

Bevarande- och gallringsutredning för arbetsmarknadssystemet Goldware

Systemägare är Ewa Eriksson, chef för arbetsmarkandsenheten.

Systemförvaltare är Brita Söderberg som också är kontaktperson gentemot leverantören.

Ungefär 10 handläggare arbetar i systemet. Krav på personlig inloggning finns.

Arbetsmarkandsenheten är underställt Utvecklingsförvaltningen.

Inledning

Inför framtida införande av ett digitalt arkiv utförs gallringsutredningar för tyresö kommuns digitala system. Utredningarna omfattar de system vilka innehåller informationen som enligt Riksarkivet och Sveriges kommuner och landstings rekommendationer bör bevaras. I gallringsutredningarna kommer hänsyn tas till följande:

- hur väg speglar informationen verksamheten?
- hur viktig är informationen för den egna verksamheten?
- hur viktig är informationen för kommande revisioner?
- rätten att ta del av allmänna handlingar nu och i framtiden
- den framtida forskningens behov

Värdering av informationen

Det är viktigt att notera att med gallring menas att informationen oåterkalleligen förstörs.

Konvertering av information från ett system till ett annat, räknas också som gallring eftersom den kan medföra:

- Informationsförlust (t.e.x. för lust av informationsbärande färg vid gallring av förlagor i samband med skanning av kartor).
- Förlust av möjliga informationssammanställningar
- Förlust av sökmöjligheter
- Förlust av autenticitet (t.e.x. vid gallring av signerade dokument efter överföring av information).

Det är därför nödvändigt att värdera informationen i ett system innan man bestämmer sig för konvertering och att man bevarar den information som är av vikt för verksamheten och framtida återsökning. Det är därför viktigt att ta ställning till följande:

- Behövs informationen i en bevissituation?
- Behövs informationen för någon kontroll i verksamheten?
- Är informationen nödvändig för återsökning?
- Har informationen betydelse för medborgarens rättssäkerhet eller enskilda intressen?
- Ligger informationen till grund för beslut?
- Är informationen av värde för forskningen?

Goldware

Systemet är ett verksamhetsstöd för arbetsmarknadsenheten vilket hanterar personuppgifter för personer inskrivna i arbetsmarknadspolitiska program. Systemet ger stöd för hela processen från inskrivningen, genom olika åtgärder fram till beslut. Man administrerar praktikplatser och andra åtgärder för arbetslösa.

Uppgifter hämtas från det lokala kommuninvånarregistret för hämtning av adressuppgifter. I övrigt sker manuell registrering.

Sekretess och känsliga uppgifter

Systemet innehåller uppgifter om personers sociala status och hälsotillstånd vilka skyddas enligt OSL 21 kap 1§. Personuppgifter skyddas enligt PUL. Uppgifterna behövs för att kunna söka medel och ha tillgång till rätt uppgifter gällande återkommande personer. Man behöver också kunna skicka svar till annan myndighet, t.e.x. Försäkringskassan.

Gallring sker i systemet genom att personer avidentifieras medan övriga uppgifter ligger kvar och blir underlag för statistik. Gallring sker 5 år efter avslutat ärende.

Handlingstyper

De handlingstyper och information som förekommer är kontrakt, kontaktuppgifter och personuppgifter, så som namn, adress och personnummer, rapporter, ansökan om ekonomiska medel, beslut om praktikplats samt statistik.

Den information som föreslås till bevarande är:

Kontrakt

Beslut om praktikplats/åtgärd

Ansökan om ekonomiska medel

Statistik – underlag för årsredovisning

Den information som föreslås till gallring är:

Kontaktuppgifter – 5 år efter avslut

Sekretessbelagda uppgifter, exempelvis om personers hälsotillstånd – 5 år efter avslut