

**Handläggare**  
Julia Persson  
Telefon: 08-508 31 856**Till**  
Förvaltningschefen**Nedskrivning av utestående kundfordringar med förfallodag  
t o m 2020-12-31**

Kommunfullmäktige fastställer regler för ekonomisk förvaltning. I 3 kap § 2 regleras nämnds ansvar för sin fakturering, krav- och inkassoverksamhet. Då man vidtagit alla inkassoåtgärder och senast efter ett år ska en osäker fordran bokföringsmässigt skrivas ned och tas bort ur räkenskaperna.

En gäldenär är fortfarande betalningsskyldig även om fordran bokföringsmässigt skrivs ned och avförs ur räkenskaperna. Inkassoföretaget Sergel AB fortsätter att bevaka nedskrivna fordringar.

Underlag för nedskrivna räkningar finns på listan ”Nedskrivningsförslag 2020”. Denna lista bevaras på administrativa staben.

**Förslag till beslut**

Förvaltningschefen beslutar att godkänna nedskrivningar av fordringar om totalt 370 874,98 kronor enligt listan ”Nedskrivningsförslag 2020” med förfallodag t o m 2020-12-31.

Beslut i enlighet med ovanstående förslag

Maria Jansén  
FörvaltningschefLena Nilsson  
Administrativ chef