

1. Lägesrapport avseende projekt grundförstärkning, ombyggnad samt renovering av bostadslägenheter och lokaler inom Kv. Daedalus 5, stadsdelen Gamla stan, godkänns.

§ 6 Finansiell rapport juli 2020

Förelåg verkställande direktörens skrivelse "Finansiell rapport oktober 2020", daterad den 23 november 2020 (Bilaga § 6).

Verkställande direktören Stefan Sandberg lämnade en kompletterande redogörelse.

Beslut

Styrelsen för Stadsholmen beslutade, i enlighet med verkställande direktörens förslag, följande.

1. Finansiell rapport för oktober 2020 godkänns.

§ 7 Inkomna och besvarade remisser, anmälan

Förelåg verkställande direktörens skrivelse "Inkomna och besvarade remisser, anmälan", daterad den 23 november 2020 (Bilaga § 7).

Beslut

Styrelsen för Stadsholmen beslutade, i enlighet med verkställande direktörens förslag, följande.

1. Anmälan godkänns.

§ 8 Inkomna skrivelser till Stadsholmens styrelse, anmälan

Förelåg verkställande direktörens skrivelse "Inkomna skrivelser till Stadsholmens styrelse, anmälan" daterad den 23 november 2020, (Bilaga § 8).

Beslut

Styrelsen för Stadsholmen beslutade, i enlighet med verkställande direktörens förslag, följande.

1. Anmälan godkänns.

§ 9 VD informerar

Förvaltningschefen Fredrik Juhnell informerade om hur bolaget arbetar och hanterar situationen med coronaviruset. Stadsholmen stöttar lokalhyresgäster som har betalningssvårigheter och arbetet med individuell bedömning av de lokalhyresgäster som begärt hyresrabatter fortsätter. Totalt har ca 320 ansökningar om hyreslättnader kommit in, varvid drygt 250 hittills fått godkännande. En del av Stadsholmens renoverings- och underhållsprojekt har även behövt skjutas på, vilket påverkar bolagets resultat under 2021.

§ 10 Övriga ärenden

Inga övriga ärenden förelåg.

Vid protokollet

David Lindberg

Bilaga 4 A

2020-12-03

Stadsholmens styrelse

Verksamhetsplan och budget för 2021

Ärende 4

Clara Lindblom (V)

Förslag till beslut

1. Anta en verksamhetsplan och budget enligt ägardirektiven i Vänsterpartiets förslag till budget 2021 för Stockholms stad
2. Därutöver anföra följande

AB Stadsholmen ska som ägare och förvaltare av fastigheter med stort kulturhistoriskt värde förena kulturarvet med ett socialt ansvarstagande och med en långsiktig affärsmässighet beräknad på företagsnivå. Avkastnings- och resultatkrav får inte gå utöver bolagets uppdrag att förvalta och bevara särskilt skyddsvärda kulturfastigheter. Boendekvaliteten och de kulturhistoriska värdena ska upprätthållas såväl i fastigheterna som för gårdar och trädgårdar som många gånger också har höga kulturhistoriska värden. Det är därför bra att bolaget fortsätter att upprätta trädvårdsplaner och vårdprogram för trädgårdarna.

Bolaget är i hög grad beroende av lokalintäkter, men då många lokalhyresgäster är inriktade på turism har pandemin slagit hårt mot dessa verksamheter. Det är därför av stor vikt att bolaget är generöst med möjligheter till anstånd med hyror, avbetalningsplaner och att hyreshöjningar hålls tillbaka i likhet med vad bolaget skriver i verksamhetsplanen.

Det är förståeligt om hyresgästsområden ibland är tidskrävande i samband med stora ombyggnader, men samtidigt behöver planerna förankras bland de boende för att kunna genomföras på bästa sätt.

I övrigt gäller ägardirektiven för AB Svenska Bostäder i tillämpliga delar. Bland annat ska moderbolaget i samarbete med fastighetsnämnden identifiera fastigheter med högt kulturhistoriskt värde som kan överföras till AB Stadsholmen i syfte att optimera drift och underhåll utifrån ett stadsövergripande perspektiv. Detta är i linje med den utökning av bolagets fastigheter som har genomfört den senaste 15-årsperioden.