

Protokoll för förvaltningsgrupp 2020-11-10

Närvarande, samtliga via Skype:

Arbetsgivarrepresentanter:

Anna-Karin Sandén, förvaltningschef
Annika Press, administrativ chef
Mariann Hellström, verksamhetschef
Liselotte Skoglund, verksamhetschef
Liselothe Engelgren, verksamhetschef
Thomas Lundberg, verksamhetschef
Madeleine Nordström, verksamhetschef
Karin Toll Lane, verksamhetschef
Ulrika Malmros, sekreterare

Närvarande för arbetstagarorganisationerna:

Luis Lopez, Vision
Polette Gonzalez, SSR
Karin Wrannvik, Ledarna
Erik Jung, Lärarförbundet
Carina Jonsson, Huvudskyddsombud

Anna-Karin Sandén
Förvaltningschef

Ulrika Malmros
Sekreterare

Luis Lopez
Vision

Polette Gonzalez
SSR

Anna-Karin Sandén hälsar alla välkomna till förvaltningsgruppen.

1. **Godkännande av dagordning**

Dagordningen godkänns.

2. **Anmälan av justerat protokoll**

Justerat protokoll från föregående möte godkändes och lades till handlingarna.

3. **Projekt verksamhetslokaler**

Erland Flygt, projektledare, och Erik Bentzer presenterar verksamhetsprojekt lokaler.

Facken tog upp att det är viktigt att göra risk- och konsekvensanalys och att HSO kommer in i ett tidigt skede.

4. **Nämndärenden**

- Nytt hyresavtal för lokalerna på Palmfeltsvägen 5 – Inriktningsärende - Dnr: 1.3.1- 299/2020
- Remiss, Stockholms stads EU-policyarbete inom området digitalisering, KS 2020/671 - Dnr: 1.1.5- 249/2020
- Remiss, program mot våld i nära relationer, hedersrelaterat våld o förtryck, KS 2020/924 - Dnr: 1.1.5- 250/2020

Samverkan om ärendena genomförs utan invändningar från de fackliga organisationerna.

5. **Verksamhet och budget**

Förvaltningen arbetar med att förberedelser inför 2021 års budgetarbete och inväntar stadens budget.

6. **Personal- och kompetensutveckling**

Kompetensförsörjningsplan 3-5 år ska tas fram i år.

Excelutbildning precis upphandlad, leverantören blev Lexicon. Det kommer att finnas utbildningar inom 3 nivåer, grund, fortsättning och avancerad. Utbildningen kommer att ske digitalt.

Nu börjar E-dock komma närmare och i första steget ska chefer och vissa handläggare få utbildning.

7. Jämställdhet och mångfald

Inga aktuella frågor.

8. Arbetsmiljöfrågor

Förvaltningen har fortsatt arbeta hemifrån och beslutet som ligger just nu är att vi gör det året ut.

Arbetet med OSA har skett digitalt och vi återkommer på nästa möte med information hur det fallit ut.

9. Förvaltningsövergripande frågor

De stora projekten som är på gång inom förvaltningen nu är dels verksamhetsprojekt lokaler och dels införandeprojekt för vårt nya ärendehanteringssystem.

Ny förvaltningschef är klar, Charlotte Goliath kommer att efterträda Anna-Karin Sandén och väntas tillträda den 1 mars 2021.

Ny nämndordförande är Anette Hellström, hon är också ledamot i kommunfullmäktige, Hägersten-Älvsjö stadsdelsnämnd, Äldrenämnden och Stockholm Globe Arena Fastigheter AB.

Administrativa avdelningen

Annika Press informerar om att en översyn görs av administrativa avdelningens organisation med anledning av de förändringar och neddragningar som görs inom förvaltningen.

Kontaktcenter

Marianne Hellström berättar att Telecoaching genomfört analys och workshops enligt plan. Nu går det över till enskild coaching och pga de striktare riktlinjerna kommer den enskilda coachingen att genomföras när medarbetaren arbetar hemifrån. De signaler som kommit från medarbetare och chefer är att det är väldigt uppskattat.

Förvaltningen har fått medel för att starta ett projekt med chatbot och genomförandet planeras till kontaktcenter.

10. Övriga frågor

Inga övriga frågor.

11. Nästa möte

2020-12-08 08.30 på Skype.