

Komplettering Verksamhetsplan 2021

Serviceförvaltningen har kompletterat Verksamhetsplan 2021 för Servicenämnden med två stycken enligt nedan.

Inledning

Verksamhetsåret 2021

Förvaltningen kommer under året att fortsätta de goda samarbeten som är uppbyggda kring distributionscentralen med främst stadsledningskontoret och kulturförvaltningen. Erfarenheter från arbetet under föregående år är tydliga exempel på att om det finns vilja så finns det metoder.

Vidare kommer förvaltningens samarbeten med miljöförvaltningen att fördjupas i och med de många planer och program som har bäring på upphandling ur ett klimat- och miljöperspektiv. Tillsammans med miljöförvaltningen ska förvaltningen ta fram bland annat beting för plast som kommer bidra till att staden når målen i Agenda 2030. Förvaltningen ska tillsammans med Stockholm Business Region AB, SBR, och berörda förvaltningar och bolag arbeta för en ökad kunskap hos stadens myndighetsutövande medarbetare om tillståndsprocesser för företagare och på så sätt bidra till ett bättre företagsklimat.

Förvaltningens verksamhetsområde Kontaktcenter har ett aktivt samarbete kring företagarfrågor med främst Stockholm Business Region AB, SBR, miljöförvaltningen, socialförvaltningen och trafikkontoret. Målet för samarbetena är att underlätta för företagarnas vardag. Genom att förmedla företagarnas erfarenheter och synpunkter till berörda förvaltningar och bolag, kan Kontaktcenter bidra till att utveckla servicen för både företag, förvaltningar och stadens bolag.

Förvaltningen ska tillsammans med stadsledningskontoret och SBR genomföra en anbudsskola för att höja kompetensen i hur man lämnar anbud till staden.

Förvaltningen samarbetar med processägare och kunder för att utveckla, forma och erbjuda tjänster som genom utbildning och professionell rekrytering bidrar till staden som attraktiv arbetsgivare.

Agenda 2030

Att ha ett barnrättsperspektiv vid varje beslut eller åtgärd som rör barn är att beakta att dess rättigheter enligt barnkonventionen tas tillvara. Förvaltningen arbetar med att säkerställa att krav som ställs i de centralupphandlingar som berör stadens förskolor följer kemikalieplanen och kemikaliesmart förskola.

Förvaltningen ger via Kontaktcenter information och vägledning som underlättar för vårdnadshavare att välja val av förskola och skola, samt om regelverk och fakturafrågor. Informationen omfattar även vad som gäller för barn med funktionsnedsättning om deras rättigheter, stadens utbud av resurser och serviceformer.

Inom förvaltningen ingår det i den gemensamma kompetensen att ha kunskap kring jämställdhetsfrågor. I utbildningen som alla medarbetare genomgår gällande Klarspråk uppmärksammas även ordval i kontakten med invånare, vårdnadshavare osv. Som en del i introduktionen fortsätter verksamhetsområde rekrytering med en utvecklad utbildning för alla nyanställda med fokus på jämställdhet och normkritik. Utbildningen är ett komplement till bemötandeutbildning. Normkritik handlar om att synliggöra, kritisera och förändra strukturer, sociala och språkliga normer som begränsar livet för både våra kunder och medarbetare

Inom verksamhetsområde Kontaktcenter finns krav om kunskap gällande nationella minoriteter som en del av ordinarie introduktion vid nyanställning. Vid rekrytering av servicehandläggare är det ett ska-krav att kunna engelska och meriterande om den sökande kan finska, samiska eller meänkieli. Kontaktcenter kan garanterat ge service på finska, och även erbjuda service via telefon på arabiska, turkiska och spanska.