

Bilaga Stockholms Stadsmission

- Överenskommelse om idéburet offentligt partnerskap

Åtagande för EU-medborgare i Stockholms stad

En överenskommelse om ett idéburet offentligt partnerskap har ingåtts mellan socialförvaltningen i Stockholms stad och fyra föreningar inom den idéburna sektorn, nedan kallat partnerskapet.

Partnerskapet (dnr 2.3.4-680/2021) reglerar mål, syfte, värdegrund för arbetet med målgruppen samt övergripande villkor. Varje förenings specifika åtaganden framgår av bilagorna.

Denna bilaga avser föreningen Stockholms Stadsmission, organisationsnummer 802003-1954 med verksamheterna: nattplatser för EU-medborgare i utsatthet och dagverksamhet Crossroads.

Åtagandets innehåll

Stockholms Stadsmission ska erbjuda nattplatser för 50 personer per natt, alla dygn på året, i lokaler som har avsatts för ändamålet. Nattplatsen erbjuds tillfälligt för att lösa en akut situation för den enskilde. Nattplatsen är inte biståndsbedömd utifrån Socialtjänstlagen, utan är en tillfällig humanitär insats för att lindra nöd. Nattgästerna ska erbjudas möjlighet till god bashygien genom rena sängkläder och tillgång till toaletter, dusch samt tvättmöjlighet. Nattgästerna ska erbjudas en lättare kvällsmåltid samt en lättare frukost varje morgon.

Stockholms Stadsmission ska erbjuda dagverksamhet varje vardag mellan klockan 08.30-15.00. Onsdagar stänger dagverksamheten klockan 12.00 för handledning av personal. Kapaciteten ska kunna vara upp till 100 besökare per dag. I verksamheten ska basbehov erbjudas, så som:

- Möjlighet till vila och värme.
- Tillgång till dusch, toalett och tvättmöjligheter.
- Möjlighet att få kläder.

- Enklare frukost, fika och lunch (gratis eller till en låg kostnad).
- Väsentlig information och länkning vid behov.

Inom dagverksamheten ska även kvalificerad rådgivning erbjudas besökarna inom:

- Juridik.
- Samhällsinformation.
- Undervisning av lättare svenska och alfabetisering.
- Arbetsrelaterade frågor.

Stockholms Stadsmission har inom partnerskapet särskilt ansvar för kompetensutveckling kring arbetsintegrerade insatser.

Metod

Med metod avses hur verksamheterna ska verka för att uppnå syfte och mål i partnerskapet.

Övergripande metod för alla verksamheter inom partnerskapet:

- Verksamheten följer riktlinjer och rutiner framtagna inom partnerskapet.
- Besökarna informeras om de specifika regler som finns för verksamheterna. Om reglerna inte följs får avvisning från verksamheten göras.
- Väsentliga rutiner finns för uppehälle i lokalerna och mathantering.
- Om någon aktör i partnerskapet får kännedom om att en akut insats behövs ska parten kontakta EU-teamet eller socialjouren.

Specifik metod för nattverksamhet

- Inskrivning/fördelning av nattplatser sker via samordningsfunktionen kopplat till partnerskapet. En erhållen nattplats vid den gemensamma inskrivningen gäller för fem nätter. Efter att enskild erhållit sovplats följer en karenstid på två nätter innan enskild åter kan erhålla plats. En karenstid på två nätter följer även om enskild inte använder sig av sovplatsen vid erhållen biljett.
- En egenavgift kan tas ut för enskilda som nyttjar övernattningsplats. Styrgruppen beslutar om nivån på egenavgiften.
- Öppethållande i överensstämmelse med extra kalla nätter sker enligt bilaga genom samordningsfunktionen inom partnerskapet.

Personal

Nattverksamheten är bemannad från klockan 21.00 till 07.00. Under nätterna kommer verksamheten ha en personal i sovande jour mellan 23-06 och en vaken personal mellan 19.30-07.30.

Dagverksamheten är bemannad från klockan 08.30 till 15.00, onsdagar till 12.00.

Personalen ska ha relevant erfarenhet och/eller utbildning för arbetsuppgifterna. Nödvändig språkkunskap ska finnas att tillgå inom personal- och volontärgruppen. Personal och volontärer ska ges information om målgruppen och rutiner inom partnerskapet.

Samverkan

Kontinuerlig kommunikation och samverkan med övriga aktörer regleras inom det övergripande partnerskapet.

Dokumentation

- Dokumentation, uppföljning och rapportering ska göras i enlighet med det övergripande partnerskapet.
- Uppgifter om antal besökare fördelat på kön och ursprungsland ska efterfrågas. Besök från de tio mest frekventa ursprungsländerna ska dokumenteras.
- Rutiner för synpunkts- och klagomålshantering ska finnas och information avseende detta ska lämnas till besökarna.

Socialförvaltningen - tillförda resurser och ekonomisk ersättning för 12 månaders verksamhet

Socialförvaltningen tillför resurser enligt nedan.

Nattverksamheten

Personal (lön inkl. OB)	3 300 000 kr
Förbrukningsmaterial	150 000 kr
Tilläggskostnader lokal (försäkring, larm, bevakning mm)	20 000 kr
Övriga kostnader	30 000 kr

Summa 3 500 000 kr

Crossroads (dagverksamhet)

Personal (lön inkl. OB)	2 250 000 kr
Förbrukningsmaterial	500 000 kr
Lokal	350 000 kr

Summa 3 100 000 kr

Nattverksamhetens lokal på Slakthusgatan hyrs av socialförvaltningen med en hyreskostnad på cirka 1 100 000 kronor per år. Kostnaden står socialförvaltningen för.

Budgetposten tilläggskostnader lokal avser att huvudsakligen täcka kostnader för försäkring, larm och bevakning. Efter godkännande av socialförvaltningen kan vissa kostnader för extra bevakning vid insläpp till nattverksamheten komma att ersättas av förvaltningen.

Socialförvaltningens ekonomiska resurser som tillförs verksamheten för åtaganden och ändamål betalas ut kvartalsvis till uppgivet konto.

Stockholms Stadsmission ska årligen redovisa det ekonomiska utfallet för verksamhetsåret till socialförvaltningen på en särskild blankett. Redovisningen ska visa hur den ekonomiska ersättningen från förvaltningen har använts.

Ekonomiska resurser enligt ovan betalas ut under förutsättning att medel har avsatts i socialnämndens budget för partnerskapet.

Stockholms Stadsmissions - tillförda resurser

Stockholms Stadsmission tillför följande resurser i partnerskapet.

Nattverksamheten

- Övergripande arbetsledning och administration.
- Volontärer.

Crossroads (dagverksamhet)

- Övergripande arbetsledning och administration
- Volontärer
- Egna ideella service- och stödinsatser riktade till målgruppen.

Underskrift

Bilagan anses sluten vid den tidpunkt när behöriga företrädare för parterna undertecknat bilagan i två likalydande exemplar.

Bilagan har upprättats i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

För socialnämnden
i Stockholms stad

För Stockholms Stadsmission

Stockholm den / 2022

Stockholm den / 2022

Fredrik Jurdell
Socialdirektör

Åsa Paborn
Direktor