systemet har personlig inloggning, endast en person har full behörighet.

Registrering av uppgifter sker likartat. Det finns även en pappersakt för vart ärende där bland annat skuldsammanställning biläggs tillsammans med inkommen ansökan. Inkommet beslut från Kronofogdemyndigheten diarieförs i ett manuellt diarieföringssystem som enbart används av Servicecenter. Kronofogdemyndigheten mottar uppgifter om ansökan samt borgenärer vid frivillig skuldsanering, samt en intern handläggare.

Sekretess och känsliga uppgifter

Det är strikt sekretess innan beslut om skuldsanering är fattat. (OSL 21 kap. 1§, 34 kal 6§) Personuppgifter skyddas enligt PUL. Det utgörs av uppgifter om personer som ansöker om hjälp samt handläggare och rör sig om namn, personnummer, adress och familjeuppgifter.

Handlingstyper och information

Den information som förekommer i Boss är ansökan om skuldsanering, beslut om skuldsanering, personuppgifter, skuldsammanställning, underlag för statistik.

Gallringsbeslut finns. Ingenting bevaras.

Beslut som skuldsanering – 10 år
(Med bilagor)

Frivillig sanering – 5 år
(Med bilagor)

Bilagor till ärendet gallras med detsamma efter beslut är taget.

Personuppgifter – vid inaktualitet